App F IX 4

1927

File No 293 27

Previous References (Mc)

Mc 158-17 181-2
" 51 14 18 117, 10, 79
" 43 17 181-6
" 18 26 184 25
Later References 24 181-8

Serial Nos. 1-6-25

General and Revenue Secretariat.

Serial Nos

Part B for April 29

SUBJECT

Proposal for the Construction of Poor Sanitary houses for the poor working classes

papers ordered to be recorded

5/29

45/Leg. Secretariat
3 AUG 1927
LEGAL SELF GOVT BRANCH

List of promises made by the Dewan Members of Council and Other Official Members at the Legislative Council of the February Session 1927

****

JUL
21 JUL 1927

SANITARY

Resolutions resumed -

No 11 by Mr M Venkatakrishnaiya Building poor sanitary houses for housing the working classes in cities towns and villages &c (page 110)

Mr C S Balasundaram Iyer-

It is a matter in which I think local bodies must interest -- themselves and come forward with suitable schemes The bulk of the -- money will have to come from the Local Bodies and if any proper schemes put before Government, I am sure they will consider with sympathy

****

App. F III—2]

General and Revenue Secretariat. | File No | of 192

Serial No.

5) Ce proper housing Scheme in one of the functions that Madras Govt are undertaking at present, I do not know whether we should forward it with our proposals or not. It is desirable that Revn Dept also have more opportunity to study it.

6) If details of housing schemes in England can be got from recent publications, please get them.

7) Please get the Municipal housing Schemes (not more than three) of Calcutta, Bombay, Madras, Karachi, Ahmedabad & Poona.

8) Our D.Cs, Presidents of D.Bs and Village Panchayats will have to furnish information which is the first step, & if a well can be sunk & water in good quantity is found we might be able to take the next necessary steps.

9) Draft letter 5/10/17

Submitted with drafts. A note on points to be [illegible] will be put up after Consulting Chief & Wallace on draft.

NOTE—Contin. sheet.

WD 3822—GPD—10,000—4-5-17

General and Revenue Secretariat — File No — of 192

Serial No.

Contributions & Shs available books on the subject

Ear 11/8 45/18 h) Please ... get ... relief reports ... show work done for Corp^ve ... house rules ... Corp^ve deeds ... Bengal Bureau Quarterly ... the Place ... telegrams ... has some housing schemes. See the reports ... and ... for statements ... work done ... also ... the ... files in the Secrett Early.

Home 16/8

To Pt IV

1) A copy of the Bengal ... & H B Corp Survey ... orders regarding the financing of ... Societies ... for ...

2) ... Revs. Branch for ... putting up ... flood relief reports referred to ... under Ear

Ear 11/8 h) To Rev Pt. Flood relief ... rec'd from ... [illegible]

Note ...

Home—Capital—1924.

WD 3334—6751—10,000—11-5-27

App. F III—2]

General and Revenue Secretariat | File No | of 192

Serial No

1) Subj with a note embodying information called for in para II above. The question how this question has been tackled in British India has perhaps to be worked upon after Consulting Shaw & Wallace on Mb. Constitution. Kind perh is also invited to a note on the Housing problem on 14/10 "The Law relating to Housing in the United Kingdom except Ireland. A note by Mr T.S. Lakshmana Rao on "Housing the displaced population" is also instructive.

Rad 14/10

I have taken out some books and reports from this & shall send a note from them on housing in Rural Areas. Please keep this file by & I have applied for the Secretariat & Collectors approval now.

Notes—Contn. about.

38957 22 2 28

Promises made by Government at the Dasara Session of Representative Assembly 1927

ME 280-27-1

---

19 The question of satisfactory housing of labour in Bangalore is receiving attention and it is hoped that something will be done before long towards the solution of the problem

Ans C K 23/2

To be placed below

19 Perhaps the note promised by Mr. M. Venkatesa Iyengar may be awaited before recommended

Ch 1/3

20 Four d-fts submitted Cally for information required by the members in paras 6, 7, 8 of the note

Ch 7/3

21 Done d 1/3/28 Mr. Venkatesa Iyengar 5/3

d 5483 7 d 12 3 28
The Mr Com Bch
The Chairman Ex Bd
The P&T Member Board
Calls for a brief report on the electric schemes undertaken for lighting the power classes etc

d 5488-5630 12/3/28
The Secy to Govt
The P&T to Govt
Calls for a suitable proposal etc in the matter

d 5482 d 12/3/28
The Secy Com States Mem
Res other Wheeler Bch

4820 + 4855

App F III—2

General and Revenue Secretariat

File No 293 of 1927

Serial No

d 5463 - 5484 dt 12/3/28

Ans fg the Govt Madras Bombay Engineers whether the DC Bdy and Municipal Secs in the Presidency are engaged in housing schemes

Submitted with a draft as after views as directed in para 21

Ch 14/3

Rem 15/3

Sec

Returned to M Venkatesa Iyengar

3 Letter no C2-3730/27-28 dt 23/3/28 from the DC Bangalore requesting to send an extract of the resolution moved by Mr M Venkatakrishnaiya

4 Letter no Ge 689 dt 21/3/28 from the President DCB Tumkur, requesting that a copy of the resolution moved by Mr M Venkatakrishnaiya may be sent.

Submitted with a draft forwarding a copy, for approval

Flag Z (Vol Pubns)

23/3/28

Rem 28/3

5 Note 6096-7 dt 31/3/28 of DC Bangalore President DCB Tumkur forwards a copy of the resolution as requested

Sec A

NOTE—Contn sheet 31/3

—G.P.B.—

49914
4915

App F III–2]

General and Revenue Secretariat. | File No | of 192

Serial No.	
	Letter no 0(1-3747-A) dy 27-3 29 from Asst Sy L S govt depy Bombay stating that a report has been called for from local officers and is a reply to be sent as soon after the information is received
	Letter no 9 281 dy 2 4 29 from the Sy C & M States ppr stating that Norway accommodation has been provided and prepared plans of the steamer to be sent by
	The above communications are submitted for formal orders whether the Sy C & M States pd el may be asked asked to forward plans Ch 11/4 [illegible]. dy 11/4 Draft submitted Ch 14/4 [illegible]/4. dy 14/4
7	L 6536 dy 18 4 29 States Sec to C & M Calls for plans of the Steamer

Sun
Note—Contn. sheet

4165 102

App. F III—5]

General and Revenue Secretariat. File No. 293 of 192

Serial No.	
	Lr letter no 11265-1 dt 14.4.28 from the Asst Secy G.S.I. Delhi Address forwarding certain information re the scheme of Housing accommodation for the poor & middle class
	3. Draft acknowledging the letter submits details of the scheme may be called for each local body be called for?
	C.E. 19/4/28. 31 Nos and Circle for the Schemes Nos 1, 2, 3-8 & 9
	22/4/28
	Letter dt 25.4.28 The Asst Secy G.S.I. Delhi Address acknowledges the receipt of letter & Memorandum Submitted with a draft advertisement as directed in para 31 of the rules
	C.E. 18/5
	Letter no 28175-9 dt 15-5-28 To the Secretary Calls for a copy of the Schemes as soon as earliest convenience
	Letter no Gc 639/27-28 dt 21/3/28 from the President, Dt Bd, Tirunelveli forwarding a requisition for a [illegible]

See file for Temples properly Brought in Jurisdiction for Inter Ref to Minister

NOTE—Contn. sheet

WD 611—SPD—GAD—5M—27

General and Revenue Secretariat. | File No. | of 192

Serial No.

letter No 1071-K SQ Dy 28th Oct 1928 from the D C, Kanara furnishing remarks

No L B 471/27-28 Dt 9/10 Apr 28 from the President Dt Bd, Kanara Dt furnishing remarks

letter No 1311 Dy 26/27 th Apr 28 from the Chairman, City Improvement Trust Board, Mysore, submitting a report

Letter no L Dis A 7-2092-278 Dy 8th may 28 from the DC, Tumkur Dt furnishing remarks

Letter no A 303-878/27-28 Dy 25/5/28 from the President, Dt Bd, Bangalore furnishing remarks

Letter no P R 974 Dy 31st-may 1928 from the President, Dt Bd, Kanara furnishing remarks

Letter no P L A 191/27-28 Dy 5/6/28 from the Mil Commr, Bangalore submitting the report

Letter no C L-L 3730/27-28 Dy 7/6/28 from the D-C, Bangalore Dt furnishing remarks

Letter no Q C 639/27-28 dy 5th June 28 from the President, Dt Bd, Tumkur furnishing remarks

Letter no M 3 C 1467/27-28 Dy 11/8/28 from the D-C, Shimoga furnishing remarks

Note—Contn sheet

General and Revenue Secretariat. | File No | of 192

Serial No.

letter no 18 dt 14/8/28 from the president, St Bd, Kolar furnishing remarks
letter no C 1610 LB/27-28 dt 21/8/28 from the president, St Bd, mysore — furnishing remarks
letter no 2042/27-28 dt 26/9/28 from the D C, Kolar furnishing remarks
letter no LB 4171/27-28 dt 9/10/28 from the president, St Bd, Kadur Dist furnishing remarks
letter no C 733/L 727-28 dt 17 10 28 from the President, St Bd, Chitaldrug furnishing remarks
letter no D 2 Dis 52 LB 28-29 dt 26/10/28 from the president, St Bd, Shimoga furnishing remarks
letter no LB 107-27 dt 28 10 28 from the D-C, Hassan furnishing remarks
letter no A3-2569/27-28 dt 6/11/28 from the D C, Kadur, furnishing remarks
letter no L D2 3267-27 dt 6/11/28 from the DC, mysore furnishing remarks
Submitted with a statement containing the opinions in brief of the D-C's of districts and the President of St Bds.

Flag M

Note—Contin sheet

General and Revenue Secretariat. File No. 93 of 1927—28

Serial No.	
	These papers relate to the question of building sanitary houses for housing the working classes in cities, towns and villages
	A resolution was moved by Mr. Venkatakrishnaiya at the meeting of the Legislative Council held in February 1927 to the effect that action should be taken to have sanitary houses built for the working classes in cities, towns villages. The Govt replied that it was a matter for the local bodies & that if they came forward with suitable schemes, the matter would receive sympathetic consideration at the hands of Govt.
	The further correspondence that has taken place is in accordance with the orders of the then Prime Minister (Mr Chandy) The D.Cs in respect of municipalities, villages, Panchayats and the Presidency

NOTE—Contin. sheet

General and Revenue Secretariat.

File No 193 of 1927

Serial No.

Distt Boards in regard to Distt Boards have been consulted in the matter. Their opinions are summarised & flagged M. It will be seen from the replies that some Distt Boards have replied that there is no necessity for such a scheme as they have not got any large industries absorbing a large number of village class people in their areas and that some of them have to face difficulty for want of funds. The D. C.'s report that however that the municipalities are in favour of the scheme but that owing to their slender resources they have not got the wherewithal to undertake the scheme. Information has been obtained as to what has been or is being done in the Bombay and Madras Presidencies & the C. & M. Station Bangalore in constructing houses for the poor.

NOTE—Contin. sheet.

General and Revenue Secretariat. File No 193 of 1927 -G

Serial No.

and the working classes in the Bombay Presidency it is stated that with the exception of Karachi & Dhulia municipality none of the municipalities & local boards have undertaken any scheme for housing the poor and working classes in India. Several of municipalities in Bombay have undertaken housing schemes and have allotted lits. for loans. Their names are furnished but the details are not available. Type designs of such houses constructed in the different states are made available.

In connection with the floods in the State in the year 1924, several towns & villages were severely affected, as a result of which several villages have had to be raised to a higher level with the aid of Govt. Several Housebuilding Co-operative societies have come into existence in the flood affected Distts especially the Surat & Broach Distts. Copies of bye-laws

Notes—Contin. sheet.

General and Revenue Secretariat. File No. 293 of 1927—28

Serial No.

of these institutions are available. They are the Ramakrishna Sarada Mission and Tarun Sangha. The Ramakrishna Mission and Tarun Sangha have made fine headway in the matter of providing Cow houses & model Houses. Full information has been furnished & is in the file.

In regard to the village sanitation it may be noted that the Govt have agreed to advance to the Panchayats current money for acquiring lands for laying out village extensions to relieve congestion. Of late there has been considerable activity on the part of the village Panchayats in this direction.

To sum up it may be stated that under Sec 56(1)a (b) & (c) of the Municipal Act it is one of the discretionary functions of the Municipal Councils to construct & maintain suitable sanitary houses for the habitation of the poor. It will be considered to further amend the Regulation

NOTE—Contn. sheet

4(29

App. F III—2]

General and Revenue Secretariat. File No 293 of 1927-28

Serial No

so as to enable Provincial Councils to grant loans to people for constructing houses. The intention in the matter has therefore to come primarily from the local body concerned and this of course depends on its financial condition. The Govt can aid the local body in carrying out the scheme in the circumstances as further action is called for the correspondence may perhaps be recorded

[illegible] 4/4.

No further action seems necessary the file will be recorded

6-4

2nd member)

OFFICE OF THE Secretary to the Govt of Ceylon
9 APR. 1929

GEN & REV SECTT
8 APR. 1929
L. S. BRANCH

Notes—Contin. sheet

WD 0324—SPB—60,000—24-8-27

A. & F. VI G]

SUBJECT.....

Diary No. of letter replied to.....

Section

File No.

Serial No.

No. 5482

General and Revenue Secretariat

( )

the 192

To The Secretary
Municipal Council
Chromepet

Date of issue 12-3-1929

Sir,

I shall be highly obliged if you can kindly send a note as to whether the Municipal Council is engaged in housing schemes for the poorer middle classes or labour population therein. A

Signed by

List of enclosures.

Thanking you in anticipation

Yours obly

Copied by

Examined by

12/3

12/3

over

MADRAS—GPD—10,000—28-5-27

A F VI G[illegible]

SUBJECT .....

Diary No. of letter replied to. .....

Section

File No.

Serial No.

No. 5483 & 5484

General and Revenue Secretariat

( )

the 192

To The Joint Secretary
Local Self Govt
Dept.
Bombay, Madras

Date of issue 12-3-1928

Dear Sir,

Signed by for L. F. S. [illegible]

I shall be obliged if you can kindly send me information as to whether the Bds and Municipalities in the Bombay Presidency are engaged in housing schemes for the lower middle classes & for labour & labour population therein & the schemes if any

List of enclosures. .....

Copied by .....

Examined by .....

Thanking you in anticipation

Yours truly

under proper or contemplation

WDMS—GPS—30,000—25-5-27

C.L. 7/3 R/ 9/3

9/3

Section ml

File No. 293 27

Serial No. 1

No. 5485-7/ 1

To 1) The Hon'ble Commr Bangalore 13

2) The Chairman Improvement Trust Board Bangalore

3) The Hon'ble Pres. Mysore

Sir,

I am directed to request you to be so good as to submit a brief report on the schemes undertaken for housing the working classes in the city of

over

...ury No. of letter replied to

General and Revenue Secretariat

( )

the 192

Date of issue. 12-3-1928

Signed by.. for Secy to Govt

List of enclosures.

Copied by

Examined by ..

WD 01265—GPS—31,000— 24-12-25

Suggestions for improvement may
his schemes, if any, should
be also furnished.

The report may be kindly
submitted ~~within two months~~ very early
at his latest.

Thanks

[illegible]

APP F VI. 61]

SUBJECT

Section WL
File No. 293-27
Serial No.
No. 5488 - 5593

Diary No. of letter replied to.

General and Revenue Secretariat
( )
the *192*

Date of issue. 12-3-1927

Signed by Mr. J. K Sivan

To
The Secs. of Boards &
Public of Work Bds

Sirs,

I am directed to invite reference to the resolution moved by Dr Venkatakrishnaiya at the last February session of the Legislative Co. pointing out the necessity for housing the working classes in the towns & villages & to request you to be so good as to submit suitable proposals on this behalf pointing out also how far the

Last of enclosures...

Copied by

over

WD 01265—GPS—31,000—24-12-25

the Chairman of the Borough
will arrange to finance
the Scheme.

A copy each of the model
Bye-laws of Building Co-operative
Societies if any, working in the
Borough may also be furnished together
with a brief report as to how
the Machinery advanced for the
improvement of Housing conditions
in the Borough has been utilised.

It is requested that a reply
to this Communication may
be kindly furnished within two
months at the latest.

I have the

honour

to be

Sir

Your most obedient

humble servant

[illegible]

200 -15-5-1985.

C. & M. STATION, BANGALORE.

MUNICIPAL OFFICE.

D.O. No. 28/25 Dated 17 3 1925

From Secretary
THE PRESIDENT
Municipal Commission,
C. & M. Station Bangalore

To The Assistant Secretary to Government Local Self Govt. Department Mysore Govt Bangalore

Dear Sir,

I have the honour to acknowledge the receipt of your letter No 5452 dated 12-3-25 on regard to the housing scheme for and to inform you that the matter is receiving attention.

I have the honour to be,
Sir
Your most obedient servant,

Secretary
For President M C

ack
17/3/25

In all future communications please quote—
No C-2-3730/27-28
Encs.

OFFICE OF THE DEPUTY COMMISSIONER
BANGALORE DISTRICT

Dated Bangalore, the 23rd March 1928

From

G B. HEBLIKAR, Esq., B.A, L.L.B.,
Deputy Commissioner,
Bangalore District.

To

R. Ranga Rao, Esq., B.A., B.L.,
General Secretary to the Government of Mysore,
Bangalore.

Sir,

With reference to your letter No.L.5488-5503 dated the 12th March 1928, re the scheme of housing the working classes in Towns and villages, I have the honor to request you to kindly send an extract of the resolution moved by Mr.M.Venkatakrishnaya as the same is not readily available in this office.

I have the honor to be,
Sir,
Your most obedient servant,

For Deputy Commissioner,
Bangalore District.

L.S R.

48557
27-3-28

No Ge 439/27 28

Office of the President of the District Board

Dated, Tumkur the 21st March 1928

From

K V ANANTARAMAN Esqr B A
President District Board
TUMKUR

me 293 27-4

To

Ranga Rao Esquire B A B L
General Secreta to Government of
His Highness the Maharaja of Mysore
Bangalore

Sir,

With reference to your letter No L 5486/5503 dated 12-3-1928 inviting reference to the resolution moved by Mr K Venkatakrishnaiah at the last February Session of the Legislative Council re the necessity for housing the working classes in -- cities etc and requesting me to submit proposals on that behalf etc I have the honour to request you to kindly cause the despatch of a copy of the resolution in question for reference

I have the honour to be

Sir

your most obedient servant

For President District Board
Tumkur District

ASD

A. I. & VI Gl

SUBJECT.....

Diary No. of letter replied to ... 4828 / 4853

General and Revenue Secretariat
(rnl)
the 192

Date of issue 21-3-28

Signed by for I. K. S. Iyer

List of enclosures.....

Copied by .....

Examined by .....

Section rnl
File No. 293-27
Serial No. 5

No. 21 6096 / Enl 1
21 6097 / Enl 1

To (1) The D. C. - Bangalore
(2) The President DBB Bangalore

Sir

In reply to your letter
No Cr - 3730 / 27-28 dt 23.3.28
Cr 639 / 27-28 dt 21.3.28
I am directed to forward
herewith a copy of the resolution
moved by me in Venkatasubbaiya
at the last February Session of
the Legislative Council, relative
necessity for housing the working
classes in cities, towns & villages, in
respect of ~~Bangalore~~

Please
Vol I
as mentioned
in the letter.

I have etc
21/3/28
Under General Secretary

23/3/28
45

WDSES—GPB—50,000—25-5-27

No 0(1)-3747-A

General Department,
Secretariat

Bombay Castle 27th March 1928

49157
24 28

Dear Sir,

With reference to your demi-official letter no L 5483, dated the 12th March 1928 enquiring whether any of the District Local Boards and Municipalities in the Bombay Presidency are engaged in housing schemes for the poorer middle classes and the labour population I am to inform you that local officers are being asked to report in the matter A reply will be sent to you as soon as the information is received from them

Yours faithfully

To

The Assistant Secretary to the Government of Mysore
Local Self-Government Department,
General and Revenue Secretariat
Bangalore

KSK 27/3

BANGALORE C & M STATION MUNICIPALITY

Office No 11 — 11 A M to 5 P M
Telephone No 55

D O No. G 281/28 4991 3 25 Mayo Hall
15-4-28 April 19 28

Dear Sir,

Reference - Your D O No I 5482 dated the 12th March 1928, regarding schemes for housing the poor

---

Housing accommodation for the poorer and middle classes has been provided in Austin Town, Knoxpet, Robertson road, and Pottery Town If required, the plans of the houses will be sent to you Rents ranging from Rs 10/- to Rs 2/- per month are charged for these houses

Yours truly,

Secretary, M C

To

The Assistant Secretary
to Government,
Local Self Government Department,
Public Offices,
Bangalore

4911
24-28

OFFICE OF THE DEPUTY COMMISSIONER

1071-47 48 years

HASSAN DISTRICT

Dated Hassan the 29th March *192* 8

FROM

S. Venkatrangamy ESQUIRE B A , B L ,

DEPUTY COMMISSIONER HASSAN DISTRICT

RR 30 3/28

me 293-27

To

R. Ranga Rao, ESQUIRE B A , B L ,

SECRETARY TO THE GOVERNMENT OF H H THE MAHARJA

OF MYSORE ~~REVENUE~~ General DEPARTMENT BANGALORE

SIR

In forwarding herewith letter No C 300-27 dated the 26th March 1928 addressed to you by the President of the Hassan District Board re housing facilities to the working classes in cities, towns and villages, I have the honor to state that on receipt of your letter No L 5488-5503 dated 12th March 1928, I requested the President of the District Board to furnish me with the resolution of the Board in the matter, so that I may submit the report required of me by Government He has not sent me his reply but has now addressed you on the subject I shall however submit my report separately as soon as I get the resolutions of the Municipal Councils which I have called for in the matter

2 In para 3 of the District Board President's letter, he refers to the question of Ramanathpur Extension works and observes that I appear to have been somewhat reluctant about the District Board dealing with this Extension work, and that he is therefore altogether helpless in the matter I regret, I cannot follow him in his argument The question of housing the working classes raised in your letter quoted above is a general one and I cannot understand how it has any bearing on the question of Ramanathpur

Extension works, and how the activities of the District Board in the matter of housing the working classes even at Ramanathpur would be hindered by these Extension works, hich are of a different nature altogether At Ramanathpur, the old village exists and its extension also formed and sites marked therein for building purposes and there is also a House-building Co-operative Society established at the place with the aid of Government to finance the intending builders of houses What remains to be done now with regard to the completion of the Extension is only to open roads and drains and create water facilities by sinking two or thr e draw wells in the locality To carry out these works, the Government have been pleased to sanction a grant of R 6,412/- out of the State Funds to meet the entire cost of these works, vide their Order No R 3471-3/27-27-2 dated 14/18 Nov 1927 and the President of the District Board seems to have an idea of getting these works executed through the agency of the District Board His proposal is not supported by a resolution of the District Board, in-as-much as the works in question do not fall within the sphere of duties of the District Board but of the -- Ramanathpur Village Panchayet in whose jurisdiction the extension lies, vide Section 45 (1)(a) and (1)(f) -- Besides, the Comptroller's instructions for drawing from the Treasury the amount of State Grant sanctioned from for these works are to the effect that it should be drawn on work bills countersigned or passed by the Deputy Commissioner, thereby suggesting in a way that the works have to be executed through the agency of the Village -- Panchayet or the Revenue Department Above all, the Scheme is entirely financed by Government out of the State Funds and the agency to carry out the works under the Dist Board is also limited In view of these circumstances

and of the fact that the works are of ordinary nature requiring no technical skill and can be safely carried out by the Village Panchayet Inspector, who is a trained Sanitary Inspector of some years standing, I am inclined to entrust the work to the Amildar, Arkalgud Taluk for execution through the agency of the Village Panchayet Inspector, so that whole hearted attention may be paid and the work carried out early I have accordingly issued orders to him in the matter and have also requested the Executive Engineer to afford technical advice and help to the Amildar in getting through the works

I have the honor to be,

S i r,

Your most obedient servant,

DEPUTY COMMISSIONER,

HASSAN DISTRICT

AS/29-3.

No C 300-29
22

Office of the President District Board
Hassan, Dated 1st March 1928
26

From

Rao Bahadur
N S Nanjundiah Esq,
President, District Board,
Hassan

To

R Ranga Rao Esq B A, B L
General Secretary to the Government of His Highness the
Maharaja of Mysore Bangalore

Through the Deputy Commissioner Hassan District

1928

Sir

With reference to your letter no L 5488-5503, dated 12th March 1928, calling for suitable proposals for housing the working classes in cities, towns and villages and also how far the District Board can arrange to finance the scheme and calling for copies of Model Bye-laws of building Co-operative Societies working in the District etc I have the honor to state that I fear that the District Board of Hassan are not in a position at present to finance ~~to~~ the Scheme as they have got heavy commitments before them However, the question will be placed before the Board, at their next meeting and their resolution communicated to you

As regards the copies of Bye-laws have called for the same from the Assistant Registrar of Co-operative Societies Mysore Division On receipt ~~of~~ 65 same will be forwarded to you

The sum of Rs 1500 advanced by the Committee for this District for the improvement of flooded towns has been kept in the Mysore Bank, at Hassan under Thrift deposit The same will be disbursed to the people at Ramanathapur, as soon as they commence the construction of their houses, on the new extension I may add that it appears to me the Deputy Commissioner has been somewhat reluctant about the District Board dealing with this extension work and

I am therefore altogether helpless in the matter

I have the honor to be,
Sir,
Your most obedient servant,

President,
District Board, Hassan

Office of the Deputy Commissioner,
Hassan District,
Dated Hassan the 27th March 1928

M e m o

Forwarded with compliments to the General Secretary to the -- Government of His Highness the Maharaja of Mysore, Bangalore

Deputy Commissioner,
Hassan District

A P F VI (21)

SUBJECT .....

Section ml
File No. 293-27
Serial No. 7

Diary No. of letter replied to .....

No. 16526

General and Revenue Secretariat
( )
the *192*

To .....

Date of issue 16-4-28

Signed by Mar. of K.S. Light

Dear Sir,

I wish to thank you for your letter no 291/28 dt 3rd April 1928, I am to request you to kindly forward the plans for the proposed widening of the houses, which you promised in your letter under reference.

List of enclosures.....

Yours faithfully
[illegible]

Copied by .....

Examined by .....

To
The Secretary
Municipal Council
C & M Station

WDMS—GPD—50,000—28-5-27

Ch
16/4
16/4.

f	Progress
s	

Nearly complete

Part carried out

5202L

D.O.No 11245-1 D3 P H

Local Self Government Department
Fort St George,
Dated the 14th April 1928

Dear Sir,

Your demi-official No L 5484, dated 12th March 1928 In enclosing two lists showing (1) housing schemes and (2) allotments of house sites for the poorer middle classes or labouring classes in the Madras Presidency in respect of which the advice of the Director of Town Planning was obtained, I am to state that the local bodies concerned should be addressed for copies of the schemes referred to

Yours sincerely,

J Rangachari

To

The Assistant Secretary,
Local Self Government Department,
General and Revenue Secretariat, Bangalore

G V K 16-4-28

(P T O)

HOUSING THE PEOPLE

Sl	Name of Scheme	Class of people	No of houses	Progress
1	Vizagapatam Housing Scheme for Municipal Staff (Co-operative)	Poorer or middle classes	22	Nearly complete
2	Coonoor Housing Scheme	Model dwelling houses for the poor	52	Part carried out
3	Bellary scheme for construction of scavengers huts	Scavengers		
4	Vizianagaram scheme for Kellis	Scheme for housing evicted Kellis	296	
5	Tondiarpet (Madras) Corporation model housing scheme	Corporation model housing schemes for poor class and labourers	113	
6	Egmore -do-			
7	Lloyds Road -do-			
8	Pulianthope -do-			
9	Ooty kandal housing scheme for the poor	Poor class		Partially completed
	Tiruppur Municipal Servants (Co-operative)			Nearly complete

ALLOTMENT OF SITES

Serial No	Name of scheme	Class of people	No of sites
1	Cocanada East swamp area	Housing labourers	16[illegible]
2	Coimbatore	Housing chucklers of Papanayakenpalayam	52
3	Bezwada	Disafforested and tank bund area (poor class colony)	[illegible]
4	Kosgi	Extension scheme for caste people and Madigas	
5	Isundiar enai	Housing scheme for depressed classes	
6	Gudivada	-do-	
7	Peddaravi	-do-	
8	Kattalvaram	-do-	
9	Pollachi	Housing clerks and peons	15[illegible]
10	Bhavani	Housing flood affected people	242
11	Satyamangalam	Housing -do-	40
12	Varadampalaiam	-do-	75
13	Sankari	-do-	148
14	Vaniambady	Panchamas of Govindapuram	157
15	Trichinopol	Sooramparacheri improvement	77
16	Parvatipu	Labouring class	
17	Tirupou	-do-	410

A P F VI G[illegible]

SUBJECT ... [illegible]

Diary No. of letter replied to..... [illegible]

Section

File No.

Serial No.

No. 16720

General and Revenue Secretariat

( )

the 192

To The Board Sec

Date of issue 26-4-28

Signed by [illegible]

Dear Sir,

In addition to my letter No 11245-7-D.P.H. dated 1928 on the Housing Scheme for the Poor and middle classes, I shall now be glad if you will furnish me with the information required in the following

Yours faithfully

[illegible]

List of enclosures. [illegible]

To

The Board Secy

L.S.G. Depts

Ry Madras

Copied by [illegible]

Examined by [illegible]

over

L 8175-9 me 293-27-9
Dy 15-5-28

1 The Chairman Vizagapatam Municipal Council
2 " Coonoor do
3 " Toudiarpet (Madras) Corporation
4 " Pulianthope do,
5 " Ooty Mandal,

Dear Sir

It is learnt that the Corporation Municipal Council have on hand a scheme relating to the Housing of the Poor and Middle Classes

I shall be obliged if you kindly forward a copy of the scheme at your earliest convenience without delay

Thanking you in anticipation

Yours sincerely,

Dy
10/5-

14/5

No C-300-27 42

6911

Office of the President District Board,

Hassan. Dated 16th April 1928.

172

68 141-27-1

To

Rao Bahadur
N S Nanjundiah, Esq,
President, District Board,
Hassan.

Ranga Rao, B.A., B.L.,
General Secretary to the Government of His Highness
the Maharaja of Mysore, Bangalore

24244

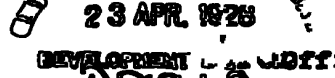
Through the Deputy Commissioner, Hassan District

Sir,

In continuation of my letter No C 300-27, dated 16th March 1928, I have the honour to enclose herein a copy of the Model Bye-laws of Building Co-operative Societies, duly filled up wherever necessary in the District as required

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient servant,

President,
District Board, Hassan.



Office of the Deputy Commissioner,
Hassan District,
Dated Hassan the 18th April 1928

D8919

Memo

Forwarded with compliments to the General Secretary to the Government of His Highness the Maharaja of Mysore, Bangalore

Deputy Commissioner,
Hassan District

No 1311/Brief Report

L 5394

Office of the Chairman,
City Improvement Trust Board, Mysore
26th April 1928

From

C S. Kuppuswamaiengar, Esquire ,
Chairman, City Improvement Trust Board,
Mysore

To

The General Secretary,
to the Government of His Highness the Maharaja
of Mysore

Sir

With reference to your letter No L 5485-7 dated the 12th ultimo calling for a Brief report on the schemes undertaken for housing the poorer of the working classes in the City I have the honour to forward herewith the report required

I have the honour to be,
Sir
Your most obedient servant,

Chairman

Mysore City Improvement Trust Board

Brief report on the schemes undertaken for housing the POOR

The insanitary condition and unhealthiness of the Mysore City had long been a matter of grave concern to Government even so far back as 1884 Plague broke out in the town in the year 1898 and raised the death roll alarmingly The Municipality made some efforts to combat the ravages of the disease by opening out lanes and streets in congested localities and creating extensions to remove the congestion of the City As the measures adopted were piecemeal and palliative and the City was still subjected to frequent out breaks of epidemics the Government ordered the formation of the City Improvement Trust Board during the year 1903 The work of improving and re-modelling the City on compre - -hensive lines was since then entrusted to the Board The chief object of the Board was to remove congestion in the City by clearing slums knocking down insanitary buildings opening out roads and conservancy lanes and creating lung spaces and providing against overcr by forming extensions This entailed the provision of houses for the displaced poor and middle class men

2 Those that could afford to build for themselve were provided with sites in extensions or other suitable localities in exchange for their properties either in part or full As an inducement to build in the sites granted, old materials were given free They were also granted loan, irrespective of their position as Government servants or private people on simple collateral security

wo

3 The first experiment tried by the Board was the construction of a few houses, 86 in number at a cost of Rs 18,861 in Jalapuri and Idiga Extensions to attract the people displaced in No 1 drainage area These houses were not taken up by the displaced poor people very readily But they served as temporary shelter for them However, they were mostly sold to the poor and displaced people later on.

4 First 12 model houses at a cost of Rs 18,966/- of different designs were constructed in the several Mohallas of the City to serve as a guide to house builders. There being no demand from the poor classes, the houses were gradually disposed of to the lower middle class people and the cost thereof recovered. Of the 12 houses, two houses built at Chamundi Extension with the intention of accommodating poorer or labour classes, did not find a sale until recently when both the houses had to be disposed of at an upset price in the interest of the up-keep of the building

5 Again, 39 model houses of two different designs were constructed at Narasimharaja Mohalla, one costing Rs 1,200/- and the other Rs 1,500/- both for the poorer and middle class people Till the extension became popular, the demand for these model houses was very meagre. But, with the lapse of time and the construction of other houses in the locality, 30 of the model houses have been sold For want of funds, the construction of houses on this model had been suspended.

6 This work was again resumed when a donation of Rs 10,000/- was made by His Highness the Yuvaraja for the purpose The work is being executed from two funds which are constituted as "The Narasimharaja and the Palace Building funds".

The sale proceeds of the properties of the Trust Board (viz nine model houses in Narasimharaja Mohalla and two blocks of cooly lines in Chamundi Extension) and the balance of value recoverable from purchasers of model houses who are paying on the instalments system, are also being credited to the Narasimharaja Building Fund so that it may not suffer interruption owing to fluctuating financial conditions Of this fund 3 houses at a cost of Rs 3 209 were constructed in Devaraja Mohalla according to approved plan There was at first no demand for these houses as the design did not find favour with the people They were subsequently disposed of to the poor displaced people in the locality Seven more houses in Halladakere, Lashkar Mohalla are under construction The design adopted is in accordance with the model houses near Seeneerkatte as the design is found from experience to be generally acceptable

7 His Highness the Maharaja having graciously directed that the proceeds of the sale of tongas be utilised for the construction of houses suitable for the poorer classes the fund known as the Palace Building Fund was constituted 13 houses at a cost of Rs 10 165/- were constructed at Seeneerkatte out of this fund and disposed of to the deserving poor (the site being given free in all the cases) The construction of eight houses in Narasimharaja Mohalla is under consideration of the Board

8 As a beginning to suitably house the sweepers of the City five blocks of four houses each are constructed by the Municipality at a cost of Rs 2,600/-

to the south-west of Sericultural Farm on Mysore on Mysore-Mazantody Road.

Mysore,
26th April 1926

Chairman

D C. 9] 141 250

OFFICE OF THE DEPUTY COMMISSIONER,
TUMKUR DISTRICT

No- dc A7-2092-28 Dated Tumkur, 8th May 1928

FROM

K. V ANANTARAMAN, Esq. B.A,
Deputy Commissioner, Tumkur District,
Tumkur. 15668

To

H Ranga Rao, Esquire, B A , B L ,
Secretary to the Government of His Highness the Maharaja of Mysore,
General ... ... *Department,*
Bangalore.

RD 6/528 RD 10/5

Sir,

With reference to your letter No L 5488-5503 dated 12th March 1928 calling for submission of proposals in the matter of the resolution moved by Mr H Venkatakrishnaiah at the last February Session of the Legislative Council on the necessity of housing the working - classes in cities, I have the honor to state that the problem of housing referred to in Mr Venkatakrishnaiah's resolution does not exist in this District There are no large industries with their attendant problem of congestion

I have the honor to be,

sir,

Your most obedient servant

K Ananthan

Deputy Commissioner,
Tumkur District

RD 8/5

8/5/28

L5711

MB 1389

Office of the Chairman
City Improvement Trust Board, Mysore
12th May 1928

From

T G Rama Iyer, Esquire B A
Chairman City Improvement Trust Board,
Mysore

To

me 293-27-10

The Chief Secretary,
to the Government of His Highness the Maharaja
of Mysore

Sir,

With reference to your letter No L 5485-7/ dated 12th March 1928 and reminder No L 7022-39 dated 5th May 1928 to the address of the President City Municipal Council Mysore calling for a brief Report on the scheme undertaken for housing the poorer of the working classes in the City I have the honour to invite reference to this office letter No 1311 dated 27th April 1928 to the General Secretary to Government submitting a Report on the subject This Report was prepared conjointly for the Trust Board and the Municipality, and it is requested that the same Report may kindly be held to answer the requisition to the President of the Municipal Council also

I have the honour to be
Sir
Your most obedient servant

Chairman

OFFICE OF THE PRESIDENT
BANGALORE DISTRICT BOARD

No. 303-858/27-28

Bangalore 27th May 1928

L 6088

From

B ABDUR RAHMON Esq B A
PRESIDENT DISTRICT BOARD
BANGALORE

To
R RANGA RAO, ESQ , B A , B L
General Secretary
to the Government of Mysore
Bangalore

(Through the Deputy Commissioner Bangalore District)

SIR,

Rel 293-27-11

With reference to your letter No L 5488-5503 dated 12th March 1928, calling for proposals re housing the working classes in Cities, Towns and villages etc , I have the honor to state that no such question has come before the Board as yet nor was there any chance for consideration of such a question There are no model Bye-laws of building Co-operative Societies in this District nor has any money been advanced for improvement of any flooded town in the District

I have the honor to be,
Sir,
Your most obedient Servant

B A Rahmon

President District Board,
Bangalore District

Nos 4698/G 29-5 Fwd.

Forwarded with compliments

Deputy Commissioner
Bangalore District

192 —2

From

THE PRESIDENT

BANGALORE DISTRICT BOARD

To

Dated

Despatched

Received

General No

No

Enclosure No

No P RA 481/27-28

CITY MUNICIPAL OFFICE

Bangalore City Dated 5th J u n e 1928.

L 6116

FROM

T GOVINDA ROW Esq
Municipal Commissioner City Municipality
BANGALORE CITY

To

R Ranga Rao, Esq., B.A ,B L ,
General Secretary to the Government of
His Highness the Maharaja of Mysore,
B a n g a l o r e

RR 7/6/28

Mel 293-27-12

Sir,

8/6/28 With reference to your letter No. L. 5485-7 dated 12th March 1928, calling for a report on the schemes undertaken for housing the Poor and working classes in the City of Bangalore, I have the honor to state as follows ---

(1) In 1922-23, fifty small houses were built in the --- south-west corner of Basavanagudi Extension and each house was sold on hire-purchase system to poor people on a monthly payment of Rs 7/- for 20 years.

(2) In Palace Guttahally, 225 small sites were formed and they are being granted at an upset price of Rs 25/- to Rs 30/- each to poor people and labourers It is reported that about 40 people have already built houses there

(3) In the Ryots' Block (now known as Sri Ramapura), to south-west corner of Malleswaram, 314 sites were formed and granted to Ryots and other poor people at an upset price of Rs 100/- each.

2 No elaborate housing schemes could be undertaken by the -- Municipality on account of paucity of funds It may be pointed out that the poor and working classes in the City are mostly immigrants from Madras Presidency, working in the four large mills of

the

the City, viz , Binny Mills, Maharaja Mills, Minerva Mills and City Tile Works It is the legitimate duty of these Mill Au rities to provide their labourers with suitable sanitary dwelli as in other places

3 Extensive plots of land are available in the vicinity of Mills and they may be made available to them by Government

I have the honour to be,

S i r,

Your most obedient servant,

Municipal ~~Commissioner.~~

N B ---

President is not in the Station

SM

6224

Qc 639/27-28 (2)

Office of the President of the District Board

Dated Tumkur the 5th June 1928

From

K V ANANTARAMAN Esqr B A
President District Board
TUMKUR

Rl 293-27-13

To

R. Ranga Rao, Esquire, B A , B L ,
General Secretary to the Government of
His Highness the Maharaja of Mysore
Bangalore

RR 9/6/28 Imm SS No 9/6

Sir,

With reference to your letter No L 5488-5503 dated 12-3-28 requesting submission of suitable proposals on the necessity of housing the working classes in cities, towns and villages on the resolution -- moved by Mr M venkatakrishnaiya at the last February Session of the Legislative Council, I have the honour to state that both the Standing Committee and the District Board have at their meetings held on 19-5-28 and 26-5-28 respectively resolved that the problem referrd to does not exist in this District where there are no large industries

Copies of the resolutions passed by the Standing Committee and the District Board in the matter are herewith sent for reference

I have the honour to be
Sir,
your most obedient servant
K V Ananta Raman
for President District Board
Tumkur District

ASD

Commissioner,
rict,
7th June 1928

23
M 293-27-14

Extract from the proceedings of the meeting of the district Board, Tumkur held in the Deputy Commissioner's office on Wednesday the 30th May 1928 at 11 A.M.

Subject No 31

Letter No L 5488-5503 dated 12-3-28 from the General Secretary to Government requesting suitable proposals pointing out also how far the District Board can finance the scheme in the matter of housing the working classes in cities, towns and villages on the resolution moved by Mr M Venkatakrishnaiya at the last -- February Session of the Legislative Council with the resolution of the Standing Committee

Resolution.- The problem does not exist in this District where there are no large industries

---

" E x t r a c t "

For President, District Board,
Tumkur District

ASD

nor to be,

nt servant,

ssioner,
istrict.

C2-L 3730/27-28

Office of the Deputy Commissioner,
Bangalore District
Bangalore, dated the 7th June 192[illegible]

6223

From

G B. Heblikar, Esqr , B A , LL,B , ML293-27-14
Deputy Commissioner, Bangalore District

To

R. Ranga Rao, Esqr , B.A , B L ,
General Secretary to the Government of Mysore,
Bangalore

Subject - Housing working classes in cities towns and villages

Sir,

With reference to your letter No L 5488-503 dated the 12th March 1928, I have the honor to state that the Municipal Co generally in sympathy with the objects of the resolution moved by Mr M Venkatakrishnaiya, but there is not one Municipality in t District which could find money for the kind of work suggested scheme may be first tried in the Bangalore and Mysore City Municipalities

The Registrar of Co-operative societies has reported that there is no house building co-operative society working in the - District (outside the City) and a copy of the Byelaws adopted by the House-building Co-operative Society at Narasipur is herewit sent for the information of Government

I have the honor to be,
Sir,
Your most obedient servant,

Deputy Commissioner,
Bangalore District

Mk

No PR 974
Enc one

Office of the President District Board,
Hassan, Dated 1 t May 1928

6225

From

Rao Bahadur
N S Nanjundiah, Esq,
President, District Board,
Hassan.

To

R Ranga Rao Esq , B A , B L ,
General Secretary to the Government of His Highness
the Maharaja of Mysore, Bangalore

Rs 293-27-

8

IONER S OFFICE
HASSAN

Through the Deputy Commissioner Hassan District

RR 9/6/28

With reference to your letter No T 5488-5503/ dated 12th March 1928 calling for the suitable proposals for housing the working classes in cities and villages and how far the Board can arrange to finance the scheme I have the honor to state that the question was considered by the Board at their meeting held on 28th and 29th May 1928 and they passed a resolution stating that as there are no big industrial concerns in the District there is no need for such a scheme here and that Planters have all provided suitable lines for people working on the estates

A copy of the resolution of the Board is enclosed

I have the honor to be
Sir
Your most obedient servant

President
District Board Hassan

Office of the Deputy Commissioner
Camp Bangalore the 11

C 1071 27

Memo

Forwarded with compliments to the General Secretary to the Government of His Highness the Maharaja of Mysore Bangalore

Proceedings of the Fourth Ordinary meeting of the Hassan District Board, held on 28th and 29th May 1928.

Present

Rao Bahadur H. S. Nanjundiah Esq., President, District Board,

Ex-officio members. 2 Non-officials 18.

x x x

5 General Secretary's letter No 5268-5303 dated 12th March 1928 calling for the suitable proposals for housing the working classes in cities and villages and how far the Board can arrange to finance the scheme

Resolution As there are no big industrial concerns in the District there is no need for such a scheme here The Inferior Staff all provided suitable lines for people working on the estates

x

Sd/ H S Nanjundiah
President District Board, Hassan

"Extract"

H S Nanjundiah
President
District Board Hassan

A-6.C.874/27-28. Office of the Deputy Commissioner, Chitaldrug,
Dated Chitaldrug, 8th June 1928

From
The Deputy Commissioner,
Chitaldrug District

To:
The General Secretary to Government,
Bangalore

Sir,

With reference to your letter No L 5486-5503 dated 12th March 1928 and subsequent reminder calling for proposals for housing the working classes in Municipal towns &c , I have the honor to state that replies have been received so far only from five municipalities noted in the margin The Presidents of the remaining municipal councils in the District have been reminded to submit their reports immediately On receipt of the same final report will be submitted

Jagalur. Honnadurga Hiriyur
Hayakonda. Challakere.

I have the honor to be,
Sir,
Your most obedient servant,

Assistant Commissioner,
For Deputy Commissioner
Chitaldrug District
(absent from station).

No. Dvision PR 1282-27
one

Office of the President, District Board,
Hassan, Dated 28th June 1928.
2-7

From

Rao Bahadur
N. S. Narayandiah, Esq.,
President, District Board,
Hassan.

To

C2C3

M. Rama Rao, Esq., B.A., B.L.,
General Secretary to the Government of His Highness
the Maharaja of Mysore, BANGALORE.
Development Departments,

Through the Deputy Commissioner, Hassan District

186

141-27-3.

Sir,

With reference to your letter No.D 15280/27 3 141-27-2 dated 21st June 1928 calling for a copy of my letter o 300-27, dated 26th March 1928 re housing the working class I have the honor to enclose herein the same as required

I have the honor to be,
Sir,
Your most obedient servant,

President,
District Board, Hassan.

1071-27

Memo

Forwarded with Compliments to the Secretary to the Government of the Highness the Maharaja of Mysore, Development Departments, Bangalore

Hassan,
3rd July 1928

Deputy Commissioner,
Hassan District

Letter No C 300-27 L F dated 20/26th March 1928, from the President, District Board, Hassan, to the General Secretary to the Government of His Highness the Maharaja of Mysore

With reference to your letter No L 5488-5503, dated 12th March 1928, calling for suitable proposals for housing the working classes in Cities, Towns and villages and also how far the District Board can arrange to finance the scheme and calling for copies of Model bye-laws of building Co-operative Societies working in the District etc , I have the honor to state that I fear that the District Board of Hassan are not in a position at present to finance to the scheme, as they have got heavy commitments before them However the question will be placed before the Board at their next meeting and their resolution communicated to you

As regards the copies of bye-laws, I have called for the same from the Assistant Registrar of Copoperative Societies, Mysore Division On receipt the same will be forwarded to you

The sum of Rs 1500/ advanced by the Committee for this District for the improvement of flooded towns, has been kept in the Mysore Bank at Hassan under thrift deposit The same will be disbursed to the people at Ramanathapur as soon as they commence the construction of their houses in the new extension I may add that it appears to me that the Deputy Commissioner has been somewhat reluctant about the District Board dealing with this extension work and I am therefore altogether helpless in the matter

'Copy

President,
District Board, Hassan

No 0(1)-3747-A

General Department,
Secretariat

V. 1617 Bombay Castle, 12th July 1928

L 338

Dear Sir,

With reference to your demi-official letter no L -5483, dated the 12th March 1928, enquiring whether any of the District Local Boards and Municipalities in the Bombay Presidency are engaged in housing schemes for the poorer middle classes and for labour population, I am to inform you that with the exception of Karachi and Dhulia Municipalities none of the municipalities and local boards in the Presidency have undertaken or have under contemplation housing schemes for the poorer middle classes or for labour population The Karachi and Dhulia - Municipalities have under consideration housing schemes but no definite proposals have yet been formulated The Bombay Municipal Corporation houses part of its labour staff in chawls built for the purpose The plans of such chawls for labouring classes recently constructed are forwarded herewith for the information of the Mysore Government

Yours

To

BIG
MAP

BIG
MAP

In all future correspondence please quote
No. [illegible] 3314
27-8

OFFICE OF THE PRESIDENT, DISTRICT BOARD,

Chitaldrug, dated 16th July *1928*

17

381

ENCLOSURES

FROM

C. S. Kuppuswami Aiengar, Esq.,
PRESIDENT, DISTRICT BOARD,
CHITALDRUG DISTRICT

To R. Ranga Rao, Esq., B.A., B.L.,
Genl SECRETARY TO THE GOVERNMENT OF HIS HIGHNESS THE MAHARAJA OF MYSORE,
[illegible]
BANGALORE

Sir,

With reference to your letter No. L. 5488-5593 dated 12th March 1928 calling for proposals on the resolution moved by Mr. M. Venkata-krishnaiya at the last February Sessions of the Legislative Council about the necessity for housing the working classes in cities, towns, and villages, I have the honor to state that the subject was deferred by the District Board before whom the subject was placed in their meeting held on 2nd July 1928. I shall address you in the matter after the question is decided by the District Board when they next meet, which will probably be in September next.

I have the honor to be,
Sir,
Your most obedient servant,

President.

In reply please quote No. L 3 1467/27-28

OFFICE OF THE DEPUTY COMMISSIONER,
SHIMOGA DISTRICT

Dated, Shimoga, 11th August 1928

From

B T. ILLAVALLAGAR, Esq , B A ,

Deputy Commissioner,

Shimoga District.

To

R RANGA RAO, Esq , I A , B L.,

General Secretary to Government,

Bangalore.

Sir,

With reference to your letter No L 5488- 503 dated the 12th March 1928 calling for proposals in the matter of housing the working classes in Towns and Villages, as per resolution moved by Mr A. Venkatakrishnaiya at the last February Session of the Legislative Council, I have the honor to state that all the Municipal Councils in the District were consulted in this behalf

The Municipal Council of Shimoga have provided a sum of 2000/- in the budget for 1928-29 for building small dwelling houses with tiled roof at a cost of Rs 100/- each with a view to give them over to poor people eking out their livelihood solely by their labour subject to the condition of recouping the value of the houses in easy monthly instalments The work may perhaps be undertaken after the rainy season is over

Of the other Municipalities, Tirthahalli, Kallurkatte and Sagar Municipal Councils state that labour is mostly recruited from South Canara Those below the people gather in large numbers in seasons when labour is in demand and go back to their places There are no settled working classes in these localities, and no question of providing facilities to these unsettled labourers before arises in these towns

The Municipal Councils of Shikarpur, Chennagiri, Sorab, Shikarpura, Kumsi, Lyamti and Honnali, report that those places are all agricultural centres, with no industrial concerns on a large scale, that paucity of labourers is not felt in these places and that there appears to be no necessity to provide further facilities to the settled working classes

There is some scope for undertaking this scheme at Bhadravati But the Municipal Council have expressed inability to set apart any funds for this purpose

In accordance with the suggestions of the Executive Engineer, Sanitary and Town Planning Division, all the Municipal Councils are very earnest about the general improvements of these Towns Some time must elapse before those local bodies can take up any schemes like the one referred to by you

There is only one House Building Co-operative Society at Shimoga, organized in conjunction with the Shimoga Co-operative Bank, Ltd , Shimoga The Government have lent a sum of Rs 90 000/- to this House Building Co-operative Society, with a view to help those that suffered during the high floods and also to encourage others to build houses in the extensions Out of this total amount a sum of Rs 62,300/- has been advanced to 62 persons who sustained great loss on account of floods and Rs 24,610/- to other 31 persons Of these 93 persons, 74 have completed the construction of their houses in the extensions and 19 houses are still in the course of construction A copy of the bye-laws framed by the society is forwarded herewith for perusal

The matter was referred to the District Board also for furnishing their views This question was included in the agenda for the meeting held on 23-6-1951, but the subject was deferred The opinion of the District Board will be obtained and the same in due course

obtained and reported in due course

I have the honor to

Sir

Your most obedient servant

T Krishna Rao

For Deputy Commissioner
(absent on tour)
Malaga District

No 12
Encs. Nil

OFFICE OF THE PRESIDENT, DISTRICT BOARD,
KOLAR DISTRICT,

Dated, Kolar the 14th August. 1928

From

C. B. Gopala Rao, Esquire,
President, District Board KOLAR.

To R.RANGA RAO, ESQUIRE, B.A., B.L.,
Secretary to the Government of Mysore,
GENERAL Department, BANGALORE.

Thro' (The Deputy Commissioner, Kolar District.)

Sir,

With reference to your letter No.L 5488-5503 dated the 12th March 1928 regarding the housing of the working classes in Cities etc , I have the honour to state that there are no working centres in the District calling for legislation. The Kolar Gold Field Sanitary Board is a large working centre and the Companies there have provided huts to their labourers and recover monthly rent therefor.

16 8-28

2. The Board considered the subject and were of opinion that the procedure in K.G.F. may be enforced in large working centres. Copy of their resolution is enclosed.

3. There are no building Co-operative Societies in this District

I have the honour to be,
S i r,
Your most obedient servant,

C.B.Gopala Rao
President,
District Board, Kolar.

Forwarded with compliments.

Deputy Commissioner
Kolar District

PROCEEDINGS OF THE KOLAR DISTRICT BOARD MEETING
HELD ON THE 9th and 10th August 1928.

XX XX XX

No. 13.

Letter No. L.5488-5503 dated 12.3.28 from the Secretary to Government General Departments, Bangalore, re housing working classes in Cities.

Resolution. There is only one working class centre in the District in K.G.F. who have made provision adequately. The procedure is deemed satisfactory.

XX XX XX

"EXTRACT"

PRESIDENT,
District Board Kolar.

. e 1110 LB
27-28
Quest 1

03

Office of the President, District Board,
Mysore District,
Dated, Mysore, the 21st August 1928.
28

From

A. V. Ramanathan, Esq., B.A.,
President, District Board of Mysore,
M y s o r e

To

R. Ranga Rao, Esq , B.A , B L ,
General Secretary to the Government of
His Highness the Maharaja of Mysore,
Bangalore

Subject- Regarding the Housing of the working Classes in Cities, Towns and Villages and enquiring how far the District Board can finance the scheme

P.D. 27/8/28

Sir,

With reference to your letter No L 5488-5503 dated 12th March 28 calling for suitable proposals regarding the housing of the working classes in Cities, towns and villages and enquiring how far the District Board can finance the scheme, I have the honour to state that the Standing Committee of the District Board at its meeting held on 18th June 28 resolved that "the District Board is unable to finance any such scheme now".(Resolution No 2)

The District Board at their meeting held on 7th July 28 approved of the above resolution of the Committee(Resolution No 244) An extract from the proceedings of the meeting of the District Board is enclosed.

As regards submission of a copy of Model bye-laws of Building Co-operative Societies working in the District and a brief report as to how the money advanced for the improvement of the flooded towns in the District has been utilised, information has been called for from the Officers concerned and the same will be submitted to Government soon after they are received

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient servant,

President District Board
Mysore District

29 Mr M Subba Rao Land holder & Contractor Magge Heggaddevankote Taluk

30 Lakshmınaranappa Land-holder Belathur Saragur Hobli Heggaddevankote Taluk

31 B Siddalinga Setty Land-holder Yedatore

32 „ Patel Chennappa Land holder Bellulli Yedatore Taluk

33 „ M. S Basavanna Devaru Land-holder Mandalli Yedatore Taluk

34 „ Upadhya Nagarajiah Land-holder Saligrama Yedatore Taluk

35 K Krishnaswamı Rao B A B L Advocate Bar Association Mysore

II Nominated -

36 Mr Mohamed Sait Merchant Doddapet Mysore

37 Chaluvaıya Adı Karnatakara Bidı Mandya

38 M Venkata Krishnaıya Retired Head Master Lakshmipuram Mysore

39 Captaın V L Wynyard Wright Manager Hunsur Works Hunsur

40 Mr Siddalinga Devaru Land holder Seringapatam

41 M S Devojea Rao Land-holder Yedatore

42 Lokahitaishi H Nanjundaraj Urs, Retired Amratmahal Superintendent Viceroy Road Mysore

43 Dase Gowda Land-holder Mollur Heggaddevankote Taluk

44 Kundi Huchaiya Land-holder Malvalli

45 Sahukaiya Land holder Honavadi Malvalli Taluk

46 „ Sri Nagamma M A L T Head Mistress Maharani's College Mysore

All were present except Nos. 4 5 6 7 14 19 25 29 42 43

xxxx xxxx xxxx xxxx

244. Letter No L.5488-5503 dated 12-8-28 from the General Secretary to Government, requesting to submit suitable proposals regarding the housing of the working Classes in Cities, Towns and Villages and enquiring how far the District Board can arrange to finance the scheme.

Resolution No 2 of the Standing Committee meeting held on 18-6-28

"The District Board is unable to finance any such scheme now"

Resolution- A p p r o v e d.

xxxx xxxx xxxxx xxxx

" E X T R A C T "

P r e s i d e n t,
District Board of Mysore

Proceedings of the ೧೪ ಅಧಿವೇಶನ meeting of the District Board of Mysore held on Saturday ೨೯ನೆಯ July ೧೯೨೭ at 12 Noon in the Public Offices Building, Mysore.

EX-OFFICIO MEMBERS

1 The Deputy Commissioner, Mysore District (President)
2 The Economic Superintendent, Mysore District

I Elected —

3 Mr N Veeraraj Urs, Land-holder, Nilasoge, T Narasipur Taluk
4 „ P N Lakshminarasappa, Land-holder, Mugur,
5 „ Gurukar Nanjappa, Land holder, Kilagere, Kasaba Hobli, Gundlapet Tq
6 „ Patel Subbanna, Land holder, Mudaguru Cherakanambi Hobli Do
7 „ K Venkatasami Iyer, B A., B L , Advocate, Nanjangud
8 „ P Papanna, Merchant, Nanjangud
9 „ K V Veerabhna, Sahukar, Kuderu, Chamarajanagar Taluk
10 „ C. D Narayana Rao, Land holder and Bank Agent, Chamarajanagar
11 „ S. Timme Gowda, alias Thammiah Gowda, Land-holder, and Sowcar, Seelanere Krishnarajapet Taluk
12 „ Linge Gowda, Patel, Akkihebbal, Krishnarajapet Taluk.
13 „ Bette Gowda, Land holder, Kyatana halli, Seringapatam Taluk
14 „ S Dyaviah, Land-holder, Seringapatam
15 B Narasinga Rao, Pleader, Chamaraja Agrahar, Mysore.
16 „ K M. Krishnappa Gowda, Land-holder, Jodi Karadahalli, Nagamangala Taluk
17 „ S. P Brahma Sooriah, Merchant, Nagamangala Taluk, Bellur
18 „ S. C. Malliah, Land-holder & Contractor, Somanahalli, Mandya Taluk
19 „ Channe Gowda, Land-holder, Maddur, Mandya Taluk
20 „ H Honnaiya, Land-holder & Contractor, Mandya.
21 „ Seetharamiah, Shanbogh, Malvalli
22 „ Venkatappa alias Chikkanna Land-holder, Malvalli,
23 , G Mallanna, Land-holder, Lakshmivilas Agrahar, Mysore.
24 „ S Krishnaswami Rao, B A. L L B Advocate, Lakshmi Vilas Road, Mysore
25 „ C. Narasimhaiya, B A., B L. Advocate, Santhepet, Mysore.
26 „ H V Hanumantha Setty, Merchant & Land-holder, Hunsur
27 , H R. T Rajagopal Moodliar, Land-holder, Hunsur
28 , Mahamed Hussain alias Sabjan Sab, Contractor & Land-holder, Hunsur

C 1610 LB
27-28
Encl 2

Office of the President, District Board,

Mysore District,

Dated, Mysore, the 7th/10 September 28

From

A. V. Ramanathan, Esq., B A ,
President, District Board of Mysore,
M y s o r e

1226

RR 12/9/28

To

R Ranga Rao, Esq , B.A., B L ,
General Secretary to the Government of
His Highness the Maharaja of Mysore,
Bangalore

Subject.- Re.Housing the working Classes in Cities, Towns and Villages

Sir,

In continuation of my letter No C 1610/L B 27-28 dated 25-8-28 submitting a copy of the District Board resolution in the matter of housing the working classes in Cities, Towns and Village, I have the honour to enclose herewith the two copies of bye-laws of the House Building Co-operative Societies at Nanjangud and T Narasipur as required in your letter No L 5188-5503 dated 19-8-28

In furnishing the aforesaid two copies the Assistant Registrar of Co-operative Societies, Mysore Division, in his No 525 dated 21-8-28 states that "the bye-laws of other House Building Societies in the Mysore District have the same principles except a few modifications which are made according to the requirements of the members in the matter of the limit to which loan could be issued, the period of time for the repayment of the loan, the rate of interest on the loans and the purpose for which loans could be granted The required modifications are made in the printed ordinary bye-laws of a credit Co-operative Society"

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient servant,

G Ramanath

President, District Board

(absent from Head Quarters)

BSo

30-5 21

ಕಾರ್ಯಾಲಯ

ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ನಂಬರು 193/Arm

ವಿಜಯಪುರ ಜಿಲ್ಲಾ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಬಂಜಾರ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ತಾಲ್ಲೂಕು
ಬಂಜಾರ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್
~~ಅ ಲಿಮಿಟೆಡ್~~ ಕ್ರೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಅಮಿಳಿ ಡ್
ಯಾನೆ ಮಿತಪಿಲ್ಲದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ
ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯಸಂಘದ
ಬೈಲಾಗಳು

WD 02056- GPB 3 000— 2 3 21

ಆಯಿತು 30 5 1923

ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ನಂಬರು 193/ARM

ಮಿತವ್ಯಯಿಗಳು .. .. ಮಿತ್ರಾಸ್ಥ.
.. ..ಸೊಸೈಟಿಯ... ....ಆಸ್ಥಿಯು.
ಸೊಸೈಟಿಯ ಮಿತವ್ಯಯಿಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ನಿಯಮಗಳು.

1 ಈ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ...ಮಿತವ್ಯಯಿಗಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ ಸಂಘ... ಎಂಬ ಹೆಸರು.

.. ..

... ...

ಈ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯಾ ಮಿತವ್ಯಯದ ಆದಾಯಾರ್ಥಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ ಸಂಘ ಎಂದು ಹೆಸರು.

2. ಇದರ ವಿಳಾಸ...ಮಂಡ್ಯ ತಾಲ್ಲೂಕು ಕೆರಗೋಡು ಹೋಬಳಿ ಹಾಲಹಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಮ .. ಮಂಡ್ಯ ಪೋಷ್ಟಾಫೀಸು ಮಿಡಿಲ್ ಸ್ಕೂಲ್

3 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತವು ಒಂದು ಕಮಿಟಿಯ ಅಧೀನದಲ್ಲಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಆ ಕಮಿಟಿಯು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಖಜಾಂಚಿ ಮತ್ತು ಇನ್ನು ಐದು ಜನ ಸಭ್ಯರು ಇವರುಗಳಿಂದ ಕೂಡಿರತಕ್ಕದ್ದು.

4 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಏನೆಂದರೆ :—

ಉದ್ದೇಶ—

(i) ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಆದಾಯದ ಮಿತಿ ಸ್ವಲ್ಪ ಉಳಿಸುವುದನ್ನೂ ಮತ್ತು ಮಿತವ್ಯಯ ಬುದ್ಧಿಯನ್ನು ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯ ಗುಣವನ್ನೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವದು.

(ii) ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಒದಗಿಸಿಕೊಂಡುಸ್ಥಿಮಂತರುಗಳಿಗೆ ಸ್ವಲ್ಪ ಸ್ವಲ್ಪ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಕೊಡುವುದು.

(iii) ಬೀಜ, ಗೊಬ್ಬರ, ನೇಗಿಲು ಮುಂತಾದ ವ್ಯವಸಾಯದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನೂ, ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನೂ ಮತ್ತು ಇವಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಿ ಉಪಯೋಗವಾಗುವ ಪದಾರ್ಥ-

(iii) ಉಪಯೋಗಿಸಿದ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮಾರಲು ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು.

(iv) ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಹಣವನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿ ಜಮಾ ಮಾಡಿಸುವುದು.

ಗಳನ್ನು ಕೊಂಡು ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಿಕರಿ ಮಾಡುವುದು. (ಲೇವಾದೆ ವಿಷಯಲ್ಲಿ ಕೊಂಚಕಾಲ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ ಪ್ರವರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಈ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಪ್ರವರ್ತಿಸಬೇಕು)

(v) (ಳು) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಯವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳು

5 ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳಿಗೂ, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳಿಗೂ ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲರೂ ಜಾಯಿಂಟಾಗಿಯೂ ಮತ್ತು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿಯೂ ಸಹಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

ಜವಾಬ್ದಾರಿ

6 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಷೇರಿನ ರೂಪಾಯಿನ ಒಂದಕ್ಕೆ ೨೦೦೦

ಷೇರುಗಳು

ಷೇರುಗಳಿರತಕ್ಕದ್ದು

7 ಹದಿನೆಂಟುವರುಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟವನೆ ಜೈಲಾ ಮೆಂಬರಾಗುವ ದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮದ ಬಗೆ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ವಾಸವಾಗಿರುವವನು ಮಾತ್ರ ಯೋಗ್ಯರಾಪ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಮೆಂಬರಾಗುವ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವದಕ್ಕೂ ಪಂಚಾಯಿತದಾರ್ರು ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ

8 (1) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಸೊಸೈಟಿಯ ದರಖಾಸ್ತಿಗೆ ರುಜು ಮಾಡುವವರು ಜೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರವೇಶಧನವೂ ಷೇರು ಫೀ ಮತ್ತು ಷೇರ ಪೊಬುಗು ಕೊಟ್ಟ ನಂತರ ಈ ಜೈಲಾಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾರೆ

(2) ಈ ಜೈಲಾಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರಿಸಲ್ಪಡುವಂಥವರ ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾ ಹೀಗೆ ಮೆಂಬರಾಗುವ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಪ್ರತಿಯಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಿಧಿಸುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ದರಖಾಸ್ತನ್ನೂ ಮೆಂಬರಾಗುವ ಆಣೆ ಪ್ರವೇಶಧನವನ್ನೂ ಮತ್ತು ದರಖಾಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಷೇರು ಬಂದಕ್ಕೆ ಆಗತಕ್ಕ ಅಶೆಯಂತೆ ಆಗುವ ಷೇರು ಫಿಯಾನ್ನೂ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಕಂತಿಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಮೊದಲ ಕಂತಿನ ಹಣವೊಂದಿಗೆ ಸೆಕ್ರಿಟರಿಯವರಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ದರಖಾಸ್ತು

ಮೆಂಬರಾಗದಿದ್ದರೆ ದರಖಾಸ್ತನೊಂದಿಗೆ ಕೊಡಪ್ಪಟ್ಟ ಹಣವೆಲ್ಲ ವಾಪಸು ಮಾಡಪ್ಪಡುವುದು ದರಖಾಸ್ತು ಮೆಂಬರಾದಲ್ಲಿ ಹೊಚಿಟುತನದ ರಿಜಿಸ್ಟರಿಗೆ ವಾಜಲಾಗಿ ಮೆಂಬರಾಗುವನು

9 ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರೂ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಒಂದು ಷೇರನ್ನಾದರೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಷೇರುಗಳಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿ ಮೆಂಬರನ ಕರ್ತವ್ಯ ಯಾಗಿ ಯಾರಿಗೂ ಕೊಡಕೂಡದು ಷೇರು ದನಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಒಂದ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಹದಿನೈದನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗಾಗಿ ಷೇರ್ಮು ಬಂದವರ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೊಡುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು ಷೇರುವೆ ಬಲಗು ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಆಗಲಿ ಅಧವಾ ಕೆಲವು ಕಂತುಗಳು ಮುಂಗಡವಾಗಿಯಾಗಲಿಮೊದಲೇ ಕೊಡಬಹುದು ಹೀಗೆ ಪ್ರತಿ ಮೊಹೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಕೊಡುವ ಮೊಬಲಗುಬಟ್ಟೆಸಲ್ಲಿ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ರೂಪಾಯಿ ಆದ ಒಡನೆಯೆ ಹಾಗೆ ಒಟ್ಟಾದ ಪ್ರತಿ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಒಂದು ಷೇರು ಪೂರ್ತಿಯಾಯಿತೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಷೇರು ಕಂತುಗಳ ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಬರದಿದ್ದರೆ ಹಿಗ್ಗೆ ನಿಂತ ಕಂತುಗಳಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸಖ್ತ ತೋರಿದಂತೆ ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು ಆದರೆ ಮೆಂಬರು ತಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಷೇರು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಯಾವ ಮೆಂಬರೆ ಆಗಲಿ ನಿಲ್ಲಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಆ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಆ ಮೆಂಬರಿನ ಹೆಸರಿನಿಂದ ವಜಾಮಾಡಿ ಇತರರಿಗೆ ಏಲ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣಾಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ ಷೇರುಗಳ ಮೆಲೆ ವಸೂಲ ದಸ್ತ ಒಡ್ಡಿಯನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ಪಟ್ಟಿಗೆ ಸರಿಸತಕ್ಕದ್ದು

10 ಪ್ರತಿ ಮೆಂಬರು ತನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು ಇದರ ತಪ್ಪುಲುಗಳು ಆಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡಪ್ಪಡುತ್ತೆ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರ ಯೋಗ್ಯ ಕ್ರಯ ಮುತಾದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ರಿಜಿಸ್ಟರಿಲ್ಲಿ ನಮೂದಾದ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೆಲೆ ಇತರರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾದ ಹಕ್ಕನ್ನುಂಟುಮಾಡಿಸಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮೆಂಬರು ಆ ಕೂಡ್ಲೆ ಪಂಚಾಯಿತರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಸರಿ ಬರಿಸಬೇಕು

11 ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕ ಹಕ್ಕು ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಮೆಂಬರುತನ ಯಾವ ಮೆಂಬರೇ ಆಗಲಿ ಇತರರಿಗೆ ಸೆದೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ

10 12 ತಾನು ಸೇರಿದ ಹೊತ್ತು ವಮುಷಗಳ ವರೆಗೂ ಮೆಂಬರುತನ ಮೆಂಬರು ತನವೆನ್ನು ಬಿಡಲು ಯಾ ತಪ್ಪುವಿಕೆ ವ ಮೆಂಬರಿಗೂ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೆ ಬಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲೇ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಸಾಲ

ಸಭೆಯನ್ನು ಮೆಚ್ಚಿ ಅದನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅಂತಿಮ ಮೊಹರಿಗಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತಿಳಿಸುವುದು.

15. ಪಂಚಾಯಿತರು ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಮೀಪದಿನವು ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಮೆಂಬರನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಬಹುದು.—

(1) ಸಾಲ ತೀರಿಸದೆ ಹೊರಗುಳಿದರೆ

(2) ಸಾಲದ ವಾಯಿದೆ ಮೀರಿ ಹೆಚ್ಚು ವಾಯಿದೆ ಬರೆಯುವ ಅವಶ್ಯವಿದ್ದರೆ.

(3) ಸಾಲಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಅಲ್ಲದೆ ಬೇರೆ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

(4) ಮುಳ್ಳಾಗುವುದು, ದಿವಾಳಿಯಾಗುವುದು, ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಅಗೌರವವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದು ಕೊಳ್ಳುವುದು ಮೆಚ್ಚಿ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತೋರಿಬರುವ ಇತರ ದುರ್ನಡತೆಗಳು

(5) ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕಲಹ ಮತ್ತು ಗಲಭೆಗಳನ್ನು ಹುಟ್ಟಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿದ್ದಕ್ಕೆ

12. (1) ಭಡ್ತಿ ಆದರೆ ಮೆಂಬರುಷಿಪ್ಪನ್ನು ಕಿತ್ತುಹೋಗುವುದು. ಹಿಂದಿನ ಸಂಘದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾಗ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಅಪಹರಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಹಣವನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಅಪಹರಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಹಣವನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಅಪಹರಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಹಣವನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಆಸ್ತಿಯನ್ನು ಅಪಹರಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಂಘದ ಹಣವನ್ನು ದುರುಪಯೋಗಪಡಿಸಿಕೊಂಡಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ

(2) ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಕೆಲಸ ಮೈಮಾದಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಗ್ರಾಮಸಭೆಯ ವಾಸಿಯನ್ನು ಸದಸ್ಯರು ಆಗಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದ ಮೆಂಬರನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ವಜಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

13. (a) ಮೆಂಬರುಷಿಪ್ಪನ ಕಿತ್ತು ಹೋದವರ ವಿಷಯ ಭಡ್ತಿಹೋದ ದಲ್ಲಿ 5 ನೆಯ ರೂಲಿ ಮೆಂಬರಿನ ಜಾಗ ಸಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಅನಾಮ್ಯಾ ಮ್ಯಾರಿ. ರಿಯು ಮೆಂಬರುಷಿಪ್ಪನ ಕಿತ್ತುಹೋದ ತಾರೀಖಿನ ಆಗಾಯಿತು ಕಿತ್ತು ತಿಂಗಳ ವರೆಗೆ ಇರುತ್ತೆ.

(b) ಇಷ್ಟಲ್ಲದೇ ಭಡ್ತಿಪಡೆದವನ ಅನ್ಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಸಭೆ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಜಾಗಾ ಖಾಲಿಯು ಭಡ್ತಿ ತಾರೀಖು ಆಗಾಯಿತು ಕಿತ್ತು ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ಇರುತ್ತೆ.

14. ಮೆಂಬರುಷಿಪ್ಪನ ಕಿತ್ತು ಹೋದವರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೆಂಬರುಷಿಪ್ಪ ಶಾಖ ಸಾಲವನ್ನು ವಾಯಿದೆ ಒಳ್ಳೆ ಕಿತ್ತುಹೋಗುವ ವಿಷಯ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಕ್ಷಣ ಬರ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಮೆಂಬರುಷಿಪ್ಪ ಕಿತ್ತುದಾಗ ನಿಶ್ಚಿತ ಸ್ವಾಧೀನದ ಅಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಅವನು ಬಾಧ್ಯನಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

15. ಪೂರ್ತಿಯಾದರೂ ಮೆಂಬರುಷಿಪ್ಪ ಕಿತ್ತುಹೋದರೂ ಆ ಮೆಂಬರಿನ ಹೆಸ್ಸನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳವರಿಗಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸ್ಥಿರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಆವ

ನಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಅವನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಜಾಲ್ತಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಾಗಿ ಟ್ಟುಕೊಂಡು ಅವನಿಗಾಗಲಿ ಅವನ ವಾರಸುದಾರರಾಗಲಿ ನಾಮಿನಿಗಾಗಿ ನೋಟೀಸು ಕೊಟ್ಟು ಖಾತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅವನಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಾಗುವ ಮೊಬಲಿಗ್ಯೆ ಬಂದು ವಾಯಿದೆಯಿಂದ ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ನೋಟೀಸು ಬಗ್ಗೆರೆ ತಗಾದೆಯನ್ನು ಬಾಕಿದಾರನಿಗೆ ಅಥವಾ ಭವತಿಯಾದವನೆ ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗಾಗಿ ಬಾಕಿವಸೂಲಾಗದೆ ಹೋದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಸೂಲಿ ತರಪೂದು ನಡೆಸಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನ ವಾಯಿದೆ ಪೂರೈಸಿದ ತಾರೀಖುಲಾಗಾಯಿತು ವಸೂಲಾಗುವ ತಾರೀಖಿನವರಿವಿಗೆ ಬಾಕಿಯಾಗುವ ಮೊಬಲಿಗನಮೇಲೆ ~~ತಾಖೀಯಿ ಬಂಪಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಮಾರಾ ಪಾನಂತೆ~~ ಬಡ್ಡಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡಬೇಕು ಇಂಥಾ ಬಾಕಿದಾರನ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಿ ಬ್ಯೆ ನಡೆಸು ದಾವೆ ವಗ್ಗೆರೆ ನಡವಳಿಕೆಗೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ತಗುಲು ಖರ್ಚನ್ನೆಲ್ಲಾ ಸದರಿ ಬಾಕಿದಾರನಿಂದ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು

18 ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮೃತಪಟ್ಟವನ ಉತ್ತರಕ್ರಿಯಾದಿಗಳಿಗಾಗಲಿ ಅಥವ ಆತನ ಕುಟುಂಬದ ಗೃಹ ಕೃತ್ಯಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದ್ದರೆ ತಗಲಿ ಆತನ ಷೇರು ಖೂಲಗಿನಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ತೋರಿದಷ್ಟನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಆತನ ವಾರಸುದಾರರಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ನಾಮಿನಿಗಾಗಲಿ ಒಡ್ಡಿಯೂ ಕೂಡಬಹುದು,

16 ~~19~~ ಸೊಸೈಟಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವ ಮೂಲಧನಕ್ಕೆ ಸೇರುವ ಬಾಬುಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

ಮೂಲಧನ

(1) ಪ್ರವೇಶಧನ
(2) ಷೇರು ಧನ
(3) ~~ಷೇರು~~ ಧನ
(3) ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ವೆ ಬಲಗು
(5) ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರುವ ಸಾಲ
(6) ~~ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟುದರಿಂದ ಬರುವ ಬಡ್ಡಿ~~
~~(7) ವ್ಯಾಪಾರದ ಸಹೆ ಪುತ್ತು~~
~~(8) ಇತರ ವಿಧವಾದ ಲಾಭಗಳು~~

17 ~~20~~ ಸಂಘದವರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಯೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರ ಅನುವ ತಿ ಮೇರೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸೊಸೈಟಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ತರಬಹುದು

ಸಾಲತರುವುದ

17 —21— ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ತೋರಿದಲ್ಲಿ ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟುಗಳು. ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದಾಗಿರಲಿ ಅಥವಾ ಇತರರಿಂದಾಗಿರಲಿ ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

18 —22.— ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟುಗಳು ಎಷ್ಟು—ವಿಧಿಸಲಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು—(1) ಫಿಕ್ಸ್‌ಡ್ ಡೆಪಾಸಿಟ್ (11) ಆಸ್ತಿ—ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟು— (1) ಫಿಕ್ಸ್‌ಡ್ ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟು ಅಂದರೆ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗೆ ವಾಪಸ್ಕಾಣಿಕೆ ಇರಬಹುದಾದ ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟು ಇದು 10 ರೂಪಾಯಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು

~~(11) ಇತರ ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟುಗಳು ಇವುಗಳು ಇತರ ವಿವರಣೆ ಇದಕ್ಕೆ~~

(11) ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎಷ್ಟು—ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿಯನ್ನಾಗಿ ಇತರ ವಿಷಯಗಳನ್ನಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಒಳನಿಬಂಧನೆಗಳಿಂದ ಇಚ್ಛೈಸಿ ಮಾಡಬೇಕು

(111) ಪಂಚಾಯಿತರು ಯಾವ ಕಾಲದಲ್ಲಾಗಲಿ ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹೇಳಬಹುದು

(1v) ಸೊಸೈಟಿ ಮೆಂಬರ್ಷಿಪ್‌ದಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟು ಪೂರ್ತಿಗೂ ಯಾವೆಲ್ಲಾ ದಫ್ತರ ಮೆಂಬರುಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಒಟ್ಟು ಪೈರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 80 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

(v) ಮಿಶ್ರಾಣಿಟ್ಟುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿ ಕೇಳದಾ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕೊಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಭಾವಿಸಲಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು.

19 —23.— ಸಾಲವನ್ನು ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕೊಡಬಹುದು ಸಾಲ ಕೊಡುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಸರಿಯಾದ ದಸ್ತ್ಯೆಜು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಯಾವ ಸಾಲವನ್ನಾಗಲಿ ಕೊಡಬಾರದು ವಾಯಿದೆ ಪೂರ್ತಿಯಾಗುವುದರೊಳಗಾಗಿ ತಾನು ತೀರಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಮೆಂಬರು ವಾಪಸು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಒಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಮೆಂಬರಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಒಪ್ಪಿಯನ್ನು ವಾಪಸು ಕೊಡಬಹುದು. ವಾಯಿದೆ ಪೂರ್ತಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿ

ತರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಒಪ್ಪಂದಗಳಿಗೆ ಅನುಸರವಾಗಿ ಸುಸ್ತಿಬಿದ್ದ ದಾವಲ್ದಾರಿ ಮುಂದಿನಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಬೇಕು. ಹೀಗೆ ಮೇಲಾದ ಸುಸ್ತಿ ಬಿದ್ದಿಯನ್ನು ರಿವಿಶ್ ಪಂಡಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ್ದು.

೨೨. ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕೊಳ್ಳಿಗೆ ಸಮುದಾಯಿಸುವ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರವೆ ಕೊಡಬೇಕು.

ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರವೆ ಕೊಡಬೇಕು.

(1) ಜಮೀನು, ಗೊಬ್ಬರ, ವ್ಯವಸಾಯದ ಮುಟ್ಟುಗಳು ಮತ್ತು ಇವರ ವ್ಯವಸಾಯದ ಖರ್ಚಿಗೆ.
(2) ದನಕರುಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕ್ಕೆ ಬೇಕಾದಾರ ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ.
(3) ಗಾಡಿ ಮಾಡಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ.
(4) ಸರ್ಕಾರದ ಕಂದಾಯ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ.
(5) ಜಮೀನು ಕೊಳ್ಳುವುದು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ ಪುಟ್ಟು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ.
(6) ಮಾನಮಾನ ಅಥವಾ ದಾನದತ್ತಿಗಳನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಬಿಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ, ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ, ಅಥವಾ ದುರಸ್ತು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ.
(7) ಕೈಗಾರಿಕೆಯವರಿಗೆ ಸಾಮಗ್ರಿ ಒದಗಿಸಿಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ.
(8) ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರದವರಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ.
(9) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲ ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕೆ.
(10) ಅವಶ್ಯವಾದ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟಿರುವ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಇತರ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ
(11) ಕುಟುಂಬದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ

೨೩. —ಟಿಪ್ಪಣಿ—ಯಾವುದಾದರೂ ಬಂದು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪಡೆದ ಸಾಲವು ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಲ್ಲದೆ ಇತರವಿಧದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತೆಂದು ಪಂಚಾಯಿತರು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಟ್ಟರೆ ಸದರಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಕ್ಷಣೀಕ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಯು ಪಡೆಯಲು ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಬೇಕು.

೨೪. —ಟಿಪ್ಪಣಿ— ಯಾವ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ಆಗಲಿ ಕೊಡ್ಡಿಟಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕಾಲದಲ್ಲಿ ...

ಸಾಲದ ಪಾ ...

ರೂ. ಮಿ.

ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಜಾಸ್ತಿ ಮಾಡಿ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರಬಾರದು. ಆದರೆ ಪಂಚಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು ರುಗಳಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಡುವ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗು ಯಾವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಎಷ್ಟೂ ಮೊತ್ತದವರುಗಳಿಗೂ ಕೊಡಿಸಲು ಮಿಟ್ಟು ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ಶೇಕಾ 25 ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರಕೂಡದು. ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಯವರಿಂಗಿಂತಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪುವ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರದವರ ಸ್ಪಷ್ಟ ಮುಂಜಾರಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಯಾವ ಮೊಂಬರಿ

ನಗಾಗಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಮೀರಿದ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು.

27. ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದ ವಾಯಿದೆಯನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಸುಸ್ತಾದ ನಿಧಿ ವಿನಿಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತ ರಕ್ಷಾಗಿ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲಗಳು ಆರು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗಿಂತ ಮೀರಿದ್ದಾಗಿರಕೂಡದು. ಒಂದು ಮತ್ತು ಪದ ಫಸಲು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲವು ಆಫಸಲು ಬೆಳೆಯಾಗಿ ಒಯ್ದ ಮೇಲೆ ಶಾಲಕ್ಕೆ ಮೀರಿರಕೂಡದು. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಡ್ಡಿಯಿಂದ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲದ ವಾಯಿದೆಯು ಐದುವರುಷಕ್ಕೆ ಮೀರಿರ ಕೂಡದು. ಆದರೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ನಿರ್ದಾರಮಾಡುವಂತೆ ಕಂತುಗಳು ಬಾರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾಯಿದೆ ಬಜ್ಜಿ ವಿಡದೆ ಪೂರ್ತಿ ಸಾಲವನ್ನು ಸುಸ್ತಿ ಬಿದ್ದಿಯೊಂದಿಗೆ ವಸೂಲ ಮಾಡಬಹುದು.

28. ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳು ಕೊಡ ಸಾಲದ ಪರಿ. ಪ್ರಮಾಣ.

(1) ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮುಂಬರಿಗ ಪೂರಿಗಿಲ್ಲಿ ಕೊಸ್ಕುಟಿಯಲ್ಲಿ ಪಿಜಾಸಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಬೇರು ಮೊಲಿಲಾ ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಪಿಜಾಸಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಬೇರು ಕೊಟ್ಟಿಲಾಗು ಬೈಕೆ ಕೇಳಿದ .. .. ರಷ್ಟು.

(2) ಅಥವಾ, ಭೋಗ್ಯ, ಯಾವುದಕ್ಕಾ ಒಳಪಡದ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮುಂಬರಿಗ ಸ್ವಂತ ಜಾತಿ ಮೆಟ್ಟು ಅನುಭವಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸ್ವತ್ತಿಗೆ ಅಂದಾಜಾಗುವ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೇ ರಷ್ಟು.

(3) ಇಬ್ಬರು ಮುಂಬರುಗಳ ಜಂಟಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮುಂಬರಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಬಹುದು. ಆವರ ಜಾಮೀನಾಗುವ ಮುಂಬರು ಯಾವ ಪೀಠ್ಯಯಲ್ಲಿಯೂ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಜಾಮೀನಾಗಿರಕೂಡದು.

(4) ಕಂತು ಸಾಲ.

ಐದು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ, ಹತ್ತು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ ಎಂದು ಎರಡು ವಿಧಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಐದು ತಿಂಗಳ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಆಥವಾ

ಆದರೆ ಫಿರ್ಯಾದಿಯ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ 0—2—6 ಭೂಮಿಯನ್ನು, ಐದು ತಿಂಗಳ ಸಹಿಯಂತೆ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾಗಲೇ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಮಾರಾಟಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹತ್ತು ತಿಂಗಳ ಶಂತು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಆಥವಾ ಆದರ ಫಿರ್ಯಾದಿಯ 0—4— ಆಕಿಯನ್ನು ಹತ್ತು ತಿಂಗಳಾಗೂ ಸಹಿಯಂತೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾಗಲೇ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಮಾರಾಟಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಶಂತುಗಳನ್ನು ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಬೇನಾಮಿ ಮಾಡಿದ್ದರೆ ಹಿಪ್ಪುದ ಶಂತಿಸ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಆಥವಾ ಆದರ ಫಿರ್ಯಾದಿಯ ಮೇಲೆ ಐದು ತಿಂಗಳು ಆಥವಾ ಆದರ ಫಿರ್ಯಾದಿಯ ಮೊರುಶಾಯ ಸುನ್ನಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮಾರಾಟಮಾಡುವ ತಕ್ಕದ್ದು

(5) ಪಂಚಾಯಿತರು ಒಪ್ಪಿದರೆ ಮೊಂಬರಿಗೆ ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ವಿಾರದಂತೆ ... ... ರೂಪಾಯಿ ಗಳಿಗೆ ಜಾಸ್ತಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೈಗಡ ಕೊಡ ಬಹುದು.

29. (1) ಜಾಮೀನಾಗಿರುವವರು ಫ್ರೌತಿಯಾಗಿರೀ ಆಥವಾ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮಗಳಿಂದ ಹಾಯಂ ಆಗಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದವರಾಗಿರೀ ಆಥವಾ ಜಾಮೀನಾಗಿರುವ ಯತನಿಗೆರೀ ಇಷ್ಟವಿಲ್ಲದಿದ್ದರಾಗಿರಿ ಸಿಕ್ರೆಟರಿಯವರ ರುಜುವಿನಿಂದ ಪಂಚಾಯಿತನು ಸಾಲ ಪಡೆದವರು ಪಡಿಸ್ಯದು ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಜಾಮೀನುದಾರನನ್ನು ಕೂಡಬೇಕೆಂದು ವಿಚಿತ್ರಮೂಲಕ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಡಬಹುದ್ದು ಹಾಗೆ ಪ್ರೌರೆ ಜಾಮೀನು ದಾರನನ್ನು ಕೊಡದಿದ್ದರೆ ಪಂಚಾ ಮೆಂಬರು ಸಾಲವನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ತಕ್ಷಣವೇ ಕೊಟ್ಟುಬಿಡಬೇಕು.

(2) ಇಂಟು ಜಾಶೆರಿಗೀಲೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಜಾತೆರಿದಾರನ ವಿಚಿತ್ರಮೂಲಕ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ವಾಯಿದೆ ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

30 ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ ಯ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಶೇಕಾ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸಾಲಪಡೆದವರಿಂದ ಆಯಾಯಾ ರುಜುವಾಗಿನ ವೆರೆಗೆ, ಆಗಾಗಲ್ಲಾ ಇಸ ಪ್ರತಿ ವಿಾರಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲ ಪಡೆದ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಲಿ ಕೊಟ್ಟು ಮಾಡಬೇಕು ಅಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ವಸೂಲಾಗತಕ್ಕದ್ದು. ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡುವಾಗ ಎಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಬೇಕೋ ಅಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ

ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಬೇಕು. ಈ ಲೆಕ್ಕ ಬಿಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮೊದಲ್ಗೊಂಡು ನಡೆಸಬೇಕು.

ಪಂಚಾಯಿತರ ಆರ.

81 ಸೊಸೈಟಿಯು ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ಒಡನೆಯೆ ಮೊದಲು ರುಗಳೆಲ್ಲರೂ ಸೇರಿ ಮಿಟಿಂಗು ನಡಿಸಿ ಐದು ಜನಕ್ಕೆ ಕಮಿಯಿಲ್ಲದೆ ಹದಿನೈದು ಜನಕ್ಕೆ ಜಾಸ್ತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು.

82. ಪ್ರತಿವರುಷವೂ ನಡೆಯುವ ಜನರಲ್ ಮಿಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಆಯ್ಕೆಮಾಡಬೇಕು. ಹಳಬರನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿದರೂ ಆಯ್ಕೆಯಾಗಬಹುದು.

83 ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿಗೇ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ (ಯಜಮಾನ) ರನ್ನಾಗಿಯೂ ಮತ್ತೊಬ್ಬರನ್ನು ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರನ್ನಾಗಿಯೂ ನೇಮಿಸಬೇಕು. ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಟ್ರೆಜರರ್ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ಆಸ್ಟೆಂಟ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

84 ಪಂಚಾಯಿತರು ಎಷ್ಟಾವರ್ತಿ ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದರೂ ಅಷ್ಟಾವರ್ತಿ ಮಿಟಿಂಗು ನಡಿಸಬಹುದು. ಆದರೆ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ನಡಿಸಲೇ ಬೇಕು. ಇಂಥಾ ಮಿಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಐದಕ್ಕಿಂತ ಮೆಂಬರುಗಳು ಸೇರಿ ಕೋರಂ ಆಗಬೇಕ್ಕಾದ್ದು ಈ ಮಿಟಿಂಗಿಗೆ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು ಬಾರದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಚೇರ್‌ಮೆರವನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಓಟ್ಕದ್ದು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು ಆಥವಾ ಚೇರ್‌ಮೆರವರು ನಿರ್ಧಾರ ಓಟಾವ (ಕ್ಯಾಸ್ಟಿಂಗ್ ಓಟು) ಓಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು.

85 ಪಂಚಾಯಿತರು ನಡಿಸಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ.—

(1) ಮೆಂಬರಾಗುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪೈಸಲ್ಮಾಡುವುದು.

(2) ಖಿಯರ್ದಾದು ಆಜಮಾಲು ವೈಗೈರಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಿ ಪೈಸಲ್ಮಾಡುವುದು.

(3) ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶೆಮಾಡಿ ಮಂಜೂರು ಅಥವಾ ಕೈಸಲ್ ಮಾಡುವುದು.

(4) ಸಾಲದ ಆಡ್ಡೀದ್ರವ್ಯಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಲ ತಗಂಡಿರೋಕಾದ ವಾಯಿದೆ ಕಾಲುಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದು.

(5) ಸಾಲಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೊಂಚೆ ಜಾಮೀನಿಯನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು.

(6) [illegible]

(7) [illegible]

9 (6) ಸೊಸೈಟಿಯ ಸೆಕ್ರಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಮತ್ತು ಜಮಾ ಖರ್ಚು ನಡಿಸುವುದು

10 (7) ಸೆಕ್ರಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಸೊಸೈಟಿಯ ಶಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನೌಕರರ ನ್ನು ಏರ್ಪಾಟು ಮಾಡುವುದು, ನೌಕರರಿಗೆ ರಜಾ ಕೊಡುವುದು, ಜುಲ್ಮಾನೆ ಹಾಕುವು ದು ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಸಸ್ಪೆಂಡ್ ಮತ್ತು ಡಿಸ್ ಮಿಸ್ ಮಾಡುವುದು

11 (8) ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಂದಾವರ್ತಿ (ಅಂದರೆ ಜನ ವರಿ 15ನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವರ್ತಿ ಜುಲೈ 15ನ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವ ರ್ತಿ) ಸೊಸೈಟಿಯ ಆದಾಯ, ವೆಚ್ಚ ಲಾಭ, ದೇಣಿ ವಗ್ಗೆರೆ ತೋರಿಸುವ ಜಂದು ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಷೀಟನ್ನು ಅಂದರೆ ಛಪ್ಪಿಮಾಡಿ ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚದಪಟ್ಟಿ ತಯಾರ್ಮಾಡಿ ರಿಜಿ ಸ್ಟ್ರಾರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು ಅವರು ಅದನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಜನರಲ್ ಮಿಟಿಂಗ್ ನಡಿಸಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು

12 (9) ಆಗಾಗ್ಗೆ ಮೆಂಬರುಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಂತಿರುವ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ರಹಾ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸದರಿ ಬಾಕಿ ಗಳನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ತಕ್ಕ ಏರ್ಪಾಡು ಇಡುವುದು

13 (10) ಸೊಸೈಟಿಯ ತನಖೆಮೇಳಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು

14 (11) ಈ ಬೈಲಾಗಳಿಗೆ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ ಒಳ ಸಂಬಂಧವೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಾಡುಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆ ದು ಅವುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು

15 (12) ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೆಂಬರುಗಳೆಲ್ಲಾ ಸೇರಿ ನಡಿ ಸತಕ್ಕದೆಂದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪ ಡದೇ ಇರುವ ಸೊಸೈಟಿಯ ಸಂಬಂಧ ವಾದ ಮ ಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಒಕಾಲ್ತಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನೂ ನಡಿಸುವುದು

16 ಸೊಸೈಟಿ ತರಫ ಬರೆದುಕೊಡುವ ದಸ್ತೈವು ಜಾಗಗಳಿಗೆ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು, ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರು ಮತ್ತು ಮೂರು ಮಂದಿ ಇತರ ಸಂಚಾಯಿತರು ರುಜು ಮಾಡ ಬೇಕು

37 ಪಂಚಾಯಿತರ ಬೈಕೆ ಯಾರಾದರೂ ಸಾಲಕ್ಕೆ ದರಖಾಸ್ತು ಕೊಟ್ಟರೆ ಅಂಥವರ ಮೇಲೆ ನಡೆಯುವ ಮಿಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ದರಖಾಸ್ತು ಕೊಟ್ಟ ಮೆಂಬರು ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು (ಹಿಮ್ಮತ್ತನ್ನು) ಕೊಡಕೂಡದು

38 ಪಂಚಾಯಿತರ ಬೈಕೆ ಯತಿರಾಜರೂ ಸೊಸೈಟಿಯ ಗೌರವಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ತಂದಿಟ್ಟು ಬರುವಂತೆ ನಡಿಸಿದರೆ ಅಂಥವರನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರುವರ ಪರವಾನಗಿ ವಜಾ ಮಾಡಿ ಬೇರೆ ಮೆಂಬರನ್ನು ಫರ್ತಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಬಹುದು

39 ಪಂಚಾಯಿತರ ಮಿಟಿಂಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನೂ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಬರೆದಿಡಿಸಿ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ (ಯಜಮಾನ) ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸೆಕ್ರಿಟರಿ ಈ ನಡಿವಳಿಕೆಯುಸ್ತಕಕ್ಕೆ ಮಿಟಿಂಗ್ ಆದವರೆಗೆ ರುಜು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

40 ಪಂಚಾಯಿತರು ತಾವು ಮಾಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳಿಗೂ ಸೊಸೈಟಿಯವರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

41 ಸೆಕ್ರಿಟರಿಯವರು ಮಾಡತಕ್ಕ ಕೆಲಸಗಳು ಸ್ಕೂಲು ಯಾವುವೆಂದರೆ,—

(1) ಪಂಚಾಯಿತರ ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮಿಟಿಂಗುಗಳಿಗೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು ಸದರಿ ಮಿಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮತ್ತು ನಡೆವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ರಿಕಾರ್ಡು ಮಾಡುವುದು

(2) ಸೊಸೈಟಿಯ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು

(3) ಸೊಸೈಟಿಯ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಸೊಸೈಟಿಯ ತರಫ್ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು, ವಾಚಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರುವರ ಆಫೀಸಿನಿಂದ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹೆವಾರಿ, ಅರ್ಧ ವಾರ್ಷಿಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರ್ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಹಿಸುವುದು.

(4) ಸಾಲಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಬರತಕ್ಕ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನೂ, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನೂ ವಾಪಸು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನೂ ಸಹಾ ಪಂಚಾಯಿತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಜಮೀನು ಕಾಡುಬಾಣುಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ವೇತನ ವೆಗ್ಗೆರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿಸುವುದು

(5) ಪಂಚಾಯತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕನುಸಾರ ವಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿ ರುಜವಾತಿಗೆ ಮೊದ ಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನೂ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನಿಡುವುದು

42 ಸೊಸೈಟಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತಗಳು ಜನರಲ್ ಜವರ- ಖಿಾ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಸೇರುವ ಮೆಂಬರು ಟ ಗ ಗಳ ತನಿಖೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದು

43 ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಕಂಡುಬಂದಾಗ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗನ್ನು ಕರೆಯ ಬಹುದು ವೆರುಪಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಟಪಕ್ಷ ಬಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ಜಾ- ಅಕ್ಟೋಬರಾದ ನಂತರ ಸದರಿ ಮೀಟಿಂಗು ಸೇರಬೆ ಕು, ಆಗ ನಡೆ ಯುವ ಮೀಟಿಂಗು ಸಾಲಾಕ್ಟೋರಿ ಮೀಟಿಂಗೆಂದು ಭಾವಿಸ ಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೆಂಬರುಗಳಾದ ಹತ್ತು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಜನಗಳು ಬರಹ ಮೂಲಕ ಕೇಳಿಕೊಂ ಡಾಗಲೂ ಮತ್ತು ರಿಜಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದಾಗಲೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಟ್ಟೆ ಮೀಟಿಂಗನ್ನು ನಡಿಸಬೇಕು ಮೆಂಬರು ಗಳು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಮೆಂಬರುಗಳು ಬರಹಮೂಲಕ ಸೆಕ್ರಟರಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೆ ಕು

44 ಸೊಸೈಟಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ಮೀ ಟಿಂಗಿಗೆ ಏಳು ದಿನಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೇಶ ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾದ ವಿಷಯ—ಇವುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ನೋಟೀಸು ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಬೇಕು ಈ ಬೈಲಾ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮೀಟಿಂಗಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸು ವದಿಲ್ಲ

45 ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲ್ಪಡುವ ಪ್ರತಿ ವಿಷ ಯದಲ್ಲಿಯೂ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಒಂದು ಸಮ್ಮತಿ (ಓಟು) ಇರತಕ್ಕದ್ದು ರೂಲ್ಸು ಅಥವಾ ಬೈಲಾಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಸಮ್ಮತಿಗಳ ಹೆಚ್ಚು ಸಂಖ್ಯೆ ಮೇರಿಗೆ ವಿಷಯ ಗಳು ನಿರ್ಧರಿಸಲ್ಪಡಬೇಕು ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಿಂದ ಓಟು ಕೊಡ ಲಾಗದು

46 ಸಾಲಾಕ್ಟೋರ್ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗೊದಿಸಿರುವ ಕೆಲಸಗಳು ನಡಿಯಬೇಕು

(1) ಪಂಚಾಯಿತರು ತಯಾರ್ಮಾಡಿ ಒಪ್ಪಿಸಿದ (i) ವಾರ್ಷಿಕ ರಿಪೋರ್ಟು (ii) ಬ್ಯಾ ಲೆನ್ಸು ಷೀಟು ಯಾನೆ ಲೆ ಜೆರೆ ಜೆ ಪತ್ರ, (iii) ಜಮಾ ಖರ್ಚಿನ ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು (iv) ಲಾ ಭ ನಷ್ಟದ ತಃಕ್ತೆ— ಇವುಗಳ ವಿಷ ಯದಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ತೋರಿದಷ್ಟು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು

(2) ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವುದು

(3) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಮಾಡಿದ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಅವರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾಗಿ ಅನುಕೂಲವಾಯಿತೆಂಬುದನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ, ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರತಕ್ಕ ಸಂಬಂಧ ಮಿತಿಯಾಗಿ ತ್ಯವಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಮಿತಿಯಾಗಿ ತ್ಯವಾಗಲಿ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವದು

(4) ಸೊಸೈಟಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರಲ್ಲದೆ ಇರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಇಬ್ಬರನ್ನು ಆಡಿಟರುಗಳನ್ನಾಗಿ ಒಂದರಿಂದ ಮುಂದಿನ ಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು ಹೀಗೆ ಚುನಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿದೋಷವೇ ಅವರ ರಿಪೋರ್ಟಿನ ಒಂದು ನಕಲನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು, ಮತ್ತೊಂದನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು

(5) ಪ್ರೊವಿನ್ಷಿಯಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮುಖ್ಯ ಫೆಡರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಯೂನಿಯನ್ನಿಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೆಂಬರಾಗಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಪರವಾಗಿ ತವ್ಯಸ್ಥಿನಿಧಿ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವದು

ಖರ್ಚು

47 ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಪಂಚಾಯಿತರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಜನರಲ್ ಬಾಡಿಯವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸುವ ವೊತ್ತದೊಳಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದು ಇದರಲ್ಲಿ ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ, ಶಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಕರ್ಟೇಜು ಟು ಚಾರ್ಜುಗಳು/ಸೇರಿರಬಹುದು ಸೊಸೈಟಿಯ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಮುಂತಾದ ಆಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಬಹಳ ವಿಶೇಷ ಮುತವರ್ಜಿಯಿಂದ ಕೆಲಸ ನಡಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜನರಲ್ ಬಾಡಿಯುವೆಲು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ವೊತ್ತವೂ ಇದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ಎನಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ

ಸಭೆ

48 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಲಾಭವು ವೆರುಷಕ್ಕೊಂದಾವರ್ತಿ ಜ್ಯೂ ಆಲ್ಟೈರವರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕವಾಗಿ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಬಟವಾಡೆ ಆಗುತ್ತದೆ ಲಾಭವನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ಸಸೊ

ಬಾದ ವೆಚ್ಚಬಿಲಗು ಗಳಾತ್ರ ಜಮಾ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಕೂ
ತ್ತೆಲ್ಲಡುವದು ವೆಸೂಲಾಗದೆ ಇರುವ ಮೊಬಲಗು
ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗುವದಿಲ್ಲ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ್ಕಾಗಿ
ತಗುಲುವ ಖರ್ಚನ್ನು ಮತ್ತು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿಗೂ ಇತರ
ಸಾಲಗಾರರಿಗೂ ಕೊಡುವಕ್ಕೆ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮೊದಲ
ಕಟಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ಸಭೆಯ ಕಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ
ತಂದೆ ಸಲದ ಮೇಲಿನ ಮತ್ತು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿನ ಪೂರಾಳ
ವೆನ್ನು ಮತ್ತು ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿನಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದ
ಶೈಕಿ ಶೇಕಡ 25ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಷ್ಟನ್ನು ರಿಜರ್ವ್
ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಇದು ಜಾತಾ ಉಳಿದ ಮೊಬ
ಲಗ್ಗಿನಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 5ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಅನ್ಯೋನ್ಯ
ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ತಮ್ಮ ತಾಲ್ಲೂಕಿ
ನಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದ ಯೂನಿಯನ್ ಖರ್ಚಿಗೂ,
ನಡಿಸಬಹುದಾದ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಖರ್ಚಿಗೂ, ಮತ್ತು
ಇತರ ತಮ್ಮ ಗ್ರಾಮಗಳ ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಖರ್ಚಿಗೂ
ಬಂದು ಫಂಡಾಗಿ ವಿಸ್ತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದಿದ್ದರಲ್ಲಿ
ವೆರುಷಕ್ಕೆ ಶೇಕಡ [illegible] ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದಂತೆ ವೆಸೂಲ ದ
ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿನ ಮೇಲೆ ಸಭೆಯು ಹಂಚಲ್ಪಡತ
ಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ರಿಜರ್ವ್‌ಫಂಡಿಗ್ಹಾಗಲಿ ಇನ್ವೆಸ್ಟ್ ಮೆಂಟ್
ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಈಕ್ವಲೈಜೇಷನ್ ಫಂಡಿಗಾಗಲೀ ಅಥವಾ
~~ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಬಂದ ಒಡ್ಡಿ ಮೇಲಿನ ರಿಬೇಟಿಗೆ
ಜಮಲೀ ಅಥವಾ ಅವರು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಶೇರಾಹುಕೊಂಡ
ಷ್ಟಾಗಾರದ ಬಿಟ್ಟಿಗು ಮೇಲಿನ ರಿಬೇಟು ಜಮಿಯಾಗದಲೀ~~
ಹಂಚತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ

ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ ಮತ್ತು ಧರ್ಮಾದಾಯ ಫಂಡು

49 ಪ್ರತಿ ಸಂವತ್ಸರದಲ್ಲಿಯೂ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ ಮತ್ತು ಧರ್ಮಾದ ಫಂಡಿನ ಕೆಲವು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ

ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡ್

50 ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯವರು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಇಡತಕ್ಕೆ ಇರುವ ಹಣವು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡ್ ಎನಿಸುವುದು ಈ ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪ್ರೆಸಿಡೆನ್ಸಿ ಆಫೀಸಿನ ಸೇವಿಂಗ್ಸು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರಿರುವ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿಯಂತೆ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮಾಡಬೇಕು

ವೆಸೂಲಿ ಕ್ರಮ

51 ವೆಸೂಲಿ ಕ್ರಮ ಮುಂತಾದ್ದು ನಡಿಸಿ ಯಾವ ವಿಧದಿಂದಲೂ ವೆಸೂಲಿಗೆ ರಹ ಇಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಈ ಸಾಲಿನ ನಷ್ಟವು ಲಾಭಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾದ್ದಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಅಂಥಾ ಲುಕ್ಸಾನನ್ನೆ ರಿಜರ್ವಿನಿಂದ ಸಂಘದ ಜವಾಬ್ದಾರರಿಗೆ ಸಮನಾಗುವಷ್ಟು

ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಅದರೆ ಯಾವ ಸೀಲು ಪೆನ್ನು ಸರಿಯಾದ ತನಿಖೆ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ವೆಚ್ಚಾಲಿ ಕ್ರಮ ಜರಗಿಸದೆ ವಜಾಮಾಡಕೂಡದು. ೬೯

52 ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಿ ಪುಸ್ತಕ ಮೊಬಲಗು ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವಾಗಲೂ ಭಾಗಿಸಲ್ಪಡುವದಿಲ್ಲ ಸೊಸೈಟಿ ಪ್ರೊಫಿಟ್ ಆದರೆ ನ್ಯಾಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಖರ್ಚನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿನಿಂದ ಮಾಡಿ ಉಳಿದ ಹೆಚ್ಚು ಮೊಬಲಗುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಒಪ್ಪಿದ ಧರ್ಮಾರ್ಥ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವದು

ದಾವಾವಿವಾದ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು

53 ಈ ಸಂಘಕ್ಕೂ ಇದರ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ದಿವಾಜಿಟ್ಟುದಾರರಿಗೂ ಅವರ ಸಂಪತ್ತಿಗಳಿಗೂ ಬೇರೆ ಜನರಿಗೂ ಸ್ಪರ್ಧೆ ಸಹಕಾರ ಯುವ ಆಪತ್ತಿಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ, ಲೇವಾದೇವಿಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ ಅಂತೆಯೇ ಋಣದ ದಾವೆ, ವಿವಾದ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಅವರ ತೀರ್ಪುಗಳನ್ನು, ಡಿಕ್ರಿಗಳನ್ನು ಡಿಪ್ಯೂಟಿ ಕಮಿಷನರುಗಳು ಕಂಡಾಯದ ಬಾಕಿಯಂತೆ ಮೊಬಲಗು ವಸೂಲ್ ಮಾಡಿ ಜಾರಿ ಮಾಡಬಹುದು ಈ ದಾವೆ, ವಿವಾದ, ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅಪೀಲು ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸಿವಿಲ್ ಕೋರ್ಟುಗಳಿಗೆ ವಿಚಾರಿಸುವ ಮತ್ತು ತೀರ್ಮಾನಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುವದಿಲ್ಲ

ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್

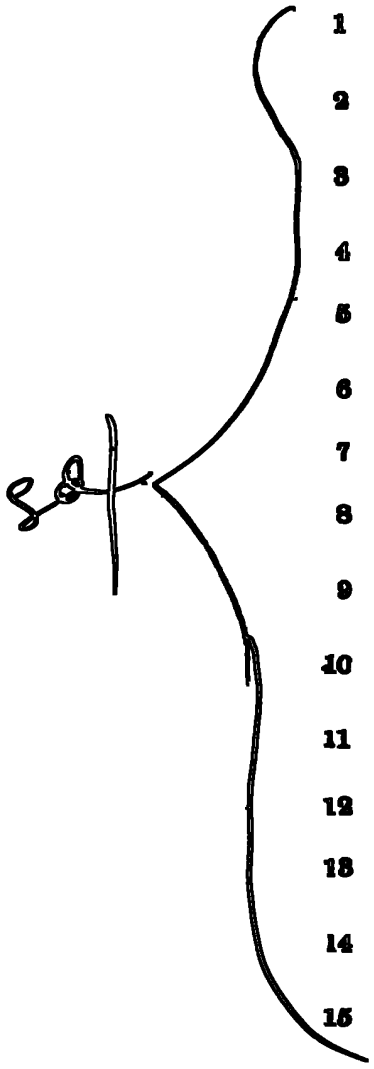
54 ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆಪಡೆದು ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಫೈನಾನ್ಸಿಯಲ್ ಮತ್ತು ಫೆಡರಲ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದೊಂದು ಶೇರನ್ನಾದರೂ ಪಡೆಯಬೇಕು

ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳು

55 ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ವಿಧಿಸುವ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಜನರಲ್ ಮಿಟಿಂಗ್ ನಡವಳಿಕೆಗಳ ಕಾಪಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೂವರಿ ವೈರೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಕಾಪಿಗಳನ್ನು ಅವರು ವಿಧಿಸುವ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು

ಬೈಲಾ ಬದಲಾವಣೆ

56 ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬೈಲಾಗಳು ~~1904~~ 1912 ನೆ ಇಸವಿ VII ~~VIII~~ ನಂಬರಿ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ರೂಲ್ಸಿಗೆ ಅನುಸರವಾಗಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿದ್ದುತ್ತವೆ ಕಾಲ ಕ್ರಮೇಣ ಈ ಬೈಲಾಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಮಾಡುವ ಯುಕ್ತ ತೋರಿಬಂದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾನೂನಿಗೂ ಮತ್ತು ರೂಲ್ಸಿಗೂ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು



APPROVED.

Registrar of Co-operative Societies
-or Mysore.

DATED

192

WD 02066—GPB—2,000—22-3 27

ತಾರೀಖು 14/3/25

ರಿಜಿಸ್ತರಾದ ನಂಬರು 1886

ಮೈಸೂರು ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹುಣಸೂರು ತಾಲ್ಲೂಕು

ಹುಣಸೂರು ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕ್ರೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ

ಯಾನೆ ಮಿತವಿಲ್ಲದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ

ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯಸಂಘದ

ಬೈಲಾಗಳು

WD 02056—GPB—2 000—22 3 27

ಕಾಗದ 14 / 22

ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ನಂಬರು 1ಕಿಂ

ತಾಲ್ಲೂಕು

ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯೂನಿ

ಮಿತವ್ಯಯದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ

ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ಬೈಲಾಗಳು

1 ಈ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಯಾವ ಹೆಸರು

ಹೆಸರು

ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯೂನಿ ಮಿತವ್ಯಯದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ ಸಂಘ ಎಂದು ಹೆಸರು

2 ಇದರ ವಿಳಾಸ ಯಾವ ಹೆಸರಿನ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ

ತಾಲ್ಲೂಕು

ಗ್ರಾಮ

ವಿಳಾಸ

ಪೋಷ್ಟಾಫೀಸು

3 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತವು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಗ್ರಾಮಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಎಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು

ಆಡಳಿತ

4 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಏನೆಂದರೆ —

ಉದ್ದೇಶ್ಯ—

(i) ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಆದಾಯವ ಪೈಕಿ ಸ್ವಲ್ಪ ಉಳಿಸುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಮಿತವ್ಯಯ ಬುದ್ಧಿಯನ್ನೂ ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯ ಗುಣವನ್ನೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವದು

(ii) ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಪಡಕೊಂಡುಮಿತವ್ಯಯ ರುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಯೋಜನವಾದ ಉದ್ದೇಶ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವುದು

(iii) ಬೀಜ, ಗೊಬ್ಬರ, ಕೀಟನಾಶಕ ಮೊಂತಾದ ವ್ಯವಸಾಯದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನೂ, ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನೂ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ವಸ್ತುಗಳ ಉಸಯೋಗವಾಗುವ ಪದಾರ್ಥ

ಗಳನ್ನು ಕೊಂಡು ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಿಕರಿ ಮಾಡುವುದು (ಲೇವಾದೇವಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಂಚಕಾಲ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಈ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಪ್ರವರ್ತಿಸಬೇಕು)

(vi) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಯವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳು

ಜವಾಬ್ದಾರಿ

5 ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳಿಗೂ, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳಿಗೂ ~~ಹೊಂದು ಪಡಿಗಳಲ್ಲಿರುವ ಜಾಯಿದಾದಿನಿಯೂ ಮೆತ್ತು ಜೇಕೆ ಜೇಕೆಮಾನಿಯೂ~~ ಸಹಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

ಷೇರ ಗಳು

6 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ರೂ ೨೫/- ಕ್ಕಿಂತಕಡಿಮೆ ರೂಪಾಯಿನ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು ಈ ಷೇರುಗಳಿರತಕ್ಕದ್ದು ಸೊಸೈಟಿಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮತ ಕೊಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ

ಒಂದು ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ವಾಸವಾಗಿರುವವರು

7 ಹದಿನಂಟುವರುಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟವನೆ ಬೈಲಾ ಮೆಂಬರಾಗುವದಲ್ಲಿ ಕಂ ಗ್ರಾಮ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ವಾಸವಾಗಿರುವವರು ಮಾತ್ರ ಯೋಗ್ಯರಾದ ಸಹ್ಹದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಮೆಂಬರಾಗುವ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮೆ ಬರುತನಕ್ಕೆ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವದಕ್ಕೂ ಪಂಚಾಯಿತದಾರರು ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ

8 (1) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ಗೋಸ್ಕರ ದರಖಾಸ್ತು ರುಜು ಮಾಡುವವರು ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರವೇಶಧನ ಷೇರು ಫೀ ಮತ್ತು ಷೇರು ನೊಬಂಗು ಕೊಟ್ಟ ನಂತರ ಈ ಬೈಲಾಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾರೆ

(2) ಈ ಬೈಲಾಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರಿಸ್ಪಡುವೆಂಧವರೂ ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾ ಹೀಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಅಪೆ ಹ್ಸಿಸುವ ಪ್ರತಿಬ್ಬ ವ್ಯಸ್ಥ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಿಧಿಸುವ ಸಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ದರಿಖಾಸ್ತನ್ನೂ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಕೊಡಬೇಕಾದ ಪ್ರವೇಶಧನವನ್ನೂ ಮತ್ತು ದರಖಾಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ೨/- ಆಣೆಯಂತೆ ಆಗುವ ಷೇರು ಫಂಡನ್ನೂ ಮತ್ತು ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ೨ ಫಂಡ್ ಕೂಡಿ ಒಟ್ಟು ಗೆ ಕೆಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಮೊದಲ್ ಕಂತಿನ ಹಣದೊಂದಿಗೆ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ದರಖಾಸ್ತು

ಮೆಂಬರಾಗದಿದ್ದರೆ ದರಖಾಸ್ತನ್ನೊಂದಿಗೆ ತೊಡಪ್ಪಟ್ಟ ಹಣವೆಲ್ಲಾ ವಾಪಸು ಮಾಡ್ಪಡುವುದು. ದರಖಾಸ್ತು ಮಂಜೂರಾದಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುತನದ ರಿಜಿಸ್ಟರಿಗೆ ದಾಖಲಾಗಿ ಮೆಂಬರಾಗುವನು

9 ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರೂ ಕನಿಷ್ಠ ಹತ್ತು ಒಂದು ಪೇರನ್ನಾದರೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ... ಮೆಂಬರು ಸೊ.ಪ.ಸಂ. ಪೇರುಗಳಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿ ಆಯ್ಕೆ. ಯಾಗಿ ಯಾರಿಗೂ ಕೊಡಕೂಡದು ಪೇರು ದನಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಹದಿನೈದನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗಾಗಿ ಪೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೊಡುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು ಪೇರುಗಳು ಲಗು ಪುಷ್ಟಿಯಾಗಿ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಕೆಲವು ಕರುಗಳು ಮುಂಗಡವಾಗಿಯಾಗಲಿವೆಂದಲೇ ಕೊಡಬಹುದು. ಹೀಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಕೊಡುವ ಬಾಬ್ತಿಗಾಗಿ ಒಬ್ಬನಲ್ಲಿ ... ರೂಪಾಯಿ ಅದ ಮೊದಲೆಯೆ ಹಾಗೆ ಒಟ್ಟಾದ ಪ್ರತಿ .. .. ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗ ಒಂದು ಪೇರು ಪೂರೈಸಬಾಯಿತೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದ್ದು ಪೇರು ಕಂತುಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಬಿದಿದ್ದರೆ ಹೀಗೆ ನಿಂತ ಕಂತುಗಳಿಗೆ ಪಂಚಾಯತರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ತೋರಿದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು ಆದರೆ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಪೇರು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಯಾವ ಮೆಂಬರೆ ಆಗಲಿ ನಿಲ್ಲಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಆ ಪೇರುಗಳನ್ನು ಆ ಮೆಂಬರಿನ ಹೆಸರಿನಿಂದ ವಜಾಮಾಡಿ ಇತರರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣಾಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ. ಪೇರುಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾದ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸಬೇಕ್ಕಾದ್ದು

10 ಪ್ರತಿ ಮೆಂಬರು ತನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಥಾವರಜಿಂಗ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು ಅದರ ಕಟ್ಟಳೆಗಳು ಅನ್ವಯ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗುವುದು ಮತ್ತು ಅಧಾವ ಭೋಗ್ಯ, ಕ್ರಯ ಮೊದಲಾದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ರಿಜಿಸ್ಟರಿಲ್ಲಿ ನಮೂದಾದ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಇತರರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧ ದಾಖ ಹಕ್ಕನ್ನು ಒಟುಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮೆಂಬರು ಆ ಕೂಡಲೆ ಪಂಚಾಯಿತರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು ಮತ್ತು ಅನ್ವಯ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪರಾ ಬರಿಸಬೇಕು

11 ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕ ಹಕ್ಕು ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ತೊಬರುತ ಯಾವ ಮೆಂಬರೇ ಆಗಲಿ ಇತರರಿಗೆ ಪದ ಪಡಿಸಿ ವಾರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

12. ~~ಆಡಳಿತ ಸಮಿತಿಯ ಮುಂದಿನ ಮುಂದಿನ ವರ್ಷದ~~ ಮೆಂಬರುಷಿಪ್ಪಿಮೆಂಬರು ತನವನ್ನು ಬಿಡಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದಲ್ಲಿ ಕಛ್ಚಿವಿಗೆ ವೆ ಮೆಂಬರಿಗೂ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆ ಬಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲೇ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಸಾಲ

ಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಹಣ್ಣು ಜಾಂಟಿ ಮೇಲೆ ಇತರರಿಗೆ ಕೊಡಿ ಸಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಸಹ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ವಿಚಿತ್ರ ಮೊಲಕ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು

12 ~~13~~ ಪಂಚಾಯಿತರು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸುವ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಮೆಂಬರನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಬಹುದು—

(1) ಸಾಲ ತೀರಿಸದೆ ಹೋಗುವುದು

(2) ಸಾಲದ ವಾಯಿದೆ ಮೀರಿ ಹೆಚ್ಚು ಸಾಮಿಲ ಪಡೆಯದೆ ಇರುವುದು.

(3) ಸಾಲಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಅಲ್ಲದೆ ಬೇರೆ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು

(4) ಹುಚ್ಚ ನಾಗುವುದು, ದಿವಾಳಿಯಾಗುವುದು, ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಅಗೌರವವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದು ಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತೋರಿಬರುವ ಇತರ ದುರ್ನಡತೆಗಳು

13 ~~14~~ (1) ಭವತಿ ಆದರೆ ಮೆಂಬರುತನವು ತಪ್ಪಿಹೋಗುವುದು.

(2) ~~ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ 8ನೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವ ಸಾಮಿಗಳ ವಾಯಿದೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಸಿದೆ ಅಲ್ಲಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದ ಮೆಂಬರನ್ನು~~ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಜಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

14 ~~15~~ (a) ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿ ಹೋದವನ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬಿಟ್ಟುಹೋದ ದಿನ 5 ನೆಯ ರೂಲಿ ಮೆಂಬರಿನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಕಂಡ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು ~~10~~ 24 ತಿಂಗಳ ವರೆಗೆ ಇರುತ್ತೆ

(b) ಹಾಗೆಯೇ ಭವತಿಪಟ್ಟವನ ಆಸ್ತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಭವತಿ ತಾರೀಖು ಲಾಗಾಯಿತು ~~12~~ 12 ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ಇರುತ್ತೆ

15 ~~16~~ ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿ ಹೋದವರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿದವಸೂಲಿಗೆ ಸಾಲವನ್ನು ವಾಯಿದೆ ಲಕ್ಷ್ಯ ವಿಡದೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಕ್ಷಣ ಬರ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಈ ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿದಾಗ ನಿಧ್ಯಸ್ಥಿ ಸ್ವೀಕರದ ಲಾಭಕ್ಕೆ ಅತನು ಬಾಧ್ಯನಾಗುವದಿಲ್ಲ

16 ~~17~~ ಹೀಗಿಯಾದರೂ, ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದರೂ ಆ ಮೆಂಬರಿನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಬೈದು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅವೆ

ನಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಅವನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಜಾಲ್ತಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಾಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು, ಅವನಿಗಾಗಲಿ, ಅವನ ವಾರಸುದಾರರಾಗಲಿ ನಾಮಿನಿಗಾಗಿ ನೋಟೀಸು ಕೊಟ್ಟು ಪ್ರಾವತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ತಪ್ಪಿನಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಾಗುವ ಮೊಬಲಿಗ್ಗೆ ಒಂದು ವಾಯಿದೆಯಿಂದ ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ನೋಟೀಸು ಎಗ್ಗೆರೆ ತಗಾದೆಯನ್ನು ಬಾಕಿದಾರನಿಗೆ ಅಥವಾ ಛವತಿಯಾದವನ ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕೊಡ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗಾಗಿ ಬಾಕಿವಸೂಲಾಗದೆ ಹೋದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಸೂಲಿ ತರಮೂದು ನಡೆಸಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನ ವಾಯಿದೆ ಪೂರ್ಕಿನ ತಾರೀಖುಲಾಗಾಯಿತು ವಸೂಲಾಗುವ ತಾರೀಖಿನವರಿಗೆ ಬಾಕಿಯಾಗುವ ಮೊಬಲಗಿನವೇಲೆ ರೂಪಾಯಿ ಒಂದಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಮೂರು ಆಣೆನಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡಬೇಕು ಇಂಥಾ ಬಾಕಿದಾರನ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಿ ಬ್ಯೆ ನಡೆಸು ದಾವೆ ವಗ್ಗೆರೆ ನಡವಳಿಕೆಗೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ತಗುಲು ಖರ್ಚನ್ನೆಲ್ಲಾ ಸದರಿ ಬಾಕಿದಾರನಿಂದ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು

~~18.~~ ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮೃತಪಟ್ಟವನ ಉತ್ತರಕ್ರಿಯಾದಿಗಳಿಗಾಗಲಿ ಅಥವ ಅತನ ಕುಟುಂಬದ ಗೃಹ ಕೃತ್ಯಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯವಾಗಿದ್ದರೇ ಆಗಲಿ ಅತನ ಷೇರು ಮೊಲಗಿನಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಸಾಲ್ವವಾಗಿ ಹೋರಿದ ಹಣವನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಅತನ ವಾರಸುದಾರರಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ನಾಮಿನಿಗಾಗಲಿ ಬಡ್ಡಿಯೆ ಕೊಡಬಹುದು,

17 ~~19.~~ ಸೊಸೈಟಿಯು ಆಡಳಿತಗಳಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವ ಮೂಲಧನಕ್ಕೆ ಸೇರುವ ಬಾಬುಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

ಮೂಲಧನ

(1) ಪ್ರವೇಶಧನ
(2) ಷೇರು ಫಿ
(3) ಷೇರು ಧನ
(3) ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು
(5) ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರುವ ಸಾಲ
(6) ~~ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವುದರಿಂದ~~ ಬರುವ ಬಡ್ಡಿ
(7) ವ್ಯಾಪಾರದ ನಫೆ ಮುತ್ತು
(8) ಇತರ ವಿಧವಾದ ಲಾಭಗಳು

18 ~~20.~~ ಸಂಘದವರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಅನುಮತಿ ಮೇಲೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸೊಸೈಟಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ತರಬಹುದು

ಸಾಲಗಳು ಮುದು

19 ಪಂಚಾಯಿತರಿಂಗೆ ಸೊಸೈಟಿ ತೋರಿಸಿದ್ದ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳು. ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಜಿಲ್ಲೆಯಿಂದಲಾಗಲೀ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳಬಹುದು

20 ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳು ಎಷ್ಟು ನಿಶ್ಚಯವಾಗಿರಬೇಕಾದ್ದು.—(1) ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಡೆಪಾಜಿಟ್ (11) ಸೇವಿಂಗ್ಸ್ ಡಿಪಾಜಿಟ್—(1) ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಅಂದ್ರೆ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗೆ ವಾಪಸ್ಕೊಡತಕ್ಕ ಇಡಬಹುದಾದ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಇದು 10 ರೂಪಾಯಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು

(11) ಸೇವಿಂಗ್ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳಾಂದ್ರೆ ವಾಪಸ್ ಕೊಡಬೇಕಾದ ಬಡ್ಡಿದುಡ್ಡಿ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎರಡು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನೂ ಇತರ ವಿಷಯುಗಳನ್ನೂ ಪಂಚಾಯಿತರು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಬಳಸಿಬಂಧನಗಳಿಂದ ಇತ್ಯರ್ಥಮಾಡಬೇಕು

(111) ಪಂಚಾಯಿತರು ಯಾವ ಕಾರಣಕ್ಕಾಗಲಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ತೆಗದು ಕೊಳ್ಳುವದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹೇಳಬಹುದು

(1v) ಸೊಸೈಟಿ ಮೆಂಬರಲ್ಲದವರಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಒಬ್ಬಗು ಯಾವಕಾಲದಲ್ಲೂ ಮೆಂಬರುಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಒಟ್ಟು ಪೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 80 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರಕೂಡದು

(v) ಡಿಪಜಿಟ್ಟುಗಳ ಮೆಲೆ ಕೊಡುವ ಬಡ್ಡಿ ಶೇಕಡಾ ಸಲೀಯಾನಾ 6 ಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿರಕೂಡದು)

21 ಸಾಲ ಕೊಡುವದು ಸಾಲುವು ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ) ಕೊಡಬಹುದು ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಮಾತ್ರ) ಸರಿಯಾದ ದಸ್ತ್ರೈವೇಜು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದ ಯಾವ ಸಾಲವನ್ನೂ ಕೊಡಕೂಡದು ವಯಿದೆ ಪೂರೈಸುವುದರೊಳಗಾಗಿ ತಾನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಮೆಂಬರು ವಾಪಸು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಬಳಸಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಮೆಂಬರಿಂದ ಸಿಗಬೇಕಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಾಪಸು ಕೊಡಬಹುದು ವಾಯಿದೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿ

ತರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಒಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರ ವಾಗಿ ಸುನ್ತಬಡ್ಡಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡಿ ಮುಂದಿನಕ್ರಮ ಜರಿಗಿ ಸಬೇಕು ಹೀಗೆ ವೆಸೂಲಾದ ಸುನ್ತ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ರಿಜರ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು

44. ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಲ್ಪಡುವ ಪ್ರಯೋಜನಾರ್ಥ ಕೊಡುಬರುವ ಉದ್ದೇಶಕಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರವೆ ಕೊಡಬೇಕು

ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ

(1) ಬೀಜ ಗೊಬ್ಬರ ವ್ಯವಸಾಯದ ಮುಟ್ಟುಗಳ ಮತ್ತು ಇವರ ವ್ಯವಸಾಯದ ಖರ್ಚಿಗೆ

(2) ದನಕರುಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕ್ಕೆ ದಾಣಿಚಾರ ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ,

(3) ಗಾಡಿ ಮಾಡಿಸುವ್ರದಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ,

(4) ಸರ್ಕಾರದ ಕಂದಾಯ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ

(5) ಜವಿಾನು ಆಬಾದು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ

(6) ವಾಸದಮನೆ ಅಥವಾ ದನದಕೊಟ್ಟಿಗೆ ಕಟ್ಟುವದಕ್ಕೂ, ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ, ಅಥವಾ ದುರಸ್ತು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ,

(7) ಕೈಗಾರಿಕೆಯವರಿಗೆ ಸಾಮಗ್ರಿ ಒದಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ

(8) ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರದವರಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ,

(9) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲ ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕೆ,

(10) ಆಹಾರದ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನೂ ಇನ್ನೂ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಇತರ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನೂ ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ

(11) ಶುಭಾಶುಭ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ

45. ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪಡೆದ ಸಾಲವು ಆ ಉದ್ದೇಶಕಲ್ಲದೆ ಇತರವಿಧದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತೆಂದು ಪಂಚಾಯಿತರು ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ ಸದರಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ತಕ್ಷಣ ವಸೂಲ್ಮಾಡಲು ಸಡಿಲಿಕೆ ನಡೆಸಬೇಕು

46. ಯಾವ ಮೆಂಬರೆ ಆಗಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಬಂದು ಕಾಲದಲ್ಲಿ

ಸಾಲದ ಪರಿಮಿತಿ

ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರಕೂಡದು ಆದರೆ ಪಂಚಾಯಿತ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಕೊಡುವ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗು ಯಾವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಎಲ್ಲಾ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 25 ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರಕೂಡದು ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರ ಸ್ಪೆಷಲ್ ಪರ್ಮಿಷನ್ನನ್ನು ಪಡೆದು ಯಾವ ಮೆಂಬರಿ

ಗಳಾಗಲಿ ಮೇಲ್ಮಂಡ ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಮೀರಿದ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು.

27 ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದ ವಾಯಿದೆಯನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಾಲದ ಸ್ವಭಾವಕ್ಕನುಸಾರ ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲಗಳು ಆರುಮಾಸಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ವಾಯಿದೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರಕೂಡದು ಬಂಸು ವರುಷದ ಫಸಲು ಮೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲವು ಆ ಫಸಲು ಬೆಲೆಯಾಗಿ ಒರುವೆ ಕಾಲಕ್ಕಿಂತ ಮಿರಿರಕೂಡದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲದ ವಾಯಿದೆಯು ಐದುವರುಷಕ್ಕೆ ಮಿಗಿರಕೂಡದು ಆದರೆ ಹಿಂದಿನಂಥ ಪಂಚಾಯಿತರು ನಿರ್ದರಿಸುವಂತೆ ಕಂತುಗಳು ಬಾರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾಯಿದೆ ಲಕ್ಷ್ಯವಿಡದೆ ಪೂರ್ತಿ ಸಾಲವನ್ನು ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ತಕ್ಷಣ ವಸೂಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

28 ಈ ಕೆಳಗೆ ಹೇಳಿರುವಂತೆ ಸಾಲಗಳು ಕೊಡಲ್ಪಡವು.

ಸಾಲದ ತರಹ

(1) ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಪಜಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅದಕ್ಕೆ ಡಿಪಜಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಸೈತಿ ಕೇಕಡ ರಷ್ಟು

(2) ಆಧಾರ, ಭೋಗ್ಯ, ಯಾವುದಕ್ಕೂ ಬಳಪಡದ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿನ ಸ್ವಂತ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಅನುಭವಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸ್ವತ್ತಿಗೆ ಅಂದಾಜಾಗುವ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಕಡ ರಷ್ಟು

(3) ಇಬ್ಬರು ಮೆಂಬರುಗಳ ಜಂಟಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಬಹುದು ಆದರೆ ಜಾಮೀನಾಗುವ ಮೆಂಬರು ಯಾವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿಯೂ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಬಟ್ಟು ಜಾಮೀನಾಗಿರಕೂಡದು

(4) ಕಂತು ಸಾಲ

ಐದು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ, ಹತ್ತು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ ಎಂದು ಎರಡು ವಿಧಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಐದು ತಿಂಗಳ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಆಥವಾ

ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶಕ್ಕೆ 0—4—6 ಪೈಯನ್ನು, ಐದು ತಿಂಗಳ ನಫೆಯಂತೆ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾಗಲೇ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹತ್ತು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶಕ್ಕೆ 0—4— ಆಣೆಯನ್ನು ಹತ್ತು ತಿಂಗಳುಗೂ ನಫೆಯಂತೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾಗಲೇ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮಿಲ್ಕಂಡ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ ತಪ್ಪಿದ ಕಂತಿನ ಒಂದು ರೂಪಾಯಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶದ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳು ಅಥವ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶಕ್ಕೆ ಮೊರುಕಾಸು ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡು ತಕ್ಕದ್ದು

(5) ಪಂಚಾಯಿತರು ಒಪ್ಪದರೆ ಮೆಳಪ್ಪುದಿಗೆ ಅವನ ಸ್ವಂತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ಪೂರದಂತೆ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಪೈಸ್ತಾ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೈಗಡ ಕೊಡಬಹುದು

30 ~~29~~ (1) ಜಾಮೀನಾಗಿರುವವರು ಫ್ರೀತಿಯಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿಯು ಅಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮಗಳಿಂದ ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದರಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಜಾಮೀನಾಗಿರುವ ಆತನಿಗೆ ನೆ ಇಷ್ಟವಿಲ್ಲದಿದ್ದರಾಗಲಿ ಸೆಕ್ರಟರಿಯವರ ರುಜುವಿನಿಂದ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಾಲ ಪಡೆದವರು ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಮತ್ತೊಬ್ಬ ಜಾಮೀನದಾರನನ್ನು ಕೊಡಬೆ ಕೆಂದು ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ನೋಟಿ ಸನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೆ ಬೆ ರೆ ಜಾಮೀನದಾರನನ್ನು ಕೊಡದಿದ್ದರೆ ಅಂಥಾ ವೆಂಬರು ಸಾಲವನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ತಕ್ಷಣವೇ ಕೊಟ್ಟುಬಿಡಜೇಕು

(2) ಜಂಟಿ ಖಾತರೆಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಖಾತರೆದಾರನ ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ಅನ ಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ವಾಯಿದೆ ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ

31 ~~30~~ ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಪೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ~~ಕೇಳಿದಾಗ ಪೂರಾಯಿಸಿ ಸಾಲದ ಒಂದು ಆಣೆಯಿಂದ ಜಾಸ್ತಿ ಇರದೆ ರೂಪಾಯಿ ಪೆರೆದೆ, ಅದಿಂದಾಚೆಗೆ ಇನ ದಲ್ಲಿ ಮಾಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ತರಹೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕೊತ್ತು ಮೊಪ್ಪಡುಸಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ವಾಪಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು~~ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಮಾಡುವಾಗ ಎಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡ್ಪಡುತ್ತೋ ಅಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಮಾತ

ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಬೇಕು ಚಕ್ರ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡಕೂಡದು

33 ~~31.~~ ಸೊಸೈಟಿಯು ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ಒಡನೆಯೆ ಮೆಂಬರುಗಳೆಲ್ಲರೂ ಸೇರಿ ಮೀಟಿಂಗು ನಡಿಸಿ ಪಂಚಾಯಿತರ ಐದು ಜನಕ್ಕೆ ಕಮಿಯಿಲ್ಲದೆ ಹದಿನೈದು ಜನಕ್ಕೆ ಜಾಸ್ತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು

34 ~~32.~~ ಪ್ರತಿವರುಷವೂ ನಡೆಯುವ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು ಹಳಬರನ್ನೆ ಚುನಾಯಿಸಬಹುದು

35 ~~33.~~ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮೊಳಗೇ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ (ಯಜಮಾನ) ರನ್ನಾಗಿಯೂ ಮತ್ತೊಬ್ಬರನ್ನು ಸೆಕ್ರಟೆರಿಯವರನ್ನಾಗಿಯೂ ನೇಮಿಸಬೇಕು ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಟ್ರೆಜರರ್ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಸೆಕ್ರಟೆರಿಯವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು

36 ~~34.~~ ಪಂಚಾಯಿತರು ಎಷ್ಟಾವರ್ತಿ ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದರೂ ಆಷ್ಟಾವರ್ತಿ ಮೀಟಿಂಗು ನಡಿಸಬಹುದು ಆದರೆ ಕನಿಷ್ಟ ಪಕ್ಷ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ನಡಿಸಲೇಬೇಕು ಇಂಥಾ ಮೀಟಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಐದುಜನ ಮೆಂಬರುಗಳು ಸೇರಿ ಕೋರಂ ಆಗತಕ್ಕದ್ದು ಈ ಮೀಟಿಂಗಿಗೆ ಪೆಸಿಡೆಂಟ್ರು ಬಾರದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮನ್ನಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಚೇರ್ಮೆರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ತಕ್ಕದ್ದು ಪೆಸಿಡೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಚೇರ್ಮೆರವರು ನಿರ್ಣಾಯಕವಾದ (ಕ್ಯಾಸ್ಟಿಂಗ್ ಓಟ್) ಓಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು

37 ~~35.~~ ಪಂಚಾಯಿತರು ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

(1) ಮೆಂಬರಾಗುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಫೈಸಲ್ಮಾಡವದು

(2) ಋರ್ಜು ಅಹವಾಲು ವೈಮನಸ್ಯಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಿ ಫೈಸಲ್ಮಾಡುವುದು

(3) ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶೆಮಾಡಿ ರೂಲ್ಸು ಅನುಸರಿಸಿ ಫೈಸಲ್ ಮಾಡುವುದು

(4) ~~ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಮಾಡು~~ ವುದು ಮತ್ತು ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದ ವಾಯಿದೆ ಕಾಲಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸಂದರ್ಭ ವಲ್ಲಿಯೂ ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದು

(5) ~~ಸಾಲಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೆಂಬರ ಖಾತರ್ಜಿ~~ ಯನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು

(4) ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದ ವಾಯಿದೆ ಕಾಲಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿಯೂ ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದು

(5) ಸಾಲಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೆಂಬರ ಖಾತರ್ಜಿಯನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು

(6) ಸೊಸೈಟಿಯ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಆಡುವುದು ಮತ್ತು ಜಮಾ ಖರ್ಚು ನಡಿಸುವುದು

(7) ಸೆಕ್ರೆಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಸೊಸೈಟಿಯ ಶಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನೌಕರರನ್ನು ವಿಪರ್ಟು ಮಾಡುವುದು, ನೌಕರರಿಗೆ ರಜಾ ಕೊಡುವುದು, ಜುಲ್ಮಾನೆ ಹಾಕುವುದು ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಸಸ್ಪೆಂಡ್ ಮತ್ತು ಡಿಸ್‌ಮಿಸ ಮಾಡುವುದು

(8) ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಂದಾವರ್ತಿ (ಅಂದರೆ ಜನವರಿ 15ನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವರ್ತಿ ಜುಲೈ 15ನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವರ್ತಿ) ಸೊಸೈಟಿಯ ಆದಾಯ, ವೆಚ್ಚ ಲಾಭ, ನೇಣಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸ ತೋರಿಸುವ ಬಂದು ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ ಷೀಟನ್ನು ಅಂದರೆ ಫಷ್ಟಮೊಹಿ ಆದಾಯ ವಚ್ಚದಪಟ್ಟಿ ತಯಾರ್ಮಾಡಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು ಅವರು ಅದನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿ ನಡಿಸಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು

(9) ಆಗಾಗ್ಯೆ ಮೆಂಬರುಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಂತಿರುವ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ರಹಾ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸದರಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ತಕ್ಕ ವಿಪರ್ಾಡು ಇಡುವುದು

(10) ಸೊಸೈಟಿಯ ತನಿಖೆವೇಳಯಲ್ಲಿ ತೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು

(11) ಈ ಬೈಲಾಗಳಿಗೆ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ ಒಳ ನಿಬಂಧನಗಳನ್ನು ವಿಪರ್ಾಡುಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಅವುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು

(12) ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೆಂಬರುಗಳೆಲ್ಲಾ ಸೇರಿ ನಡಿಸತಕ್ಕದೆಂದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಡದೇ ಇರುವ ಸೊಸೈಟಿಯ ಸಂಬಂಧವಾದ ಮು ಲ್ವಿಚಾರ್ಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಛಾಲ್ತಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನೂ ನಡಿಸುವುದು

ಸೂಚನೆ ಸೊಸೈಟಿ ತರಫ್ ಬರೆದುಕೊಡುವ ದಸ್ತೈವು ಜಾಗಗಳಿಗೆ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು, ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರು ಮತ್ತು ಮೂರು ಮಂದಿ ಇತರ ಮೆಂಬಾಯಿತರು ರುಜು ಮಾಡಬೇಕು.

39 ~~39~~ ಪಂಚಾಯಿತರ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಸಾಲಕ್ಕೆ ದರಖಾಸ್ತು ಕೊಟ್ಟರೆ ಆ ಬಗ್ಗೆ ನಡೆಯುವ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ದರಖಾಸ್ತು ಕೊಟ್ಟ ಮಂಬ್ಬರು ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು (ಓಟನ್ನು) ಕೂಡಕೂಡದು

40 ~~40~~ ಪಂಚಾಯಿತರ ಪೈಕಿ ಯಾವಾದರೂ ಸೊಸೈಟಿಯ ಗೌರವಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ಕುಂದಾ ಬರುವ ತೆ ನಡಿಸಿದರೆ ಅಂಧವದನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರುವರು ವಜಾ ಮಾಡಿ ಬೇರೆ ಮಬರನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಬಹುದು.

41 ~~39~~ ಪಂಚಾಯಿತರ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನೂ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ (ಯಜಮಾನ) ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸೆಕ್ರಟರಿ ಈ ನಡೆವಳಿಕೆಯನ್ನು ಮೀಟಿಂಗ್ ಆದವಡನ ರುಜು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

42 ~~40~~ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಾವು ಮಾಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳಿಗೂ ಸೊಸೈಟಿಯವರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

43 ~~41~~ ಸೆಕ್ರಿಟೆರಿಯವರು ಮಾಡತಕ್ಕ ಕೆಲಸಗಳು
ಸೆಕ್ರಟರಿ ಯಾವುವಂದರೆ —

(1) ಪಂಚಾಯಿತರ ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಿಗೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು, ಸದರಿ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು ಮತ್ತು ನಡೆವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ರಿಕಾರ್ಡುಮಾಡುವುದು

(2) ಸೊಸೈಟಿಯ ಕಾಸದ ವೇಳೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು

(3) ಸೊಸೈಟಿಯು ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಸೊಸೈಟಿಯ ತರಫ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು, ವಾರ್ಷಿಕರಿಪೋರ್ಟನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರುವರ ಆಫೀಸಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹೆವಾರಿ, ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರ್ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ದಸ್ತ್ರೈವೇಜುಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಹಿಸುವುದು

(4) ಸಾಲಕ್ಕೊಸ್ಕರ ಬರತಕ್ಕ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನೂ, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನೂ ವಾಪಸು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನೂ ಸಹಾ ಪಂಚಾಯಿತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಜಮಾ ಖರ್ಚುಬಾಬುಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ರಶೀತಿ ವಗೈರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನಿಡುವುದೂ

(5) ಪಂಚಾಯತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಜಪಮಾಲೆಗಳ ಮೊದಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನೂ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ತೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನಿಡುವುದು

44—42 ಸೊಸೈಟಿಯು ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತಗಳು ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಸೇರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ತನಿಖೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದು

ಜನರ ಮೀ ಟಿಗ

45—43 ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಕಂಡುಬಂದಾಗ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು ವೆರುಪಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಟಪಕ್ಷ ಒಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ಜೂ— ಅಖೈರಾದ ನಂತರ ಸದರಿ ಮೀಟಿಂಗು ಸೇರಬೆಕು, ಆಗ ನಡೆಯುವ ಮೀಟಿಂಗು ಸಾಲಾಖೈರಿ ಮೀಟಿಂಗೆಂದು ಭಾವಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೆಂಬರುಗಳಾದ ಹತ್ತು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಜನಗಳು ಬರಹ ಮೂಲಕ ಕೇಳಿಕೊಂಡಾಗಲೂ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದಾಗಲೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಟ್ಟಿ ಮೀಟಿಂಗನ್ನು ನಡಿಸಬೇಕು ಮೆಂಬರುಗಳು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೆಶವನ್ನು ಮೆಂಬರುಗಳು ಬರಹಮೂಲಕ ಸೆಕ್ರಟಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೆಕು

46—44 ಸೊಸೈಟಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ಮೀಟಿಂಗಿಗೆ ಏಳು ದಿನಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೇಶ ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾದ ವಿಷಯ—ಇವುಗಳನ್ನು ಸಮೂದಿಸಿ ನೋಟೀಸು ಮುಂಚಿತ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಬೇಕು ಈ ಬೈಲಾ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಕೂರುವ ಮೀಟಿಂಗಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವದಿಲ್ಲ

47—45 ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲ್ಪಡುವ ಪ್ರತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಒಂದು ಸಮ್ಮತಿ (ಓಟು) ಇರತಕ್ಕದ್ದು ರೂಲ್ಸ್ ಅಥವಾ ಬೈಲಾಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಸಮ್ಮತಿಗಳ ಹೆಚ್ಚು ಸಂಖ್ಯೆ ಜೋರಿಗೆ ವಿಷಯಗಳು ನಿರ್ಧರಿಸಲ್ಪಡಬೇಕು ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಿಂದ ಓಟು ಕೊಡಲಾಗದು

48—46 ಸಾಲಿ ಆಖೈರಿ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಕಳಮೊದಿಸಿರುವ ಕೆಲಸಗಳು ನಡಿಯಬೇಕು

(1) ಪಂಚಾಯಿತರು ತಯಾರ್ಮಾಡಿ ಒಪ್ಪಿಸಿದ (i) ವಾರ್ಷಿಕ ರಿಪೋರ್ಟು, (ii) ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸುಷೀಟು ಯಾನೆ ಆ ಜೆಡೆ ಣೆ ಪಟ್ಟಿ, (iii) ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು (iv) ಆಳ ಪಟ್ಟಿಯ ತಪ್ಪು— ಇವುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ತೋರಿದಲ್ಲಿ ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು

(2) ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತಿಯನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವುದು

(3) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಅವರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾಗಿ ಅಥವಾ ಎಷ್ಟು ಪ್ರಮಾಣವಾಯಿತೆಂಬುದನ್ನು ಚರ್ಚಿಸುವುದು ಹೊಸದಾಗಿ ಎಂದು ತರತಕ್ಕ ಸಂದ ಮುಖಾಂತರವಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಮುಖಾಂತರವಾಗಲಿ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದು

(4) ಸೊಸೈಟಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತಿಯಲ್ಲಿ ಇರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಇಬ್ಬರನ್ನು ಆಡಿಟರುಗಳನ್ನಾಗಿ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿಸುವುದು ಹೀಗೆ ಚುನಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿದ್ದೂಡನೆಯೇ ಅವರ ರಿಪೋರ್ಟಿನ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು ಮತ್ತೊಂದನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು

(5) ಪ್ರೊವಿನ್ಷಿಯಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮತ್ತು ಫೆಡರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಯೂನಿಯನ್‌ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯು ವಂಬರಾಗಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಪರವಾಗಿ ತವ್ಮುಲ್ಲಿನ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಪ್ರನಿತಿದಿಗಳನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವುದು

ಖರ್ಚು 47 ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಪಂಚಾಯಿತರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸುವ ವೆಗ್ತದೊಳಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದು ಇದರಲ್ಲಿ ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ, ಶಿಪ್ಪಂದಿ ಮೆಚ್ಚುಗೆ ಕರ್ಟಿಜ ಟು ಚಾಜುಗಳು ಸೇರಿರಬಹುದು ~~ಸೊಸೈಟಿಯು ನೇರಿಟರಿಮುಂತಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಬಹಳ ವಿಶೇಷವುಳ್ಳವರ್ಷಿಯಿಂದ ಕೆಲಸ ನಡೆಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಜ್ಞೆಯಿಲ್ಲದೆ ಜನರಲ್ ಬಾಡಿಯವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ಕೊತ್ತವೂ ಇದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ಎನಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ~~

ಲಾಭ 48 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಲಾಭವು ವರುಷಕ್ಕೊಂದಾವರ್ತಿ ಜೂನ್ ಆಖೈರಿವರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕವಾಗಿ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಬಟವಾಡೆ ಆಗುತ್ತದೆ ಲಾಭವನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ಏಸೊ

ಆದ ಮೊಬಲಗು ಮಾತ್ರ ಜಮೆ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಿಸುವದು ವಸೂಲಾಗದೆ ಇರುವ ಮೊಬಲಗು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಜಮೆ ಆಗುವದಿಲ್ಲ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರಿಗಾಗಿ ತಗಲುವ ಖರ್ಚನ್ನು ಮತ್ತು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿಗೂ ಇತರ ಸಂಗಾರರಿಗೂ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬತ್ತಿಯನ್ನು ಮೊದಲು ಕಟಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ನಫೆಯಿಂದ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತಂದೆ ಸಲದ ಮೇಲಿನ ಮತ್ತು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿನ ಪೂರಲಾಭ ವೆನ್ನು ಮತ್ತು ಪೆರು ಮೊಬಲಗಿನಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದ ಪೈಕಿ ಕೇಕಡ 25ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಷ್ಟನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಇದು ಜಾತಾ ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ಕೇಕಡಾ 5ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ [ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ತಮ್ಮ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಯೂನಿಯನ್ ಖರ್ಚಿಗೂ, ನಡಿಸಬಹುದಾದ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ್ ಖರ್ಚಿಗೂ ಮತ್ತು ಇತರ ತಮ್ಮ ಗ್ರಾಮಗಳ ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಖರ್ಚಿಗೂ ಇಂದು ಫಂಡಾಗಿ ಏರ್ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು] ಉಳಿದಿದ್ದರಲ್ಲಿ ವರುಷಕ್ಕೆ ಕೇಕಡ ~~75ಕ್ಕೆ ಜಾಸ್ತಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ~~ ಮಸೂಲಾದ ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿನ ಮೇಲೆ ನಫೆಯು ಹಂಚಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ರಿಜರ್ವ್‌ಫಂಡಿಗಾಗಲಿ, ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಈಕ್ವಲೈಜೇರ್ಷನ್ ಫಂಡಿಗಾಗಲೀ ಅಥವಾ ~~ಮೊಬಲುಸಭೆಯಿಂದ ಬಂದ ಒಡ್ಡಿ ಹೋಲಿನ ರಿಬೇಟಿಗೆ ಜಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಅವರು ಸೊಸೈಟಿಯುನ್ನಿಹೊಂದುವಹೊಂದ ವ್ಯಾಪಾರದ ಜೆಲೆಯು ಹೋಲಿನ ರಿಬೇಟಿ ಆದಿಯಾದರೀ~~ ಹಂಚತಕ್ಕದ್ದು ಇದಿನಿಸ್ಟ್ರಿ ದಸ್ತು

51 ~~40~~ ಪ್ರತಿ ಸಂವತ್ಸರದಲ್ಲಿಯೂ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ವುತ್ತು ಧರ್ಮದ ಫಂಡಿನ ಕೆಲವು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ

ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಮತ್ತು ಧರ್ಮದ ಫಂಡು

52 ~~50~~ ನಫೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯವರು ಸ್ವೈಚ್ಛೇಕವಾಗಿ ಇತಕ್ಕ ಅಪದ್ಧನವು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡ್ ಎನಿಸುವುದು. ಈ ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪೋಸ್ಟ್ ಆಫೀಸಿನ ಸೇವಿಂಗ್ಸು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರಿರುವ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿಯಂತೆ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮಾಡಬೇಕು

ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡ್

53 ~~41~~ ವಸೂಲಿ ಕ್ರಮ ಏನುಂತಾದ್ದು ನಡಿಸಿ ಯಾವ ವಿಧದಿಂದಲೂ ವಸೂಲಿಗೆ ರಹ ಇಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಆ ಸಾಲಿನ ನಫ್ಟವು ಲಾಭಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾದ್ದಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಅಂಥಾ ಲುಕ್ಸಾನಭಾಗ್ಯನ್ನು ರಿಜರ್ವಿನಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಯ ಜವಾಬ್ದಾರೀಗೆ ಸಮಾನವಾಗುವಷ್ಟು

ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಆದರೆ ಯಾವ ಸಾಲವನ್ನೂ ಸರಿಯಾದ ತನಿಖೆ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ವಸೂಲಿ ಕ್ರಮ ಜರಗಿಸದೆ ವಜಾಮಾಡಕೂಡದು

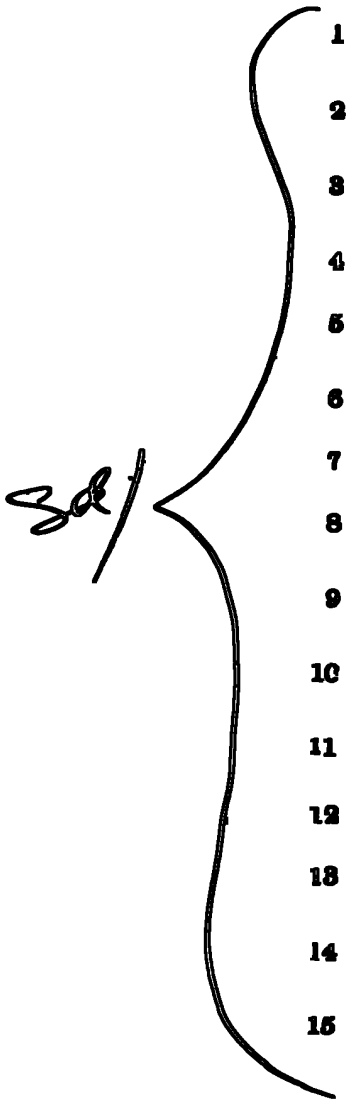
54 ~~55~~ ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡು ಮೊಬಲಗು ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವಾಗಲೂ ಭಾಗಿಸಲ್ಪಡುವದಿಲ್ಲ ಸೊಸೈಟಿ ಪ್ರಾಂಡಾಗಿ ಆದರೆ ನ್ಯಾಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಖರ್ಚನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿನಿಂದ ವಜಾ ಹಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚು ಮೆಂಬರುಗಳೂ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರೂ ಒಪ್ಪಿದ ಧರ್ಮ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವದು

55 ~~56~~ ಈ ಸಂಘಕ್ಕೂ ಇದರ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ಡಿವಾಜಿಟ್ಟುದಾರ್ರಿಗೂ ಇತರ ಸಂಘಗಳಿಗೂ ಬೇರೆ ಜನರಿಗೂ ಸೇರಿ ನಡೆಯುವ ಆಡಳಿತಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ ತೀರ್ವಾದೇವಿಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ದಾವೆ, ವಿವಾದ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಅವರ ತೀರ್ಪುಗಳನ್ನು ಡಿಕ್ರಿಗಳನ್ನು ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ಕಮಿಷನರುಗಳು ಕಂಡಾಯದ ಬಾಕಿಯಂತೆ ಮೊಬಲಗು ವಸೂಲ್ ಮಾಡಿ ಜರಿ ಮಾಡಬಹುದು ಈ ದಾವೆ, ವಿವಾದ, ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅಪೀಲು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ಕೋರ್ಟುಗಳಿಗೆ ವಿಚಾರಿಸುವ ಮತ್ತು ತೀರ್ಮಾನಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುವದಿಲ್ಲ

56 ~~54~~ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆಪಡೆದು ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಪ್ರೊವಿನ್ಷಿಯಲ್ ~~ಮತ್ತು ಕೆನರಾ ಜಿಲ್ಲೆಗಳ ಅಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ~~ ಒಂದೊಂದು ಶೇರನ್ನಾದರೂ ಪಡೆಯುವದು

57 ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ವಿಧಿಸುವ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಸಂವತ್ಸರಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ನಡೆಯಕ್ಕಾಗಿ ಕಾಗದಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮಾಹಿತಿಗಾರಿ ವರ್ತಮಾನ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಕಾಗದಗಳನ್ನು ಅವರು ವಿಧಿಸುವ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು

58 ~~57~~ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬೈಲಾಗಳು ~~1905~~ 1918 ನೇ ಇಸವಿ VII ~~III~~ ನೇ ನಂಬರ್ ಕೊ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ರೂಲ್ಸಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಕಾಲ ಕ್ರಮೇಣ ಈ ಬೈಲಾಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಮಾಡಲು ಯುಕ್ತ ತೋರಿಬಂದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾನೂನಿಗೂ ಮತ್ತು ರೂಲ್ಸಿಗೂ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು



APPROVED

Sd/ K Subba Rao

Registrar of Co-operative Societies
H.H. Mysore Bangalore

DATED CAMP [illegible] 1925

WD 02056—RPH—2,000—22-3-37

'Copy'

Sd/ M D Venkatachar

Assistant Registrar

ತಾರೀಖು 14-1-1925

ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ನಂಬರು 186

ತಾಲ್ಲೂಕು

ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕ್ರೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ

ಯಾನೆ ಮಿತಪಟ್ಟಿಲ್ಲದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ

ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯಸಂಘದ

ಬೈಲಾಗಳು

WD 02056—GFB—2 000—22 3 27

ತಾರೀಖು 14-1-1925

ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ನಂಬರು 186

ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್

ತಾಲ್ಲೂಕು

ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋ ಆಪರೆ ಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯಾನೆ
ಮಿತವಿಲ್ಲವೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ
ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ಬೈಲಾಗಳು

I ಈ ಸೊಸೈಟಿಗೆ

ಹೆಸರು

ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯಾ
ಮಿತವಿಲ್ಲದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ
ಸಂಘ ಎಂದು ಹೆಸರು

2 ಇದರ ವಿಳಾಸ

ತಾಲ್ಲೂಕು

ಗ್ರಾಮ

ವಿಳಾಸ

ಪೋಷ್ಟಾಫೀಸು

3 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತವು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂ
ದಿಸಿರುವ ಗ್ರಾಮಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ವ್ಯಾ
ಪಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು

ಆಡಳಿತ

4 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಏನೆಂದರೆ —

ಉದ್ದೇಶ—

(I) ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಆದಾಯದ ಪೈಕಿ
ಸ್ವಲ್ಪ ಉಳಿಸುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಮಿತವ್ಯಯ ಬುದ್ಧಿ
ಯನ್ನೂ ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯ ಗುಣವನ್ನೂ ಅಭಿವೃ
ದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವದು

(II) ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಒದಗಿಸಿಕೊಂಡುಮೆಂಬ
ರುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಯೋಜನವಾದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಾಲ
ಕೊಡುವುದು

(III) ಬೀಜ, ಗೊಬ್ಬರ, ನೇಗಿಲು ಮೊದಲಾದ ವೈದ
ಸಾಯದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನೂ ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನೂ
ಮತ್ತು ಜವಳಿ ವಗೈರೆ ಉಪಯೋಗವಾಗುವ ಪದಾರ್ಥ

ಗಳನ್ನು ಕೊಂಡು ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಿಕರಿ ಮಾಡುವುದು (ಲೇವಾದೇವಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಂಚಕಾಲ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಈ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಪ್ರವರ್ತಿಸಬೇಕು.)

(iii) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಯವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳು

5 ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳಿಗೂ, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳಿಗೂ ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲದವರೂ ಜಾಯಿಂಟಾಗಿಯೂ ಹೆಚ್ಚು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿಯೂ ಸಹಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

ಜವಾಬ್ದಾರಿ

6 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಷೇರುಗಳು ರೂಪಾಯಿನ ಷೇರುಗಳು

ಷೇರುಗಳು

ಷೇರುಗಳಿರತಕ್ಕದ್ದು ———

7 ಹದಿನೆಂಟುವರುಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟುತಿನಿ ಬೈಲಾ ಮೆಂಬರಾಗುವದಲ್ಲಿ ಕಂತ ಗ್ರಾಮ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಒಗ ಗಳಲ್ಲಿನ್ನಿ ವಾಸವಾಗಿರುವವರು ಮಾತ್ರ ಯೋಗ್ಯರಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಮೆಂಬರಾಗುವ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವದಕ್ಕೂ ಪಂಚಾಯಿತದಾರರು ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ

8 (1) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷ್ಗೋಸ್ಕರ ದರಖಾಸ್ತುಗೆ ರುಜು ಮಾಡುವವರು ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರವೇಶಧನ ಷೇರು ಧನ ಮತ್ತು ಷೇರು ಪೊಬುಗು ಕೊಟ್ಟ ನಂತರ ಈ ಬೈಲಾಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾರೆ

(2) ಈ ಬೈಲಾಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರಿಸಲ್ಪಡುವಂಥವರೂ ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾ ಹೀಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿನ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಿಧಿಸುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ದರಖಾಸ್ತನ್ನೂ ಮೆಂಬರಾಗುವಿಕೆ ಆಣೆ ಪ್ರವೇಶಧನವನ್ನೂ ಮತ್ತು ದರಖಾಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಆಶೆಯಂತೆ ಆಗುವ ಷೇರು ಧನವನ್ನೂ ಮತ್ತು ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಮೊದಲನೆ ಕಂತಿನ ಹಣದೊಂದಿಗೆ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ದರಖಾಸ್ತು

ಹೊಂದಿರಬೇಕಾಗಿದ್ದರೆ ಧರಖಾಸ್ತುಸೊಂದಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣವೆಲ್ಲಾ ವಾಪಸು ಮಾಡಲ್ಪಡುವುದೂ ಹರಣಾಸ್ತು ಮೆಂಬರಾದಲ್ಲಿ ಹೊಂಬಹುತಸದ ರಿಜಿಸ್ಟರಿಗೆ ದಾಖಲಾಗಿ ಮೆಂಬರಾಗುವನು

9 ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರೂ ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ಒಂದು ಪೇರನ್ನಾದರೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಸಹಕಾರಿಸಂಘಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ೧೮೮ ಮೆಂಬರನ ಸಂಖ್ಯೆಯಿದ್ದಲ್ಲಿ 40 ಪೇರುಗಳಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿ ಕೊಡಬಾರದು ಯಾರಿಗೂ ಯಾರಿಗೂ ಕೊಡಕೂಡದು ಪೇರು ದನಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಹದಿನೈದನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗಾಗಿ ಪೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ (೧೫) ಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೊಡುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು ಪೇರುವೆ ೨೬ ಲಗು ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಕೆಲವು ಕಂತುಗಳು ಮುಂಗಡವಾಗಿಯಾಗಲಿಮೊದಲೇ ಕೊಡಬಹುದು ಹೀಗೆ ಪ್ರತಿಕೊಹೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಕೊಡುವ ಮೊಲಗುಬಟ್ಟನಲ್ಲಿ ಇದರ ರೂಪಾಯಿ ಆದ ಒಡನೆಯೆ ಹಾಗೂ ಒಟ್ಟಾದ ಪ್ರತಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೂ ಒಂದು ಪೇರು ಪೂರ್ತಿಯಾಯಿತೆಂದು ಭಾವಿಸಬಹುದು ಪೇರು ಕಂತುಗಳ ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಬರದಿದ್ದರೆ ಹೀಗೆ ನಿಂತ ಕಂತುಗಳಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ತೋರಿದಂತೆ ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು ಆದರೆ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಪೇರು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಯಾವ ಮೆಂಬರೆ ಆಗಲಿ ನಿಲ್ಲಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಆ ಪೇರುಗಳನ್ನು ಆ ಮೆಂಬರಿನ ಹೆಸರಿನಿಂದ ವಜಾಮಾಡಿ ಇತರರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣಾಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ. ಪೇರುಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾದ ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸಬಹುದು

10 ಪ್ರತಿ ಮೆಂಬರು ತನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು ಇದರ ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಿರುವುದು ಮತ್ತು ಆಧಾರ ಭೋಗ್ಯ, ಕ್ರಯ ಮುಂತಾದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಾದ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಇತರರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾದ ಹಕ್ಕನ್ನುಂಟುಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮೆಂಬರು ಆ ಕೂಡಲೆ ಪಂಚಾಯಿತರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪರಾ ಬರಿಸಬೇಕು

10 ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕ ಹಳ್ಳು ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಹೊಂದುವ ಯಾವ ಮೆಂಬರೇ ಆಗಲಿ ಇತರರಿಗೆ ತನ್ನ ಜಿಪ ಮಾರ್ಗ ಮಾರಾಯಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

11 ತಾನು ಸೇರಿದ ಮೊತ್ತ ವರುಷಗಳ ವರೆಗೂ ಹೊಂಬರುವ ಮೆಂಬರು ತನವನ್ನು ಬಿಡಲು ಯಾವ ಕಾರಣಕ್ಕೆ ವೆ ಮೆಂಬರಿಗೂ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೆ ಬಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲೇ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಸಾಲ

ಗಳನ್ನೂ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಜಾಂಟಿ ಮೇಲೆ ಇತರರಿಗೆ ಕೊಡಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನೂ ಸಹ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು

12 13 ಪಂಚಾಯಿತರು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸುವ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಮೆಂಬರನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಬಹುದು.—

(1) ಸಾಲ ತೀರಿಸದೆ ಹೋಗುವುದು

(2) ಸಾಲದ ವಾಯಿದೆ ಮೀರಿ ಹೆಚ್ಚು ಪಾಯಿದ್ದೆ ಪಡೆಯುದೆ ಇರುವುದು

(3) ಸಾಲಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಅಲ್ಲದೆ ಬೇರೆ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು

(4) ಹುಚ್ಚನಾಗುವುದು, ದಿವಾಳಿಯಾಗುವುದು, ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಅಗೌರವವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದು ಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತೋರಿಬರುವ ಇತರ ದುರ್ನಡತೆಗಳು

13 14 (1) ಛವತಿ ಆದರೆ ಮೆಂಬರುತನವು ತಪ್ಪಿಹೋಗುವುದು.

(2) ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ 3ನೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಗ್ರಾಮಗಳ ವಾಸವನ್ನು ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದ ಮೆಂಬರನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ವಜಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

4 15 (a) ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿ ಹೋದವನ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ 5 ನೆಯ ರೂಲಿ ಒಟ್ಟುಹೋದ ಮೆಂಬರಿನ ಜವಾ ಸಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಬ್ದಾರಿ ರಿಯು ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು 12 ತಿಂಗಳ ವರೆಗೆ ಇರುತ್ತೆ

(b) ಹಾಗೆಯೇ ಛವತಿಪಟ್ಟವನ ಆಸ್ತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಛವತಿ ತಾರೀಖು ಲಾಗಾಯಿತು 12 ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ಇರುತ್ತೆ

15 16 ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿ ಹೋದವರಿಂದ ಬರಬೇಕಾದ ಮೆಂಬರುತನ ಕಾಲದ ಖರ್ಚಿನ ವಾಯಿದೆ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ತಪ್ಪಿದವನಿಂದ ವಿಡಿದೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಕ್ಷಣ ಬರಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿದಾಗ ನಿಷ್ಕರ್ಷಸ್ಪತ್ತಿನ ಲಾಭಕ್ಕೆ ಆತನು ಬಾಧ್ಯನಾಗುವದಿಲ್ಲ

16 ಪ್ರತಿಯಾದರೂ, ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದರೂ ಆ ಮೆಂಬರಿನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಖೈದು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅವ

ನಿಗೆ ಹಣ ಸ್ವಲ್ಪಬೆ ಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆ ವೆಶಾಖಲಗನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಅವನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿ ಠೀವಣಿಯಾಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು, ಅವನಿಗಾಗಲಿ, ಅವನ ವಾರಸುದಾರರಾಗಲಿ, ನಾಮಿನಿಗಾಗಿ ನೋಟೀಸು ಕೊಟ್ಟು ಮಾಡಿದ ತಿಳಿವಳಿಕೆಯ ತಕ್ಕದ್ದು ಅವನಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹಣ ಸ್ವಲ್ಪಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಾಗುವ ವೆಶಾಖಲಿಗೆ ಒಂದು ವಾಯಿದೆಯಿಂದ ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ನೋಟೀಸು ಮಗ್ಗೆರೆ ತಗೆದೆಯನ್ನು ಬಾಕಿದಾರನಿಗೆ ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯಿಯಾದವನೆ ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗಾಗಿ ಬಾಕಿವಸೂಲಾಗದೆ ಹೋದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಸೂಲಿ ತರದೂದು ನಡೆಸಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನ ವಾಯಿದೆ ಪೂರೈಸಿದ ತಾರೀಖುಲಾಗಾಯಿತು ವಸೂಲಾಗುವ ತಾರೀಖಿನವರಿಗೆ ಬಾಕಿಯಾಗುವ ವೆಶಾಖಲಿಗನಮೇಲೆ ರೂಪಾಯಿ ಒಂದಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಮೂರು ಕಾಸಿನಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ದಾಖಲಾಗಿಸಬೇಕು ಇಂಥಾ ಬಾಕಿದಾರನ ಮೇಲೆ ಪಕ್ಷಾಲಿ ಖ್ಯೆ ನಡೆಸುವ ದಾವೆ ಮಗ್ಗೆರೆ ಖಡಚಳಿಕೆಗೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ತಗಲುವ ಖರ್ಚನ್ನೆಲ್ಲಾ ಸದರಿ ಬಾಕಿದಾರನಿಂದ ವಸೂಲಾಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು

18 ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮೃತಪಟ್ಟವನ ಉತ್ತರಕ್ರಿಯಾವಿಧಿಗಳಿಗಾಗಲಿ ಅಥವ ಅತನ ಕುಟುಂಬದ ಗೃಹ ಕೃತ್ಯಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದ್ದರೇ ಆಗಲಿ ಅತನ ಷೇರು ವೆಶಾಖಲಿಗನಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ತೋರಿದ ಪ್ಪನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಅತನ ವಾರಸುದಾರರಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ನಾಮಿನಿಗಾಗಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು,

17 ~~19~~ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತಗಳಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವ ಮೂಲಧನಕ್ಕೆ ಸೇರುವ ಮೂಲಧನ ಪಾಟುಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

(1) ಪ್ರವೇಶಧನ
(2) ಷೇರು ಫಿ
(3) ಷೇರು ಧನ
(3) ಠೀವಣಿಟ್ಟು ವೆಶಾಖಲಿಗರು.
(5) ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರುವ ಸಾಲ.
(6) ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವುದರಿಂದ ಬರುವ ಬಡ್ಡಿ
(7) ವ್ಯಾಪಾರದ ಲಾಭ ಮತ್ತು
(8) ಇತರ ವಿಧವಾದ ಲಾಭಗಳು.

18 ~~20~~. ಸಂಘದವರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಯೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಅನುಮತಿ ಮೇಲೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸೊಸೈಟಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲತರುವುದು ಸಾಲವನ್ನು ತರಬಹುದು

19 ಪಂಚಾಯಿತಿಯವರಿಗೆ ಸೂಚ್ಯ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೊಂಬರುಗಳಿಂದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಇತರ ವರಿಂದಲಾಗಲೀ ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ತೆರಿದು ಕೆಳ್ಳಬಹುದು.

ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟುಗಳು.

20 ಪ್ರಕಾರ ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟುಗಳು ಎರಡು ವಿಧಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು —(i) ಶಾಶ್ವತ ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟು (ii) ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟು (i) ಶಾಶ್ವತ ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟು ಅಂದರೆ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗೆ ವಾಪಸ್ಸಾಗದೆ ಇರುವುದು ದಾದ ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟು ಇದು 10 ರೂಪಾಯಿಗೆ ಳಿಮಿಸಿ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ಮೊತ್ತ—ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ಅದ್ದಿ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ತೀರುವಳಿ ಕೆಳತಕ್ಕದ್ದು.

(ii) ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟುಗಳು—ಇವುಗಳು ವಾಪಸ್ಸಿಗೆ ಕೆಲ್ಲಾದಾಗ ಬರುವಂಥವು.

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎರಡು ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬಿಡ್ಡಿಯನ್ನು ಇತರ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತಿಯವರು ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟು ತೀರುವಳಿ ಕೆಳತಕ್ಕುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲು ಒಳನಿಯಂಧನೆಗಳಿಂದ ಇವನ್ನು ಅನ್ವಯಗೊಳಿಸಬೇಕು.

(iii) ಪಂಚಾಯಿತಿಯವರು ಯಾವ ಕಾಲದಲ್ಲಾಗಲಿ ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ತೀರುವಳಿ ಕೆಳತಕ್ಕದ್ದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹೇಳಬಹುದು.

(iv) ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೊಂಬರ್ಷಿಪ್ಪಿನಿಂದ ತೀರುವಳಿ ತಕ್ಕುವ ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟು ಮೊತ್ತಗಳು ಯಾವಕಾಲದಲ್ಲಾಗಲಿ ಮೊಂಬರುಗಳು ತೀರುವಳಿತಕ್ಕುವ ಒಟ್ಟು ಪೈಕಿ ಒಂಭತ್ತಾಳದಷ್ಟಿ ಕೀಳತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ 80 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರಬಹುದು.

(v) ಮಿಶ್ರಾಸಿಟ್ಟುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡುವ ಬಿಡ್ಡಿ ಕೀಳತಕ್ಕ ಸಾಲಿಯಮಾನ ಬಿಟ್ಟಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿರಬಾರದು.

21 ಪ್ರಕಾರ ಸಾಲವು (ಮೊಂಬರುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ) ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮೊಂಬರು ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಮೊಂಬರಿಂದ ಸರಿಯಾದ ದಸ್ತ್ಕತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಯಾವ ಸಾಲವನ್ನಾಗಲಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ. ವಾಯಿದೆ ಪೂರ್ತಿಯಾಗುವುದರೊಳಗಾಗಿ ತಾನು ತೀರುವಳಿಯಾಗಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಮೊಂಬರು ವಾಪಸು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತಿಯವರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕ ಒಳ ನಿಯಂಧನೆಗಳಾನುಸಾರವಾಗಿ ಮೊಂಬರಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಬಿಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಾಪಸು ಕೊಡಿಸಬಹುದು. ವಾಯಿದೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತಿ

ತರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಒಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸರ
ವಾಗಿ ಸುಸ್ತಿ ಬಿದ್ದ ದಾವಲ್ಯಾತಿ ಮುಂದಿಳಕ್ಕವು ಆದುಗಿ
ಸಬೇಕು. ಹಿಂಗೆ ಮೇಲೂಚಾದ ಸುಸ್ತಿ ಬಿದ್ದಿಯನ್ನು
ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸಬೇಕಾದ್ದು

22. ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕೆಳಗೆ ಸಮೂಹವಿಸಬೇಕು ಎಂದು ಪ್ರ
ಯೋಜನಾಂಶ ಕಂಡುಬರುವ ಉದ್ದೇ
ಸಾಲದ ಅ ಕಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರವೆ ಕೊಡಬೇಕು.
ಪ್ರಕಾರ.

(1) ವಿಧವೆ, ಗೊಬ್ಬರ, ವೈಮನಸ್ಯದ ಮುಟ್ಟು
ಗಳು ಮತ್ತು ಇವರ ವ್ಯವಸಾಯದ
ಖರ್ಚಿಗಾಗಿ.
(2) ಪಸಲುಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕ್ಕೆ ದಾಸಾಯರ
ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ.
(3) ಗಾಡಿ ಮಾಡಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಕೊಂ
ಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ.
(4) ಸಂಸಾರದ ಖರ್ಚಾದು ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ.
(5) ಇದಿಸಾಲ ಅಸಲು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ
ಮತ್ತು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ.
(6) ವಾಸದಮನೆ ಅಥವಾ ದಸ್ತಾವೆಜುಗಳನ್ನು
ಬಿಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ, ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ,
ಅಥವಾ ದುರಸ್ತಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ.
(7) ಕೈಗಾರಿಕೆಯವರಿಗೆ ಸಾಮಗ್ರಿ ಖರೀದಿಸಿ
ಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ.
(8) ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರದವರಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ.
(9) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲ ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕೆ.
(10) ಅವಶ್ಯದ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನೂ ಇನ್ನೂ
ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಇತರ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನೂ
ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ.
(11) ಕುಟುಂಬದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವು
ದಕ್ಕೆ

23 ಷ. ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ
ಪಡೆದ ಸಾಲವು ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಲ್ಲದೆ ಇತರವಿಧದಲ್ಲಿ ಉಪ
ಯೋಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತೆಂದು ಪಂಚಾಯಿತರು ಅಭಿಪ್ರಾಯ
ಪಟ್ಟಿದೆ ಸದರಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ವಸೂಲ
ಮಾಡಲು ನಡವಳಿ ಪಡಿಸಬೇಕು.

24 ಷ. ಯಾವ ಮೊಂಬರೇ ಆಗಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ
ಒಂದು ಶಾಖದಲ್ಲಿ 1200/-
ಸಾಲದ ಪಾ
ಮಿತಿ. .. ..

ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತೂ ಹೆಚ್ಚು ಮಾಸ್ಟ್ಯಯಾಗಿ
ಸಾಲ ಪಡೆದಿರಕೂಡದು. ಆದರೆ ಪಂಚಾಯಿತ ಮೊಂಬ
ರುಗಳಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಡುವ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗು ಯಾವ
ವೇಳೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಎಲ್ಲಾ ಮೊಂಬರುಗಳಿಗೂ ಕೊಟ್ಟಿರುವ
ಒಟ್ಟು ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 25 ಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರ
ಕೂಡದು. ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಇಪ್ಪರಕ್ಕ
ವಿಾಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ, ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ
ಸ್ಪಷ್ಟ ಮುಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಯಾವ ಮೊಂಬರ

ಗಾಗಲಿ ಮೀಸಲ್ಕುಂಡ ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಮೀರಿದ ಸೌಲವನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು

27 ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದ ವಾಯಿದೆಯನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಾಲದ ಸ್ವಭಾವಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರ ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ರಕ್ಷಾಗಿ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಆರು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರಕೂಡದು ಒಂದು ಫಸಲು ಪಡೆವ ಫಸಲು ಪೋಷಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲವು ಆ ಫಸಲು ಬೆಳೆಯಾಗಿ ಬರುವ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಮೀರಿರಕೂಡದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲದ ವಾಯಿದೆಯು ಐದು ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಮೀರಿರಕೂಡದು ಆದರೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ನಿರ್ದರಿಸುವಂತೆ ಕಂತುಗಳು ಬಾರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾಯಿದೆ ಲಹ್ಯ ವಿಡದೆ ಪೂರ್ತಿ ಸಾಲವನ್ನು ಸುನ್ನು ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ತಕ್ಷಣ ವಸೂಲ್ಮಾಡತಕ್ಕುದ್ದು

28 ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳು ಕೊಡ

ಸಾಲದ ತೀರಿಕೆ ಲ್ಪಡವೆವು

(1) ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಆ ಡಿಪ ಜಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಪೈಕಿ ಕೇಳಿದ ರಷ್ಟು

(2) ಆಧಾರ, ಭೋಗ್ಯ, ಯಾವುದಕ್ಕೂ ಒಳಪಡದ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿನ ಸ್ವಂತ ಖಾತೆ ಮೆತ್ತು ಅನುಭವಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸ್ವತ್ತಿಗೆ ಅಂದಾಜಾಗುವ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಳಿದ ರಷ್ಟು

(3) ಇಬ್ಬರು ಮೆಂಬರುಗಳ ಜಂಟಿ ಮೆತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಬಹುದು ಅವರೆ ಜಾಮೀನಾಗುವ ಮೆಂಬರು ಯಾವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿಯೂ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಒಟ್ಟು ಜಾಮೀನಾಗಿರಕೂಡದು

(4) ಕಂತು ಸಾಲ

ಐದು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ, ಹತ್ತು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ ಎಂದು ಎರಡು ವಿಧಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಐದು ತಿಂಗಳ ಸಾಲದ ಮೆ ಲೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಅಥವಾ

27

25

28

29

30

ಅದರ ಫಿನ್ನಾಂಕಕ್ಕೆ 0—½—6 ಕೈಯನ್ನು ಐದು
ತಿಂಗಳ ನಫೆಯಂತೆ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾ
ಗಲೇ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೆ ಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹತ್ತು ತಿಂಗಳ
ಕಂತು ಸಲಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಅಧವಾ ಅದರ
ಫಿನ್ನಾಂಕಕ್ಕೆ 0—4— ಆಣೆಯನ್ನ ಹತ್ತು ತಿಂಗಳಿಗೂ
ನಫೆಯಂತೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾಗಲೇ ಮುಂಗಡವಾಗಿ
ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಂತು
ಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ ತಪ್ಪುದ
ಕಂತಿನ ಒಂದು ರೂಪಾಯಿ ಅಧವಾ ಅದರ ಫಿನ್ನಾಂಕದ
ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳು ಅಧವಾ ಅದರ ಫಿನ್ನಾಂಕಕ್ಕೆ
ಮೂರುಕಾಸು ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡು
ತಕ್ಕದ್ದು

(5) ಪಂಚಾಯಿತರು ಒಪ್ಪದರೆ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಅವನ ಸ್ವಂತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ವಿಾರದಂತೆ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಜಾಸ್ತಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೈಗಡ ಕೊಡಬಹುದು

(1) ಜಾಮೀನಾಗಿರುವವರು ಫೌತಿಯಾಗಲೀ ಅಧವಾ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮಗಳಿಂದ ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದರಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಜಾಮೀನಾಗಿರಲು ಆತನಿಗೇನೇ ಇಷ್ಟವಿಲ್ಲದಿದ್ದರಾಗಲಿ ಸೆಕ್ರಿಟರಿಯವರ ರುಜುವಿನಿಂದ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಾಲ ಪಡೆದವರು ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಮತ್ತೊಬ್ಬ ಜಾಮೀನದಾರನನ್ನು ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಜಾಮೀನದಾರನನ್ನು ಕೊಡದಿದ್ದರೆ ಅಂಥಾ ಮೆಂಬರು ಸಾಲವನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ತಕ್ಷಣವೇ ಕೊಟ್ಟುಬಿಡಬೇಕು

(2) ಜಂಟಿ ಖಾತರೆಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಖಾತರೆದಾರನ ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ವಾಯಿದೆ ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡಕೂಡದು

ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ದರ

ರೂಪಾಯಿಗೆ ಆಣೆಯಾದ ಬಾದಾವರೆ

ಗೂತ್ತು ಮಾಡಲ್ಪಡುವಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಹಾಕುವಾಗ ಎಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಲ್ಪಡುತ್ತೋ ಅಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ

ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಬೇಕು ಚಕ್ರ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡಕೂಡದು

3 ಸೊಸೈಟಿಯು ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ಬಡನೆಯಿ ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿರೂ ಸೇರಿ ಮೀಟಿಂಗು ನಡಿಸಲು ಐದು ಜನಕ್ಕೆ ಕಮಿ ಯಿಲ್ಲದೆ ಹದಿನೈದು ಜನಕ್ಕೆ ಜಾಸ್ತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು

ಪಂಚಾಯಿತರ

31 32 ಪ್ರತಿವರುಷವೂ ನಡೆಯುವ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು ಹಳಬರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸಬಹುದು ಚುನಾಯಿಸದಿರಬಹುದು

33 ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿಗೇ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ (ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನಾಗಿಯೂ ಮತ್ತೊಬ್ಬರನ್ನು ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯನ್ನಾಗಿಯೂ ನೇಮಿಸಬೇಕು ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಟ್ರೆಜರರ್ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು

34 ಪಂಚಾಯಿತರು ಎಷ್ಟಾವರ್ತಿ ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದರೂ ಅಷ್ಟಾವರ್ತಿ ಮೀಟಿಂಗು ನಡಿಸಬಹುದು ಆದರೆ ಕನಷ್ಟಪಕ್ಷ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ನಡಿಸಲೇಬೇಕು ಇಂದಾ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಐದುಜನ ಮೆಂಬರುಗಳು ಸೇರಿ ಕೋರಂ ಆಗತಕ್ಕದ್ದು ಈ ವಿಷಯಕ್ಕಿಂಗಿ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟು ಬಾರದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಚೇರ್ಮೆರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಚೇರ್ಮರವರು ನಿರ್ಧಾರಕವಾದ (ಕ್ಯಾಸ್ಟಿಂಗ್ ಓಟು) ಓಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು

35 ಪಂಚಾಯಿತರು ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

(1) ಮೆಂಬರಾಗುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಫೈಸಲ್ಮಾಡುವುದು

(2) ಋಣಾರ್ಜಿ ಅಹವಾಲು ವೈಗೈರೆಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಿ ಫೈಸಲ್ಮಾಡುವುದು

(3) ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶೆಮಾಡಿ ರೂಲ್ಸು ಅನುಸರಿಸಿ ಫೈನಲ್ ಮಾಡುವುದು

(4) ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದ ವಾಯಿದೆ ಕಲಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದು

(5) ಸಾಲ ತೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಖಾತರಿಯನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು

7 ~~(6)~~ ಸೊಸೈಟಿಯ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಮತ್ತು ಜಮಾ ಖರ್ಚು ನಡಿಸುವುದು.

8 ~~(7)~~ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಸೊಸೈಟಿಯ ಶಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನೌಕರರ ಪಟ್ಟಿ ಏರ್ಪಾಟು ಮಾಡುವುದು, ನೌಕರರಿಗೆ ರಜಾ ಕೊಡುವುದು, ಜುಲ್ಮಾನೆ ಹಾಕುವುದು ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಸಸ್ಪೆಂಡ್ ಮತ್ತು ಡಿಸ್‌ಮಿಸ್ ಮಾಡುವುದು

9 ~~(8)~~ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಂದಾವರ್ತಿ (ಅಂದರೆ ಜನವರಿ 15ನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವರ್ತಿ ಜುಲೈ 15ನ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವರ್ತಿ) ಸೊಸೈಟಿಯ ಆದಾಯ, ವೆಚ್ಚ ಲಾಭ, ನಷ್ಟ ಎಗ್ಗೆರೆ ತೋರಿಸುವ ಬಂದು ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಷೀಟನ್ನು ಅಂದರೆ ಫಸ್ಟ್‌ಮೊಹಲ್ ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚದಪಟ್ಟಿ ತಯಾರ್ಮಾಡಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು ಅವರು ಆದನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ನಡಿಸಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು

10 ~~(9)~~ ಆಗಾಗ್ಗೆ ಮೆಂಬರುಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಂತಿರುವ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ರಹಾ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸದರಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ತಕ್ಕ ಏರ್ಪಾಡು ಇಡುವುದು

11 ~~(10)~~ ಸೊಸೈಟಿಯು ತನಿಖೆವೇಳಯಲ್ಲಿ ತೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು

12 ~~(11)~~ ಈ ಬೈ ಲಾಗಳಿಗೆ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ ಒಳ ಸಬಂಧಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಾಡುಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಅವುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು

13 ~~(12)~~ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮಂಜೂರುಗೊಳ್ಳಲು ಸೇರಿ ನಡಿಸತಕ್ಕದೆಂದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಡದೇ ಇರುವ ಸೊಸೈಟಿಯ ಸಂಬಂಧವಾದ ಮುಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಬಾಲ್ತಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನೂ ನಡಿಸುವುದು

14 ಮೇಲಾಣ ಕೆಲಸಗಳನ್ನೆಲ್ಲಾ ಅಯಾ ಸಹಕಾರಿಕಾರರು ಪೂರ್ಣ ಪ್ರಾಮಾಣಿಕತೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯದಿಂದ ಕಾರ್ಯಗತಮಾಡಿಸಬೇಕೆಂದು ಪ್ರತಿಜ್ಞೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದಲ್ಲದೆ ಮೇಲಾಣ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಸಹಕಾರಿಕಾರರಲ್ಲದವರಿಂದ ಮಾಡಿಸಬಾರದು.

38 ~~36~~ ಸೊಸೈಟಿ ತರಫ ಬರೆದುಕೊಡುವ ದಸ್ತೈವು ಜಾಗಗಳಿಗೆ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು, ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರು ಮತ್ತು ಮೂರು ಜನ ಇತರ ಸಂಚಾಲಕರು, ರುಜು ಮಾಡಬೇಕು.

3937 ಪಂಚಾಯಿತರ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಸಾಲಕ್ಕೆ ದರಖಾಸ್ತು ಕೊಟ್ಟರೆ ಆ ಬಗ್ಗೆ ನಡೆಯುವ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ದರಖಾಸ್ತು ಕೊಟ್ಟ ಮೆಂಬರು ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು (ಓಟನ್ನು) ಕೂಡಕೂಡದು

40 38 ಪಂಚಾಯಿತರು ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಸೊಸೈಟಿಯ ಗೌರವಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ಕುಂದಾಕ ಬರುವ ತೆ ನಡಿಸಿದರೆ ಅಂಥವರನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರುವರು ವಜಾ ಮಾಡಿ ಬೇರೆ ಮಬರನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಬಹುದು

41 39 ಪಂಚಾಯಿತರ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನೂ ಆದಕ್ಕಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ (ಯಜಮಾನ) ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸೆಕ್ರಟರಿ ಈ ನಡೆವಳಿಕೆಯನ್ನು ಮೀಟಿಂಗ್ ಆದವಡನೆ ರುಜು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

42 40 ಪಂಚಾಯಿತರ ತ ವು ಮಾಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳಿಗೂ ಸೊಸೈಟಿಯವರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

43 41 ಸೆಕ್ರಿಟರಿಯವರು ಮಾಡತಕ್ಕ ಕೆಲಸಗಳು ಸೆಕ್ರಿಟರಿ ಯಾವುವಂದರೆ —

(1) ಪಂಚಾಯಿತರ ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಿಗೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು, ಸದರಿ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು ಮತ್ತು ನಡೆವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ರಿಕಾರ್ಡುಮಾಡುವುದು

(2) ಸೊಸೈಟಿಯು ಕೂಸದ ವೇಳೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು

(3) ಸೊಸೈಟಿಯು ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಸೊಸೈಟಿಯ ತರಫ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು, ವಾರ್ಷಿಕ ರಿಪೋರ್ಟನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರುವರ ಆಫೀಸಿಗೆ ಕಳಿಸಿಕೊಡಬೇಕಾದ ಮಾಹೆವಾರಿ, ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನ ತಯಾರ್ಮಾಡ ವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ದಸ್ತೈವೇಜುಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಹಿಸುವುದು

(4) ಸಾಲಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಬರತಕ್ಕ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನೂ, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನೂ ವಾಪಸು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನೂ ಸಹಾ ಪಂಚಾಯಿತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಜಮೆ ಖರ್ಚುಬಾಬುಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ರಸೀತಿ ವಗೈರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನಿಡುವುದು.

(5) ಪಂಚಾಯತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕನುಸಾರ ವಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಜಮೆಖರ್ಚು ಮೊದ ಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯವೆನ್ನೂ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನಿಡುವುದು

44 49 ಸೊಸೈಟಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಅಡಳಿತಗಳು ಜನರಲ್ ಜನರ ವಿಾ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಸೇರುವ ಮೆಂಬರು ಟಿ ಗ ಗಳ ತನಿಖೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದು

45 48 ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಆವಶ್ಯಕ ಕಂಡುಬಂದಾಗ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗನ್ನು ಕರೆಯ ಬಹುದು ವೆರುಷಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಟಪಕ್ಷ ಒಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ಜೂ– ಅಕ್ಟೋಬರ್ ನಂತರ ಸದರಿ ಮೀಟಿಂಗು ಸೇರಬೇಕು, ಆಗ ನಡೆಯುವ ಮೀಟಿಂಗು ಸಾಲಾಕ್ಟೋರಿ ಮೀಟಿಂಗೆಂದು ಭಾವಿಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೆಂಬರುಗಳಾದ ಹತ್ತು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಜನಗಳು ಬರಹ ಮೂಲಕ ಕೇಳಿಕೊಂಡಾಗಲೂ ಮತ್ತು ರಿಜಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದಾಗಲೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಟ್ಟೆಲ್ಲಿ ಮೀಟಿಂಗವನ್ನು ಸಾಡಿಸಬೇಕು ಮೆಂಬರುಗಳು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಮೆಂಬರುಗಳು ಬರಹಮೂಲಕ ಸೆಕ್ರಟೆರಿಯವರಿಗೆ ತಿಳುಹಿಸಬೆಕು

46 44 ಸೊಸೈಟಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ಮೀಟಿಂಗಿಗೆ ಏಳು ದಿನಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೇಶ ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾದ ವಿಷಯ—ಇವುಗಳನ್ನು ಸಮೂದಿಸಿ ನೋಟೀಸು ಮೆ ಇಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಬೇಕು ಈ ಬೈಲಾ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಕೋರುವ ಮೀಟಿಂಗಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವದಿಲ್ಲ

47 45 ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲ್ಪಡುವ ಪ್ರತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಒಂದು ಸಮ್ಮತಿ (ವೋಟು) ಇರತಕ್ಕದ್ದು ರೂಲ್ಸ್ ಇತರ ಬೈಲಾಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಸಮ್ಮತಿಗಳ ಹೆಚ್ಚು ಸಂಖ್ಯೆ ಮೇರಿಗೆ ವಿಷಯಗಳು ನಿರ್ಧರಿಸಲ್ಪಡಬೇಕು ಪ್ರತಿನಿಧಿಮುಂಪ ವೋಟು ಕೊಡಲಾಗದು

48 46 ಸ ಲ್ ಅಕ್ಟೋರ್ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಈ ನಮೊದಿಸಿರುವ ಕೆಲಸಗಳು ನಡಿಯಬೇಕು

(1) ಪಂಚಾಯಿತರು ತಯಾರ್ಮಾಡಿ ಒಪ್ಪಿಸಿದ (i) ವಾರ್ಷಿಕ ರಿಪೋರ್ಟು (ii) ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸುಷೀಟು ಯಾನೆ ಲಿಕ್ವಿಡೇಷನ್ ಪಟ್ಟಿ, (iii) ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು (iv) ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ತಃಖ್ತೆ—ಇವುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ತೋರಿದಷ್ಟು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು

(2) ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವದು

(3) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪಡೆದ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಅವರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾಗಿ ಆಸ್ತಿಯು ವಾಯಿತೆಂಬ ಪನ್ನಿ ಚರ್ಚಿಸಿ, ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರತಕ್ಕ ಸಂಬಂದ ಮುಖಾಂತ್ರವಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಮುಖಾಂತ್ರವಾಗಲಿ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವದು

(4) ಸೊಸೈಟಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರಲ್ಲದೆ ಇರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಇಬ್ಬರನ್ನು ಆಡಿಟರುಗಳನ್ನಾಗಿ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿಸುವುದು ಹೀಗೆ ಚುನಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರಬೇಕಲ್ಲದೆ ಆವರ ರಿಪೋರ್ಟಿನ ಒಂದು ನಕಲನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದು ಮತ್ತೊಂದನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು

(5) ಪ್ರೊವಿನ್ಷಿಯಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮತ್ತು ಫೆಡರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಯೂನಿಯನ್ನಿಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮಂಬರಾಗಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಪರವಾಗಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿನ ಮಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಪ್ರನಿತಿದಿಗಳನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವದು.

ಖರ್ಚು

47) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಪಂಚಾಯಿತರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿಯಲ್ಲಿರುವ ತೀರ್ಮಾನಿಸುವ ವೊತ್ತದೊಳಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದು ಇದರಲ್ಲಿ ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ, ಶಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ್ತ್ತು ಕರ್ಟೇಜಂಟು ಚಾರ್ಜುಗಳು ಸೇರಿರಬಹುದು ಸೊಸೈಟಿಯ ಸೆಕ್ರಿಟರಿಮುಂತಾದ ಅದಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಬಹಳ ವಿಶೇಷ್ಟ ಮುತವರ್ಜಿಯಿಂದ ಕೆಲಸ ನಡಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜನರಲ್ ಬಾಡಿಸುವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ವೊತ್ತವೂ ಇದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ಎನಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ

ಸಭೆ

48) ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಆದಾಯವು ವರುಷ ಕೊನ್ಕಾದಾವತಿ ಜೂನ್ ಆಖೈರವರೆಗೆ ಲೆಕ್ಕವಾಗಿ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಬಟವಾಡೆ ಆಗುತ್ತದೆ ಲಾಭವನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ವಸೂ

ಲಾದ್ಯಮೊಬಲಗು ಮೂಲ್ಯ ಜಮಾ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಲೂ ತೆಗೆಯಲಾಗುವದು ವಸೂಲಾಗದೆ ಇರುವ ಮೊಬಲಗು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗುವದಿಲ್ಲ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕರ್ಕಾಗಿ ತಗಲುವ ಖರ್ಚನ್ನು ಮತ್ತು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿಗೂ ಇತರ ಪಾಲುದಾರರಿಗೂ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮೊದಲು ತೆಗೆದಿಡತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ನಫೆಯೆಕಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತಂದೆ ಸಲದ ಮೇಲಿನ ಮತ್ತು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿನ ಪೂರಲಾಭ ಮೆನ್ನೂ ಮತ್ತು ಪೆರು ಮೊಬಲಗಿನಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭ ದ್ಯೆಕಿ ಶೇಕಡ 25ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಷ್ಟನ್ನೂ ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಇದು ಜಾತಾ ಉಳಿದ ಸಂಬ ಭಾನಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 5ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ತಮ್ಮ ತಾಲ್ಲೂಕಿ ನಲ್ಲಿ ವಿಸ್ತರಿಸಬಹುದಾದ ಯೂನಿಯರ್ ಖರ್ಚಿಗೂ, ಮಾಡಿಸಬಹುದಾದ ಕಾರ್ಯಫರೇಸ್ ಖರ್ಚಿಗೂ ಮತ್ತು ಇತರ ತಮ್ಮ ಗ್ರಾಮಗಳ ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಖರ್ಚಿಗೂ ತಮ್ಮ ಫಂಡಾಗಿ ವಿಸ್ತರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದಿದ್ದರಲ್ಲಿ ಪರುಷಕ್ಕೆ ಶೇಕಡ ~~ಕ್ಕೆ~~ 6ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದಂತೆ ವಸೂಲಾದ ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿನ ಮೇಲೆ ನಫೆಯು ಹಂಚಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ರಿಜರ್ವ್‌ಫಂಡಿಗಾಗಲಿ ~~ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಈಕ್ವಲೈಜೇಷನ್ ಫಂಡಿಗಾಗಲೀ ಅಥವಾ~~ ~~ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಬಾದ ಬಡ್ಡಿ ಮೇಲಿನ ರಬೇಟಿಗೆ~~ ~~ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ಅವರು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಂಡುಕೊಂಡ~~ ~~ಮಾಡಿದ ಜೆಟೆಯ ಮೇಲಿನ ರಬೇಟಿ ಆಗಿಯಾಗಲೀ~~ ~~ಹಂಚತಕ್ಕದ್ದು~~

೬/ ~~೩೨~~ ಪ್ರತಿ ಸಂವತ್ಸರದಲ್ಲಿಯೂ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಕೊಆಪರೇಟಿವ್ ಮತ್ತು ಧರ್ಮದ ಫಂಡಿನ ಕೆಲವು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಉಚಯೋಗಿಸಲು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ

ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಮತ್ತು ಧರ್ಮದ ಫಂಡು

೬೭ ~~ಕರಿ~~ ನಫೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯುವೆರು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಇಡತಕ್ಕ ಅಪದ್ಧನವು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡ್ ಎನಿಸುವುದು ಈ ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪೋಸ್ಟ್ ಆಫೀಸಿನ ಸೇವಿಂಗ್ಸು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೆಂಬ ರಾಗಿ ಸೇರಿರುವ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಕೊ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕು ಗಳಲ್ಲಾಗಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿಯಂತೆ ಡಿಪಾ ಜಿಟ್ಟು ಮಾಡಬೇಕು

ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡ್

೬೪ ~~೬೩~~ ವಸೂಲಿ ಕ್ರಮ ಮುಂತಾದ್ದು ನಡಿಸಲು ಯಾವ ವಿಧದಿಂದಲೂ ವಸೂಲಿಗೆ ರದ ಇಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಆ ಸಾಲಿನ ನಫ್ಟವು ಲಾಭಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾದ್ದಲ್ಲಿ ರಿಜಿ ಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಅಂಥಾ ಋಣಾಸನ್ನು ರಿಜರ್ವಿನಿಂದ ಸಂಘದ ಜವಾಬ್ದಾರೀಗೆ ಸಮನಾಗುವಷ್ಟು

ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿಬಹುದು ಆದರೆ ಯಾವ ಸಾಲವನ್ನು ಸರಿಯಾದ ತನಿಖೆ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ವಸೂಲಿ ಕ್ರಮ ಜರಗಿಸದೆ ವಜಾಮಾಡಕೂಡದು

57 58 ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡು ಮೊಬಲಗು ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವಾಗಲೂ ಭಾಗಿಸಲ್ಪಡುವದಿಲ್ಲ ಸೊಸೈಟಿ ಪ್ಯಂಡವ್ ಆದರೆ ನ್ಯಾಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಖರ್ಚನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿನಿಂದ ವಜಾ ಹಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚು ಮೆಂಬರುಗಳೂ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರೂ ಒಪ್ಪದ ಧರ್ಮ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವದು

59 ಈ ಸಂಘಕ್ಕೂ ಇದರ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ಡಿಪಾಜಿಟ್ದಾರ್ರಿಗೂ ಇತರ ಸಂಘಗಳಿಗೂ ಬೇರೆ ಜನರಿಗೂ ಸೇರಿ ಸಹಕಾರಿ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಯುವ ಆಡಳಿತಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿ ಯೂ ಲೇವಾದೇವಿಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ದಾವೆ, ವಿವಾದ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಲ್ಲಿದ ಜಲಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಅವರ ತೀರ್ಪುಗಳನ್ನೂ ಡಿಕ್ರಿಗಳನ್ನೂ ಡಿಪ್ಯೂಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರುಗಳು ಕಂಪಾಯದ ಪ್ರಕಿಯಂತೆ ಮೊಬಲಗು ವಸೂಲ್ ಮಾಡಿ ಜರಿ ಮಾಡಬಹುದು ಈ ದಾವೆ, ವಿವಾದ, ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಆಯೀ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ಕೋರ್ಟುಗಳಿಗೆ ವಿಚಾರಿಸುವ ಮತ್ತು ತೀರ್ಮಾನಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುವದಿಲ್ಲ

60 54 ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆಪಡೆದು ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಪ್ರೊವಿನ್ಷಿಯಲ್ ಮತ್ತು ಪೆಡರಲ್ ಕೊ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಬಂದೊಂದು ಶೇರನ್ನಾದರೂ ಪಡಿಯಬೇಕು

61 55 ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ವಿಧಿಸುವ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಪರಿಶೋಧಕರು ಮತ್ತು ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ನಡವಳಿಕೆಗಳ ಕಾಪಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮಾಹಿತಿವಾರಿ ವ್ಯೆರೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಕಾಪಿಗಳನ್ನು ಅವರು ವಿಧಿಸುವ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಕಳಿಸಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು

62 56 ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬೈಲಾಗಳು 1912 ಇಸವಿ 141ನೇ ನಂಬರಿನ ಕೊ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ರೂಲ್ಸಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಕಾಲ ಕ್ರಮೇಣ ಈ ಬೈಲಾಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಮಾಡುವ ಯುಕ್ತ ತೋರಿಬಂದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾನೂನಿಗೂ ಮತ್ತು ರೂಲ್ಸಿಗೂ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

ದಾವಾವಿವಾದ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು

ಬೈಲಾ ಬದಲಾವಣೆ

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

ATTESTED.

Copy

Dated Cash ... Bangalore ... 10. 4. 1929

For Registrar of Co-operative Societies in Mysore,

WB 08068—GPB—3,000—22-3-27

In all future correspondence please quote—
No A.C.G. 2048/37-38
Date.

OFFICE OF THE DEPUTY COMMISSIONER,
KOLAR DISTRICT

Dated, Kolar, the 26th September 1938

1493

FROM

A. K. Syed Taj Peeran, Esq., B A,
Deputy Commissioner,
Kolar District.

Rel 293-27-9

To

R Ranga Rao, Esq., B A, B L,
Secretary to the Government of Mysore,
General Department,
Bangalore.

Sir,

Re: facilities - Working Classes in Towns &c,

With reference to your No L 5438-5503 dated 12-5-1938 -- calling for suitable proposals on the above subject and for -- information as to how far the Municipal Councils in the Distri and the District Board can arrange to finance the Scheme, I h the honour to state that so far as this District is concerned there are no Industrial centres except the Kolar Gold Field area, employing labour on a large extent The labouring cla employed by the Municipal Councils, the District Board and t Department of Public Works through Contractors in Towns and Villages are greatly in need of such facilities and the quest of providing adequate facilities to these classes becomes pur local, where the respective Municiapal Councils have to -- sympathetically handle

The question was referred to all the Councils in the District and some of the Councils such as Chickballapur and Mulbagal have been taking action to open out separate Adikarnataka colonies in their Towns. The Municipal Council of Chickballapur have prepared plans for the purpose and sent them to the Executive Engineer, Sanitary Division, for approval The Mulbagal Municipality has

giving free sites to Adikarnatakas for construction of houses and in some instances very small upset prices i.e., at the rate of -- 0-0-6 pies per yard are being recovered and sites disposed of in the extension intended purely for Adikarnatakas. Separate colonies -- have also been opened out for Adikarnatakas in Sidlaghatta and -- Gudibanda Municipalities. With a view to enable them to improve the Colonies I have sanctioned a sum of Rs. 500/- to each of the Councils out of the Town Improvement Grant to this District for the current year. The action taken by the other Municipal Councils will be -- communicated as soon as reports are received from the respective Presidents.

There are no building Co-operative Societies working in this -- District and no relief was given in this District in respect of -- damages by floods during 1924-25 and 1925-26, as this District -- fortunately had no such disturbance.

I Have the honour to be,
S i r,
Your most obedient Servant,

Treasury Assistant Commissioner,
For Deputy Commissioner,
Kolar District.
(absent from station)

No. L B 471/27-4

OFFICE OF THE PRESIDENT,
Kadur District Board,

Dated, Chickmagalur 9th Oct. 1928

From

K. V. Ramaswami, Esquire, M.A., B.L.,
President, District Board,
Kadur District,

REV SECTT.
L. S. H. BRANCH
1661

To

K. Ranga Rao, Esquire, B.A., B.L.,
General Secretary to Government of Mysore,
BANGALORE.

Sir,

In continuation of this office letter No L.B 471 of 1927-28 dated 10-4-1928 referring to the resolution moved by Mr. M. Venkatakrishnayya at the Legislative Council on the subject of housing the working classes in Cities, Towns and villages, I have the honour to state that the subject was considered at the meeting of the Kadur District Board held on 6-10-1928. The Board is of opinion that as the scheme would require large funds, the District Board or the Municipality or the Panchayet cannot, by themselves, take up the question of providing houses. They can possibly arrange to make available suitable sites either out of their property or by acquiring the extent that may be required - meeting the cost of acquisition out of their funds.

The work of providing the intending Amildars with funds or materials or of getting constructed suitable houses may be taken up by the House Building Co-operative Societies which are being organised by the Co-operative Department at - places where such extensions are desired. It is ascertained that the Government have been pleased in their No D 11283-92 Co. 128-25-28 dated 22-6-1927, sanction a sum of Rs. 2 lakhs for financing primary building Societies through the Co-operative Apex Bank at Bangalore and that the Bank has also agreed to - supplement the fund with another lakh. It is learnt that the Assistant Registrar of Co-operative Societies, Shimoga Division has taken up the work of organising such houses' building

building Societies and, in this District, he has recently organised three institutions, two for the benifit of Chickmagalur Town and one for the extension of Tarikere Town. Two of these Societies have already collected shares and are taking further action in the matter of helping their members to own houses. The Municipalities concerned are taking needful action for making available suitable sites. When such Societies are organised at villages, the Panchayets concerned may arrange to provide the Societies with suitable sites.

If funds permit, the District Board or the Municipality or the Panchayet may supplement the funds of building societies by investing a portion of their surplus money as fixed deposits of not less than 5 years' duration.

The Board therefore think that the experiment being tried by the Co-operative Department may be given a trial as it seems to work well with the co-operation of the Local Bodies.

The copies of Bye-laws are under print and a copy will be sent when ready.

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient servant,

H C Ramaswamy

President,

Kadur District Board.

N.R

In all future correspondence please quote
No. C 723/L.F.O. 27-28
Encls. ... Chitd.

OFFICE OF THE PRESIDENT, DISTRICT BOARD,
Chitaldrug, dated 17th OCT 1928

GEN SERV SECT
1865
22 OCT
L. S. & G. BRANCH.

FROM

C. S. KUPPUSWAMIENGAR, Esq.,
PRESIDENT, DISTRICT BOARD,
CHITALDRUG DISTRICT

Ml 293-27-20.

To

The Hon'ble Diwan Bahadur
Secretary to Government
Bangalore.

Sir,

With reference to your letter No. L. 5488-5503 dated 12th March 1928 calling for proposals re: the necessity for housing the working classes in Cities, towns, and villages, I have the honor to state that the subject was considered by the District Board at their last meeting held on 8th October 1928 and they have resolved that there is no necessity for the present to provide houses to the working classes in villages as there is no need for the same (vide copy of the resolution enclosed) As regards the model bye-laws of building co-operative societies, I have to state that there are no such societies in this District

I have the honor to be,
Sir,
Your most obedient servant,

President.

Proceedings of the meeting of the Chitaldrug District Board held at Chitaldrug on the 8th October 1928.

-:0:-

Subject No. 14.

Read General Secretary's letter No. L. 5486-5503 dated 12th March 1928 calling for the proposals re: housing the working classes in Cities, Towns, and villages and requesting to intimate how far the Municipal Councils and the District Boards can arrange to finance the scheme and Standing Committee's recommendation to allot Rs. 10,000 to Rs. 15,000.

Resolution:-

The Board consider it unnecessary to provide houses to working classes in villages.

Sd/ C. S. Kuppuswamiengar,
President.

Copy

S [illegible]

For President.

C No [illegible] E1

Office of the President, District Board, Shimoga
Dated Shimoga, the 26th October 1928

REV SECTN
30 OCT 328
G G BRANCH

1902

From

B T Kesavaiengar, Esq , B A.,
President, District Board,
SHIMOGA

To

R Ranga Rao, Esq , B A , B L ,
General Secretary to Government
of Mysore, BANGALORE

Sir,

With reference to your letter No L 5488-5503 dated 12th March 1928 calling for proposals in the matter of housing the working classes in Cities, Towns and Villages, I have the honour to state that when the subject was considered at their meeting held on the 4th and 5th October 1928, that Board were of opinion that the subject concerned the Municipal Councils more than the District Board, as the housing problem in rural parts was not an urgent need Besides, the scheme could not be taken up on account of the unsatisfactory financial condition of the Board

A copy of the resolution passed on the subject is enclosed herein for information

I have the honour to be
Sir,
Your most obedient servant,

For President,
District Board, Shimoga

[redacted]

Proceedings of the meeting of the District Board, Shimoga, held on the 4th and 5th October 1928

---

xxx xxx xxx

22 Letter No L 5488-5503 dated 12th March 1928 from the General Secretary to Government requesting to furnish suitable proposals for housing the working classes in Cities, Towns and Villages and how the Board can arrange to finance the scheme

RESOLUTION - This is a subject which concerns the Municipal Councils more than the District Board Besides, the scheme is one which involves financial considerations for which many of the District Boards may not have the necessary resources The housing of working classes in villages is not further an urgent problem

xxx xxx xxx

Sd BT Kesavamurthy
President, District Board, Shimoga
"Extract
Vice President,
District Board, Shimoga

LBC 107-27
13

OFFICE OF THE DEPUTY COMMISSIONER
HASSAN DISTRICT
Dated Hassan the 28th October *192*8

FROM

Sa Abdul Majid, ESQUIRE, B.A.,
DEPUTY COMMISSIONER, HASSAN DISTRICT

GEN & R V
5 OCT '28
L S G BRANCH
1159

To Ranga Rao, ESQUIRE B.A., B.L.,
SECRETARY TO THE GOVERNMENT OF H H THE MAHARAJA
General Department,
OF MYSORE
BANGALORE

Subject—

With reference to your letter No L 5488-5503 dated 12th March 1928, in the matter of housing the working classes in cities, towns and villages, I have the honor to forward herewith copies of the resolutions of the several Municipal Councils and of the District Board of this district, on the subject and to state that none of these local bodies is in favour of the scheme They find either no necessity for special arrangements for housing the working classes or if necessary their finances do not permit the undertaking to provide houses for the working classes

2 There appear to be two building co-operation socities established so far at Ramanathpur and Hassan Town in this district and they do not seem to have commenced working. Except in the coffee estates, where coolies are provided with dwelling quarters by the Proprietors of coffee estates, the working classes cannot be said to be quite comfortable with regard to dwelling accommodation.

3 The Ramanathpur Building Co-operative Society, which was started in connection with the floods of 1924, with the

P T O

grant in aid from Government has not been working

I have the honor to be,

S i r,

Your most obedientservant,

A. Ramachengar

For Deputy Commissioner,

Hassan District

(Absent from Head Quarters)

No 0 (1)-14478-A

General Department.
Secretariat

Bombay Castle, 29th October 1928

Dear Sir,

In continuation of my demi-official letter no 0 (1)-3747-A, dated the 12th July 1928, I am to forward for the information of the Mysore Government a copy of a report of the Sub-Committee appointed by the Karachi Municipality to consider the housing problem of municipal employees

Yours

To

The Assistant Secretary
to the Government of Mysore,
Local Self-Government Department,
General and Revenue Secretariat,
Bangalore

KSK

Report of the Sub Committee appointed under the Municipality s Resolution No 274 dated 11th May 1927 to consider the Housing problem of Municipal Employees

The Committee appointed for reporting on Housing Scheme of Municipal Employees have come to the following conclusions after careful enquiries of various figures and facts examining various plans and existing buildings in Karachi

There is no doubt that our City is very much congested and poor persons have immense difficulties in getting houses In fact for the last ten years there is hardly one suitable building built by private owners for them It is absolutely necessary therefore that public bodies should give their attention to build houses for their employees

Our Municipality have built only 200 houses for a section of Sweepers and for 40 Firemen and about 30 Peons and some Malis and about 40 School Peons

We pay Rs 4/ as rent allowance to our Peons and Rs 5 to Lamp lighters We are providing mat huts for some of our Sweepers in various Quarters Almost every Department is now clamouring for more pay or house allowance

A list is enclosed herewith of persons employed by the Municipality A large majority of these 650 persons are low paid employees The Committee is of opinion that housing of these poor men is a legitimate liability of the Municipality

The Committee understand the huge liability which would have to be incurred by the Municipality and their suggestion therefore is to make a programme first to build houses for some sections only and that also by annual division for five to eight years

The houses we recommend first to be built are for —

(a) 380 Sweepers & Halalcores

(b) 230 Cart drivers

(c) 80 Lamp lighters

(d) 50 Destructor men

(e) 320 Coolies

(f) 140 Peons Watchmen & Jamadars

We would recommend building of 252 houses every year We have selected a plan out of many for the type of houses which we recommend and which we submit herewith for the approval of the Corporation Each house will have a verandah room of 12'x6' a room of 12'x1 2', a kitchen room 6'x5' and bath 4'x5' and an open chowk of 7 6" x 3'-6' We propose a unit of 6 houses and 3 floors totalling 18 houses in a block Thus our proposal is to build 14 blocks per year For each block or a group of two or three blocks, a unit of privies and bathing places will be necessary

It is estimated that each block of 18 houses will cost Rs. 18:00/ including baths and privies and thus the Municipality will have to raise a Loan of Rs 2,52 000/ per year for about 6½ years

In addition, the Municipality will have to provide land areas for building these houses. We have selected 3 areas to build these houses—

(1) In Soldier Bazar on both sides of Verley Road, 252 Houses.

(2) Between Haji Camp Road and Barnes Street, 756 Houses, and

(3) Lyari Quarter on Atmaram Pritamdas Road, 756 Houses

We are submitting the plans of the sites herewith for the approval of the Members

FINANCIAL LIABILITY

We have no doubt that the Municipality will have to pay house-rent allowance to all of our low paid employees If we calculate that each of them will have to be paid even Rs 5/ per month, the yearly expense for each will be Rs. 60/

The land site is valued for the purpose of an average at Rs. 2 per yard, allowing for open spaces, for roads and compounds etc, each house will need 90 yards or Rs 180 per house Thus each will cost about Rs. 1,200/

The cost of building, for interest and sinking fund for 40 years and the maintenance cost if we calculate the full value of services will be as under—

	Land Value	Rs. 180/
	Building	„ 1,000/
	Extra	„ 20/-
		Rs. 1,200/
	Interest at 5%	Rs. 60/-
	Sinking Fund	„ 10/
Maintenance	Taxes at 14%	„ 8/
	Repairs & white-washing	„ 18/
		Rs. 96/

It will thus cost to the Municipality Rs 8/ per house per month

Considering the comfort removal of congestion improvement of sani tation and health of the City and more so the obligation of the Municipality the Committee recommends the scheme whole heartedly

The amounts to be raised year by year by loans amounts to be paid up spent on repairs utilised for taxes etc are shown in the enclosed tabulated form The Committee recommends to the Corporation thus to budget the amount year by year The highest amount to be budgetted after the 7th year will be Rs 1 36 549/ It must be noted however that if the rent was to be paid even at the rate of Rs 5/ we would have to budget Rs 96 000/

JAMSHED N R MEHTA
President
Karachi Municipality

REWACHAND RATANCHAND
Chief Officer
Karachi Municipality

A H MAMA

HOSHANG N E DINSHAW

MIR MAHOMED BALOCH

NARAINDAS ANANDJEE

Members of the Sub Committee

Municipal Office
Karachi
5th July 1927

FINANCIAL EFFECT OF MUNICI

YEAR	No of houses	Loan Liability at Rs 1000/ Per House	5% Interest on Loan Liability
1st Year	252	52 000	
nd	504	5 04 000	12 600
3rd	756	7 56 000	25 200
4th	1008	10 08 000	37 800
5th	1260	12 60 000	50,400
6th	1512	15 1 000	63 000
7th	1600	16 00 000	75 600
88 houses more only since the previous year			
8th Yeu	1600	16 00 000	80 000
9th to 40th (32 years)	1600	16 00 000	25 60 000
41 t year	1600	13 4 000	67 400
4 nl	1600	1 3 96 000	54 800
43rd	1600	8 44 0 00	42 200
44th	1600	5 9 000	29 600
45th	1600	3 40 000	17 000
46th	1600	88 000	4,400
Total	19 692		31 20 000

DUSING SCHEME OF THE

PLOYEES.

	Taxes at Rs. 8/ per House P A	Repairs at Rs 18/ per house P A	Rent Payable to the Staff till Quarters are built	Annual Expenditure
o			96,000	98,354 8 o
o	2,016 o o	4,536 o o	80,880	1,04,741 o o
o	4,032 o o	9,072 o o	65,760	1,11,127 8 o
o	6,048 o o	13,608 o o	50,640	1,17,314 o o
o	8,064 o o	18,144 o o	35,520	1,23 900 8 o
o	10,080 o o	22,680 o o	20,400	1,30,287 o o
o	12,096 o o	27,216 o o	5,280	1,35,141 o o
o	12,800 o o	28,800 o o		1,36,549 o o
o	4,09,600 o o	9,21,600 o o		43 69,568 o o
o	12,800 o o	28,800 o o		1,21 594 8 o
o	12,800 o o	28,800 o o		1,05 640 o o
o	12,800 o o	28,800 o o		91 685 8 o
o	12,800 o o	28,800 o o		76 731 o o
o	12,800 o o	28,800 o o		61,776 8 o
o	12,800 o o	28,800 o o		46,822 o o
o	5,41,536 o o	12,18,456 o o	3,54,480	58,32,432 o o

REWACHAND RATANCHAND
Chief Officer,
Karachi Municipality

100—3 8 28

KARACHI MUNICIPALITY

— o —

Report of the Sub Committee appointed under the Municipality's Resolution No 744 dated 28th November 1027 to report on the question of the grant of house rent allowance to Municipal Employees

— c —

The Municipality under their above Resolution decided that a house rent of Rs 5/ p m be paid to employees drawing salaries upto Rs 30/ p m and appointed a Sub Committee to report on the question of the house rent allowance to the remaining employees and also to report on the whole question of the provision of the necessary funds for the above proposals

The Committee held three meetings and considered the question referred to them in its various aspects It is an acknowledged fact that housing accommodation in Karachi is still limited and much behind the requirements The prevalent rents are high houses under control are fetching the maximum rents allowable under the Rent Act and it is estimated that people have to pay 25 to 30% and even more of their salaries towards rent The scarcity of housing accommodation and the consequent high rents hit the poor labourer and persons of the lower middle class the most who have to give a big slice out of their income towards rents This means a great strain upon resource The cost of living is still high It is true that the present day cost of living is below that in the year 1920 still it is about 51 points higher than in 1914 taking 100 to represent the level in that year ' High rents does not only make serious inroads upon the incomes of the persons of the above classes but also leads to other more serious consequences viz over crowding and unhealthy and insanitary condition It is the duty of the Municipality to promote health and sanitation and to encourage living in healthy and sanitary houses Towards this end the Municipality should afford relief to its own employees so as to enable them to live under more healthy conditions It would be a more desirable course that the Municipality as also other public bodies and Government should provide housing accommodation for their employee and thus relieve to a certain extent the housing congestion Such a course would also be conducive to administrative and general efficiency This question is beyond the scope of reference of the Sub Committee but the Committee have referred to it in the Report as it has an indirect bearing upon the question referred to them

The Committee feel that some relief in the shape of house rent allowance is necessary and accordingly recommend to the Municipality the house rent at the following scale be paid to the Municipal Employees —

All employees in receipt of a salary of Rs. 40 and under to be paid a house rent allowance of				Rs. 5	p m
Do	Rs 41	to 55	do	„ 8	p. m
Do.	„ 56	„ 100	do.	„ 10	p m.
Do	„ 101	„ 140	do	„ 12	p m

As will be noticed the benefit has been confined to employees drawing salaries upto Rs 140/ p m The grant of the above concession will necessarily depend upon the funds at disposal and the scale has been so fixed as to give relief to those who need it the most The Sub Committee also recommend that the School Board Staff including Teachers be included in the benefit of the above

With regard to the financial aspect of this question the Committee also reports as under —

The attached statement has been prepared which shows the cost of the above proposals as Rs 1,17 996 of which Rs 40,536 are on account of School Board Staff The total number of men both permanent and temporary who will participate in the above benefit will be 1071+708=1779.

An annual recurring expenditure of about a lakh and a quarter cannot be met from the existing resources of the Municipality and additional funds will be required to meet the above expenditure The Committee suggest increase in the Terminal Tax revenue

The Committee have examined the Terminal Tax Schedule and are of opinion that an increased charge on sugar and a slight charge on Kerosine Oil could be conveniently imposed The Committee accordingly recommend that Terminal Tax on sugar be increased to 0-0-6 per Cwt and a tax of one pie per gallon be imposed upon Kerosine Oil.

The Committee wish to state that they have made the above recommendations fully bearing in mind the various trade interests and other factors and are of opinion that the increased charges will not cause any hardship or in any way injuriously affect the trade

The imports of the above two commodities during the last 3 years have been as under —

Sugar	40,24,090	Cwts
Kerosine Oil	1,94,54,505	Gallons

The estimated revenue would be about Rs 1,50,000 per annum

13

It is hoped that the above proposals would be acceptable in all quarters and given effect to

Rewachand Ratanchand
Chief Officer
Karachi Municipality

Jamshed N R Mehta
President

Ardeshir H Mama

Issardas Varandmal

Narainidas Arandjee

} Members of the Sub Committee

Karachi, 22nd February 1928

NOTE:—K S Ahdma Ahmedomed was unable to sign the Report being out of the Station

Statement showing in details the approximate figures of Additional Expenditure to be incurred in connection with the House Rent allowance at the rates recommended by the Sub Committee held on 5th December 1927

RATES	Permanent Staff No of men	Permanent Staff Cost per annum	Temporary Staff No of men	Temporary Staff Cost per annum	Total cost per annum
Difference to 100 peons etc to make up Rs 5/ instead of Rs 4/ p m				1 920/	1,920/
Rs 5/ per each man drawing salary Rs 40/ p m and under			557	33 420/	33 420/
Rs 8/ do 55/ p m and under	84	3 264/	16	1,536/	4,800/
Rs 10/ do 100/ p m	201	24 120/	68	8 160/	32,280/
Rs 12/ do 140/ p m	25	3 600/	10	1 440/	5 040/
Total upto Rs 140/	280	30 984/	651	46 476/	77,460/
Rs 15/ do 200/ p m	18	3 240/	2	360/	3 600/
Total upto the salary of Rs 200/	278	34 224/	653	46 836/	81 060/
SCHOOL BOARD STAFF including Teachers					
Difference to 146 peons etc to make up Rs 5/ instead of Rs 4/				1 752/	1 752/-
Rs 5/ per each man drawing salary Rs 40/ p m and under	440	26 400/			26 400/
Rs 8/ do 55/ p m	97	9 312/			9 312/
Rs 10/ do 100/ p m	22	2 640/			2 640/
Rs 12/ do 140/ p m	3	432/			432/
Total	562	38 784/		1 752/	40 536/
Rs 15/ do 200/ p m	9	540/			540/
Total Expenditure upto Rs 200/	565	39 324/		1 752/	41 076/
Grand Total upto salary of Rs 140/					1 17,[illegible]/-
do upto 200/					1 2[illegible] 136/

REWACHAND RATANCHAND
Chief Officer
Karachi Municipality

No A3-2569/27-28

Enc.

Office of the Deputy Commissioner
Kadur District

Dated Chikmagalur 6th November 1928

Ml 293-27-29

From

H V Ramaswami, Esq , M A , B L ,
Deputy Commissioner,
Kadur District

2062

To

R Ranga Rao, Esq , B A , B L ,
Secretary to the Government
of His Highness the Maharaja of Mysore
General Department,
Bangalore

Sir,

With reference to your ~~letter~~ No L 5455-5503 dated 12-3-1928 in the matter of the resolution of Mr M Venkatakrishnaiya at the last February Session of the Legislative Council on the subject of housing the working classes in cities, etc , I have the honor to state that the opinion of the various Municipal Councils in this District having been called for on the subject, the Presidents of Kadur, Sringeri, Ajjampur, Shivane, Mudigere and Narasimharajapura report that their respective Councils are not in favour of the scheme on account of their poor financial resources

2 The Municipal Council of Birur, however, are agreeable to bear 1/4 cost of building houses in the town for the working classes The Municipal Council of Chickmagalur state that they would take necessary action in the matter with due reference to the financial resources of the Municipality, when a scheme and model plan is prepared, while the Municipal Council of Koppa agreeing on the necessity of constructing houses for the working classes, state that they would contribute Rs 500/- annually in case Government should contribute Rs 1000/- for this purpose No report in the matter has yet been received from the Municipal Council of Tarikere to whom a reminder has also been sent

3 Regarding the submission of the model Bye-laws, of House Building Co-operative Societies, it is ascertained that the Assistant Registrar of Co-operative Societies, Shimoga Division, is taking action in the matter of organising these Societies. He has been asked to intimate to me the progress made, and on hearing from him, I shall address a separate communication to Government on this subject

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient servant,

Deputy Commissioner,
Kadur District

1981

Office of the Deputy Commissioner
Mysore District.

Dated Mysore, 6th. November 28.

From

Ml 293-27-23.

A V. Ramanathan, Esq., B.A.,
Deputy Commissioner, Mysore District

To

R. Ranga Rao, Esq., B.A., B.L.,
Secretary to the Government of
His Highness the Maharaja of Mysore,
(General Department) *Bangalore*

Housing the working classes in Towns, etc.

Sir,

With reference to your letter No. 54-28-5503 dated 12th March 1928 calling for the submission of suitable proposals for housing the working classes in Cities, Towns and villages, I have the honour to state that in the Mysore City, there is a House Building Co-operative Society for the convenience of the poor Citizens of Mysore. A House Building Co-operative Society has been formed for New Yedatore Town and the Government were pleased to advance a sum of Rs. 50,000/- to the Society, with a view to improve the New Town by encouraging the house builders there. In other places, there are no such facilities to the people. Especially in Mandya which is growing day by day, owing to the various activities at the place, the need of houses is very keenly felt and the Government Officials there have been allowed house rent In the same way, in other towns such as Nanjangud, T. Narasipur, Chamarajanagar, Hunsur, Heggadadevankote, the same difficulty exists. But none of the Municipalities in the District is able to finance the Scheme except Mysore City where a few poor houses are being built every year and sold to the poor people with some concession by allowing payment in monthly instalments.

Such

Such being the case with long standing Municipalities, we can hardly except any of the Village Panchayets to have sufficient funds at their disposal to take up the Scheme in question.

In these circumstances, it is desirable in the first instance to advance certain sums every year as a trial to some of the Municipalities willing to take up the Scheme and to allow them to recoup the sum within a specified time and if the experiment is proved satisfactory, the same concession may be extended to other Municipalities and also to Village Panchayets in deserving cases.

I have the honour to be,

Sir,

Your most obedient servant,

For Deputy Commissioner,
Mysore District.
(ABSENT FROM HEAD QUARTERS)

MRS

Rl 293-27-24

No. L Dis. 2569/27-25. Office of the Deputy Commissioner,
Enc. Three. Kadur District.

Chikmagalur, Dated 21st November 1925.

REV SECTT
24 NOV 1925
L. S. G. BRANCH

From

H. V. Ramaswami, Esq., M.A., B.L.,
Deputy Commissioner,
Kadur District

Rl 23/11/25.

2304

To

R Ranga Rao, Esq., B.A., B.L.,
Secretary to the Government of
His Highness the Maharaja of Mysore,
General Department,
BANGALORE.

Sir,

In continuation of this office letter No. A3-2569 dated 2-11-192 re: the resolution of Mr. M. Venkatakrishnaiya at the last February Session of the Legislative Council on the subject of Housing the working classes in the cities, etc., and the submission of the model Bye-laws of House Building Co-operative Societies in this District, I have the honor to submit herewith for the information of Government copies of Bye-laws relating to the Adikarnataka Housing Building Co-operative Society at Chickmagalur, and the Town House Building Co-operative Societies at Tarikere and Chickmagalur.

I have the honour to be,
Sir,
Your most obedient servant,

H-C Ramaswami

Deputy Commissioner,
Kadur District.

Asa

From

The Deputy Commissioner,
Kadur District.

To

The Secretary to the Government of
His Highness the Maharaja of M

BANG

Dated

Despatched

Received

General No.
No

Enclosure No

SUBJECT

ತಾರೀಖು 28 6 1929

ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇರಾದ ನಂಬರು 398 AR S

ಕರ್ನಾಟಕ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್ ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ತಾಲ್ಲೂಕು

ಚಿತ್ರದುರ್ಗ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ

ಯಾನೆ ಮಿತವಿಲ್ಲದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ

ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯಸಂಘದ

ಬೈಲಾಗಳು

WD 02056—GPB—2 000— 23 3 27

ಕಾಂಡು ೩೫ ೬ ೧೯೩೯

ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ನಂಬರು ೩೧೯೬ ೫೩೭

ಸಿದ್ಧರೂಢ ಅಂಚೆ ಧಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್

ಚಿಕ್ಕ ಹಳ್ಳಿ ಸಬ್ಸಿಡಿಯರಿ ಕಾಲ್ಪನಿಕ

ಚಿಕ್ಕ ಹಳ್ಳಿ ಸಬ್ಸಿಡಿಯರಿ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯೂನಿ

ಮಿತಪಿಲ್ಲವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ

ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ಬೈಲಾಗಳು

1 ಈ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಚಿಕ್ಕ ಹಳ್ಳಿ ಸಬ್ಸಿಡಿಯರಿ ಎಲ್ಲ

ಹೆಸರು

ಅ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯೂನಿ ಮಿತಪಿಲ್ಲವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ ಸಂಘ ಎಂದು ಹೆಸರು

2 ಇದರ ವಿಳಾಸ ಚಿಕ್ಕ ಹಳ್ಳಿ ಸಬ್ಸಿಡಿಯರಿ ಎಲ್ಲ

ವಿಳಾಸ

3 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತವು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂ

ಆಡಳಿತ

4 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಏನೆಂದರೆ —

ಉದ್ದೇಶ —

(i) ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಆದಾಯದ ಪೈಕಿ ಸ್ವಲ್ಪ ಉಳಿಸುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಮಿತವ್ಯಯ ಬುದ್ಧಿಯನ್ನೂ ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯ ಗುಣವನ್ನೂ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವದು

(ii) ಬಡ್ಡಿವಾಳವನ್ನು ಒದಗಿಸಿಕೊಂಡುಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಯೋಜನವಾಗ ಉದ್ದೇಶ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವುದು

(iii) ಬೀಜ, ಗೊಬ್ಬರ, ನೀಗಿಲು ಮುಂತಾದ ವ್ಯವಸಾಯದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನೂ, ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನೂ ಮತ್ತು ಜವಳಿ ಮೆಸ್ಸೆರೆ ಉಪಯೋಗವಾಗುವ ಪದಾರ್ಥ

ಗಳನ್ನು ಕೊಂಡು ಚಿಲ್ಲರೆ ಬಿಕರಿ ಮಾಡುವುದು (ಲೇವಾದೇವಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಂಚಕಾಲ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಪ್ರವರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಈ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಪ್ರವರ್ತಿಸಬೇಕು)

(vi) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಪ್ರವರ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಯವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳು.

5 ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳಿಗೂ, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳಿಗೂ ಹೊಂದಿದ ಮುದಲ್ಗಳಿಗೂ ಜಾಮೀನುಗಿರಿಯಾ ಮತ್ತು ಖೀರೆ ಜೀವಿತಾವಧಿಯವರೆಗೂ ಸಹಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

ಜವಾಬ್ದಾರಿ

6 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ 50/ ರೂಪಾಯಿನ ಖರೀದು ಸಾಲದ ಷೇರುಗಳು

ಷೇರುಗಳಿರತಕ್ಕದ್ದು

7 ಹದಿನೆಂಟುವರುಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಬೈಲಾ ಮೆಂಬರಾಗುವ ದಲ್ಲಿ ಕಂತ ಗ್ರಾಮ ಅಥವಾ ಸಾಮಾನ್ಯ ಒಕ್ಕೂ ಸುಲ್ಲಿ ವಾಸವಾಗಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಯೋಗ್ಯರಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಮೆಂಬರಾಗುವ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ಬರುವ ಧರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವದಕ್ಕೂ ಪಂಚಾಯಿತದಾರು ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ

8 (1) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್‌ಗೋಸ್ಕರ ದರಖಾಸ್ತು ರುಜು ಮಾಡುವವರು ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರವೇಶಧನ ಷೇರು ಛೀ ಮತ್ತು ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಕೊಟ್ಟ ನಂತರ ಈ ಬೈಲಾಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾರೆ

(2) ಈ ಬೈಲಾಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರಿಸಲ್ಪಡುವೆಂಥವರೂ ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾ ಹೀಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಪ್ರತಿಬಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನೂ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಿಧಿಸುವ ಸಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ದರಖಾಸ್ತನ್ನೂ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಅಣೆ ಪ್ರವೇಶಧನವನ್ನು ಮತ್ತು ದರಖಾಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಷೇರು ಬಂದಕ್ಕೆ ಅಣೆಯಂತೆ ಆಗುವ ಷೇರು ಫಿಯಾನ್ನೂ ಮತ್ತು ಷೇರು ಬಂದಕ್ಕೆ 6/ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಮೊದಲ ಕಂತಿನ ಹಣದೊಂದಿಗೆ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ದರಖಾಸ್ತು

ಮೆಂಬ್ರಾರಾಗದಿದ್ದರೆ ದರಖಾಸ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣವೆಲ್ಲಾ ವಾಪಸ ಮಾಡಲ್ಪಡುವುದು ದರಖಾಸ್ತು ಮೆಂಬ್ರಾರಾದಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುತನದ ರಿಜಿಸ್ಟರಿಗೆ ದಾಖಲಾಗಿ ಮೆಂಬರಾಗುವನು

9 ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರೂ ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ಒಂದು ಷೇರನ್ನಾದರೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಇಂ ಇಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಮೆಂಬರಿನ ಷೇರುಗಳಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿ ಕಳಾವ್ಯ ಯಾಗಿ ಯಾರಿಗೂ ಕೊಡಕೂಡದು ಷೇರು ದನಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಪದಿನೈದು ಪನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗಾಗಿ ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ೨/ ಇಷ್ಟಗೆ ಈ ಮಿತಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೊಡುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು ಷೇರುವೊಂದು ಲಗು ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಕೆಲವು ಕಂತುಗಳು ಮುಂಗಡವಾಗಿಯಾಗಲಿವೊದಲೇ ಕೊಡಬಹುದು ಹೀಗೆ ಪ್ರತಿ ಮೊಹೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಕೊಡುವ ವೊಂದು ಲಗು ಬಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಇನ್ನು ಇಷ್ಟಕ್ಕೆ ರೂಪಾಯಿ ಆದ ಒಡನೆಯೆ ಹಾಗೆ ಒಟ್ಟಾದ ಪ್ರತಿ ೫/ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗ ಒಂದು ಷೇರು ಪೂರ್ತಿಯಾಯಿತೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಷೇರು ಕಂತುಗಳ ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಬರದಿದ್ದರೆ ಹೀಗೆ ನಿಂತ ಕಂತುಗಳಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ತೋರಿದಂತೆ ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು ಆದರೆ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಷೇರು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಯಾವ ಮೆಂಬರೆ ಆಗಲಿ ನಿಲ್ಲಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಆ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಆ ಮೆಂಬರಿನ ಹೆಸರಿನಿಂದ ವಜಾಮಾಡಿ ಇತರರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣಾಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ ಷೇರುಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾದ ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು

10 ಪ್ರತಿ ಮೆಂಬರೂ ತನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವದಲ್ಲಿ ರುವ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು ಇದರ ತಪ್ಪಲೆಲುಗಳು ಆಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡಲ್ಪಡುತ್ತೆ ಮತ್ತು ಆಧಾರ ಭೋಗ್ಯ ಕ್ರಯ ಮುಂತಾದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ರಿಜಿಸ್ಟರಿಲ್ಲಿ ನಮೂದಾದ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಇತರರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾದ ಹಕ್ಕನ್ನು ಕಟುಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮೆಂಬರು ಆ ಕೂಡ್ಲೆ ಪಂಚಾಯಿತ್ರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪೂರಾ ಬರಿಸಬೇಕು

11 ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕ ಹಕ್ಕು ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಮೆಂಬರುತನ ಯಾವ ಮೆಂಬರೇ ಆಗಲಿ ಇತರರಿಗೆ ಸೇವ ವರ್ಗ ವರ್ಗಾಯಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

12 ತಾನು ಸೇರಿದ ಮೂರು ವರುಷಗಳ ವರೆಗೂ ಮೆಂಬರುತನ ಮೆಳ್ಳಬರು ತನವೆನ್ನು ಬಿಡಲು ಯಾ ಕಳ್ಪಿವಿಕೆ ವ ಮೆಂಬರಿಗೂ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಹಾಗೆ ಬಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲೇ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಹೊಲ

ಬೆಳೆಸ್ಯೂ ಮತ್ತು ತೆನ್ನೆ ಜಂಟಿ ಮೇಲೆ ಇತರರಿಗೆ ಕೊಡಿ ಸಿರುವೆ ಪೂರ್ಣಗಳೆನ್ನೂ ಸಹ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಲಿಖಿತ ಮುಖೇನ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತಿಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು

11 ಪಂಚಾಯಿತರು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸು ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಮೆಂಬರನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಬಹುದು —

(1) ಸಾಲ ತೀರಿಸದೆ ಹೋಗುವುದು

(2) ಸಾಲದ ಬಾಯಿದೆ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ವಾಯಿದೆ ಪಡೆಯುವ ಇದುವರೆಗೆ

(3) ಸಾಲಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ತಪ್ಪಿ ಬೇರೆ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಹಣವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

(4) ಮೆಚ್ಚನಾಗುವುದು, ದಿವಾಳಿಯಾಗುವುದು, ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಅಗೌರವವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತೋರಿಬರುವ ಇತರ ಯುಕ್ತ ತೆಗಳು —

12 (1) ಫವತಿ ಆದರೆ ಮೆಂಬರುತನವು ತಪ್ಪಿಹೋಗುವುದು

(2) ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ತಿ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಗ್ರಾಮಗಳ ವಾಸವನ್ನು ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದ ಮೆಂಬರನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ವಜಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

13 (a) ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿ ಹೋಗಿದನೆನೆ ವಿಷಯವು ಒಪ್ಪಿಹೋದ ದೆಲ್ಲಿ ಠ ನೆಯು ರೂಲಿ ಮೆಂಬರಿನ ಜವಾ ನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಜವಾಬ್ದಾ ಬ್ದಾರಿ ರಿಯು ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದ ತಾರೀಖಿನ ಲ ಗಾಯಿತು ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ತಿಂಗಳ ವರೆಗೆ ಇರುತ್ತೆ

(b) ಹಾಗೆಯೇ ಫವತಿಪಟ್ಟವನ ಆಸ್ತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ವೆಲ್ಲುಂಡ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಫವತಿ ತಾರಿಖು ಲಗಾಯಿತು ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ತಿಂಗಳವರೆಗೆ ಇರುತ್ತೆ.

14 ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿ ಹೋದವರಿಂದ ಬಳಬೇ ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿದವನಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ವಾಯಿದೆ ಲಹ್ಯ ತಪ್ಪಿದವನಿಂದಲೂ ವಿಡದೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಕ್ಷಣ ಬಿಚ್ಚಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮೆಂಬರ ತನ ತಪ್ಪಿದಾಗ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಸ್ಪಷ್ಟದ ಲಾಭಕ್ಕೆ ಅತನು ಬಾಧ್ಯನಾಗುವದಿಲ್ಲ

15 ಪ್ರತಿಯೊಂದರೂ ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದರೂ ಆ ಮೆಂಬರಿನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಖೈದು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅವೆ

ಪ್ರತಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆ ಮೊಖಲಿಗನನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಅವನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಾಗಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ಅವನಿಗಾಗಲಿ, ಅವನ ವಾರಸುದಾರರಿಗಾಗಲಿ ನಾಮಿನಿಗಾಗಿ ನೋಟೀಸು ಕೊಟ್ಟು ಪ್ರಾವತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅವನಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಾಗುವ ಹೊಬಲಿಗ್ಯೆ ಬಂದು ವಾಯಿದೆಯಿಂದ ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ನೋಟೀಸು ಮಗ್ಯೆರೆ ತಗಾದೆಯನ್ನು ಬಾಕಿದಾರನಿಗೆ ಅಥವಾ ಫವತಿಯಾದವನ ವಾರಸುದಾರರಿಗ ಕೊಡಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗಾಗಿ ಬಾಕಿವಸೂಲಾಗದ ಹೋದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಸೂಲಿ ತರದೂದು ನಡೆಸಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನ ವಾಯಿದೆ ಪೂರ್ಯಿಸಿದ ತಾರೀಖುಲಾಗಾಯಿತು ವಸೂಲಾಗುವ ತಾರೀಖಿನವರೆವಿಗೆ ಬಾಕಿಯಾಗುವ ಮೊಬಲಗಿನಮೇಲೆ ರೂಪಾಯಿ ಬಂವಕ್ಕ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಹಣೂರು ರಂಪು ೧೯-ಕಾನನಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡಬೇಕು ಇಂಥಾ ಬಾಕಿದಾರನ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಿ ಬ್ಯೆ ನಡೆಸುವ ದಾವೆ ಮಗ್ಯೆರೆ ನಡವಳಿಕೆಗೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ತಗುಲು ಖರ್ಚನ್ನೆಲ್ಲಾ ಸದರಿ ಬಾಕಿದಾನಿಂದ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ೯

ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿಯು ನ್ಯಾಯಲಯ ನಿರ್ದೇಶನಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ

ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿಯು ಆಧಾರ ಸ್ತಂಭಗಳಾಗಿವೆ -

ಸಹಕಾರಿ ಮತ್ತು ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಪೂರ್ಣ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬಂದಿರುವ ಪ್ರಮುಖವಾದ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು

ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವುದಾದ ಇತರ ಪ್ರಕಾರಗಳು

~~18.~~ ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮೃತಪಟ್ಟವನ ಉತ್ತರಕ್ರಿಯಾದಿಗಳಿಗಾಗಲಿ ಆಥವ ಅತನ ಕುಟುಂಬದ ಗೃಹ ಕೃತ್ಯಕ್ಕ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದ್ದರೇ ಆಗಲಿ ಅತನ ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ತೋರಿದ ಪಟ್ಟನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಅತನ ವಾರಸುದಾರರಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ನಾಮಿನಿಗಾಗಲಿ ಬಿಡುಗಡೆ ಕೊಡಬಹುದು

'6 ~~19~~ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತಗಳಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವ ಮೊಲಧನಕ್ಕೆ ಸೇರುವ ಬಾಬುಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

ಮೂಲಧನ

(1) ಪ್ರವೇಶಧನ
(2) ಷೇರು ಫಿ
(3) ಷೇರು ಧನ
(3) ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು
(5) ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರುವ ಸಾಲ
(6) ಮೆಂಬರ ಗಳಿಗೆ ~~ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟಿರುವುದರಿಂದ~~ ಬರುವ ಬಡ್ಡಿ
(7) ವ್ಯಾಪಾರದ ನಫೆ ಮತ್ತು
(8) ಇತರೆ ವಿಧವಾದ ಲಾಭಗಳು

~~20.~~ ಸಂಘದವರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಯೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಅನುಮತಿ ಮೇಲೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸೊಸೈಟಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಜೊತೆಗಿನಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ತರಬಹುದು

ಸಾಲತರುವುದು

18 ಪಿಪ ಪಂಚಾಯಿತಿಗಳಿಗೆ ಸೂಚ್ಯ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ಪಿಪ ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಇತರ ರೀತಿಯಿಂದಾಗಲೀ ಪಿಪಾಡಿಸಿಬ್ಬಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಕೆಳ್ಳಬಹುದು.

19 ಪಿಪ. ಪಿಪಾಡಿಸಿಬ್ಬಗಳು ಎರಡು ವಿಧಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು —(i) ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಪಿಪಾಡಿಸಿ (ii) ಚಾಲ್ತಿ ಪಿಪಾಡಿಸಿ (i) ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಪಿಪಾಡಿಸಿ ಅಂದರೆ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗೆ ವಾಪಸ್ತಾಡಿಸಿ ಇರತಕ್ಕದ್ದು. ರಾಜ್ಯ ಪಿಪಾಡಿಸಿ ಇದು 10 ರೂಪಾಯಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ಮೊದಲು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ತೀರುಳೊಳಕ್ಕೆ ಕಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು

(ii) ಚಾಲ್ತಿ ಪಿಪಾಡಿಸಿಬ್ಬಗಳು—ಇವುಗಳು ವಾಪಸ್ತಿಗೆ ಕೇಳಿದಾಗ ಬಿಡಿಗಾಯ್ತೆ.

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎರಡು ಪಿಪಾಡಿಸಿಬ್ಬಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟಿಯಮಾನ್ಯ ಇತರ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ಪಿಪಾಡಿಸಿಬ್ಬ ತೀರಿದು ಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಒಳನಿಯಂಧನೆಗಳಿಂದ ಇಷ್ಟಕ್ಕರ್ಹವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು

(iii) ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ಯಾವ ಕಾಲದಲ್ಲಾಗಲಿ ಪಿಪಾಡಿಸಿಬ್ಬಗಳನ್ನು ತೀರಿದು ಕೊಳ್ಳಬೇಡವೆಂದು ಹೇಳಬಹುದು

(iv) ಸೊಸೈಟಿ ಮೆಂಬರ್ಷಿಪ್ಪಿನಿಂದ ತೀರುಳೊಳ್ಳುವ ಪಿಪಾಡಿಸಿಬ್ಬ ಕೊಟ್ಟಾಗ ಯಾವಕಾಲದಲ್ಲೂ ಮೆಂಬರುಗಳು ತೀರುಳೊಳ್ಳುವ ಒಟ್ಟು ಪೈಕಿ ಒಂದಾಣೆದಲ್ಲಿ ಕೀಳದ 80 ಪ್ರಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರಕೂಡದು.

(v) ಪಿಪಾಡಿಸಿಬ್ಬಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡುವ ಒಟ್ಟಿ ಕೀಳಾ ಸಾಲೀಯಾಗಿ 6½ಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿರಕೂಡದು.

20 ಪಿಪ ಸಾಲವು ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಮೆಂಬರು ಒಬ್ಬನು ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಸರಿಯಾದ ದಸ್ತ್ಕತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಮಾತ್ರ ದುಡಿಕೊಳ್ಳದೆ ಯಾವ ಸಾಲವನ್ನೂ ಕೊಡಿಸಕೂಡದು. ವಾಯಿದೆ ಪೂರ್ತಿಯಾಗುವುದರೊಳಗಾಗಿ ಹಾಗು ತೀರುಳೊಂಡಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಮೆಂಬರು ವಾಪಸು ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಒಳ ನಿಯಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಮೆಂಬರಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಒಟ್ಟಿಯಮಾನ್ಯವನ್ನು ವಾಪಸು ಕೊಡಬಹುದು. ವಾಯಿದೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಾಲದ್ದನ್ನು ತೀರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿ

ತರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಒಳ ನಿಯಂಧನೆಗಳಿಗನುಸರ
ವಾಗಿ ಸುನ್ನಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ದಾವಲ್ಖಾನಿ ಮುಂದಿನಕ್ರಮ ಜರುಗಿ
ಸುವೀಳು. ಹಿಂಗೆ ಮೇಲೂಚಿದ ಸುನ್ನಿ ಬಿಲ್ಡಿಂಗಯನ್ನು
ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಥಂಡಿಗೆ ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು

೩೩. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೩೪. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೩೫. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೩೬. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೩೭. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೩೮. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೩೯. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೪೦. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೪೧. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೪೨. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೪೩. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೪೪. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೪೫. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೪೬. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೪೭. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೪೮. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೪೯. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೫೦. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೫೧. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೫೨. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೫೩. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೫೪. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೫೫. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೫೬. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೫೭. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೫೮. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೫೯. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೬೦. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೬೧. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೬೨. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೬೩. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೬೪. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೬೫. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೬೬. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೬೭. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೬೮. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೬೯. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೭೦. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೭೧. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೭೨. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೭೩. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೭೪. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೭೫. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೭೬. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೭೭. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೭೮. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೭೯. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೮೦. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೮೧. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೮೨. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೮೩. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೮೪. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೮೫. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೮೬. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೮೭. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೮೮. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೮೯. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೯೦. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೯೧. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೯೨. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೯೩. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೯೪. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೯೫. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೯೬. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೯೭. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೯೮. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೯೯. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೦೦. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೦೧. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೦೨. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೦೩. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೦೪. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೦೫. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೦೬. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೦೭. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೦೮. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೦೯. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೧೦. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೧೧. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೧೨. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೧೩. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೧೪. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೧೫. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೧೬. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ ಬಗ್ಗೆ.

೧೧೭. ಸಾಂಪ್ರದಾಯಿಕ ಧರ್ಮದ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದ ಕೆಲವು ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಮಾರಾಟ, ಅಡಮಾನ ಮುಂತಾದವುಗಳಿಗೆ ಅನುಮತಿ ಪಡೆಯುವ

ಗಾಗಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಮೀರಿದ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು.

ಪಿಸಿ ೩೭. ಸಾಲ ತೀರಿಸುವೇತಾದ ವಾಯಿದೆಯನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಾಲದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನನುಸರಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲಗಳು ಆರು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗಿಂತ ಮೀರಿದ್ದಿರಬಾರದು. ಒಂದು ವರುಷದ ಫಸಲು ಮಾರುವುದಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲವು ಆ ಫಸಲು ಬೆಳೆಯಾಗಿ ಬರುವ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಮೀರಿರಬಾರದು. ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲದ ವಾಯಿದೆಯು ಐದುವರುಷಕ್ಕೆ ಮೀರಿರಬಾರದು. ಆದರೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ನಿರ್ಧರಿಸುವಂತೆ ಕಂತುಗಳು ಬಾರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾಯಿದೆ ಬಿಟ್ಟನ್ನು ವಿಡದೆ ಪೂರ್ತಿ ಸಾಲವನ್ನು ಸುಟ್ಟಿ ಬಿಡಿಸಿಕೊಂಡಿಗೆ ಕಟ್ಟಣ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

28 ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಂಡಂತೆ ಸಾಲಗಳು ಕೊಡಿ ಸಾಲದ ಷರತ್ತು. ಬ್ಯಡವೆಪ್ಪು.

(1) ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಮೊದಲಿನ್ನಿ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಪಿಪಾಯಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಪೇರು ಹೊಲವಾಗು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಪಿಪಾಯಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಪೇರು ಹೊಲವಾಗು ಬೈಕಿ ಕೇಳಿದ .. .. ರಷ್ಟು.

(2) ಆಧಾರ, ಭೋಗ್ಯ, ಯಾವುದಕ್ಕಿ ಒಳಪಡದ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿನ ಸ್ವಂತ ಜಾಮೀ ಮೇಲು ಅಸುಳಾಪೇಕ್ಷಿ ಸಾಲದ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸ್ವತ್ತಿಗೆ ಅಂದಾಜಾಗುವ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೇ ಳಿದ ರಷ್ಟು.

(3) ಇಬ್ಬರು ಮೆಂಬರುಗಳ ಜಂಟಿ ಮೇಲು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಬಹುದು. ಆದರೆ ಜಾಮೀನಾಗುವ ಮೆಂಬರು ಯಾವ ನೀಳಯಲ್ಲಿಯೂ ಕ್ರೊಡಾಯಿಗಳಿಗೆ ಜಾಮೀನಿಯಾಗಿ ಒಪ್ಪಿ ಜಾಮೀನಾಗಿರಕೂಡದು.

(4) ಕಂತು ಸಾಲ.

ಐದು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ, ಹತ್ತು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ ಎಂದು ಎರಡು ವಿಧಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು. ಐದು ತಿಂಗಳ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಅಥವಾ

ಕಾಲಿಕ ಕಟ್ಟುವ ಕಡೆಯಲ್ಲಿ ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ಪ್ರಾಂತದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟುವ ಪಂಚೀ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಕಡೆಯಲ್ಲಿ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಕಟ್ಟುವ ಕಡೆಯಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಲ್ಪಟ್ಟ ಕಾಲದಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಲ್ಪಟ್ಟ

ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶಕ್ಕೆ 0—6—6 ಪೈಯಸ್ಸನ್ನು ಐದು ತಿಂಗಳ ನಫೆಯುಂತೆ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾಗಲೇ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹಸ್ತು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶಕ್ಕೆ 0—4— ಆಣೆಯನ್ನ ಹತ್ತು ತಿಂಗಳಿಗೂ ನಫೆಯುಂತೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾಗಲೇ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮೆ ಲ್ಕಂಡ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪ ವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ ತಪ್ಪದ ಕತಿನ ಬಂದು ರೂಪಾಯಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶಕ್ಕೆ ಮೇಲೆ ಐದು ತಿಂಗಳು ಅಥವ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶಕ್ಕೆ ಮೊರು ಕಾಸು ಸುನ್ನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡುತಕ್ಕದ್ದು

(5) ಪಂಚಾಯಿತರು ಬಿಟ್ಟರೆ ಮುಂಬರಿಗೆ ಅವನ ಸ್ವಂತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮೆ ಲೆ ಐದು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ಮೀರದಂತೆ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಜಾಸ್ತಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೈಗಡ ಕೊಡಬಹುದು

ಜಂಟಿ ಜಾಮೀನುದಾರರು

29. (1) ಜಾಮೀನಾಗಿರುವವರು ಫೌತಿಯಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿಯು ಅಡಳಿತಕ್ಕೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮಗಳಿಂದ ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದರಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಜಾಮೀನಾಗಿರುವ ಆತನಿಗೇನೆ ಇಷ್ಟವಿಲ್ಲದಿದ್ದರಾಗಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯುವರ ರುಜುವಿನಿಂದ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಾಲ ಪಡೆದವರು ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಮತ್ತೊಬ್ಬ ಜಾಮೀನದಾರನನ್ನು ಕೊಡಬೆ ಕೆಂದು ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೆ ಬರೆ ಜಾಮೀನುದಾರನನ್ನು ಕೊಡದಿದ್ದರೆ ಅಂಥಾ ಮೆಂಬರು ಸಾಲವನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ತಕ್ಷಣವೇ ಕೊಟ್ಟುಬಿಡಬೇಕು

(2) ಜಂಟಿ ಖಾತರೆಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಖಾತರೆದಾರ ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ವಾಯಿದೆ ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡಕೂಡದು

ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ

30 ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಮುಂಬರುಗಳಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಕೇಕಡಾ ಮಾಹೆಯಾನಾ ಎಂಟು ಆಣೆಯಿಂದ ಒಂದೂವರೆ ರೂಪಾಯಿ ವರೆಗೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಜನರಕ್ಕೆ ವಿಷಯಂಗಿರುವ ಸಾಲದ ತರಹಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಗೊತ್ತು ಮಾಡ್ಬಹುದುವಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ದಾಖರಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕಮಾಡುವಾಗ ಎಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡ್ಬಹುದುತ್ತೋ ಅಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ವಾತ

ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮಾಡಬೇಕು. (ಪಕ್ಷ) ಚಿಹ್ನೆಯನ್ನು ಪೆಸೂಚಿಸಿ ಪಡಿಸಬೇಕು

೨೬ ಕಿ೩ ಸೊಸೈಟಿಯು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ ಬಡ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲರೂ ಸೇರಿ ಮಾಟಿಂಗು ನಡಿಸಿ ಪ ಚಾಯಿತರ ಐದು ಜನಕ್ಕೆ ಕಮಿಯಿಲ್ಲದೆ ಹದಿನೈದು ಜನಕ್ಕೆ ಜಾಸ್ತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪೈಕಿ ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು

೨೭ ೧ ಕಿ೨ ಪ್ರತಿವರುಷವೂ ನಡೆಯುವ ಜನರಲ್ ಮಾಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು ಹಳಬರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸಬಹುದು

೨೮ ಕಿ೩ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮೊಳಗೆ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಪ್ರಸಿಡೆಂಟ್ (ಯಜಮಾನ) ರನ್ನಾಗಿಯೂ ಮತ್ತೊಬ್ಬರನ್ನು ಸೆಕ್ರಟೆರಿಯವರನ್ನಾಗಿಯೂ ನೇಮಿಸಬೇಕು ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಟ್ರೆಜರರ್ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಸೆಕ್ರಟೆರಿಯವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು

೨೯ ಕಿ೪ ಪಂಚಾಯಿತರು ಎಷ್ಟಾವರ್ತಿ ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದರೂ ಅಷ್ಟಾವರ್ತ ಮಾಟಿಂಗು ನಡಿಸಬಹುದು ಆದರೆ ಕನಿಷ್ಟ ಪಕ್ಷ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ನಡಿಸಲೇಬೇಕು ಇಂಥಾ ಮಾಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಐದುಜನ ಮೆಂಬರುಗಳು ಸೇರಿ ಕೋರಂ ಆಗತಕ್ಕದ್ದು ಈ ಮಾಟಿಂಗಿಗೆ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು ಬಾರದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮೆಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಚೇರ್ಮೆರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಚೇರ್ಮರವರು ನಿರ್ಧಾರಕ್ಕವಾದ (ಕ್ಯಾಸ್ಟಿಂಗ್ ಓಟ್) ಓಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು

೩೦ ಕಿ೫ ಪಂಚಾಯಿತರು ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕಲಸಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

(1) ಮೆಂಬರಾಗುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಫೈಸಲ್ಮಾಡುವದು

(2) ಖರ್ಚಿನ ಅಹವಾಲು ವಗೈರೆಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಿ ಫೈಸಲ್ಮಾಡುವುದು

(3) ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶೆಮಾಡಿ ರೂಲ್ಸು ಅನುಸರಿಸಿ ಫೈಸಲ್ ಮಾಡುವುದು

(4) ಸೊಸೈಟಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದ ವಾಯಿದೆ ಕಾಲಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದು

(5) ಸರಿಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು

(6) ಸೊಸೈಟಿಯ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಮತ್ತು ಜಮಾ ಖರ್ಚು ನಡಿಸುವುದು.

(7) ಸೆಕ್ರೆಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಸೊಸೈಟಿಯ ಶಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ನೌಕರರನ್ನು ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡುವುದು, ನೌಕರರಿಗೆ ರಜಾ ಕೊಡುವುದು, ಜುಲ್ಮಾನೆ ಹಾಕುವುದು ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಸಸ್ಪೆಂಡ್ ಮತ್ತು ಡಿಸ್ಮಿಸ್ ಮಾಡುವುದು

(8) ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮಾವರ್ತಿ (ಅಂದರೆ ಜನವರಿ 15ನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವರ್ತಿ ಜುಲೈ 15ನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವರ್ತಿ) ಸೊಸೈಟಿಯ ಆದಾಯ, ವೆಚ್ಚ ಲಾಭ, ನೀಣ ಇಗ್ಗೈರೆ ತೋರಿಸುವ ಬಂದು ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಷೀಟನ್ನು ಲಂದರೆ ಛಪ್ಪಿಮಾಹೆ ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚದಪಟ್ಟಿ ತಯಾರ್ಮಾಡಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು ಅವರು ಅದನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಿದ ನಂತರ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ನಡಿಸಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು

(9) ಆಗಾಗ್ಯೆ ಮೆ ಬರುಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಂತಿರುವ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ರಪ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸದರಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ತಕ್ಕ ಏರ್ಪಾಡು ಇಡುವುದು

(10) ಸೊಸೈಟಿಯು ತನಖೆವೀಳಯುಲ್ಲಿ ಬೇಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು

(11) ಈ ಬೈಲಾಗಳಿಗೆ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ ಬಳ ನಬಂಧನಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಾಡುಮಾಡುವ್ರದ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಅಧ್ಯಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು

(12) ಸೊಸೈಟಿಯು ಮಂಬರುಗಳೆಲ್ಲಾ ಸೇರಿ ನಡಿಸತಕ್ಕದೆಂದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಡದೇ ಇರುವ ಸೊಸೈಟಿಯ ಸಂಬಂಧವಾವ ಮ ಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಚಾಪ್ತಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಡಿಸುವುದು

31 ~~36~~ ಸೊಸೈಟಿ ತರಫ ಬರೆದುಕೊಡುವ ದಸ್ತಾವೆ ಜುಗಳಿಗೆ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು, ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರು ಮತ್ತು ಮೂರು ಮಂದಿ ಇತರ ಪಂಚಾಯಿತರು ರುಜು ಮಾಡಬೇಕು

32 ~~32~~ ಪಂಚಾಯಿತರ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಸಾಲಕ್ಕೆ ದರಖಾಸ್ತು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದೆ ಆ ಬಗ್ಗೆ ನಡೆಯುವ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ವರಖಾಸ್ತು ಕೊಟ್ಟ ಮೆಂಬರು ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು (ಓಟನ್ನು) ಕೊಡಕೂಡದು

33 ~~33~~ ಪಂಚಾಯಿತರ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಸೊಸೈಟಿಯ ಗೌರವಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ಕುಂದಕ ಬರುವಂತೆ ನಡಿಸಿದರೆ ಅಂಥವರನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರುವರು ವಜಾ ಮಾಡಿ ಬೇರೆ ಮಬರನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಬಹುದು

34 ~~34~~ ಪಂಚಾಯಿತರ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ (ಯಜಮಾನ) ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸೆಕ್ರಟರಿ ಈ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಮೀಟಿಂಗ್ ಆದವಡನೆ ರುಜು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

35 ~~35~~ ಪಂಚಾಯಿತರ ತವು ಮಾಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳಿಗೂ ಸೊಸೈಟಿಯವರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

36 ~~36~~ ಸೆಕ್ರಟರಿಯವರು ಮಾಡತಕ್ಕ ಕೆಲಸಗಳು.

ಸೆಕ್ರಟರಿ ಯಾವುವಂದರೆ —

(1) ಪಂಚಾಯಿತರ ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಿಗೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು, ಸದರಿ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು ಮತ್ತು ನಡೆವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ರಿಕಾರ್ಡುಮಾಡುವುದು

(2) ಸೊಸೈಟಿಯ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು

(3) ಸೊಸೈಟಿಯ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಸೊಸೈಟಿಯ ತರಫ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು, ವಾರ್ಷಿಕ ರಿಪೋರ್ಟನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರುವರ ಆಫೀಸಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹೆವಾರಿ, ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರ್ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ದಸ್ತೈವೇಜುಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಹಿಸುವುದು

(4) ಸಾಲಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಬರತಕ್ಕ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನೂ, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನೂ ವಾಪಸು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳ ವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನೂ ಸಹಾ ಪಂಚಾಯಿತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಜಮಾ ಖರ್ಚುಬಾಬುಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ರಶೀತಿ ವಗೈರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನಿಡುವುದು.

(5) ಯಂತ್ರಾಲಯದ ಅಧಿಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಂಬಂಧದ ಸಾಗಿ ಸೌಕರ್ಯವು ಇರಬೇಕಾದಾಗ ಹೊರ ಆವರಣ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಬೆಳಕು ಪರಿಸರವನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವುದು

37 ಟಿಪ್ಪಣಿ. ಸೌಕರ್ಯವು ಎಲ್ಲಾ ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಇರಬೇಕು ಆದರೆ ಮಿತವ್ಯಯದಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ಮೊತ್ತವು ಟಿಪ್ಪಣಿ. ಸರ್ಕಾರಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಒಳಗೊಳ್ಳಬೇಕು.

38 ಟಿಪ್ಪಣಿ. ಯಂತ್ರಾಲಯದಲ್ಲಿನ ಅಪಘಾತಗಳಿಗೆ ಅಥವಾ ಅಪಾಯಕಾರಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಭವಿಸಬಹುದು. ಮೊದಲನೆಯ ಪ್ರಕರಣದಲ್ಲಿ ಅಪಘಾತವು ಸಂಭವಿಸಿದಾಗ ಅಥವಾ ಅಪಾಯಕಾರಿ ಸಂಭವಿಸಿದಾಗ ಮೊದಲು ಕೆಲಸಗಾರನು ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಅಪಘಾತವನ್ನು ಅಥವಾ ಅಪಾಯಕಾರಿ ಸಂಭವವನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು. ಯಂತ್ರಾಲಯದಲ್ಲಿ ಅಪಘಾತಗಳು ಸಂಭವಿಸಿದಾಗ ಅಥವಾ ಅಪಾಯಕಾರಿ ಸಂಭವಿಸಿದಾಗ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಯು ಅಪಘಾತ ಅಥವಾ ಅಪಾಯಕಾರಿ ಸಂಭವಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾದ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕು. ಅಪಘಾತ ಅಥವಾ ಅಪಾಯಕಾರಿ ಸಂಭವಕ್ಕೆ ಕಾರಣವಾದ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿದ ನಂತರ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿಯು

(2) ಮುಂತಾದ ಸಾಲಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರಷ್ಟು ಚುನಾಯಿಸುವದು

(3) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪಡೆದ ಸಂಬಳಗಳಿಂದ ಅವರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾದ ಅಪಾತ್ರತೆಯಾಗಿಯೆಂಬುದನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ, ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರತಕ್ಕ ಸಂಬಳದ ಮುಖಾಂತ್ರವಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಮುಖಾಂತ್ರವಾಗಲಿ ಮು ದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಉಂಟಾಬಹುದಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವದು

(4) ಸೊಸೈಟಿಯು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರಲ್ಲಿಂದ ಇರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಸೈಕಿಷ್ಟಿರನ್ನು ಆಡಿಟರುಗಳನ್ನಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು ಹೀಗೆ ಚುನಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿದ್ದೊಡನೆಯೆ ಅವರ ರಿಪೋರ್ಟನ್ನು ಬಂದು ನಕಲನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ್ದು ಮತ್ತೊಂದನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು

(5) ಪ್ರೊವಿಯಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮತ್ತು ಕೆಲವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮಂಬರಾಗಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಪರವಾಗಿ ತವ್ಯಕ್ತಿಗಿನ ಮೆಂಬರೊಗಳ ವೈಕಿ ಪ್ರನಿತಿದಿಗಳನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವದು

42 ಖರ್ಚು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಪಂಚಾಯಿತರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಬರೆಯುವರು ತೀರ್ಮಾನವಾದ ವೆಚ್ಚದೊಳಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದು ಇದರಲ್ಲಿ ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ, ಶಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು ಸೇರಿರಬಹುದು ~~ಸೊಸೈಟಿಯು ಸೆಕ್ರೆಟರಿಮುಂತಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಬಹಳ ವಿಶೇಷ ಮುತವರ್ಜಿಯಿಂದ ಕೆಲಸ ನಡಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿಯಿಂದಾಗಿ ಜನರಲ್ ಬಾಡಿಯವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ಸೊತ್ತನ್ನೂ ಇದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ಎಣಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.~~

43 ಲಾಭ ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಲಾಭವು ವರುಷ ಕೊನೆಯಾದಮೇಲೆ ಜೂನ್ ಆಖೈರಿನವರೆಗೆ ಲೆಕ್ಕವಾಗಿ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಬಟವಾಡೆ ಆಗುತ್ತದೆ ಲಾಭವನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ಸಸೂ

ಆದ ಮೊಬಲಗು ಮಾತ್ರ ಜಮಾ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ವಸೂಲಾಗದೆ ಇರುವ ಮೊಬಲಗು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗುವದಿಲ್ಲ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕಳಿಗಾಗಿ ತಗಲುವ ಖರ್ಚಾನ್ನು ಮತ್ತು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿಗೂ ಇತರ ಸೊಲಗಾರರಿಗೂ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮೊದಲು ಕಟಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ನಫೆಬೈಕಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತಂದೆ ಸಲದ ಮೇಲಿನ ಮತ್ತು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿನ ಪೂರಲಾಭವನ್ನೂ ಮತ್ತು ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿನಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದ ಬೈಕಿ ಶೇಕಡ 25ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಷ್ಟನ್ನೂ ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಇದು ಜಾತಾ ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 5ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ತಮ್ಮ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಯೂನಿಯ್ ಖರ್ಚಿಗಾಗ್ಯೂ ನಡಿಸಬಹುದಾದ ಕಾರ್ಖರೆ ಸ ಖರ್ಚಿಗ ಮತ್ತು ಇತರ ತಮ್ಮ ಗ್ರಾಮಗಳ ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಖರ್ಚಿಗೂ ಜಮೆ ಫಂಡಾಗಿ ಏರ್ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದಿದ್ದರಲ್ಲಿ ವರುಷಕ್ಕೆ ಶೇಕಡ ೫ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದಂತೆ ವಸೂಲಾದ ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿನ ಮೇಲೆ ಸಭೆಯು ಹಂಚಿಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ರಿಜರ್ವ್‌ಫಂಡಿಗಾಗಲಿ, ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಈಕ್ವಲೈಜೇಷರ್ ಫಂಡಿಗಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಬಂದ ಒಡ್ಡಿ ಮೇಲಿನ ರಿಬೇಟಿಗೆ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ಅವರು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಂಡುಕೊಂಡ ವ್ಯಾಪಾರದ ಬೆಲೆಯ ಮೆಲಿನ ರಿಬೇಟ್ ಆಗಿಯಾಗಲೀ ಹಂಚತಕ್ಕದ್ದು

44 ಪ್ರತಿ ಸಂವತ್ಸರದಲ್ಲಿಯೂ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಮತ್ತು ಧರ್ಮದ ಫಂಡಿಗೆ ಕೆಲವು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಉಚಿತೋಗಿಸುವ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ

45 ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯುವೆರು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಇಡತಕ್ಕ ಅಪದ್ಧನವು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡ್ ಎನಿಸುವುದು ಈ ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪೋಸ್ಟ್ ಆಫೀಸಿನ ಸೇವಿಂಗ್ಸು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರಿರುವ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿಯಂತೆ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮಾಡಬೇಕು

46 ವಸೂಲಿ ಕ್ರಮ ಮುಂತಾದ್ದು ನಡಿಸಿ ಯಾವ ವಿಧದಿಂದಲೂ ವಸೂಲಿಗೆ ರಜ ಇಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಆ ಸಾಲಿನ ನಷ್ಟವು ಲಾಭಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾದ್ದಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಅಂಥಾ ಲುಕ್ಸಾನನ್ನು ರಿಜರ್ವಿನಿಂದ ಸಂಘದ ಜವಾಬ್ದಾರೀಗೆ ಸಮನಾಗುವಷ್ಟು

ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಆದರೆ ಯಾವ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನೂ ಸರಿಯಾದ ತನಿಖೆ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ವೆಸೂಲಿ ಕ್ರಮ ಜರಗಿಸದೆ ವಜಾಮಾಡಕೂಡದು

47 ಕಜ್ಜ ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡು ಮೊಬಲಗು ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವಾಗಲೂ ಭಾಗಿಸಲ್ಪಡುವದಿಲ್ಲ. ಸೊಸೈಟಿ ವ್ಯವಹಾರ ಆದರೆ ನ್ಯಾಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಖರ್ಚನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿನಿಂದ ವಜಾ ಹಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚು ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರೂ ಒಪ್ಪುವ ಧರ್ಮಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವದು

48 ಕತ್ತಿ. ಈ ಸಂಘಕ್ಕೂ ಇದರ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ಡಿಪಾಜಿಟ್ದಾರರಿಗೂ, ಇತರ ಸಂಘಗಳಿಗೂ ಬೇರೆ ಜನರಿಗೂ ಸೇರಿ ನಡೆಯುವ ಆಡಳಿತಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ, ದೇವಾದೇವಿಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ ಉಂಟಾಗುವ ಒಪ್ಪುವಾದ ದಾವೆ ವಿವಾದ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಅವರ ತೀರ್ಪುಗಳನ್ನೂ, ಡಿಕ್ರಿಗಳನ್ನೂ ಡೆಪ್ಯುಟಿ ಕಮಿಷನರುಗಳು ಕಂದಾಯದ ಬಾಕಿಯಂತೆ ಮೊಬಲಗು ವೆಸೂಲ್ ಮಾಡಿ ಜಾರಿ ಮಾಡಬಹುದು ಈ ದಾವೆ, ವಿವಾದ, ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಆಯೀಯ ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ಕೋರ್ಟುಗಳಿಗೆ ವಿಚಾರಿಸುವ ಮತ್ತು ತೀರ್ಮಾನಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುವದಿಲ್ಲ

49 ಕಟ್ಟ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆಪಡೆದು ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಪ್ರೊವಿಷಿಯಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದೊಂದು ಷೇರನ್ನಾದರೂ ಪಡೆಯಬೇಕು

50 ಕಟ್ಟ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ವಿಧಿಸುವ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಪಂಚಾಯಿತಿ ಮತ್ತು ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ನಡವಳಿಕೆಗಳ ಕಾಯ್ದೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮಾಹಿತಿಗಾರಿ ವಗೈರೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಕಾಯ್ದೆಗಳನ್ನು ಅವರು ವಿಧಿಸುವ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಕಳಹಿಸುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು

51 ಕಟ್ಟ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬೈಲಾಗಳು 1905 ನೆ ಇಸವಿ 1912 ನೇ ನಂಬರಿ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ರೂಲ್ಸಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಕಾಲ ಕ್ರಮೇಣ ಈ ಬೈಲಾಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಮಾಡಲು ಯುಕ್ತವೆಂದು ತೋರಿಬಂದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾನೂನಿಗೂ ಮತ್ತು ರೂಲ್ಸಿಗೂ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

ಅರ್ಜಿದಾರರುಗಳ ದಸ್ಕತ್ತುಗಳು

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

APPROVED

DATED CAMP Shimoga 6 1928

Asst Registrar of Co operative Societies
Shimoga Division Mysore

WD 02056—GPR—2 000—22 3 27

Asst Registrar of Co operative Societies
Shimoga Division.

[illegible]

[illegible]

ಈ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯೂನಿಯನ್ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ಬೈಲಾಗಳು.

W D 6284—GPB—4,000—14-6-38

ಫಾರಂ ಸಿ ॥ ನಿಯಮ ೪

ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ನಂಬರು ಸಿ/೨೨೨ ೧೯೧೯

.... ಷೇಷ್ಮಂ ಲ್ಲಾ ... ... ಮಿಲ್ಲ್ರಾಳ್ಳು
.. .. ಗೆಣಿ ಕೆ-ಷ್ಟೆ. — ..... ತಾಲ್ಲೂಕು
.. ಷೆಣಿ ಕೆ-ಷೆ. ಸಾ-ಷೆ ಕೆ ಳ್ಳುವ ಪ .. ..
ಅ-ಆ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯಾಕ್
ಮಿತವ್ಯಿಯ ಋಣಸ್ಥಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ
ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ಬೈಲಾಗಳು

1 ಈ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಷ್ಟಣಿ ಕೆ-ಷೆ ಸಾ-ಷೆ ಕ-ಳ್ಳುವ್ವು
ಷ. ಣಿ ಸಾ-ಳೆ ಷೆ-ಷ್ಟೆ-
ಹೆಸರು .. ..
... ..

ಅ-ಆ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯಾಕ್ ಮಿತವ್ಯಿಯ ಋಣಸ್ಥಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ ಸಂಘ ಎಂದು ಹೆಸರು.

2 ಇದರ ವಿಳಾಸ ...ಷ್ಟೆಣಿ ಕೆ-ಳೆ ಸಾ-ಷ್ಟೆ ಕ ಳ್ಳಾವ್ವ ಷೆಂ ಸ್ಟೆಂಲ
ತಾಲ್ಲೂಕು ಷ್ಟೆ ಕ ಷ್ಟೆ.
ವಿಳಾಸ ಗ್ರಾಮ... ಷ.ಣಿ.ಷೆ-ಕೆ-
ಪೋಸ್ಟಾಫೀಸು ಷ್ಟೆ ಕ ಷ್ಟೆ-ಷ್ಟೆ-..

3 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಧಿಪತ್ಯ ಈಗಿಳಿಗೆ ನಮೋ
ದಿಸುವ ಗ್ರಾಮಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ವ್ಯಾ
ಆಧಿಪತ್ಯ ಪಿಸುವಷ್ಟದ್ದು

ಷ್ಟೆಂಣ್ಣಿಕೆ ಳ್ಳಿ ಷ್ಟೆಕ್ಷ ಖಾಂಳ್ಳು ಷ್ಟಿ ಕ್ಷಷ್ಟೆಳ್ಳಿ ಕ ಷ ಷ ಕ್ಷಳ್ಳಿ
...ಸೊಂ ಷ್ಟ ಕೆ ಇ.ಂ ಕ ಷ್ಟ್ರುಸೋ ಷ್ಟ ಷ್ಟೆಂ...ಖಾಂಳ್ಳು ಸಂ.ಗಣಿ ಷ್ಟ.ಕ್ಷಳ್ಳಿ ಸೊಂ
ಗಣಿ ಕೆಳಗ ಸಷ್ಟ್ರಾಕೆ ಇಳ್ಳಿಗಾ

ಗಳನ್ನೂ ಕೊಂಡು ಚಿಲ್ಲರೆ ವಿಕ್ರಿ ಮಾಡುವುದು (ಲೀವಾದೇವಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಂಚಕಾಲ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಈ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಪ್ರವೇಶಿಸಬೇಕು)

(v) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಯವರ ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳು

5 ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳಿಗೂ, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳಿಗೂ ಹೊಣೆಯಾಗಿರುವ ಮೊತ್ತವು ಬೇರೆ ಬೇರೆಯಾಗಿಯೂ ಸಮಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರವಾಗಿರುತ್ತದೆ

ಜವಾಬ್ದಾರಿ

6 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಇವಕ್ಕೆ ೬೦ ರೂಪಾಯಿನ ಮಿಂಚು ಸಾವಿರ ೧೦೦೦ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ರತಕ್ಕದ್ದು

ಷೇರುಗಳು

7 ಹದಿನಂಟು ವರುಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ೪ನ ಬೈಲಾವಲ್ಲಿ ಕಂಡ ನಮೂನೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕೊಟ್ಟು ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಅರ್ಜಿ ಕೊಡುವವರಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಅರ್ಹರೆಂದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವದಕ್ಕೂ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವದಕ್ಕೂ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು

ಮೆಂಬರಾಗುವ ಬಗೆ

8 (1) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಆಗುವ ದಿವಸಕ್ಕೆ ರುಜು ಮಾಡುವವರು ಮೂಲ ಪ್ರಕಾರ ಮೆಂಬರುಗಳು, ಷೇರು ಖರೀದಿ ಮಾಡಿದವರು ಮತ್ತು ಇತರ ಈ ಬೈಲಾಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾರೆ

(2) ಈ ಬೈಲಾಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಯೆ ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರಿಸಲ್ಪಡುವಂಥವರೂ ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾರೆ ಹೀಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನೂ ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ಅರ್ಜಿಯಿತ್ತರ ವಿಧಿಸುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ದರಖಾಸ್ತನ್ನು ಮಾಡಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಆಗೆ ಪ್ರವೇಶಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮತ್ತು ದರಖಾಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ಕೇಳಿರುವ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ತಿ ಬಂದಕ್ಕೆ ಇಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಅಥವಾ ಅಷ್ಟು ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಪೂರ್ತಿ ಬಂದಕ್ಕೆ ಇಷ್ಟು ಮೊತ್ತವನ್ನು ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಮಾಡಿದ ಕಂತಿನ ಹಣದೊಂದಿಗೆ ಕೆಳಿಪಟೇರಿಯವರಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗತಕ್ಕದ್ದು ದರಖಾಸ್ತು ಮಂಜೂರಾಗದಿದ್ದರೆ ದರಖಾಸ್ತುದಾರರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಹಣವೆಲ್ಲವೂ ವಾಪಸು ಮಾಡಲ್ಪಡುವುದು ದರಖಾಸ್ತು

ಮೊಂಚಾಕಾದಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುತನದ ರಿಜಿಸ್ಟರಿಗೆ ದಾಖಲಾಗಿ ಮೆಂಬರಾಗುವನು

9 ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರೂ ಕನಿಷ್ಟಪಕ್ಷ ಒಂದು ಷೇರನ್ನಾದರೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ಮೆಂಬರಿನ ಕರ್ತವ್ಯ ಷೇರುಗಳಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿ ಯಾಗಿ ಯಾರಿಗೂ ಕೊಡಕೂಡದು ೪ ಷೇರು ಧನಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಹದಿನೈದನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗಾಗಿ ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಇಪ್ಪತ್ತು — ಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೊಡುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು ಷೇರು ಮೊಬ ಅಗು ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಕೆಲವು ಕಂತುಗಳು ಮುಂಗಡವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಮೊದಲೆ ಕೊಡಬಹುದು ಹೀಗೆ ಪ್ರತಿಮಾಪೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಕೂಡುವ ಮೊಬಗು ಒಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ರೂಪಾಯಿ ಆದ ಒಡನೆಯೆ ಹಾಗೆ ಒಟ್ಟಾದ ಪ್ರತಿ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೂ ಒಂದು ಷೇರು ಪೂರ್ತಿಯಾಯಿತೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಷೇರು ಕಂತುಗಳು ಸರಿಯಾಕ್ಕೆ ಬರದಿದ್ದರೆ ಹಿಸಿಗೆ ನಿಂತ ಕಂತುಗಳಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ತೋದಂತೆ ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು ಆದರೆ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಷೇರು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಯಾವ ಮೆಂಬರೇ ಆಗಲಿ ನಿಲ್ಲಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಆ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಆ ವಿಶಯವಾಗಿ ಹೆಸರಿಸಿಂದ ವಜಾಮಾಡಿ ಇತರರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣಾಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ ಷೇರುಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾದ ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು

10. ಪ್ರತಿ ಮೆಂಬರು ತನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು ಇದರ ತಪ್ಪಲುಗಳು ಅನ್ನು ರಿಜಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡ್ಪಡುತ್ತೆ ಮತ್ತು ಆಧಾರ, ಭೋಗ್ಯ, ಕ್ರಯ ಮುಂತಾದ ರೂಪವಲ್ಲಿ ಮೇಲಿಕ್ಕಂಡ ರಿಜಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಾದ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಇತರರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾದ ಹಕ್ಕನ್ನುಂಟುಮಾಡಿವಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮೆಂಬರು ಆ ಕೂಡ್ಲೆ ಪಂಚಾಯಿತರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು ಮತ್ತು ಅನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪರಾ ಬರಿಸಬೇಕು

11 ಸೊಸೈಟಿಯುಕ್ತರತಕ್ಕ ಹಕ್ಕು ಭಾದ್ಯತೆಯನ್ನು ಮೆಂಬರುತನದ ವರ್ಗ ಯಾವ ಮೆಂಬರೇ ಆಗಲಿ ಇತರರಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ

10 ~~12~~ ತಾನು ಸೇರಿದ ಮೂರು ವರುಷಗಳ ವರಿಗೂ ಮೆಂಬರುತನ ಮೆಂಬರು ತನವನ್ನು ಬಿಡಲು ಯಾವ ಪ್ರಕಾರವೂ ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮೂರು ವರುಷಗಳಾದ ಮೇಲೆ ಯಾವ ಮೆಂಬರಿಗೂ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ ಮೆಂಬರುತನ ಬಿಟ್ಟಾಗ ಬಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲೆ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಸಾಲ

ಗಳನ್ನೂ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಜಂಟಿ ಮೇಲೆ ಇತರರಿಗೆ ಕೊಡಿಸಿರುವ ಸಾಲಗಳನ್ನೂ ಸಹಾ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು

11 ೫೫ ಪಂಚಾಯಿತರು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸುವ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಮೆಂಬರನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಬಹುದು —

(1) ಸಾಲ ತಿರಿಸದೆ ಹೋಗುವುದು

(2) ಸಾಲದ ವಾಯಿದೆ ಮೂರಿ ಹೆಚ್ಚು ವಾಯಿದೆ ಕಡೆಯದೆ ಇರುವುದು.

(3) ಸಾಲಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಅಲ್ಲದೆ ಬೇರೆ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು

(4) ಹಂಚ್ಚನ ಗುವುದು, ದಿವಾಳಿಯಾಗುವುದು, ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಅಗೌರವವಾವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದು ಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತೋರಿಬರುವ ಇತರ ದುರ್ನಡತೆಗಳು

12 ೫೬ (1) ಛವತಿ ಆದರೆ ಮೆಂಬರುತನವು ತಪ್ಪಿ ಹೋಗುವದು

(2) ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ ಒಂದೆ ಬೈಲುವಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಗ್ರಾಮಗಳ ವಾಸವನ್ನು ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದ ಮೆಂಬರನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ವಜಾಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

13 ೫೭ (a) ಮೆಂಬರ ರನ ತಪ್ಪಹೋದವನ ವಿಷಯು ಒಟ್ಟುಕೋದ ದಲ್ಲಿ ರಿನೆ ರೂಲಿ ಮೆಂಬರನ ಜವಾ ನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಜವಾ ಬ್ಬಾರಿ ಬ್ಬಾರಿಯು ಮೊಂಬ ರುತನ ತಪ್ಪಹೋದ ತಾರೀಖಿನ ಲಗಾಯಿತು ೩೦ ತಿಂಗಳವರಿಗೆ ಇರತ್ತೆ

(b) ಹಾಗೆಯೇ ಛವೇಛಟ್ಟನನ ಆಸ್ತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಜವಾಬ್ದಾರಿವ್ಯ ಛವತಿ ತಾರೀಖು ಲಾಗಾಯಿತು ೩೦ ತಿಂಗಳವರಿಗೆ ಇರುತ್ತೆ

14 ೫೮ ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದವರಿಂದ ಬರಬೇ ಮೆಂಬರು ತನ ಕಾಮ ರ್ಾಲವನ್ನು ವಾಯಿದೆ ಲಹ್ಯೆ ತಪ್ಪಿದಛನ ಆಡಳಿತ ವಿಷದೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಕ್ಷಣ ಒರ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿದ ಗ ನಿಷ್ಕರ್ಷ ಸ್ಪಡದ ಲಾಛಕ್ಕೆ ಆತನು ಬಾಧ್ಯನಾಗ ವದಿಲ್ಲ

15 ೫೯ ಛೇತಿಯಾದರೂ, ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದರೂ, ಆ ಮೆಂಬರಿನ ತಿಳ್ವಿನನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸಂಘಾಯಿತರು ಕೈಗು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಆಪೆ

ತಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಅವನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿಗಿಟ್ಟು ಕೊಂಡು, ಅವನಿಗಾಗಲಿ ಅವನ ವಾರಸುದಾರರಿಗಾಗಲಿ, ನಾಮಿನಿಗಾಗಲಿ ನೋಟೀಸು ಕೊಟ್ಟು ಪಾವತಿಮಾಡ ತಕ್ಕದ್ದು ಅವನಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಯಾಗುವ ಮೊಬಲಿಗ್ಯೆ ಬಂದು ವಾಯಿದೆ ಯಿಂದ ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ನೋಟೀಸು ವೆಗ್ಯೆರೆ ತಗಾದೆ ಯನ್ನು ಬ ಕಿದಾರನಿಗೆ ಅಥವಾ ಫವತಿಯಾದವನ ವಾರ ಸುದಾರರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗಾಗಿ ಬಾಕಿವಸೂಲಾಗದೆ ಹೋದಪಕ್ಷ ದಲ್ಲಿ ಪಂಚ ಯಿತರು ವಸೂಲಿ ತರದೂದ ನಡೆಸಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನ ವಾಯಿದೆ ಪೂರೈ ದತ ರೀಖುಲಾಗಾಯಿತು ವಸೂಲಾಗುವ ತಾರೀಖಿನವರೆಗೆ ಬಾಕಿಯಾಗುವ ಮೊ ಬಲಗಿನಮೇಲೆ ರೂಪಾಯಿ ಒಂದಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಹಣೂಕು ಪಂಚಾಯತಿ ಕಾಸಿನಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡಬೇಕು ಇಂಥಾ ಬಾಕಿ ದಾರನ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಿ ಬಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ದಾವೆ ವೆಗ್ಯೆರೆ ನಡವಳಿಕೆಗೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ತಗಲುವ ಖರ್ಚನ್ನೆಲ್ಲಾ ಸದರಿ ಬಾಕಿದಾರನಿಂದ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು

18 ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮೃತಪಟ್ಟವನ ಆಸ್ತಿ ರಕ್ಷಿಯಾದಿಗಳಿಗಾಗಲಿ ಅಥವ ಆತನ ಕುಟುಂಬದ ಗೃಹ ಕೃತ್ಯಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದ್ದರೆ ಆಗಲಿ ಆತನ ಪೆಟ್ಟಿಗೆ ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ತಮ್ಮಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ತೋರಿದಷ್ಟನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಆತನ ವಾರಸುದಾರರಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ನಾಮಿನಿಗಾಗಲಿ ಒಡನೆಯೇ ಕೊಡಬಹುದು

ಮೂಲಧನ

16 19 ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತಗಳಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪ ಡುವ ಮೂಲಧನಕ್ಕೆ ಸೇರುವ ಬಾಬು ಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

(1) ಪ್ರವೇಶಧನ
(2) ಷೇರು ಳ
(3) ಪೀರು ಧನ
(4) ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮೂಲಗು
(5) ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರುವ ಸಾಲ
(6) ಮುಂಬರುವಳಿದೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವುದರಿಂದ ಬರುವ ಬಡ್ಡಿ
(7) ವ್ಯಾಪಾರದ ನಕ್ಕೆ ಪೆಂತ್ತು
(8) ಇತರ ವಿವಿಧ ಆಕ್ಷಗಳು

ಅಳಿಸಿಹಾಕಿರುವುದು ಸೇರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಇತರ ಕಾರಣಗಳು

ಸಾಲತರ ತಿಗೆ

17 ಆ ಸಂಘದವರ ಆಗಿಂದಾಗ್ಯೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಪರಿಮಿ ತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿ ಮೇಲೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸೊಸೈಟಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲ ವನ್ನು ತರಬಹುದು

18 ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ತೋರಿದಲ್ಲಿ ಮಾಮೂಲು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳು ಗಳಿಂದಲೂ ಅಥವಾ ಇತರೆಯಿಂದ ಲಾದರೂ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳಬಹುದು

19 ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳು ಎರಡು ವಿಧವಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು — (i) ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಡಿಪಾಜಿಟ್ (ii) ಚಾಲ್ತಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್

(i) ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಅಂದರೆ ಯಾವ ದೊಡ್ಡ ಮೊತ್ತಕ್ಕೆ ವಾಪಸ್ಸಾದಲ್ಲಿ ಇರಬಹುದಾದ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಇದು 10 ರೂಪಾಯಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತಯೂ ಮೂರು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು

(ii) ಚಾಲತಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳು—ಇವುಗಳು ವಾಪಸ್ ಕೇಳಿದಾಗ ಬರಿಗುತ್ತೆ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎರಡು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಒಡ್ಡಿದ ನ್ಯೂ ಇತರ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವದಕ್ಕೆ ಮಂಜೂರಿ ಬಗ್ಗೆ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಂದ ಇತ್ಯಾದಿಯಾಗಿ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು

(iii) ಪಂಚಾಯಿತರು ಯಾವ ಕಾರಣವಲ್ಲಾಗಲಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹೇಳಬಹುದು

(iv) ಸೊಸೈಟಿ ಮೆಂಬರ್ಸ್‌ಗಳಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ಯಾವ ಕಾಲದಲ್ಲೂ ಮೆಂಬರುಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಒಟ್ಟು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 80 ಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿರಕೂಡದು

(v) ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡುವ ಬಡ್ಡಿ ಶೇಕಡಾ ಸಾಲೀವಹಾನ ಇಷ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿರಕೂಡದು

20 23 ಸಾಲವು ವಸೂಲಿಯಾಗುವ ಮಾತ್ರ ಕೊಡಬಹುದು ಸಾಲ ಕೊಡುವ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಸಾಲ ಪಡೆಯುವವರಿಂದ ಸರಿಯಾದ ದಸ್ತೈಜು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದ ಯಾವ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡಕೂಡದು ಯಾವ ಪೂರ್ವಸೂಚನೆಯಿಲ್ಲದೆ ತಾನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಮಂಜೂರು ವಾಪಸ್ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಇತರ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಎಂಬರಿದ ಪಡೆದಿರುವ ಒಡ್ಡಿದನ್ನು ವಾಪಸ್ ಕೊಡಬಹುದು ಇಷ್ಟಾಯಿತೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿ

ತರುವಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಇಳಿ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸರವಾಗಿ ಸುನ್ತಬ್ಡಿ ದಾಖಲಾತಿ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಬೇಕು ಹಿಗೆ ವಸೂಲಾದ ಸುನ್ತ ಬ್ಡಿಯನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸಬೆಕ್ಕದ್ದು

ಸಾಲಗಳನ್ನು ಕೆಲವೆ ನವೊಂದಿಸಲ್ಪಡುವ ಹಕ್ಕು

ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ

24 ಸಾಲಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರವೇ ಕೊಡಬೇಕು —

(1) ಬೀಜ, ಗೊಬ್ಬರ, ವ್ಯವಸಾಯದ ಮುಟ್ಟುಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ವ್ಯವಸಾಯದ ಖರ್ಚಿಗೆ
(2) ದನಕರುಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕ್ಕೆ ದಾಣಿಮೇವು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ,
(3) ಗಾಡಿಮಾಡಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಕೊಂಡು ಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ
(4) ಸರ್ಕಾರದ ಕಂದಾಯ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ,
(5) ಜಮೀನು ಆಬಾದು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ,
(6) ವಾಸದಮನೆ ಅಥವಾ ದನಕೊಟ್ಟಿಗೆ ಕಟ್ಟುವುದಕ್ಕೂ ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ, ಅಥವಾ ದುರಸ್ತು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ,
(7) ಕೈಗಾರಿಕೆಯವರಿಗೆ ಸಾಮಗ್ರಿ ಒದಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ,
(8) ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರದವರಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ,
(9) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲ ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕೆ
(10) ಆಹಾರದ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನೂ ಇನ್ನೂ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಇತರ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನೂ ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ,
(11) ಕುಟುಂಬದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ

ಸಾಲ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪಡೆದ ಸಾಲವು ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಲ್ಲದೆ ಇತರವಿಧದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದುತ್ತೆಂದು ಪಂಚಾಯಿತ್‌ ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ ಸದರಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ತಕ್ಷಣ ವಸೂಲ್ಮಾಡಲು ನಡವಳಿಕೆ ನಡೆಸಬೇಕು

ಸಾಲದ ಪಾ

25 ಯಾವುದಾವರೂ ಒಂದು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪಡೆದ ಸಾಲವು ಆ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಲ್ಲದೆ ಇತರವಿಧದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದುತ್ತೆಂದು ಪಂಚಾಯಿತ್‌ ಅಭಿಪ್ರಾಯಪಟ್ಟರೆ ಸದರಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ತಕ್ಷಣ ವಸೂಲ್ಮಾಡಲು ನಡವಳಿಕೆ ನಡೆಸಬೇಕು

ಸಾಲದ ಪಾ

26 ಯಾವ ಮೆಂಬರೇ ಆಗಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕಾಲದಲ್ಲಿ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರಕೂಡದು ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಸಲಹೆ ಮಂಜೂರಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಯಾವ ಮೆಂಬರಿ

ಗಾಗಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಮೀರಿದ ಸಾಲವೆಷ್ಟನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು

ಸಾಲದ ವಾಯಿದೆ

24 ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದ ವಾಯಿದೆಯನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಾಲದ ಸ್ವಭಾವವನ್ನು ಸರ ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲಗಳು ಆರುತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರಕೂಡದು ಬಂದು ವರುಷದ ಫಸಲು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲವು ಆ ಫಸಲು ಬೆಲೆಯಾಗಿ ಬರುವ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಮೀರಿರಕೂಡದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲದ ವಾಯಿದೆಯು ಐದುವರುಷಕ್ಕೆ ಮೀರಿರಕೂಡದು ಆದರೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ನಿರ್ಧರಿಸುವೆಂತೆ ಕಂತುಗಳು ಬಾರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾಯಿದೆ ಲಕ್ಷ್ಯವಿಡದೆ ಪೂರ್ತಿ ಸಾಲವನ್ನು ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ತಕ್ಷಣ ವಸೂಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

ಸಾಲದ ತರಹವೆವು

~~ಇಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿಕಂಡಂತೆ~~ ಸಾಲಗಳು ಕೊಡ್ಪಡುವು

(1) ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅದ್ದಕ್ಕೂ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಪೈಕಿ ಕೇಳಿದ ರಪ್ಪು,

(2) ಆಧಾರ, ಭೋಗ್ಯ, ಯಾವದಕ್ಕೂ ಒಳಪಡದ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿನ ಸ್ವಂತ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ಅನುಭವಕ್ಕೆ ಸೇರುವ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸ್ವತ್ತಿಗೆ ಅಂದಾಜಾಗುವ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಳಿದ ರಪ್ಪು,

(3) ಇಬ್ಬರು ಮೆಂಬರುಗಳ ಜಂಟಿ ಮೆತ್ತು ಪೈತ್ಯೇಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿಮೇಲೆ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಬಹುದು ಆದರೆ ಜಾಮೀನಾಗುವ ಮೆಂಬರು ಯಾವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿಯೂ ತಾವು ಯಿಗಳಿಂ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಒಟ್ಟು ಜಾಮೀನಾಗಿರಕೂಡದು

(4) ಕಂತುಸಾಲ

ಐದು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ, ಹತ್ತು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ ಎಂದು ಎರಟು ವಿಧಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಐದು ತಿಂಗಳ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಅಧಿಕ

ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಕಕ್ಕೆ 0—2—6 ಬೈಯನ್ನು, ಐದು ತಿಂಗಳ ನಫೆಯಂತೆ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾಗಲೇ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹತ್ತು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಕಕ್ಕೆ 0—4—0 ಆಣೆಯನ್ನು ಹತ್ತು ತಿಂಗಳಿಗೂ ನಫೆಯಂತೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾಗಲೇ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ ತಪ್ಪಿದ ಕಂತಿನ ಒಂದು ರೂಪಾಯಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಕದ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳು ಅಥವ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಕಕ್ಕೆ ಮೂರುಕಾಸು ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡಲಕ್ಕದ್ದು

(5) ಪಂಚಾಯಿತರು ಒಪ್ಪದರೆ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಅವನ ಸ್ವಂತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ವಿಾರದಂತೆ .. ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಜಾಸ್ತಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೈಗಡ ಕೊಡಬಹುದು

ಜಂಟಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿ

29 (1) ಜಾಮೀನಾಗಿರುವವರು ಫೌತಿಯಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿಯು ಅಡಳಿತಕ್ಕೆ ವಿಪರೀತವಾಗಿ ಮಗಳಿಂದ ಹಾಯಂಲಿಗಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದರಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಜಾಮೀನಾಗಿರಲು ಅತಿಸಿನೇ ಇಷ್ಟವಿಲ್ಲದಿದ್ದರಾಗಲಿ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರ ರ ಜುವಿನಿಂದ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಾಲಪಡೆದವರು ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳ ಳಗಾಗಿ ಮತ್ತೊಬ್ಬ ಜಾಮೀನುದಾರರನ್ನು ಕೊಡಬೆ ಕೆಂದು ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ನೋಟಿಸನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೆ ಬೇರೆ ಜಾಮೀನುದಾರರನನ್ನು ಕೊಡದಿದ್ದರೆ ಅಂಥ ಮೆಂಬರು ಸಾಲವನ್ನು ಬಡ್ಡಿ ಸಹಿತ ತಕ್ಷಣವೇ ಕೊಟ್ಟುಬಿಡಬೇಕು

(2) ಜಂಟಿ ಖಾತರೆಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಖಾತರೆದಾರನ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಅನುಮತಿಪತ್ರವಿಲ್ಲದೆ ವಾಯಿದೆ ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡಕೂಡದು

ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ

35 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಕೊಡಲಾ ಹತ್ತಕ್ಕೆಯಷ್ಟು ಪ್ರತಿ ಎಂಟು ಆಣೆಯಿಂದ ಒಂದಾವರೆ ರೂಪಾಯಿವರೆಗೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಜಾಸ್ತಿ ಮಿಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಸಾಲದ ತಖಪೆಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಳೆಕ್ಕ ಮಾಡುವಾಗ ಎಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಟ್ಟಿರುತ್ತೋ ಅಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ

ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಬೇಕು ಚಕ್ರ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡ ಕೂಡದು

೩೦ ೩೩ ಸೊಸೈಟಿಯು ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ಒಡನೆಯೆ ಮೊದಲು ರುಗಳ್ಳರೂ ಸೇರಿ ಮೀಟಿಂಗು ನಡೆಸಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಐದು ಜನಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿಯಿಲ್ಲದೆ ಹದಿನೈದು ಜನಕ್ಕೆ ಜಾಸ್ತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು

೩೧ ೩೪ ಪ್ರತಿವರುಷವೂ ನಡೆಯುವ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು, ಹಳಬರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸಬಹುದು

೩೨ ೩೫ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮೊಳಗೆ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ (ಯಜಮಾನ) ರನ್ನಾಗಿಯೂ ಮತ್ತೊಬ್ಬರನ್ನು ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರನ್ನಾಗಿಯೂ ನೇಮಿಸಬೇಕು ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಟ್ರೆಜರರ್ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು

೩೩ ೩೬ ಪಂಚಾಯಿತರು ಎಷ್ಟಾವರ್ತಿ ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದರೂ ಅಷ್ಟಾವರ್ತಿ ಮೀಟಿಂಗು ನಡಿಸಬಹುದು ಆದರೆ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ನಡಿಸಲ್ಬೇಕು ಇಂಥಾ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಐದುಜನ ಮೆಂಬರುಗಳು ಸೇರಿಕೊಂರಂ ಆಗತಕ್ಕದ್ದು ಈ ಮೀಟಿಂಗಿಗೆ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು ಬಾರದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಚೇರಿಮೆ್ರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಚೇರ್ಮೆರವರು ನಿರ್ಣಾರಕವಾದ (ಕ್ಯಾಸ್ಟಿಂಗ್ ಓಟ್) ಓಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು

೩೪ ೩೭ ಪಂಚಾಯಿತರು ಮಾಡಿಸಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

(1) ಮೆಂಬರ್ರಾಗುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನ ಫೈಸಲ್ಮಾಡುವುದು

(2) ಫಿರ್ಯಾದು ಅಹವಾಲು ಮೈಗೈರೆಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಿ ಫೈಸಲ್ಮಾಡುವುದು

(3) ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮೆರ್ಕೆಮೊಡಿ ರೂಲ್ಸು ಅನುಸರಿಸಿ ಫೈಸಲ್ಮಾಡುವುದು

(4) ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ್ಯಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆಮಾಡುವುದಲ್ಲದೆ ಮತ್ತು ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದ ವಾಯಿದೆ ಕಾಲಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಗೊತ್ತು ಮಾಡುವುದು,

(5) ಸಾಲ ಕೊಡತಕ್ಕ ಪ್ರವಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಖಾತರಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು,

(ಗ) ಸಂಸ್ಥೆಯು ಸಕ್ಷಮವಾಗಿ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಂದಿಗೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಒಪ್ಪಂದಗಳು;

(ಘ) ಸಕ್ಷಮವಾಗಿ ಮೂರನೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಧಿಕಾರಿಯ ಕೃತ್ಯಗಳಿಂದ ಉಂಟಾದ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಪರಿಹಾರ ಪಡೆಯಲು ಮಾಡಿಕೊಂಡ ಕರಾರುಗಳು;

(ಙ) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿಯ (ಆಡಳಿತ ಮಂಡಲಿ ಎಂದರೆ ಆಡಳಿತಗಾರರಿಂದಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳಿಂದಾಗಲೀ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತ, ನಿರ್ವಹಣೆ, ಆಸ್ತಿ, ದಾನ ದತ್ತಿಗಳ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ಕರ್ತವ್ಯವಿರುವ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರವಿರುವ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಗುಂಪಿನ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಸದಸ್ಯರ ಮುಂದೆ ಇಡಲು ಯೋಜನೆ ರೂಪಿಸುವುದು.

(ಚ) ಆಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳಿಂದ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ವಸೂಲಿಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಕೈಪಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಸ್ತಿಯ ಬಾಡಿಗೆಯನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವುದು.

(ಛ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಜ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಝ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಞ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಟ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಠ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಡ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಢ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಣ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ತ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಥ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ದ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಧ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ನ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಪ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಫ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಬ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಭ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಮ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಯ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ರ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಲ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ವ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಶ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಷ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಸ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಹ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಳ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಱ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಲ್) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ವ್) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಶ್) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಷ್) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಸ್) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಹ್) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಳ್) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ೞ) ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಪತ್ತಿನ ಸಂರಕ್ಷಣೆಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

(ಱ್

33. ಈ ಕಂಪನಿಯಿತರ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಸಾಲಕ್ಕೆ ದರಖಾಸು ಕೊಟ್ಟರೆ ಆ ಒಗ್ಗೆ ನಡೆಯುವ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ದರಖಾಸ್ತು ಕೊಟ್ಟ ಪೆ ಂಬರು ಸಮ್ಮತಿಯ ನ್ನು (ಓಟಿನ್ನು) ಕೊಡಕೂಡದು

33. ಈ ಪಂಚಾಯಿತರ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಸೊಸೈಟಿಯ ಗೌರವಕ್ಕೂ ಮತ್ತೆ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ಕುಂದಕ ಬರುವಂತೆ ನಡೆದರೆ ಅಂಧವನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರು ವೆಜಾ ಮಾಡಿ ಬೇರೆ ಪಂಬರನ್ನು ಭರ್ತಿಮಾಡುವಂತೆ ಏರ್ಪಾಡುಮಾಡಬಹುದು

34. ಪಂಚಾಯಿತರ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನು ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿಲ್ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ (ಯಜಮಾನ) ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸೆಕ್ರೆಟರಿ ಈ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಮೀಟಿಂಗ್ ಆದವಡನ ರುಜು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

35. ಪಂಚಾಯಿತರು ತಾವ್ರಮಾಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳಿಗೂ ಸೊಸೈಟಿಯವರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

36. ಸೆಕ್ರೆಟೆರಿಯವರು ಮಾಡತಕ್ಕ ಕೆಲಸಗಳು ಸೆಕ್ರೆಟರಿ ಯಾವುವೆಂದರೆ —

(1) ಪಂಚಾಯಿತರ ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಿಗೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು, ಸದರಿ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು, ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ರಿಕಾರ್ಡು ಮಾಡುವುದು

(2) ಸೊಸೈಟಿಯ ಕಾರ್ಯದವೇಳೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು

(3) ಸೊಸೈಟಿಯ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು, ಸೊಸೈಟಿಯ ತರಫ ಕಾಗದಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು, ವಾರ್ಷಿಕ ರಿಪೋರ್ಟನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಆಫೀಸಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹೆವಾರಿ, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗಳನ್ನು ವೆತ್ತು ಆದಯ ವಚ್ಚದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರ್ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಪಸ್ತೆವೈಜುಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳ, ಜವಬ್ದಾರಿ ವಹಿಸುವುದು

(4) ಸಾಲಕ್ಕೊಸ್ಕರ ಬರತಕ್ಕ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ವಾಪಸ್ ತೆಗೆದ ಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸದಾ ಪಂಚಾಯಿತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯು ಜವಾಬಚರ್ಬಾಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ರೀತಿ ವಗೈರೆ ರಸೀದಿಗಳನ್ನಿಡುವುದು

(೬) ಪಂಚಾಯಿತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕನುಸಾರ ವಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಜಮೋಖರ್ಚು ಮೊದ ಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನೂ ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನಿಡುವುದು

37 ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗು ಸೊಸೈಟಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಆಡಳಿತಗಳು ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಸೇರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ತನಿಖೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು

38 ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಕಂಡುಬಂದಾಗ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು ವರುಷಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಒಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ಜಾರ್ ಆಬ್ಯೆರಾದ ನಂತರ ಸದರಿ ಮೀಟಿಂಗು ಸೆರವೇಕು ಆಗ ನಡೆ ಯುವ ಮೀಟಿಂಗು ಸಾಲಾಖ್ಯೆರ್ ಮೀಟಿಂಗೆಂದು ಭಾವಿ ಸಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೆಂಬರುಗಳಾವ ಹತ್ತು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಜನಗಳು ಬರಹ ಮೂಲಕ ಕೇಳಿಕೊಂ ಡಾಗಲೂ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಆಜ್ಞೆ ಕೊಟ್ಟಾಗಲೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಟ್ಟಿ ಮೀಟಿಂಗನ್ನು ನಡಿಸಬೇಕು ಮೆಂಬರು ಗಳು ಅಪೇಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಮೆಂ ಬರುಗಳು ಬರಹಮೂಲಕ ಸೆಕ್ರಟರಿಯವರಿಗೆ ಕಳುಹಿ ಬೇಕು.

39 ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗು ಸೊಸೈಟಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ಮೀ ಟಿಂಗಿಗೆ ಏಳು ದಿನಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೇಶ, ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾದ ವಿಷಯ–ಇವುಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ನೋಟಿಸು ಮೂಲಕ ತಿಳುಪಡಿಸಬೇಕು ಈ ವೈಲಾ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಕೊಡುವ ಮೀಟಿಂಗಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

40 ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲ್ಪಡುವ ಪ್ರತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಒಂದು ಸವ್ಮತಿ (ಓಟು) ಇರತಕ್ಕದ್ದು ರಹಸ್ಯ ಅಥವಾ ಬೈಲಾಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಸುವ ಸವ್ಮತಿಗಳ ಹೆಚ್ಚು ಸಂಖ್ಯೆ ಮೇರಿಗೆ ವಿಷಯಗಳು ನಿರ್ಧರಿಸಲ್ಪಡಬೇಕು ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಿಂದ ಓಟು ಕೊಡ ಲಾಗದು

41 ಸಾಲ ಆಬ್ಯೆರ್ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕೆಲಸಗಳು ನಡೆಯಬೇಕು

(1) ಪಂಚಾಯಿತರು ತಯಾರ್ಮಾಡಿ ಒಪ್ಪಿಸಿದ (i) ಆದಾಯ ಖರ್ಚಿನ ರಿಪೋರ್ಟು, (ii) ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸುಷೀಟು ಯಾನೆ ಲೇಖೆದೆಸೆಪಟ್ಟಿ (iii) ಜಮೋಖರ್ಚು ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು (iv) ಲಾಭನಷ್ಟಗಳ ತಖ್ತೆ–ಇವುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತತೋರಿದಷ್ಟು ಅಂಗೀಕರಿಸುವದು

(2) ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ನಾಯಿಸುವದು

(3) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪಡೆದ ಸಾಲಗ ಂದ ಅವರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾಗಿ ಅನುಕೂಲವಾಯಿತೆಂಬುದನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ, ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರತಕ್ಕ ಸಾಲದ ಮೊತ್ತವು ತ್ರವಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಮೊತ್ತವು ತ್ರವಾಗಲಿ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವದು

(4) ಸೊಸೈಟಿಯು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತಿರಲ್ಲದೆ ಇರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಇಬ್ಬರನ್ನು ಆಡಿಟರುಗಳನ್ನಾಗಿ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು ಹೀಗೆ ಚುನಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿದೊಡನೆಯೆ ಅವರ ರಿಪೋರ್ಟಿನ ಒಂದು ನಕಲನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು ಮತ್ತೊಂದನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು

(5) ಪ್ರೊವಿಷಯಲ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ವತ್ತು ಫೆಡರಲ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಯೂನಿಯನ್ನಿಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯುಮುಂಬರುವಾಗಿದ್ದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಪರವಾಗಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿನ ಮೆಂಬರುಳ್ಳಿಳಪೈಕಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವದು

42 ~~47~~ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಪಂಚಾಯಿತರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಜನರಲ್ ಬಾಡಿಯು ವೆರು ತಿಮ್ಮಾರ್ ರವರ ತ್ರದೊಳಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದು ಇದರಲ್ಲಿ ಮನೆ ಬಾಡಿಗೆ ಶಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಕಂಪೌಜಂಟು ಉದ್ಯೋಗಗಳ ಸಂಬಳವು ಸೇರಬಹುದು ~~ಸೊಸೈಟಿಯ ಸೆಕ್ರಟೆರಿ ಮುಂತಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಬಹಳ ವಿಶೇಷ ಮುತವರ್ಜಿಯಿಂದ ಹೊಸ ಪಡಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜನರಲ್ ಬಾಡಿಯವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿ ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಇದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ~~

43 ~~48~~ ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಲಾಭವು ವರುಷ ಕೊಕ್ಕಂದಾವತಿ ಜುಲೈ ಆಖೈರ್‌ವರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕವಾಗಿ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಬಟವಾಡೆ ಆಗುತ್ತದೆ ಲಾಭವನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ವೆಸೂ

ಲಾದ ಮೊಬಲಗು ಮೊತ್ತ ಜಮಾ ಲೆಖ್ಖಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಿಸಲ್ಪಡುವುದು ವಸೂಲಾಗದೆ ಇರುವ ಮೊಬಲಗು ಲೆಖ್ಖಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗುವುದಿಲ್ಲ ಕಾಮ್ಯೂನಿಡ್ಯಾವಹಕ್ಕಾಗಿ ತಡಮಾಡಿ ತಕರ್ನಾನ್ನು ಮೊತ್ತ ಡಿಸಾಜಿಟ್ಟಗಿಷ್ಟ ಆತಕ ಸಾಲಗಾರರಿಗೂ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮೊದಲು ಕಟ್ಟಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ನಫೆ ಪೈಕಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತಂದ ಸಾಲದಮೇಲಿನ ಮತ್ತು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿನ ಮೇಲಿನ ಪೂರ ಲಭ ವನ್ನೂ ಮತ್ತು ಹೇರು ಮೊಬಲಗಿನಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದ ಪೈಕಿ ಶೇಕಡಾ 25ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಷ್ಟನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಇದ ಪಾತಾ ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 5ಕ್ಕೆ ಕ್ಕ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಒನ್ಯೋನ್ಯಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗಾ ತಮ್ಮತಮ್ಮಲ್ಲಿನಲ್ಲಿ ಏರ್ಪಡಿ ಸಬಹುದಾದ ಆಲೋಚನೆಗೆ ಬರಿಗೂ, ನಡಿಸಬಹುದಾದ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸು ಖರ್ಚಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಇತರ ತಮ್ಮ ಡ್ಯಾಮೆಗಳ ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಖರ್ಚಿಗೂ ಬಂದು ಪಂಡಾಗೆ ವಿನಿಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದದ್ದರಲ್ಲಿ ವೆರುಷಕ್ಕೆ ಕೊಕಡಾ ಕಡಿಮೆ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದಂತೆ ವಸೂಲಾದ ಪೇರು ಮೊಬ ಲಗಿನ ಮೇಲೆ ನಫೆಯು ಹಂಚಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗ ಗಲೀ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಈಕ್ವ ಲೈಜೇಷನ್ ಫಂಡಿಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಮುಂಬರುಗಳಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿಯ ಲಿನ ರಿಬೆಟ್ಟಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅವರು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಕೊಂಡ ವ್ಯಾಪಾರದ ಬೆಲೆಯ ಮೇಲಿನ ರಿಬೇಟ್ ಆಗಿಯಾಗಿ ಹಂಚತಕ್ಕದ್ದು

ಕೇಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕಿನಲ್ಲಿ ಹಣ ಇಟ್ಟಿರುವ ಸೊಸೈಟಿಗಳು

44 ~~49~~ ಪ್ರತಿ ಸಂವತ್ಸರದಲ್ಲಿಯೂ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಿಂದ ಕೇಂದ್ರ ಬ್ಯಾಂಕು ಮತ್ತು ದರ್ಮದ ಫಂಡಿನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಪರಿಶೋಧನೆ ಮಾಡಿಸಿ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಮತ್ತು ದರ್ಮದ ಫಂಡಿನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸುವ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ

45 ~~ಹಿಂ~~ ನಫೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯವರು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಇಡತಕ್ಕ ಅಪದ್ಧನವು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡ್ ಎನಿಸುವುದು ಈ ರಿಜರ್ವ ಫಂಡನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪ್ರೋಸ್ಟ್ ಆಫೀಸಿನ ಸೆ ಏಂಗ್ಸು ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರುವ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಕೋಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಅನುಮತಿ ಯಂತೆ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮಾಡಬಹುದು

46 ~~ಈ~~ ವಸೂಲಿ ಕ್ರಮ ಮುಂತಾದ್ದು ನಡಿಸಿ ಯಾವ ವಿಧದಿಂದಲೂ ವಸೂಲಿಗೆ ರಹ ಇಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಆ ಸಾಲಿನ ನಫ್ಟವು ಲಾಭಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾದಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಅಪ್ಪಣೆಪಡೆದು ಅಂಥಾ ನುಕ್ಸಾನನ್ನು ರಿಜರ್ವಿನಿಂದ ಸಂಘದ ಜವಾಬ್ದಾರೀಗೆ ಸಮನಾಗುವಷ್ಟು

ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಆದರೆ ಯಾವ ಸೇವೆಯನ್ನೂ ಸರಿಯಾದ ತನಿಖೆ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ವೆಸೂಲಿ ಕ್ರಮ ಜರಿಗಿಸದೆ ವಜಾ ಮಾಡಕೂಡದು

47 ಕ್ರ ರಿಜರ್ವ ಫಂಡು ಮೂಬ್ಬಗು ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವಾಗ್ಲೂ ಬಾಗಿಸ್ಪ್ರಶುವುದಿಲ್ಲ ಸೊಸೈಟಿ ವ್ಯಂಡಳ್ಳಿ, ಆದರೆ ನ್ಯಾಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಖರ್ಚನ್ನೂ ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿನಿಂದಾ ವಜಾ ಹಾಕಿ ಉಳಿವದ್ದು ಹೆಚ್ಚು ಮೆಂಬರುಗಳಾಗಿ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರೂ ಒಪ್ಪಿ ಧರ್ಮ ಕಲಸಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸ್ಬಹುವದು

48 ಕಖ ಈ ಸಂಘಕ್ಕೂ ಇದರ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುದಾರ್ರಿಗೂ, ಇತರ ಸಂಘಗಳಿಗೂ ಪೆರೆಜನರಿಗೂ ಸೇರಿ ನಡೆಯುವ ಆಳಿತಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ, ಲೆವಾದೇವಿಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ದಾವೆ, ವಿವಾದ ಮೆಂತಾದ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗತಕ್ಕದ್ದು ಅವರ ತೀರ್ಪುಗಳನ್ನೂ ಡಿಕ್ರಿಗಳನ್ನೂ ಡೆಪ್ಯೂಟಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರುಗಳು ಕಂದಾಯದ ಬಾಕಿಯಂತೆ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿ ಜಾರಿಮಾಡಬಹುದು ~~ಆದರೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಆರ್ಡರ್ ವಾ ಡಿಕ್ರಿಯಮೇಲೆ ಮೆಲ್ಮನವಿ ಮೆಂಟಿದ್ದ ಅರ್ಜಿ ವಾ ಡಿಕ್ರಿಯು ತಾರೀಖಿನ ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗೆ ಅಪ್ಪೀಲು ಮಾಡಿರಬೇಕು~~ ಈ ವಿವಾದ, ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅಪೀಲು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ಕೋರ್ಟುಗಳಿಗೆ ವಿಚಾರಿಸುವ ಮತ್ತು ತೀರ್ಮಾನಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರ ಇರುವದಿಲ್ಲ.

49 ಕಗ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಸಂಟ್ರಲ್ ಪ್ರೊವಿನ್ಷಿಯಲ್ ಮತ್ತು ಎಕ್ಸ್ಚೇಂಜ್ ~~ಬ್ಯಾಂಕ್~~ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಾದರೂ ಷೇರನ್ನಾದರೂ ಪಡೆಯಬೇಕು

50 ಕಘ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ವಿಧಿಸುವ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ತೆಖ್ಖಗಳನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಮೆಂಬರ ಯಿತರ ಮತ್ತು ಜನರಲ್ ಮಿಟಿಂಗ್ ನಡವಳಿಕೆಗಳ ಕಾಗದಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಅಪೆಕ್ಷಿಸುವ ಮೊಹವಾರಿ ವೆಗ್ಗೈರೆ ಲೆಖ್ಖಗಳ ಕಾಗದಗಳನ್ನು ಅವರು ವಿಧಿಸುವ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಕಳಿಸುತ್ತಾ ಇರಬೇಕ

ಲೆಖ್ಖ ಪತ್ರಗಳು

51 ಕಙ ಮೇಲ್ಕಂಡ ~~1918~~ 1919 ಜೈಲಾಗಳು ~~100~~ನ ಇಸವಿ ~~VII~~ VIII ನೇ ನಂಬರ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಕೋಆಪರೇಟಿವ್ ರೂಲ್ಸಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಕಾಲಕ್ರಮೇಣ ಈ ಜೈಲಾಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ

ಜೈಲಾ ಬದಲಣೆ

ಜೆಗಳು ಮಾಡಲು ಯುಕ್ತ ತೋರಿಬಂದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ
ಕಾನೂನಿಗೂ ಮತ್ತು ರೂಲ್ಸಿಗೂ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ
ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಬದಲಾವಣೆ
ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು

ಅರ್ಜಿದಾರರುಗಳ ದಸ್ಕತ್ತುಗಳು

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

ಸಾಕ್ಷಿಗಳ ದಸ್ಕತ್ತು

APPROVED

ಸಹಾಯಕ Registrar of Co operative Societies
in Mysore

DATED CAMP - [illegible]
2 " 1927

Asst Registrar of Co operative Societies

R. C. S 27B

ಅಂಚೆಯು.. 25 ಫೆ 1933

ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ನಂಬರು 324 ಹಿಸಿಕೆ

.... ಶ್ರೀ ಆಯಾ ಊರು ... ... ಮಿಸ್ಟ್ರಸ್ಸು .. .... ಇತಿ-ಶ್ರೀ ನಿಲ್ಲು ಗ್ರಾಮಸ್ಥರು ಅಜ್ಞಾಪನೆ

.. ... ಇತಿ-ಶ್ರೀ- ನಿಲ್ಲು ಗ್ರಾಮಸ್ಥರು ಅಲ್ಲಿ ಕ್ರಿ... ಸಂಬಂಧ ಆಜ್ಞೆಯ ... ..

ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ

ಯಾನೆ ಮಿತಬಿಲ್ಲದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ

ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ ಸಂಘದ

ಚಟ್ಟೆಲಾಗಳನ್ನು

W D 6003—GTB—3,113—10-5-32

ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಿದ್ದು

ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ನಂಬರು ಇಸವಿ

ಸಂಘದ ಹೆಸರು

ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಇರುವ ಸ್ಥಳ

ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷೇತ್ರ ಇರುವ ಸ್ಥಳ ಅಥವಾ ಸ್ಥಳಗಳು

ಅಡಂಬಿವಿಟೆಡ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯಾನೆ
ಮಿತವಿಶ್ವಾಸ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ
ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ಬೈಲಾಗಳು

1 ಈ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸಂಘದ ಹೆಸರು

ಹೆಸರು

ಅಡಂಬಿವಿಟೆಡ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯಾನೆ
ಮಿತವಿಶ್ವಾಸ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ
ಸಂಘ ಎಂದು ಹೆಸರು

2 ಇದರ ವಿಳಾಸ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಇರುವ ಸ್ಥಳ

ತಾಲ್ಲೂಕು ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಾಲಯ

ವಿಳಾಸ ಗ್ರಾಮ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಾಲಯ

ಪೋಸ್ಟಾಫೀಸು ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಾಲಯ

3 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಆಡಳಿತವು ಈ ಕೆಳಗೆ ಸಮೀಪ

ಆಡಳಿತ ದಿನಿರುವ ಗ್ರಾಮಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ವ್ಯಾ

ಪಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು

ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಾಲಯ ಇರತಕ್ಕ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ

4 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

ಉದ್ದೇಶಗಳು

(i) ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಆದಾಯದ ಪೈಕಿ
ಸ್ವಲ್ಪ ಉಳಿಸುವದನ್ನು ಮತ್ತು ಮಿತವ್ಯಯ ಬುದ್ಧಿ
ಯನ್ನು ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯ ಗುಣವನ್ನು ಅಭಿವೃ
ದ್ಧಿಗೊಳಿಸುವುದು

(ii) ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಿಕೊಂಡು ಮೆಂಬ
ರುಗಳಿಗೆ ಪ್ರಯೋಜನವಾದ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊ
ಡುವುದು

(iii) ಬೀಜ, ಗೊಬ್ಬರ, ನೇಗಿಲು ಮೊದಲಾದ ವ್ಯವ
ಸಾಯಕ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು, ಆಹಾರ ಪದಾರ್ಥಗಳನ್ನು
ಮತ್ತು ಜೀವನ ಬೆಗ್ಗೆ ಉಪಯೋಗವಾಗುವ ಪದಾರ್ಥ

ಗಳನ್ನೂ ಕೊಂಡು ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರ ಮಾಡುವುದು (ಲೇವಾದೇವಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಂಚಕಾಲ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿದ ನಂತರ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಈ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಪ್ರವರ್ತಿಸಬೇಕು)

v (ಚ) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಯವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ಉದ್ದೇಶ್ಯಗಳು

5 ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರತಕ್ಕ ಸಾಲಗಳಿಗೂ, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳಿಗೂ ಮೆಂಬರುಗಳ್ಲಕೂ ಷಾಮಿಂಟಾಗಿಯೂ ಮೆತ್ತು ಚೇಕೆ ಚೇರೆಯಾಗಿಯೂ ಸಹಾ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

ಜವಾಬ್ದಾರಿ

6 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ೨೫/ ಷೇರುಗಳು ರೂಪಾಯಿನ ೧೦೦೦

ಷೇರುಗಳಿರತಕ್ಕದ್ದು

7 ಹದಿನಂಟು ವರುಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ 3ನೆ ಬೈಲಾ ಮೆಂಬರಾಗುವ ದಲ್ಲಿ ಕಂಡಗ್ರಾಮ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಮ ಬಗ್ ಸಳ್ಳಿ ವಾಸವಾಗಿರುವವರು ಮಾತ್ರ ಯೋಗ್ಯರಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ (ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವದಕ್ಕೂ ಪಂಚಾಯಿತದಾರ್ರು ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ

8 (1) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷ್ಗೊಸ್ಕರ ದರಖಾಸ್ತುಗ ರುಜು ಮಾಡುವವರು ಬೈಲಾ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರವೇಶಧನ, ಷೇರು ಫೀ ಮತ್ತು ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಕೊಟ್ಟಸಂತರ ಈ ಬೈಲಾಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾರೆ

(2) ಈ ಬೈಲಾಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಮೊದಲಾಗ್ಯೆ ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರಿಸಲ್ಪಡುವಂಥವರೂ ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾರೆ ಹೀಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ಮನುಷ್ಯನೂ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಿಧಿಸುವ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುತನಕ್ಕೆ ದರಖಾಸ್ತನ್ನೂ, ಮೆಂಬರಾಗಲು ಒಪ್ಪಿ ಆಣೆ ಪ್ರವೇಶಧನವನ್ನವನನ್ನೂ ಮತ್ತು ದರಖಾಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ೦-೧೬ ಆಣೆಯಂತೆ ಆಗುವ ಷೇರು ಫೀಯನ್ನೂ ಮತ್ತು ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ೫೦೦೦/೦೦೦ — ಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಮೊದಲನೆ ಕಂತಿನ ಹಣದೊಂದಿಗೆ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ದರಖಾಸ್ತು

ಮಂಜೂರಾಗದಿದ್ದರೆ ದರಖಾಸ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣವೆಲ್ಲಾ ವಾಪಸ ಮಾಡಲ್ಪಡುವುದು ದರಖಾಸ್ತು ಮಂಜೂರಾದಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುತನದ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರರಿಗೆ ದಾಖಲಾಗಿ ಮೆಂಬರಾಗುವೆನು

9 ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರೂ ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ಒಂದು ಷೇರನ್ನಾದರೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಷೇರುಗಳಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿ ಯಾಗಿ ಯಾರಿಗೂ ಕೊಡಕೂಡದು, ಷೇರು ಧನಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಹದಿನೈದನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗಾಗಿ ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ೧-೦ ಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೊಡುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಕೆಲವು ಕಂತುಗಳು ಮುಂಗಡವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಮೊದಲೇ ಕೊಡಬಹುದು ಹೀಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಹೆಯಲ್ಲಿಯೂ ಕೊಡುವ ಮೊಬಲಗು ಒಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ೨೦-೦ ರೂಪಾಯಿ ಆದ ಬಡನೆಯೆ ಹಾಗೆ ಒಟ್ಟಾದ ಪ್ರತಿ ೫೦— ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೂ ಒಂದು ಷೇರು ಪೂರ್ತಿಯಾಯಿತೆಂದು ಭಾವಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಷೇರು ಕಂತುಗಳು ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಬರದಿದ್ದರೆ ಹೀಗೆ ನಿಂತ ಕಂತುಗಳಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸೂಕ್ತತೋರಿದಂತೆ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು ಆದರೆ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಷೇರು ಕಂತುಗಳನ್ನು ಯಾವ ಮೆಂಬರೇ ಆಗಲಿ ನಿಲ್ಲಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಆ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಆ ಮೆಂಬರಿನ ಹೆಸರಿನಿಂದ ವಜಾಮಾಡಿ ಇತರರಿಗೆ ವಿಲೆ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣಾಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ. ಷೇರುಗಳ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಾದ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ರಿಜರ್ವ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು

10 ಪ್ರತಿ ಮೆಂಬರು ತನ್ನ ಸ್ವಾಧೀನಾನುಭವದಲ್ಲಿರುವ ಸ್ಥಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು. ಇದರ ತಪ್ಪಿಲುಗಳನ್ನು ಆಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡಲ್ಪಡುತ್ತೆ. ಮತ್ತು ಆಧಾರ, ಖೋಟ್ಯ, ಕಳವು ಮೊದಲಾದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಾದ ಸ್ವತ್ತಿನ ಮೇಲೆ ಇತರರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾದ ಹಕ್ಕನ್ನು ಪಂಟುಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಸದರಿ ಮೆಂಬರು ಆ ಕೂಡಲೆ ಪಂಚಾಯಿತರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರಬೇಕು ಮತ್ತು ಆಸ್ತಿ ರಿಜಿಸ್ಟರಿನಲ್ಲಿ ಪರಾ ಬರಿಸಬೇಕು

11 ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿರತಕ್ಕ ಹಕ್ಕು ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಮೆಂಬರುತನ ಹೊರ ಯಾವ ಮೆಂಬರೇ ಆಗಲಿ ಇತರರಿಗೆ ವೆಗಾಯಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುವುದಿಲ್ಲ.

10 ~~12~~ ತಾನು ಸೇರಿದ ಮೂರು ವರುಷಗಳ ವರಿಗೂ ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಸಿಕೆ ಮೆಂಬರು ತನ್ನನ್ನು ಬಿಡಲು ಯತ್ನಿಸಿದ ವೆ ಮೆಂಬರಿಗೂ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಹಾಗೆ ಬಿಡುವುದಕ್ಕೆ ಮೊದಲೇ ತನ್ನ ಸ್ವಂತ ಸೊಲ

ಗಳನ್ನೂ ಮತ್ತು ತನ್ನ ಜಾಬಿತಿ ಮೇಲೆ ಇತರರಿಗೆ ಕೊಡಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನೂ ಸಹಾ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು

11 18 ಪಂಚಾಯಿತರು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸುವ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ಮೆಂಬರನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಬಹುದು —

(1) ಸಾಲ ತೀರಿಸದೆ ಹೋಗುವುದು

(2) ಸಾಲದ ಮಾಯಿದೆ ಮೀರಿ ಹೆಚ್ಚು ವಾಯಿದೆ ಪಡೆಯದೆ ಇರುವುದು

(3) ಸಾಲಪಡೆದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಅಲ್ಲದೆ ಬೇರೆ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು

(4) ಹುಚ್ಚ ನಾಗುವುದು, ದಿವಾಳಿಯಾಗುವುದು ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಅಗೌರವವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆದು ಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ತೋರಿ ಬರುವ ಇತರ ದುರ್ನಡತೆಗಳು

12 14 (1) ಭವತಿ ಆದರೆ ಮೆಂಬರುತನವು ತಪ್ಪಿ ಹೋಗುವುದು

(2) ಈ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ 3ನೆ ಬೈಲಾದಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಗ್ರಾಮಗಳ ವಾಸವನ್ನು ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದ ಮೆಂಬರನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ವಜಾ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

13 15 (a) ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದವನ ವಿಷಯ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದ ದಲ್ಲಿ 5ನೆಯ ರೂಲಿ ಮೆಂಬರಿನ ಜವಾ ನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ಜವಾ ಬ್ದಾರಿ [illegible] ಬ್ದಾರಿಯು ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದ ತಾರೀಖಿನ ಲಾಗಾಯಿತು 18 ತಿಂಗಳವರಿಗೆ ಇರುತ್ತೆ

(b) ಹಾಗೆಯೇ ಭವತಿಪಟ್ಟವನ ಆಸ್ತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಸಹ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯು ಭವತಿ ತಾರೀಖು ಲಾಗಾಯಿತು 18 ತಿಂಗಳವರಿಗೆ ಇರುತ್ತೆ

14 16 ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದವರಿಂದ ಬರಬೇ ಮೆಂಬರುತನ ಕಾದ ಸಾಲವನ್ನು ವಾಯಿದೆ ಲಕ್ಷ್ಯ ತಪ್ಪಿದವನ ಆಸ್ತಿತ ವಿಲ್ಲದೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಕ್ಷಣ ಬರ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿದಾಗ ನಿಷ್ಕರ್ಷೆ ಸಲ್ಪಡದ ಲಾಭಕ್ಕೆ ಆತನು ಬಾಧ್ಯನಾಗುವದಿಲ್ಲ

15 17 ಭೌತಿಯಾದರೂ, ಮೆಂಬರುತನ ತಪ್ಪಿಹೋದರೂ, ಆ ಮೆಂಬರಿನ ಲೆಕ್ಕವನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಖೈದು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅವ

ಸಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಅವನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಚಾಲ್ತಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿಗೆ ಕಟ್ಟಿಕೊಂಡು, ಅವನಿಗಾಗಲಿ, ಅವನ ವಾರಸುದಾರರಿಗಾಗಲಿ, ನಾಮಿನಿಗಾಗಲಿ ನೋಟೀಸು ಕೊಟ್ಟು ಪಾವತಿಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಅವನಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲಬೇಕಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆ ಕಿಯೂಗುವೆ ಮೊಬಲಗ್ಗೆ ಬಂದು ವಾಯಿದೆಯಿಂದ ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ನೋಟೀಸು ಬೆಗ್ಗೆರೆ ತಗಾದೆಯನ್ನು ಬಾಕಿದಾರನಿಗೆ ಅಥವಾ ಫವೀಯಮಾಫವನ ವಾರಸುದಾರರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗಾಗಿ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಾಗದೆ ಹೋದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಸೂಲಿ ತಾವೂದು ಪಡೆಸಬೇಕು ನೋಟೀಸಿನ ವಾಯಿದೆ ಪೂರೈಸಿದ ತಾರೀಖು ಲಾಗಾಯಿತು ವಸೂಲಾಗುವ ತಾರೀಖಿನವರೆವಿಗೆ ಬಾಕಿಯಾಗುವ ಮೊಬಲಗಿನ ಪ್ರತಿ ರೂಪಾಯಿ ಬಂದಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ೧½ ಮುಕ್ಕಾ ಕಾಸಿನಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡಬೇಕು ಇಂಥಾ ಬಾಕಿದಾರನ ಮೇಲೆ ವಸೂಲಿಗ್ಯೆ ನಡೆಸುವ ದಾವೆ ವಗ್ಗೈರೆ ನಡವಳಿಕೆಗೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ತಗಲುವ ಖರ್ಚನ್ನೆಲ್ಲಾ ಸದರಿ ಬಾಕಿದಾರನಿಂದ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು

18 ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಮೃತಪಟ್ಟವನ ಉತ್ತರ ಕ್ರಿಯಾದಿಗಳಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಅತನ ಕುಟುಂಬದ ಗೃಹಕೃತ್ಯಕ್ಕ ಅವಶ್ಯಕವಾಗಿದ್ದರೆ ಆಗಲಿ ಅತನ ಪೇರು ಮೊಬಗಿನಲ್ಲಿ ತಮಗೆ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ತೋರಿದಷ್ಟನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಅತನ ವಾರಸುದಾರರಿಗಾಗಲಿ ಅಥವಾ ನಾಮಿನಿಗಾಗಲಿ ಒಡನಯೇ ಕೂಡಬಹುದು

ಮೂಲಧನ

17 ಸೊಸೈಟಿಯು ಅಡಳಿತಗಳಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವ ಮೂಲಧನಕ್ಕೆ ಸೇರುವ ಬಾಬುಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ,

(1) ಪ್ರವೇಶ ಧನ
(2) ಪೇರು ಫ
(3) ಪೇರು ಧನ
(4) ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿ ಮೊಬಲಗು
(5) ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತರುವ ಸಾಲ
(6) ~~ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟಿರಬಹುದಾದ ಬರುವ ಬಡ್ಡಿ~~
(7) ~~ವ್ಯಾಪಾರದ ಲಭ ಮತ್ತು~~
(8) ~~ಇತರ ವಿಧವಾದ ಲಾಭಗಳು~~

ಸಾಲ ತರುವ ಪದ

18 ~~ಭಿನ್ನ~~ ಸಾಥೆದವರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಯೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಪರಿಮಿತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿ ಪೇರೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸೊಸೈಟಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ತರಬಹುದು

18 ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸೂಕ್ತತೋರಿದಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರು ಗಳಿಂದಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಇತರರಿಂದ ಲಾಗಲೀ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದು ಕೊಳ್ಳಬಹುದು

ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳು

19 ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳು ಎರಡು ವಿಧಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು —(1) ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಡಿಪಾಜಿಟ್ (11) ಚಾಲ್ತಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್

(1) ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಅಂದರೆ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗೆ ವಾಪಸ್ಮಾಡದೆ ಇರಬಹುದಾದ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಇದು 10 ರೂಪಾಯಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ಮೂರ ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು

(11) ಚಾಲ್ತಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳು—ಇವುಗಳು ಪಾಪಸ್ ಕೇಳಿದಾಗ ಒದಗುತ್ತೆ

ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಎರಡು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನೂ ಇತರ ವಿಷಯಗಳನ್ನೂ ಪಂಚಾಯಿತರು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವದಕ್ಕೆ ಮುಂಜಿ ಒಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಂದ ಇತ್ಯರ್ಥಮಾಡಬೇಕು

(111) ಪಂಚಾಯಿತರು ಯಾವ ಕಾಲದಲ್ಲಾಗಲಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವದಿಲ್ಲ ವೆಂದು ಹೇಳಬಹುದು

(1v) ಸೊಸ್ಯೆಟಿ ಮೆಂಬರಲ್ಲದವರಿಂದ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು ಯಾವ ಕಾಲದಲ್ಲೂ ಮೆಂಬರುಗಳು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಒಟ್ಟು ಷೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ಕೇ[illegible]80 ಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರಕೂಡದು

(v) ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳ ಮೇಲೆ ಕೊಡುವ ಬಡ್ಡಿಕೆ ಕಡಾ ಸಾಲಿಯಾನಾ 6½ ಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿರಕೂಡದು

ಸಾಲ ಕೊಡುವುದು ಮೆಂಬರಿಗೆ ಮಾತ್ರ

20 ಸಾಲವು ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕೊಡಬಹುದು ಸಾಲಪಡೆಯುವ ಮೆಂಬರಿಂದ ಸರಿಯಾದ ವಸ್ತ್ಯೆಜು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಯಾವ ಸಾಲವನ್ನೂ ಕೊಡಕೂಡದು ವಾಯಿದೆ ಪೂರೈಸುವುದರೊಳಗಾಗಿ ತಾನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಮೆಂಬರು ವಾಪಸ್ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಒಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರವಾಗಿ ಮೆಂಬರಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಾಪಸ್ ಕೊಡಬಹುದು ವಾಯಿದೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಒಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗನುಸಾರ

ವಾಗಿ ಸುನ್ನಬಡ್ಡಿ ದಾಖಲ್ಮಾಡಿ ಮುಂದಿನಕ್ರಮವು ಜರುಗಿ ಸಬೇಕು ಹೀಗೆ ವಸೂಲಾದ ಸುನ್ನ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು

21 ಈ ಸಾಲಗಳನ್ನು ಈ ಪದೆ ನಮೂದಿಸಲ್ಪಡುವ ಪ್ರ ಯೋಜನಾಂಕ ಕಂಡುಬರುವ ಉದ್ದೇ ಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರವೆ ಕೊಡಬೇಕು —

ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ

(1) ಬೀಜ, ಗೊಬ್ಬರ, ವ್ಯವಸಾಯದ ಮುಟ್ಟು ಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ವ್ಯವಸಾಯದ ಖರ್ಚಿಗೆ

(2) ದನಕರುಗಳು ಮತ್ತು ಅವಕ್ಕೆ ದಾಣಚಾರ ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ,

(3) ಗಾಡಿ ಮಾಡಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಕೊಂ ಡು ಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ,

(4) ಸರ್ಕಾರದ ಕಂದಾಯ ಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ,

(5) ಜಮೀನಿನ ಆಬಾದು ಮಾಡುವುದಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೂ

(6) ವಾಸಮನೆ ಅಥವಾ ದನದ ಕೊಟ್ಟಿಗೆ ಕಟ್ಟುವದಕ್ಕೂ, ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದ ಕ್ಕೂ, ಅಥವಾ ದುರಸ್ತು ಮಾಡುವುದ ಕ್ಕೂ,

(7) ಕೈಗಾರಿಕೆಯವರಿಗೆ ಸಾಮಗ್ರಿ ಒದಗಿಸ ಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ,

(8) ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರದವರಿಗೆ ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕೆ,

(9) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲ ತೀರಿಸುವದಕ್ಕೆ,

(10) ಆಹಾರದ ಸಾಮಾನುಗಳನ್ನೂ ಇನ್ನೂ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಇತರ ಸಾಮಾನುಗಳ ನ್ನೂ ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ,

(11) ಶುಭಾಶುಭ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವ ದಕ್ಕೆ

22 ಈ ಯಾವುದ ದರೂ ಒಂದು ಉದ್ದೇಶ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ಪಡೆದ ಸಾಲವು ಆ ಉದ್ದೇಶ್ಯಕ್ಕಲ್ಲದೆ ಇತರ ವಿಧದಲ್ಲಿ ಉಪ ಯೋಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತೆಂದು ಪಂಚಾಯಿತರು ಅಭಿಪ್ರಾಯ ಪಟ್ಟರೆ ಸದರಿ ಸಾಲದ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ತಕ್ಷಣ ವಸೂಲ್ಮಾ ಡಲು ನಡವಳಿಕೆ ನಡೆಸಬೇಕು

26 ಯಾವ ಮೆಂಬರೇ ಆಗಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಬಂದು ಕಾಣದಲ್ಲಿ

ಸಾಲದ ಪರಿ

ಮಿತಿ ..... "

ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಜಾಸ್ತಿಯಾ ಗಿ ಸಾಲ ಪಡೆದಿರಕೂಡದು ವಿಶೇಷ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ವರ ಸ್ಪೆಷಲ್ ಪರ್ಮಿಷನ್ನಾತಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಯಾವ ಮೆಂ

ಬಡ್ಡಿಗಾಗಲಿ ಹೋಕ್ಕಂಡ ಪಥಮಿತಿಗೆ ಮೀರಿದ ಸಾಲವನ್ನು ಕೊಡಬಹುದು

27 ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದ ವಾಯಿದೆಯನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಾಲದ ಸ್ವಭಾವಾನುಸಾರ ನಿರ್ಧರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ವ್ಯಾಪಾರಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲಗಳು ಅರುವತ್ತಿಗಳಕ್ಕಾಯಿದೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿರಕೂಡದು ಒಂದು ವರುಷದ ಕಂತುಸಾಲ ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲವು ಅಥವಾ ಬೆಲೆಯಾಗಿ ಒರುವ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಮೀರಿರಕೂಡದು ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೀರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಕೊಟ್ಟ ಸಾಲದ ವಾಯಿದೆಯು ಐದು ವರುಷಕ್ಕೆ ಮೀರಿರಕೂಡದು ಆದರೆ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ನಿರ್ಧರಿಸುವಂತೆ ಕಂತುಗಳು ಭಾರದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಾಯಿದೆ ಹಚ್ಚಿವಿಡದೆ ಪೂರ್ತಿಸಾಲವನ್ನು ಸುನ್ನ ಬಡ್ಡಿಯೊಂದಿಗೆ ತಕ್ಷಣ ವಸೂಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

28 ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದಂತೆ ಸಾಲಗಳು ಕೊಡಪ್ಪಡುವ ತರಹ

(1) ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮಂಬರಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಏನಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅಂಥಾ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಅಥವಾ ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಪೈಕಿ ಕೇಕಡ ರಷ್ಟು

(2) ಆಧಾರ, ಭೋಗ್ಯ, ಯಾವುದಕ್ಕೂ ಒಳಪಡದ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿನ ಸ್ವಂತ ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಅನುಭವಕ್ಕೆ ಸೇರಿನ ನಿರಸ್ವತ್ತಿನ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸ್ವತ್ತಿಗೆ ಆಗಾದಾಜಾಗುವ ಬೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಕೇಕಡ ರಷ್ಟು,

(3) ಇಬ್ಬರು ಮೆಂಬರಗಳ ಜಂಟಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಬಹುದು ಅವರೆ ಜಾಮೀನಾಗುವ ಮೆಂಬರು ಯಾವ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿಯೂ

ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಒಟ್ಟು ಜಾಮೀನಾಗಿರಕೂಡದು

(4) ಕಂತು ಸಾಲ

ಐದು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ, ಹತ್ತು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲ ಎಂದು ಎರಡು ವಿಧಗಳಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು ಐದು ತಿಂಗಳ ಸಾಲದ ಮೇಲೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಅಥವಾ

ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶಕ್ಕೆ 0—2—6 ಪೈಯ್ಯನ್ನು, ಐದು ತಿಂಗಳ ಸಹಿಯಂತೆ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾಗಲೇ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಹತ್ತು ತಿಂಗಳ ಕಂತು ಸಾಲಕ್ಕೆ ಐದು ರೂಪಾಯಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶಕ್ಕೆ 0—4—0 ಆಣೆಯನ್ನು ಹತ್ತು ತಿಂಗಳಿಗೂ ಸಹಿಯಂತೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವಾಗಲೇ ಮುಂಗಡವಾಗಿ ವಸೂಲ್ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಂತುಗಳನ್ನು ಸಕಾಲದಲ್ಲಿ ಪಾವತಿ ಮಾಡದಿದ್ದರೆ ತಪ್ಪಿದ ಕಂತಿನ ಒಂದು ರೂಪಾಯಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶದ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳು ಅಥವಾ ಅದರ ಭಿನ್ನಾಂಶಕ್ಕೆ ಮೊದುಕಾಸು ಸುನ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

(5) ಪಂಚಾಯಿತರು ತಪ್ಪಿದರೆ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಅವನ ಸ್ವಂತ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಮೇಲೆ ಒಂದು ತಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ಮೀರದಂಥೆ

ರೂಪಾಯಿ

ಗಳಿಗೆ ಜಾಸ್ತಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಕೈಗಡ ಕೊಡಬಹುದು

ಜಪ್ತಿ ಇವಾ ಬ್ದಾರಿ

29 (1) ಜಾಮೀನಾಗಿರುವವರು ಪೌತಿಯಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿಯ ಆಡಳಿತಕ್ಕ ಒಳಪಟ್ಟ ಗ್ರಾಮಗಳಿಂದ ಖಾಯಂ ಆಗಿ ಬಿಟ್ಟು ಹೋದರಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಜಾಮೀನಾಗಿರಲು ಅತನಿಗೇನೇ ಇಷ್ಟವಿಲ್ಲದಿದ್ದರಾಗಲಿ ಸೆಕ್ರಿಟರಿಯವರ ರುಜುವಿನಿಂದ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸಾಲ ಪಡೆದವರು ಹದಿನೈದು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಮತ್ತೊಬ್ಬ ಜಾಮೀನುದಾರನನ್ನು ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ನೋಟೀಸನ್ನು ಕೊಡತಕ್ಕದ್ದು ಹಾಗೆ ಬೇರೆ ಜಾಮೀನುದಾರನನ್ನು ಕೊಡದಿದ್ದರೆ ಅಂಥಾ ಮೆಂಬರು ಸಾಲವನ್ನು ಒಡ್ಡಿಸಹಿತ ತಕ್ಷಣವೇ ಕೊಟ್ಟುಬಿಡಬೇಕು.

(2) ಜಂಟಿ ಖಾತರೆಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಸಾಲಗಳಿಗೆ ಖಾತರೆದಾರನ ಲಿಖಿತಮೂಲಕ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ವಾಯಿದೆ ಹೆಚ್ಚು ಮಾಡಕೂಡದು

ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ

30 ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಕೊಡತಕ್ಕ ಸಾಲದಮೇಲೆ ಶೇಕಡಾ ~~ಮಾಸಿಕಾ~~ ನಾ ಎಂಟು ~~ಆಣೆಯಿಂದ ಹೆಚ್ಚಾಗದಂತೆ~~ ರೂಪಾಯಿವರೆಗೆ ~~ಆದಿಂದಾಗ್ಗೆ ಜನವರಿ~~ ~~ತಿಂಗಳಿಂದಿವಲ್ಲಿ~~ ಸಾಲದ ತವಣಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ~~ಗೊತ್ತು ಮಾಡಲ್ಪಡುವಂತೆ ಬಡ್ಡಿ ವಾಡಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು~~ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡುವಾಗ ಎಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡಲ್ಪಡುತ್ತೋ ಅಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ

ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡಬೇಕು ಚಕ್ರ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡಕೂಡದು.

೨೬ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸೊಸೈಟಿಯು ರಿಜಿಸ್ಟರಾದ ಒಡನೆಯೆ ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲರೂ ಸೇರಿ ಮಿಟಿಂಗು ನಡೆಸಿ ಐದು ಜನಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿಯಿಲ್ಲದೆ ಹದಿನೈದು ಜನಕ್ಕೆ ಜಾಸ್ತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿಂದ ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು

೨೭ ಪ್ರತಿವರುಷವೂ ನಡೆಯುವ ಜನರಲ್ ಮಿಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು ಹಳಬರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸಿದರೂ ಚುನಾಯಿಸಬಹುದು

೨೮ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮಿಳಗೆ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ (ಯಜಮಾನ) ರನ್ನಾಗಿಯೂ ಮತ್ತೊಬ್ಬರನ್ನು ಸೆಕ್ರಿಟೆರಿಯವರನ್ನಾಗಿಯೂ ನೇಮಿಸಬೇಕು ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಟ್ರೆಜರರ್ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ಅಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಸೆಕ್ರಿಟೆರಿಯವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು

೨೯ ಪಂಚಾಯಿತರು ಎಷ್ಟಾವರ್ತಿ ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದರೂ ಎಷ್ಟಾವರ್ತಿ ಮಿಟಿಂಗು ನಡಿಸಬಹುದು ಆದರೆ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ನಡಿಸಲೇಬೇಕು ಇಂಥಾ ಮಿಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಐದುಜನ ಮೆಂಬರುಗಳ ಸೇರಿ ಕೋರಂ ಆಗತಕ್ಕದ್ದು ಈ ಮಿಟಿಂಗಿಗೆ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು ಬಾರದಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಚೇರ್ಮೆರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ ಅಥವಾ ಚೇರ್ಮೆರವರು ನಿರ್ಧಾರಕವಾದ (ಕ್ಯಾಸ್ಟಿಂಗ್ ಓಟು) ಓಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು.

೩೦ ಪಂಚಾಯಿತರು ನಡೆಸಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

(1) ಮೆಂಬರಾಗುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಫೈಸಲ್ಮಾಡುವುದು

(2) ಖರ್ಚಾದ ಅಹವಾಲು ವಗೈರೆಗಳನ್ನು ವಿಚಾರಿಸಿ ಫೈಸಲ್ಮಾಡುವುದು

(3) ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶೆಮಾಡಿ ರೂಲ್ಸ್ ಅನುಸರಿಸಿ ಫೈಸಲ್ ಮಾಡುವುದು

(4) ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ್ಯಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷೆ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸಾಲ ತೀರಿಸಬೇಕಾದ ವಾಯಿದೆ ಕಾಲಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಸಂದರ್ಭದಲ್ಲೂ ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದು

(5) ಸಾಲಕೊಡುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಖಾತರಿಯನ್ನ ಪರೀಕ್ಷಿಸಿ ನಿರ್ಧರಿಸುವುದು

(6) ಸೊಸೈಟಿಯ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಮತ್ತು ಜಮಾ ಖರ್ಚು ನಡಿಸುವುದು.

(7) ಸೆಕ್ರೆಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಸೊಸೈಟಿಯ ಕಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕವಾದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡುವುದ ಮತ್ತು ನೌಕರ ನ್ನು ಏರ್ಪಾಟು ಮಾಡುವುದು, ನೌಕರರಿಗೆ ರಜ ಕೊಡುವುದು, ಜುಲ್ಮಾನೆ ಹಾಕುವು ದು ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಸಸ್ಪೆಂಡ್ ಮತ್ತು ಡಿಸ್‌ಮಿಸ್ ಮಾಡುವುದು

(8) ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಂದಾವರ್ತಿ (ಅಂದರೆ ಜನ ವರಿ 15ನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವರ್ತಿ ಜುಲೈ 15ನೆ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವರ್ತಿ) ಸೊಸೈಟಿಯ ಆದಾಯ, ವೆಚ್ಚ, ಲಾಭ, ದೇಣಿ ವಗೈರೆ ತೋರಿಸುವ ಬಂದು ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಷೀಟನ್ನು ಅಂದರೆ ಫಸಿಮೊಹ ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರ್ಮಾಡಿ ರಿಜಿ ಸ್ಟ್ರಾರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು, ಅವರು ಅದನ್ನು ಮಂಜೂರ್ಮಾಡಿದನಂತರ ಜನರಲ್ ಮಿಟಿಂಗ್ ನಡೆಸಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವುದು

(9) ಆಗಾಗ್ಯೆ ಮೆಂಬರುಗಳ ಮೇಲೆ ನಿಂತಿರುವ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವುದು ಮತ್ತು ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ರಹಾ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸದರಿ ಬಾಕಿ ಗಳನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡುವುದಕ್ಕೆ ತಕ್ಕ ಏರ್ಪಾಡು ಇಡುವುದು

(10) ಸೊಸೈಟಿಯ ತನಿಖೆವೇಳಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಗಳನು ಒದಗಿಸುವುದು

(11) ಈ ಬೈಲಾಗಳಿಗೆ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ ಒಳ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆ ದು ಅವುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು

(12) ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಾ ಸೇರಿ ನಡಿಸ ತಕ್ಕದ್ದೆಂದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪ ಡದೇ ಇರುವ ಸೊಸೈಟಿಯ ಸಂಬಂಧ ವಾದ ವೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಜಾತ್ರಿ ಕೆಲಸಗಳನ್ನೂ ಮತ್ತು ಇತರ ಕೆಲಸಗಳನ್ನೂ ನಡಿಸುವುದು.

೩। 36 ಸೊಸೈಟಿ ತರಫ್ ಬರೆದುಕೊಡುವ ದಸ್ತ್ಯೆವೆ ಜುಗಳಿಗೆ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು, ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರು ಮತ್ತು ಕೂಡಾರು ಮಂದಿ ಇತರ ಮಂಬಾಯಿತರು ಸಹಿ ಮಾಡ ಬೇಕು

32 ~~(1)~~ ಪಂಚಾಯಿತರ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಸಾಲಕ್ಕೆ ದರಖಾಸ್ತು ಕೊಟ್ಟರೆ ಅಬಗ್ಗೆ ನಡೆಯುವ ಮಿಾಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ದರಖಾಸ್ತುಕೊಟ್ಟ ಮೆಂಬರು ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು (ಓಟನ್ನು) ಕೊಡಕೂಡದು.

33 ~~(2)~~ ಪಂಚಾಯಿತರ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಸೊಸೆಟಿಯ ಗೌರವಕ್ಕೂ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ಕುಂದಕ ಬರುಹೆಂತೆ ನಡಿಸದರೆ ಅಂಥವರನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ವಜಾಮಾಡಿ ಬೇರೆ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಛತಿ-ಮಾಡುವಂತೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡಬಹುದು

34 ~~(3)~~ ಪಂಚಾಯಿತರ ಮಿಾಟಿಂಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನೂ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಪುಸ್ತುಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು ಪೆ)ಸಿಡೆಂಟ್ (ಯಾಜಮಾನ) ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸೆಕ್ರಿಟರಿ ಈ ನಡವಳಿಕೆಯನ್ನು ಮಿಾಟಿಂಗ್ ಆದವಡನೆ ರುಜು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

35 ~~(4)~~ ಪಂಚಾಯಿತರು ತಾವು ಮಾಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಸಗಳಿಗೂ ಸೊಸೈಟಿಯವರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ

36 ~~(5)~~ ಸೆಕ್ರಿಟರಿಯವರು ಮಾಡತಕ್ಕ ಕೆಲಸಗಳು ಸೆಕ್ರಿಟರಿ ಯಾವುವೆಂದರೆ —

(1) ಪಂಚಾಯಿತರ ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮಿಾಟಿಂಗುಗಳಿಗೆ ಏರ್ಪಾಡು ಮಾಡುವುದು, ಸದರಿ ಮಿಾಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು ಮತ್ತು ನಡವಳಿಕೆಗಳನ್ನು ರಿಕಾರ್ಡು ಮಾಡುವುದು

(2) ಸೊಸೈಟಿಯ ಕೆಲಸದವೇಳೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು

(3) ಸೊಸೈಟಿಯ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಸೊಸೈಟಿಯ ತರಫ್ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು, ವಾರ್ಷಿಕ ರಿಪೋರ್ಟನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರ ಆಫೀಸಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹೆವಾರಿ, ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರ್ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ದಸ್ತ್ರೈವಜುಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳ, ಜವಾಬ್ದಾರಿ ವಹಿಸುವುದು

(4) ಸಾಲಕ್ಕೋಸ್ಕರ ಬರತಕ್ಕ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನೂ, ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟುಗಳನ್ನೂ ವಾಪಸ್ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನೂ ಸಹಾ ಪಂಚಾಯಿತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕೆ ಒಧಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಜಮೆ ಖರ್ಚುಬಾಬುಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ರಶೀತಿ ಛೆಗ್ಯೆರೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನಿಡವುದು

(6) ಪಂಚಾಯಿತರ ಅಭಿಪ್ರಾಯಕ್ಕನುಸಾರ ವಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಜಮಾಖರ್ಚು ಮೊದ ಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಮೆತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನಿಡುವುದು.

37 ೩೭. ಸೊಸೈಟಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಆದಳತಗಳು ಜನರಲ್ ಜನರಲ್ ಮಿಾ ಮಿಾಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಸೇರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಟಿಂಗ್ ತನಿಖೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರತಕ್ಕದ್ದು

38 ೩೮ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಕಂಡುಬಂದಾಗ ಜನರಲ್ ಮಿಾಟಿಂಗನ್ನು ಕರೆಯಬಹುದು ವರುಷಕ್ಕೆ ಕನಿಷ್ಠ ಪಕ್ಷ ಒಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ಜ್ಞಾ ಅಶ್ಯೆರಾದ ನಂತರ ಸದರಿ ಮಿಾಟಿಂಗು ಸೇರಬೇಕು ಆಗ ನಡೆ ಯುವ ಮಿಾಟಿಂಗು ಸಾಲಾಶ್ಯೆರ್ ಮಿಾಟಿಂಗೆಂದು ಭಾವಿಸ ಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೆಂಬರುಗಳಾದ ಹತ್ತು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಜನಗಳು ಬರಹ ಮೂಲಕ ಕೇಳಿಕೊಂ ಡಾಗಲೂ ಮೆತ್ತು ರಿಜಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದಾಗಲೂ ಹೆಚ್ಚು ಕಮ್ಮ ಮಿಾಟಿಂಗನ್ನು ನಡಿಸಬೇಕು ಮೆಂಬರು ಗಳು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಿಾಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಮೆಂ ಬರುಗಳು ಬರಹಮೂಲಕ ಸೆಕ್ರಿಟರಿಯ ವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಂ ಸಬೇಕು

39 ೩೯ ಸೊಸೈಟಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ಮಿಾ ಟಿಂಗಿಗೆ ಏಳು ದಿನಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಮಿಾಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೇಶ, ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾದ ವಿಷಯ—ಇವುಗಳನ್ನು ನಮೂ ದಿಸಿ ನೋಟೀಸು ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಬೇಕು ಈ ಬೈಲಾ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಕೋರುವ ಮಿಾಟಿಂಗಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸು ವದಿಲ್ಲ

40 ೪೦ ಮಿಾಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಲ್ಪಡುವ ಪ್ರತಿ ವಿಷಯ ದಲ್ಲಿಯೂ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಒಂದು ಸಮ್ಮತಿ (ಓಟು) ಇರತಕ್ಕದ್ದು ರೂಪ್ಸ್ ಅಥವಾ ಬೈಲಾಗಳನ್ನನುಸರಿಸಿ ಸಮ್ಮತಿಗಳ ಹೆಚ್ಚು ಸಂಖ್ಯೆ ಮೇರಿಗೆ ವಿಷಯಗಳು ನಿರ್ಧರಿಸಲ್ಪಡಬೇಕು ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಿಂದ ಓಟು ಕೊಡ ಲಾಗದು

41 ೪೧ ಸಾಲ್ ಆಶ್ಯೆರ್ ಜನರಲ್ ಮಿಾಂಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕೆಲಸಗಳು ನಡಿಯಬೇಕು

(1) ಪಂಚಾಯಿತರು ತಯಾರ್ಮಾಡಿ ಒಪ್ಪಿಸಿದ (i) ವಾರ್ಷಿಕ ರಿಪೋರ್ಟು, (ii) ಬ್ಯಾ ಲೆನ್ಸುಷೀಟು ಯಾನೆ ಲಾಭನಷ್ಟದಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ, (iii) ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಲೆಕ್ಕ ಮೆತ್ತು (iv) ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ತಖ್ತೆ—ಇವುಗಳ ವಿಷ ಯದಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ತೀರ್ಮಾನವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು

(2) ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವದು

(3) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಗಳು ಹಿಡಿದ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಅವರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾಗಿ ಅನುಕೂಲವಾಯಿತೆಂಬುದನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ, ಹೊರಗಿನಿಂದ ಇರತಕ್ಕ ಸಾಲದ ಮುಖಾಂತ್ರವಾಗಲಿ ಅಥವಾ ಡಿಪಾಜಿಟ್ ಮುಖಾಂತ್ರವಾಗಲಿ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವದು

(4) ಸೊಸೈಟಿಯ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರಲ್ಲದ ಇರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಇಬ್ಬರನ್ನು ಆಡಿಟರುಗಳನ್ನಾಗಿ ಜನರಲ್ ಮಿಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ಚುನಾಯಿಸಬೇಕು ಹೀಗೆ ಚುನಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿಬೊಡನೆಯೇ ಅವರ ರಿಪೋರ್ಟಿನ ಒಂದು ನಕಲನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು ಮತ್ತೊಂದನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು

(5) ಪ್ರೊವಿನ್ಷಿಯಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮತ್ತು ಫೆಡರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಯೂನಿಯನ್ನಿಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೆಂಬರಾಗಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಪರವಾಗಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿನ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ಚುನಾಯಿಸುವದು

ಖರ್ಚು

42 ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಪಂಚಾಯಿತರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಜನರಲ್ ಬಾಡಿಯು ವೆರು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿರುವ ಮೊತ್ತದೊಳಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದು ಇದರಲ್ಲಿ ಮನಬಾಡಿಗೆ ಶಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಕರ್ಟೀಜಂಟು ಖಾರ್ಜುಗಳು ಸೇರಿರಬಹುದು ~~ಸೊಸೈಟಿಯು ಸೆಕ್ರೆಟರಿ ಮುಂತಾದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಬಹಳ ವಿಶೇಷ ಮೆಚ್ಚುವರ್ಜಿಯಿಂದ ಕೆಲಸ ನಡಿಸಿದ್ದಕ್ಕಾಗಿ ಕೊಡಬೇಕೆಂದು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಿಂದ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಜನರಲ್ ಬಾಡಿಯುವದು ತೀರ್ಮಾನಿಸಿದ ಮೊತ್ತವನ್ನೂ ಇದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಖರ್ಚು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.~~

ಸಭೆ

43 ~~ಈ~~ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಲಾಭವು ಮರುಷ ಕೊಕ್ಕಂದಾವರ್ತಿ ಜಾಯ್ ಆಸ್ತಿದಾರರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕವಾಗಿ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ಬಟ್ಟವಾಡೆ ಆಗುತ್ತದೆ ಲಾಭವನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ಕೆಸೂ

ಭಾದಿ ಮೊಬಲಗು ಮಾತ್ರ ಜಮೆ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಿಕ್ಕೊಳ್ಳಲ್ಪಡುವದು ವಸೂಲಾಗದೆ ಇರುವ ಮೊಬಲಗು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಜಮೆ ಆಗುವದಿಲ್ಲ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕಕ್ಕಾಗಿ ತಗಲುವ ಖರ್ಚನ್ನು ಮತ್ತು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿಗೂ ಇತರ ಸಾಲಗಾರರಿಗೂ ಕೊಡತಕ್ಕ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಮೊದಲು ಈಡಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ನಫೆ ಪೈಕಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ತಂದ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಮತ್ತು ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟಿನ ಪೂರ ಲಾಭ ವಷ್ಟನ್ನು ಮತ್ತು ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿನಿಂದ ಬಂದ ಲಾಭದ ಪೈಕಿ ಶೇಕಡ 25ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಷ್ಟನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಇದು ಜಾತಾ ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ಶೇಕಡ 5ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ತಮ್ಮ ತಾಲ್ಲೂಕಿನ ಏರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಯೂನಿಯನ್ ಖರ್ಚಿಗೂ, ನಡಿಸಬಹುದಾದ ಕಾನ್ಫರೆನ್ಸ ಖರ್ಚಿಗೂ, ಮತ್ತು ಇತರ ತಮ್ಮ ಗ್ರಾಮಗಳ ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಖರ್ಚಿಗೂ ಒಂದು ಫಂಡಾಗಿ ಏರ್ಪಡಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದಿದ್ದರಲ್ಲಿ ವರುಷಕ್ಕೆ ಶೇಕಡ ಹತ್ತಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಿಲ್ಲದಂತೆ ವಸೂಲಾದ ಷೇರು ಮೊಬಲಗಿನ ಮೇಲೆ ನಫೆಯು ಸಂಚಲ್ಪಡತಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗಾಗಲಿ ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಈಕ್ವಲೈಜೇಷ್ಣ ಫಂಡಿಗಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಮೆಂಬರುಗಳಿಂದ ಬಂದ ಬಡ್ಡಿ ವೀಲಿನ ರಿಬೇಟಿಗೆ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ಅವರು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಕೊಂಡುಕೊಂಡ ವ್ಯಾಪಾರದ ಬೆಲೆಯ ಮೇಲಿನ ರಿಬೇಟ್ ಆಗಿಯಾಗಲೀ ಹಂಚತಕ್ಕದ್ದು

44 (ii) ಪ್ರತಿ ಸಂವತ್ಸರದಲ್ಲಿಯೂ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಮತ್ತು ಧರ್ಮದ ಫಂಡಿನ ಕೆಲವು ಮೊಬಲಗನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಲು ಸಂಬಾಯಿತರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ

ಕೋಆಪರೇಟಿವ್ ಮತ್ತು ಧರ್ಮದ ಫಂಡು

45 (iii) ನಫೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯವರು ಕ್ರಮೇಣವಾಗಿ ಇಡತಕ್ಕ ಆಪದ್ಧನವು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡ್ ಎನಿಸುವುದು ಈ ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪೋಸ್ಟ್ ಆಫೀಸಿನ ಸೇವಿಂಗ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರಿರುವ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅಪ್ಪಣೆಯಮತಿಯಂತೆ ಡಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮಾಡಬೇಕು

ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡು

46 (iv) ವಸೂಲಿ ಕ್ರಮವು ಮುಂತಾದ್ದು ನಡಿಸಿ ಯಾವ ವಿಧದಿಂದಲೂ ವಸೂಲಿಗೆ ರಹ ಇಲ್ಲದೆ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಆ ಸಾಲಿನ ನಫ್ಟವು ಲಾಭಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾದ್ದಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಅಂಥಾ ಲುಕ್ಸಾನನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ನಿಂದ ಸಂಘದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗೆ ಸಮನಾಗುವಷ್ಟು

ಧರ್ಮ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಆದರೆ ಯಾವ ಸಂಖ್ಯೆ ಸರಿಯಾದ ಹಣವೆ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ಮೊಲಲಿ ಕ್ರಮ ಜರಿಗಿಸದೆ ಪಾಲು ಮಾಡಕೂಡದು.

47 55. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಕಂದು ಮೊಬಲಗು ಮುಂಬರುಗಳ್ಳಿ ಯಾವಾಗಲೂ ಭಾಗಿಸಬೃಡುವಿಲ್ಲ. ಸೊಸೈಟಿ ವ್ಯೆಂಪಿನ ಆದರೆ ಖ್ಯಾಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಪಾರ್ಟಿಗಳನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಕಂದಿನಿಂದ ಪಾಲು ಹಾಕಿ ಉಳಿದಿದ್ದು ಹೆಚ್ಚು ಮುಂಬರುಗಳೂ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರೂ ಒಪ್ಪಿದ ಧರ್ಮ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಬೃಡುವುದು.

48 56. ಈ ಸಂಘಕ್ಕಾಗಿ, ಇದರ ಮುಂಬರುಗಳಿಗೂ, ವಿಚಾರಣೆಯಲ್ಲಿದ್ದಾರಿಗೂ, ಇದರ ಸಂಘದ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾ ಸಗಳಿಗೂ ಬೇರೆ ಇತರರಿಗೂ ನಡುವೆ ನಡೆಯುವ ಅಪೀಲುಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ, ಲೇವಾದೇವಿಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ದಾವೆ, ವಿವಾದ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಬೇಕಾದ್ದು ಅವರ ತೀರ್ಪುಗಳನ್ನು, ತಿರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸಹಾಯಕರುಗಳು ಕಂದಾಯದ ಬಾಕಿಯಂತೆ ಮೊಬಲಗು ಮೊದಲಾದ ವಸೂಲಿ ಮಾಡಿ ಜಾರಿ ಮಾಡಬಹುದು. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಆದೇಶದ ವಿರುದ್ಧ ಮಾಡಿದ ತೀರ್ಪುಗಳಿಂದ ಸಿವಿಲ್ ಕೋರ್ಟುಗಳಿಗೆ ಅಪೀಲು ಮಾಡುವ ಹಾಗಿಲ್ಲ. ಈ ದಾವೆ, ವಿವಾದ, ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಆಯಾಲು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ಕೋರ್ಟುಗಳಿಗೆ ವಿಚಾರಿಸುವ ಮತ್ತು ತೀರ್ಮಾನಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ.

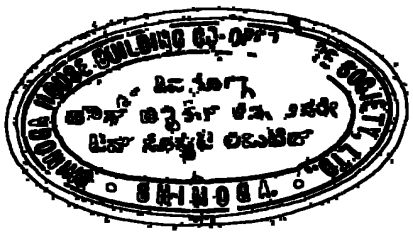
49 57. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದೊಂದು ಪ್ರೌಢಾವಧಿ ಠೇವಣಿಯಲ್ಲಿ ಹಣವನ್ನಾದರೂ ಪಡೆಯಬೇಕು.

ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳು.

55 ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ವಿಧಿಸುವ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಇಡಬೇಕಾದ್ದು ಪಂಚಾಯಿತರ ಮತ್ತು ಇತರ ರೀತಿ ವಿಚಾರಿಂಗ್ ನಡವಳಿಕೆಗಳ// ಕಾಮಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಆದೇಶಿಸುವ ಮಾಹಿತಿ ಮೇರೆಗೆ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಕಾಮಿಗಳನ್ನು ಅವರು ವಿಧಿಸುವ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು.

ಪಟ್ಟಿ

56 ಮೇಲ್ಕಂಡ ಬೈಲಾಗಳು 1900ನೆ ಇಸವಿ ಜೂಲೈ ಮಾಸ VII ನೆಯ ದಿವಸ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಕಾಯಿದೆಯ ಮತ್ತು ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ರೂಲ್ಸಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಟ್ಟ ರುಜುವಾತು ಕಾಲಕ್ಕನುಗುಣವಾಗಿ ಈ ಬೈಲಾಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ



Registered No. 4 R. S. 182.

THE

Shumoga House Building Co operative Society, (Ltd)

SHIMOGA.

BY-LAWS.

ತಾರೀಖು 2 11 1924

ಶಿವಮೊಗ್ಗಾ ಡಿಸ್ಟ್ರಿಕ್ಟ್, ಶಿವಮೊಗ್ಗಾ ತಾಲ್ಲೂಕು,
ಶಿವಮೊಗ್ಗಾ ಹೌಸ್-ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ (ಮನೆ ಕಟ್ಟುವ) ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ,
(ಲಿಮಿಟೆಡ್) ಯಾಣೆ ಮಿತವಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ
ಸಹಾಯ ಸಂಘದ ನಿಬಂಧನೆಗಳು

———o———

1 ಈ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಶಿವಮೊಗ್ಗಾ ಹೌಸ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ (ಮನೆ ಕಟ್ಟುವ) ಲಿಮಿಟೆಡ್
ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ ಯಾಣೆ ಮಿತವಾದ ಜವಾಬ್ದಾ
ರಿಯುಳ್ಳ ಪರಸ್ಪರ ಸಹಾಯ ಸಂಘ ಎಂದು ಹೆಸರು.
ಹೆಸರು.

2. ಇದರ ಎಲ್ಲಾ ಶಿವಮೊಗ್ಗಾ ಹೌಸ್ ಬಿಲ್ಡಿಂಗ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿ,
(ಲಿಮಿಟೆಡ್) ತಾಲ್ಲೂಕು ಶಿವಮೊಗ್ಗಾ, ಗ್ರಾಮ ಶಿವ
ಮೊಗ್ಗಾ ಪೋಸ್ಟಾಫೀಸು ಶಿವಮೊಗ್ಗಾ
ಎಲ್ಲಾ.

3 ಈ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಆಪೀಸವು ಶಿವಮೊಗ್ಗಾ ಟೌನ್ ಮುನಿಸಿಪಲ್ ಸರಹದ್ದಿನೊ
ಳಗೆ ಇರುವ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ವ್ಯಾಪಿಸಿರತಕ್ಕದ್ದು
ಆಪೇಕ್ಷ

4. ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಉದ್ದೇಶಗಳು ಏನೆಂದರೆ —
ಉದ್ದೇಶ

(i) ಸೊಬರುಗಳಲ್ಲಿ ತಮ್ಮ ಆದಾಯದ ಪೈಕಿ ಸ್ವಲ್ಪ ಉಳಿಸುವುದಕ್ಕೂ ಮತ್ತು
ಮಿತವ್ಯಯ ಬುದ್ಧಿಯಿಂದ ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯ ಗುಣವೆಸಗಿ ಅಧಿವೃದ್ಧಿಗೊಳಿಸು
ವುದು.

(ii) (i) ಶಿವಮೊಗ್ಗಾ ಟೌನ್‌ನಲ್ಲಿ ಮುಂಗಾಣದಿ ಸ್ಥಿರಾಸ್ತಿಯ ಅಡಮಾನುವಿನಿಂದ
ವಾಸಸ್ಥಳವಿಲ್ಲದೆ ಕಷ್ಟಪಡುವವರಿಗೆ ಹೊಂದರೆ ನಿವಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು
ಒದಗಿಸಿಕೊಟ್ಟು ಸೊಬರುಗಳಿಗೆ ಮನೆ ಕಟ್ಟಿ ಮುಗಿಸಿದ ಮೇಲೆ ಸಾಲ ತೀರಿಸುವುದು. ತಿ.ಬಂ.ಕಲಂ.೨
(ii) ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಮಾರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಮತ್ತು ಇತರರಿಗೆ ಸಾಲ ಕೊಡುವುದು.

(iii) ಮನೆ ಕಟ್ಟುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ
ಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿಕೊಡುವುದು. ಇ ಬಿ ಸಿ ಸೆಕ್ಷನ್ ಸೂಚಿಸಿದ್ದು

ಈ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಮನೆಗಳನ್ನು ಕಟ್ಟಿಸಿ ಅಥವಾ ಮನೆಗಳನ್ನು ಕೊಂಡುಕೊಂಡು ಮೊದಲಿಗರಿಗೆ ಮಾರಿಗೆ ಖರೀದಿ ಕೊಂಡುಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು

(iii) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಅನುಮತಿಯಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಯವರು ತೀರ್ಮಾನಿಸುವುದಾದ ಇತರ ಉದ್ದೇಶಗಳು

5 ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹೊರಗಿನಿಂದ ಪದಶ್ಕ ಸಾಲಗಳಿಗೂ, ಡಿವಾಣಿಟ್ಟುಗಳಿಗೂ ಜವಾಬ್ದಾರಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಒತ್ತಾಸೆಯಿಂದ ಹೊರದಾಗಿ ಕಟ್ಟಿಸಿ ಕೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವ ಮನೆಗಳು ಅಧಾರವಾಗಿರುವುದಲ್ಲದೆ ಮೇಲುರುಗಳೆಲ್ಲರೂ ಅವರವರು ಪಡೆದಿರುವ ಹೇರುಗಳ ಒಟ್ಟು ದೆಲೆಯುಷ್ಟು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

6 ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಐವತ್ತು (50) ರೂಪಾಯಿಗೆ ಎರಡು ಸಾವಿರ (2000) ಹೇರುಗಳು ಹೇರುಗಳಿರತಕ್ಕದ್ದು

7 ಹದಿನೆಂಟು ವರುಷಕ್ಕೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ 3 ನೆ ಕ್ಲೆಸಾದಲ್ಲಿ ಇಂಡ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರಾಗುವ ಬಗೆ ಪ್ರವಾಹದ ಅಪಾಯದ ದೆಸೆಯಿಂದ ಮನೆ ಹೋಗಿ ಹೊಸದಾಗಿ ಮನೆ ಕಟ್ಟಿಸಕ್ಕವರು ಮತ್ತು ಪ್ರವಾಹದ ಅಪಾಯದ ದೆಸೆಯಿಂದ ನಿವಾರಣೆ ಬಗ್ಗೆ ಮುನಿಸಿಪಾಲಿಟಿಯಿಂದ ಹೊಸದಾಗಿ ಕೊಡಲ್ಪಡುವ ಮನೆ ನಿವೇಶನಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರುವವರು ಮತ್ತು ಪಡೆಯುವವರು ಮತ್ತು ಮೇಲಾ ಒದಾಹರಣೆ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಮನೆ ನಿವೇಶನಗಳುಳ್ಳವರು ಮಾತ್ರ ಯೋಗ್ಯರಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ ಆದರೆ ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಡದೆ ಇದ್ದರೂ, ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಏರ್ಪಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಅಂತಾಪಡಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುವ ಹನ್ನೆರಡು ಜನರನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಮೆಂಬರುಗಳಾಗಿ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ಬರುವ ದುವಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡುವ ವಿಷಯ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಪಂಚಾಯಿತಿದಾರ್ರು ಸಂಪೂರ್ಣ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ

8. (1) ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್‌ಗೋಸ್ಕರ ದರಖಾಸ್ತಿಗೆ ರುಜು ಮಾಡುವವರು ಕ್ಲೆಸಾ ಪ್ರಕಾರ ಪ್ರವೇಶಧನ, ಹೇರು ಫೀ ಮತ್ತು ಹೇರು ಮೊಬಲಗು ಕೊಟ್ಟನಂತರ ಈ ಕ್ಲೆಸಾಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾರೆ.

(೫) ಈ ವೈಲಾಗಳನ್ನೆಸುವಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿದಾರ್ತಿ ಮೆಂಬರಾಗಿ ಸೇರಿಸಲ್ಪಡುವ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರಾಗುತ್ತಾರೆ ಹೀಗೆ ಮೆಂಬರಾಗಲು ಅಪೇಕ್ಷಿಸುವ ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯೂ ಪಂಚಾಯಿತರು ವಿಧಿಸುವ ಕನಿಷ್ಠ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಷೇರ್ಸ್ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು, ಮೆಂಬರಾಗಲು ಎಂಟ್ರಾನ್ಸ್ ಪ್ರವೇಶದಕ್ಷಿಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ದರಖಾಸ್ತಿನಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸುವ ಷೇರುಗಳಿಗೆ ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಎರಡಾಣೆಯಂತೆ ಆಗುವ ಷೇರು ಫೀಮುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಮೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಮೊದಲನೆ ಕಂತಿನ ಹಣವೊಂದಿಗೆ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರಲ್ಲಿ ದಾಖಲುಮಾಡಬೇಕ್ಕದ್ದು ದರಖಾಸ್ತು ಮಂಜೂರಾಗದಿದ್ದರೆ ದರಖಾಸ್ತಿನೊಂದಿಗೆ ತೊಡಲ್ಪಟ್ಟ ಹಣವೆಲ್ಲಾ ವಾಪಸ್ಸಾಡಲ್ಪಡುವುದು ದರಖಾಸ್ತು ಮಂಜೂರಾದಲ್ಲಿ ಮೆಂಬರುಷೇರ್ಸಿನ ರಿಜಿಸ್ಟರಿಗೆ ದಾಖಲಾಗಿ ಮೆಂಬರಾಗುವರು.

೬. ಪ್ರತಿ ಒಬ್ಬ ಮೆಂಬರೂ ಕನಿಷ್ಠಪಕ್ಷ ಒಂದು ಷೇರಷ್ಟಾದರೂ ಪೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಇಪ್ಪತ್ತು ಷೇರುಗಳಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಯಾರಿಗೂ ತೊಡಕೂಡದು. ಪ್ರತಿ ಮೆಂಬರಿನ ಶರತ್ತು. ಷೇರಿಗೂ ಸಧ್ಯಕ್ಕೆ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ ವಸೂಲಾಗಬೇಕ್ಕದ್ದು ಉಳಿದ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ರೂಪಾಯಿಗಳು ರಿಜರ್ವ್ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿ (Reserve Liability) ನಿಂತಿರಬೇಕ್ಕದ್ದು ಷೇರು ಧನಕ್ಕಾಗಿ ಪ್ರತಿ ಒಂದು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಪಡಿಸ್ತೆದಿನ ತಾರೀಖಿನೊಳಗಾಗಿ ಷೇರು ಒಂದಕ್ಕೆ ಎರಡು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಹಣವೆಷ್ಟೆಂದು ತಿಂಗಳು ತೊಡುತ್ತಾ ಬರಬೇಕು. ಷೇರು ಮೊಬಲಗು ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಆಗಲಿ ಅಥವಾ ಕೆಲವು ಕಂತುಗಳು ಮುಂಗಡವಾಗಿಯಾಗಲಿ ಮೊದಲೇ ತೊಡಬಹುದು. ಹೀಗೆ ಪ್ರತಿ ಮಾಸಿಕದಲ್ಲಿಯೂ ತೊಡುವ ಮೊಬಲಗು ಒಟ್ಟಿಗಿಲ್ಲಿ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ರೂಪಾಯಿ ಆದ ಒಡನೆಯೆ ಆಗಿ ಒಬ್ಬಾದ ಪ್ರತಿ ಇಪ್ಪತ್ತೈದು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೂ ಒಂದು ಷೇರು ಪೂರ್ತಿಯಾಯಿತೆಂದು ಧಾವಿಸಬೇಕ್ಕದ್ದು ಷೇರು ಕಂತುಗಳು ಸಕಾಲಕ್ಕೆ ಬರದಿದ್ದರೆ ಹೀಗೆ ತಿಂಗ ಕಂತುಗಳಿಗೆ ಪಟ್ಟಾದಾರರಿಗೆ ಸೂಚ್ಯ ಹೋದಿಂದೆ ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಿಧಿಸಬಹುದು. ಆದರೆ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಗಿ ಷೇರು ಕಂತಿಗೆ ಳನ್ನು ಯಾವ ಮೆಂಬರೇ ಆಗಲಿ ನಿಲ್ಲಿಸಿಕೊಂಡಲ್ಲಿ ಆ ಷೇರುಗಳನ್ನು ಆ ಮೆಂಬರಿನ ಹೆಸರಿಂದ ವಜಾಮಾಡಿ ಇವರಿಗೆ ನಿಲೆ ಮಾಡಲಿಕ್ಕೆ ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣಾಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ. ಷೇರುಗಳಮೇಲೆ ಮಡಿಲಾದ ಸುಸ್ತು ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ರಿಜರ್ವ್‌ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸಬೇಕ್ಕದ್ದು

10 ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಪೂರ್ತಿಯಾ ತೀರಿಸುವವರಿಗೂ ಮೇಲುಜವಣಿ ಪಕ್ಕುವಿಲ್ಲ

14. ಮೊಬುಯಿನ ಕಸ್ಟಿಹೋದವರಿಂದ ಬದಲೇಶಾದ ಸಾಲವನ್ನು ವಾಯಿದೆ ಒಳಗ್ಯೊಪಡಿದೆ ಪಲಾಂತಿಸದು ಪಕ್ಷಾ ಬರಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು. ಮೊಬುಯಿನ ಕಸ್ಟಿದಾಗ ಫಿಕ್ಸಿಪೊಸ್ಟುದರ ಅಧಿಕೆ ಆಸ್ತಿ ಭೂಧ್ಯಸ್ತಾಗುವುದಿಲ್ಲ

ಮೊಬುಯಿನ ಕಸ್ಟಿದವನ ಅವಕಾಶ.

15 ಫೌತಿಯಾದರೂ, ಮೊಬುಯಿನ ಕಸ್ಟಿಹೋದರೂ, ಆ ಮೊಬುಲಿನ ಲೆಕ್ಕ ವನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ ಪಲಾಂತಿಸದು ಸ್ಟೆದುಗಾಪಡಿಕ್ಕುದು. ಅದಕ್ಕಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲುವೇಕಾದವಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಆ ಮೊಬುಲನ್ನು ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಇದ್ದ ಹಸರಿನಲ್ಲಿ ಜಾಲ್ತಿ ಪಿ ಪಲಿಯನ್ನಾಗಿಟ್ಟುಕೊಂಡು ಅವನಿಗಾಗಲಿ, ಅವನ ವಾರಸುದಾರರಿಗಾಗಲಿ, ಪಾಮುಕ್ತರಾಗಿ ಸೋಟೀಸು ಕೊಟ್ಟು ಪಟವಡಿ ಮಾಡಬಹುದು. ಅದರಿಂದ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಹಣ ಸಲ್ಲುವೇಕಾದವಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಾಲಿದಾರನಾಗುವ ಮೊಬುಲಿಗೆ ಒಂದು ವಾಯಿದೆಯಿಂದ ಲಿಖಿತ ಮೂಲಕ ಸೋಟೀಸು ಮ್ಯಾರೆ ಪಗಾದೆಯನ್ನು ಪಾತೆದಾರರಿಗೆ ಆಥವಾ ಫಲಪಿಯಾದ ಮನೆ ವಾಸಸುವಾರಿಗೆ ಕೊಡಬೇಕು. ಸೋಟೀಸಿನಲ್ಲಿ ಕಂಡ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗಾಗಿ ಪಾತೆ ಮೂಲಧನಾಗರೆ ಹೇಳಿದವಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಬಿಟ್ಟಾಯಿಸದು ಪಸೂಲಿ ಪಡಿಸದು ನಡೆಸ ಬೇಕು. ಸೋಟೀಸಿನ ವಾಯಿದೆ ಮುಗಿದ ಪಾರೇಷು ಪಾಗಾಯಿಸು ಪಸೂಲಾಗುವ ಪಾರಿಪಕವರಿಗೆ ಪಾತೆಯಾಗುವ ಮೊಬುಲಿನಮೇಲೆ ಬಡ್ಡಿಯು ಒಂದಕ್ಕೆ ತಿಂಗಳಿಗೆ ಸ್ಟಾಂದು ಆಸೆಂತೆ ಒಪ್ಪಿ ದಾಖಲಾಗಿಡಬೇಕು. ಇಷ್ಟರ ಪಾತೆದಾರನ ಮೇಲೆ ಪಸೂಲಿ ಬಗ್ಗೆ ನಡೆಸುವ ದಾವಾ ಪಗ್ಗೆರೆ ನಡವಳಿಕೆಗೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಪಗಲುವ ಖರ್ಚು ವೆಲ್ಲಾ ಸದರಿ ಪಾತೆದಾರರಿಂದ ಪಸೂಲಾಗಿಪಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

16. ಸೊಸೈಟಿಯ ಉಪಕಾರಗಳಿಗೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವ ಮೂಲಧನಕ್ಕೆ ಸೇರುವ ಮೂಲಧನ ಪಾಲುಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

(1) ಪ್ರವೇಶ ಧನ
(2) ಪೇರು ಲೀ
(3) ಪೇರು ಧನ.
(4) ಪಿಪಾಜಿಟ್ಟು ಮೊಬಲಗು.
(5) ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಪೊದಗಿಪಿಂದ ಪದುವ ಸಾಲ.
(6) ಮೂಲಧನಕ್ಕೆಂದು ಸೇರಿಸಲ್ಪಡುವ ಇತರೆ ಪಣಗಳು.

17 ಸಂಘದವರು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸುವ ಪದ್ಧತಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ದಿನನಿತ್ಯದ ಸಾಲು ಪಡುವುದು. ವಹಿವಾಟಿನ ಅನುಮತಿ ಮೇರೆ ಪಂಚಾಯಿತರು ಸೊಸೈಟಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದು.

18 ಪಂಚಾಯಿತರಿಗೆ ಸೂಕ್ತವೆನ್ನಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮೊದಲಿನಿಂದಲಾಗಲೀ ಅಥವಾ ಇತರರಿಂದಲಾಗಲೀ ಮಿತಾಪತ್ತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಮಿತಾಪತ್ತಿಗಳು.

19 ಮಿತಾಪತ್ತಿಗಳು:—

(i) ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಮಿತಾಪತ್ತಿ

ಫಿಕ್ಸೆಡ್ ಮಿತಾಪತ್ತಿ ಅಂದರೆ ವಾಯಿದೆಯೊಳಗೆ ವಾಪಸ್ಸಾಗದೆ ಇರಬಹುದಾದ ಮಿತಾಪತ್ತಿ ಇದು 10 ವರ್ಷಾಯಿಗೆ ಕಡಿಮೆ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ಮತ್ತು ಹಿಂಗಳ ವಾಯಿದೆಗೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆಯೂ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

(ii) ಈ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಮಿತಾಪತ್ತಿಗಳ ಎಷ್ಟಯದಲ್ಲಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಇತರ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತರು ಮಿತಾಪತ್ತಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಒಳಒಪ್ಪಂದಗಳೇರ್ಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಇತ್ಯರ್ಥ ಮಾಡಬೇಕು.

(iii) ಪಂಚಾಯಿತರು ಯಾವ ಸಾಲದಲ್ಲಾಗಲಿ ಮಿತಾಪತ್ತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲವೆಂದು ಹೇಳಬಹುದು.

(iv) ಸೊಸೈಟಿ ಮೆಂಬರ್ಲ್ಲದವರಿಂದ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಮಿತಾಪತ್ತಿಗೆ ಮೊತ್ತಲಗು ಯಾವ ಸಾಲದಲ್ಲಾ ಮೆಂಬರುಗಳು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಒಟ್ಟು ಹೇರು ಬಂಡವಾಳದಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ 50 ಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಗಿರಕೂಡದು.

(v) ಮಿತಾಪತ್ತಿಗಳಮೇಲೆ ಕೊಡುವ ಬಡ್ಡಿ ಶೇಕಡಾ ಸಾಲಿಯಾನಾ 7 ಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿರಕೂಡದು.

20 ಸಾಲವು ಮೊಬರುಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಕೊಡಬಹುದು. ಸಾಲ ಪಡೆಯುವ ಮೊಬರಿಂದ ಸರಿಯಾದ ದಸ್ತಾವೆಲು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಯಾವ ಸಾಲವನ್ನೂ ಕೊಡಕೂಡದು.

ಸಾಲ ಕೊಡುವುದು-ಮೊಬರಿಗೆ ಮಾತ್ರ

ಪಾಯಿದೆ ಪೂರ್ತಿಸುವುದರೊಳಗಾಗಿ ತಂದು ತೆರಿದು ತೆಗಂಡಿರುವ ಸಾಲವನ್ನು ಮೊಬರು ವಾಪಸ್ ಮಾಡಿದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಒಪ್ಪಂದಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮೊಬರಿಂದ ಪಡೆದಿರುವ ಬಿಡಿಯಚ್ಚನ್ನು ವಾಪಸ್ ಕೊಡಬಹುದು. ವಾಯಿದೆಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಾಲವನ್ನು ತೀರಿಸದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಒಪ್ಪಂದಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಸುಸ್ತಿಬಡ್ಡಿ ದಾಖಲಾಡಿ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಬೇಕು. ಹೀಗೆ ವಸೂಲಾದ ಸುಸ್ತಿ ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸಬೇಕಾದ್ದು.

21 ಸಾಲಗಳನ್ನು ಏಳನೇ ಕ್ಲಾಸಾದಲ್ಲಿ ಕಲಿತ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಕೊಂಡು ಮನೆ ಕಟ್ಟಿಸುವುದು, ಸದರಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಲ್ಲಿ ಕಟ್ಟಿದ ಮನೆಗಳನ್ನು ತೆಗಂಡುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮುಟ್ಟಾ ಅಂಥಾ ಮನೆಗಳಿಗೆ ರಿಪೇರಿ ಮಾಡುವುದು ಈ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರವೇ ಕೊಡಬೇಕು.

ಸಾಲದ ಉದ್ದೇಶ.

22 ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪಡೆದ ಸಾಲವು ಆ ಉದ್ದೇಶ ತೆಗ್ಗಲ್ಪಡದೆ ಇತರ ವಿಧದಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತೆಂದು ಪಂಚಾಯಿತರು ಅಧಿಸ್ರ್ಯಯಪಟ್ಟರೆ ಸದರಿ ಸಾಲದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ತಕ್ಷಣ ವಸೂಲಾಗಲು ನೋಟೀಸು ಜಾರಿ ಮಾಡಬೇಕು

23 ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಕಟ್ಟಿಸಲ್ಪಡುವ ಮನೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗೆ ತಂದ ಮೂರು ವಿಧವಾದ ವರ್ಗಾಸುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿರಬೇಕಾದ್ದು.

(a) ನಾಲ್ಕು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಖರ್ಚಾಗದ ಮನೆಗಳು
(b) ಎಂಟು ಸಾವಿರ ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಖರ್ಚಾಗದ ಮನೆಗಳು.
(c) ಒಂದು ಸಾವಿರದ ಇನ್ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಖರ್ಚಾಗದ ಮನೆಗಳು.

ಯಾವ ಮೊಬರೇ ಆಗಲಿ ಒಂದು ಸಾಲದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸಾವಿರದ ಇನ್ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳಿಗೆ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಸಾಲವನ್ನು ಪಡೆದಿರಕೂಡದು.

ಮನೆ ಕಟ್ಟಿಸುವುದಕ್ಕೆ ತೊಡಬ್ಬುವ ಸಾಲಗಳು ಒಮ್ಮಾಗಿ ಒಂದೇ ಗಂಟಿನಲ್ಲಿ ತೊಡಬ್ಬುಹಾಗಾದು. ಕಟ್ಟಿಡದ ಕೆಲಸಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಗೊತ್ತು ಮಾಡುವ ಕಂತುಗಳಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಳನ್ನು ತೊಡಬೇಕು.

೩೩ ರೀತಿ ತೊಡಬ್ಬುವ ಕಂತುಗಳಿಗೆ ಅದು ಸಾಮಿಯಾದ ಖಾತಿಯಿಂದ ಮಾತ್ರ ಬಡ್ಡಿ ವಿಧಿಸಬ್ಬುತ್ತೆ

34 ಮನೆ ಕಟ್ಟಿಸುವುದಕ್ಕೆ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಕಟ್ಟಿಲ್ಪಟ್ಟ ಮನೆಗಳನ್ನು ತೊಂಡುತೊಳ್ಳಲು ಪಡೆಯುವ ಸಾಲಗಳು ಸಾಧಾರಣವಾಗಿ ಹತ್ತು ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತರು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವ ಮಾಸಿಯಾಷಾ ಕಂತುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ತೀರಿಸಬ್ಬಡತಕ್ಕದ್ದು ಆದರೆ ಯಾವ ಮೊಬಲಗೇ ಆಗಲಿ ಇಪ್ಪತ್ತಬ್ಬಲ್ಲಿ ಮೇಲೆ ಕಂಡ ಮಾಸಿಯ ದೆಗೆ ಮುಂಚಿತವಾಗಿಯೆ ಸಾಲವನ್ನು ಪೂರ್ತಾ ತೀರಿಸಬಹುದು

ಸಾಲ ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ತೀರಿಸುವವರಿಗೂ ಕಟ್ಟಿಸಿಲ್ಪಡುವ ಮನೆಗಳು ನಿವೇಶನ ಸಹಿತವಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯ ಸ್ವಾಧೀನದಲ್ಲೇ ಇರತಕ್ಕದ್ದು ಅದುವರಿಗೂ ಮೆಂಬರಿಗೆ ಅವುಗಳನ್ನು ಯಾವ ವಿಧವಾದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ

ಸಾಲ ಬೇಡಾಕಾದ ಕಂತಿನ ಮನೆಯು ಮತ್ತು ನಿವೇಶನವು ಮೆಂಬರಿನ ಸ್ವಾಧೀನಕ್ಕೆ ಬರುತ್ತಬ್ಬುವುದು.

35 "ಸೊಸೈಟಿಯಿಂದ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೆ ತೊಡಬಡ್ಡ ಸಾಲದಮೇಲೆ ತೀರಬಾಕಿ ಸಾಲದ ಬಡ್ಡಿ ದರ. ಸಾಲಿಯಾಷಾ ಎಳೆಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗಿ ಬಡ್ಡಿ ವಿಧಿಸಬ್ಬುಡ ತೊಡದು. ಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡುವಾಗ ಎಷ್ಟು ದಿನ ಸಗಳಿಗೆ ಸಾಲ ತೊಡಬ್ಬುತೆಕ್ಕೋ ಅಷ್ಟು ದಿವಸಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಲೆಕ್ಕ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಚಕ್ರಬಡ್ಡಿಯನ್ನು ವಸೂಲ್ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು

36 ಸೊಸೈಟಿಯು ದಿವಸ್ಕರಾದ ಒಡನೆಯೆ ಮೆಂಬರುಗಳೆಲ್ಲರೂ ಸೇರಿ ನಿಷಾ ಪಂಚಾಯಿತರು. ಟಿಂಗು ಸಮೀಸಿ ಏದು ಜನಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿಯಿಲ್ಲದೆ ಹದಿನೈದು ಜನಕ್ಕೆ ಜಾಸ್ತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಸೇರಿರುವ ಮೆಂಬರುಗಳ ಸ್ಥಿತಿ ಪಂಚಾಯಿತರನ್ನು ಆರಿಸಬಹುದು.

27 ಪ್ರತಿ ವರ್ಷವೂ ಸಹಿಯುಗ ಇದರಲ್ಲಿ ನಿಯೋಗಿಗಳಲ್ಲಿ ಮೊಬರುಗಳು ಪಂಚಾಯಿತಿಯನ್ನು ಹೊಸದಾಗಿ ಮತ್ತೆಯೇ ಪುನರಾಯಿಸಬೇಕು. ಹಳಬರನ್ನು ಪುನರಾಯಿಸಿದರೂ ಪುನರಾಯಿಸಬಹುದು.

28.* ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ಪಟೆಲ್ಲಿಗೆ ಒಬ್ಬರನ್ನು ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ (ಯಜಮಾನ) ರನ್ನಾಗಿಯೂ ಮತ್ತೊಬ್ಬರನ್ನು ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರನ್ನಾಗಿಯೂ ನೇಮಿಸಬೇಕು. ಅವಶ್ಯಕತೆ ಎಂದಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಟ್ರೆಷರರ್ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬ ಜಾಯಿಂಟ್ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರನ್ನು ನೇಮಿಸಿ ಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

29. ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ಎಷ್ಟು ಸಲ ಅವಶ್ಯಕವಿದ್ದರೂ ಅಷ್ಟು ಸಲ ನಿಯೋಗಿಗಳು ಸಹಿಸುತ್ತುವುದು. ಆದರೆ ಕನಿಷ್ಠ ಒಂದು ತಿಂಗಳಿಗೆ ಒಂದಾವರ್ತಿಯಾದರೂ ಸಹಿಸುರೇ ಬೇಕು. ಇಂಥಾ ನಿಯೋಗಗಳಲ್ಲಿ ಬಹುಜನ ಮೊಬರುಗಳು ಸೇರಿ ಕೋರಂ ಆಗಬೇಕು. ಈ ನಿಯೋಗಿಗೆ ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟರು ಬಾರದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರನ್ನು ತೇರ್ಮೆಯಾಗಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ ಅಥವಾ ತೇರ್ಮೆಯವರು ನಿರ್ಣಾಯಕವಾದ (ಕ್ಯಾಸ್ಟಿಂಗ್ ವೋಟ್) ಓಟನ್ನು ಹೊಂದಿರುವರು

30 ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ಸಹಿಸಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —

(1) ಮೊಬರಾಗುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸುವುದು

(2) ಗ್ರಾಮದಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯವಾಗಿ ಮನೆಗಳನ್ನು ನಿಯಾಮಿಸಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸುವುದು.

(3) ಸಾಲಕ್ಕೆ ಮೊಬರುಗಳಿಂದ ಬರುವ ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶಿಸಿ ಸಾಲ ಅನುಮತಿಸಿ ಪರೀಕ್ಷಿಸುವುದು.

(4) 21 ನೇ ಪೈಲಾದಲ್ಲಿ ತಿಂಡ ಮೂರು ವಿಧವಾದ ಮನೆಗಳಿಗೆ ಅಳ್ಳು ಪ್ಲಾನ್ ತಯಾರಿಸುವುದು

(5) ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಮನೆಗಳನ್ನು ಶಿಫ್ಟಿಸಿಕೊಡುವುದು ಮತ್ತು ಮನೆ ಶಿಫ್ಟಿಸುವ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಪೇರಿಸುಕೊಂಡು ಮೊಬರುಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಿ ಕೊಡುವುದು

(ಕ) ಸೊಸೈಟಿಯ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಮತ್ತು ಇತರ ಖರ್ಚು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು

(ಗ) ಸೆಕ್ರೆಟರಿಗಳ ಮೂಲಕ ಸೊಸೈಟಿಯ ಪಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಕಡಿತ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಮಿಕರನ್ನು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವುದು, ಕಾರ್ಮಿಕರಿಗೆ ರಜೆ ಕೊಡುವುದು, ಜಲ್ಮಾನೆ ಹಾಕುವುದು ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಸಸ್ಪೆಂಡ್ ಮತ್ತು ಡಿಸ್‌ಮಿಸ್ ಮಾಡುವುದು

(ಗ) ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಂದಾವರ್ತಿ (ಅಂದರೆ ಜನವರಿ 15 ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವರ್ತಿ ಜುಲೈ 15 ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೊಂದಾವರ್ತಿ) ಸೊಸೈಟಿಯ ಆದಾಯ, ಮೆಚ್ಚ ಉಧಳ, ದೇಣಿ ಮತ್ತಿರೆ ತೋರಿಸುವ ಒಂದು ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಷೀಟನ್ನು ಅಂದರೆ ಥಜ್ ಮಾತ್ರ ಆದಾಯ ವೆಚ್ಚದ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುವುದು, ಅವರು ಅದನ್ನು ಮಂಜೂರು ಮಾಡಿದನಂತರ ಜನರಲ್ ಮೀಟಿಂಗ್ ಸಭೇ ಒಪ್ಪಂಗಡಿಸುವುದು.

(ಘ) ಜಾಗಾಸ್ತಿ ಮೊಬಲಗಿಗೆ ಮೇಲೆ ನಿಂತಿರುವ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೋಧಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಭ್ಯತೆ ರಜಾ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಸದರಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನು ವಸೂಲಾಗುವುದಕ್ಕೆ ಕಲ್ಪ ನಿರ್ಣಾಯ ಇಡುವುದು

(ಙ) ಸೊಸೈಟಿಯ ಹಣದ ವೇಗೆಯಲ್ಲಿ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.

(ಚ) ಈ ನಿಬಂಧನೆಗಳಿಗೆ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ ಒಳಾಡಳಿತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಣಾಯ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಅನುಮತಿ ಬರೆದು ಅವುಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೆ ತರುವುದು

(ಛ) ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೊಬಲುಗಳಿಕ್ಕಾ ಸೇರಿ ನಡೆಸಕ್ಕೆಂದು ಸ್ವಷ್ಟವಾಗಿ ನಿಯಮಿಸಲ್ಪಡದೇ ಇರುವ ಸೊಸೈಟಿಯ ಸಂಬಂಧವಾದ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಜಾಲ್ತಿ ಶೆರಸುಗಳನ್ನೂ ಮತ್ತು ಇತರ ಶೆರಸುಗಳನ್ನು ನಡಿಸುವುದು.

31 ಸೊಸೈಟಿ ಕರ್ಚು ಒದಗುವಂತಹ ದಸ್ತ್ರಿವೇಜುಗಳಿಗೆ ಸ್ಟ್ರಾಂಪು ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರು ಮತ್ತು ಮೂರು ಮಂದಿ ಇತರ ಮೆಂಬರುಗಳು ರಜು ಮಾಡಬೇಕು.

32. ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಸಾಲಕ್ಕೆ ಭದ್ರವಾಗಿ ಕೊಟ್ಟಿರೆ ಅಥವಾ ಸಹಿಯುತ ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಕೊಟ್ಟ ಮೇಲೂ ಸದ್ಭಾವನೆಯನ್ನು (ಒಟ್ಟನ್ನು) ಕೊಡಬಹುದು.

33 ಮೆಂಬರುಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾರಾದರೂ ಸೊಸೈಟಿಯ ಗೌರವಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ಶ್ರಮದಾನ ಒದಗಿಸಿದರೆ ಅಂಥವರನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರು ಮಜಾ ಮಾಡಿ ಬೇರೆ ಮೆಂಬರುಗಳನ್ನು ಧರ್ಮ 'ಮಾಡುವಂತೆ ಎಚ್ಚರಿಸಬಹುದು.

34. ಮೆಂಬರುಗಳ ಮೀಟಿಂಗಿನ ಎಲ್ಲಾ ಸಂಗತಿಗಳನ್ನೂ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಇಟ್ಟಿರುವ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ದಾಖಲು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು. ಪ್ರೆಸಿಡೆಂಟ್ (ಅಧ್ಯಕ್ಷರು) ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರತಿನಿಧಿ ಮತ್ತು ಸೆಕ್ರೆಟರಿ ಈ ಸಭಾವೃತ್ತಾಂತವನ್ನು ಮೀಟಿಂಗ್ ಆದಮೇಲೆ ರಜು ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.

35 ಮೆಂಬರುಗಳು ಕಾವು ಮಾಡುವ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳಿಗೂ ಸೊಸೈಟಿಯವರಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

36 ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರು ಮಾಡತಕ್ಕ ಕೆಲಸಗಳು ಯಾವುವೆಂದರೆ —
ಸೆಕ್ರೆಟರಿ.

(1) ಮೆಂಬರುಗಳ ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಿಗೆ ನೋಟೀಸು ಮಾಡುವುದು, ಸದರಿ ಮೀಟಿಂಗುಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು. ಮತ್ತು ಸಭಾವೃತ್ತಾಂತವನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟರ್ ಮಾಡುವುದು.

(2) ಸೊಸೈಟಿಯ ಕೆಲಸದ ಮೇಲೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವುದು.

(3) ಸೊಸೈಟಿಯ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳನ್ನು ಇಡುವುದು ಸೊಸೈಟಿಯ ಕರ್ಚಿಗಾಗಿ ದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಜಪ್ತಿಮಾಡುವುದು, ಮೀಟಿಂಗ ನೋಟೀಸುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರ ಆಫೀಸಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳು, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರಗ

ಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆದಾಯವೆಚ್ಚದ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯ ದಸ್ತೈವಜುಗಳು ಮತ್ತು ಪುಸ್ತಕಗಳ, ಜವಾ ಬ್ದಾರಿ ವಹಿಸುವುದು,

(೪) ಸಾಲಕೊಟ್ಟವ್ಯರ ಬರಬೇಕು ದರಖಾಸ್ತುಗಳನ್ನು, ಹಿಡಾವಿಟ್ಟುಗಳನ್ನು ವಾಪಸ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬರುವ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸಹಾ ಯಕಾಯಿಲರ ಅಧಿಪತ್ಯಾಯಕ್ಕೆ ಒದಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸೊಸೈಟಿಯು ಜಮೀ ನುಬರ್ಜಿ ಬಾಬುಗಳಿಗೆ ಸರಿಯಾದ ರಸೀತಿ ಪಸ್ತೈರೆ ದಾಖಲೆಗಳ ನ್ನಿಡುವುದು

(೫) [1]ಸಹಾಯಕರ ಅಧಿಪತ್ಯಾಯಕ್ಕನುಸಾರವಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಜವಾಬಿಬರ್ಜಿ ಮೊದಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರ ಗಳನ್ನಿಡುವುದು.

37 ಸೊಸೈಟಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಆಚರಿಸಗಳು ಇದರಲ್ ಮಾಟಿಂಗಿನಲ್ಲಿ ನೇರುವ ಜನರಲ್ ಮಾಟಿಂಗ್ ಮೆಂಬರುಗಳ ಪಾಪಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರಬೇಕ್ಕದ್ದು

38. ಸಹಾಯಕರಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಕಂಡುಬಂದಾಗ ಒನರಲ್ ಮಾಟಿಂಗನ್ನು ಕರೆ ಯಬಹುದು. ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರಾದರೂ ಜಾಜ್ ಇಪ್ಪತ್ತೈದರ ನಂತರ ಸದರಿ ಮಾಟಿಂಗು ನೇರಬೇಕು ಆಗ ನಡೆಯುವ ಮಾಟಿಂಗು ಸಾಲಾಷ್ಟೆರ್ ಮಾಟಿಂಗೆಂದು ಭಾವಿಸಲ್ಪಡಬೇಕ್ಕದ್ದು ಸೊಸೈಟಿಯ ಮೆಂಬರುಗಳಾದ ಹತ್ತು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಜನಗಳು ಬರಹ ಮೂಲಕ ಕೇಳಿಕೊಂಡಾಗಲೂ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾ ರವರು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದಾಗಲೂ ಹೆಚ್ಚುಕಡಿಮೆ ಮಾಟಿಂಗ್ಗಳನ್ನು ನಡಿಸಬೇಕು ಮೆಂಬರು ಗಳು ಅಪೇಕ್ಷಿಸಿದಲ್ಲಿ ಮಾಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಮೆಂಬರುಗಳು ಬರಹ ಮೂಲಕ ಸೆಕ್ರೆಟರಿಯವರಿಗೆ ತಿಳುಸಬೇಕು

39 ಸೊಸೈಟಿಯ ಎಲ್ಲಾ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ ಮಾಟಿಂಗಿಗೆ ಎಷ್ಟು ದಿನಕ್ಕೆ ಮುಂಚೆ ಮಾಟಿಂಗಿನ ಉದ್ದೇಶ, ಚರ್ಚಿಸಬೇಕಾದ ವಿಷಯ—ಇವುಗಳನ್ನು ತಮೂದಿಸಿ ನೋಟೀಸು ಮೂಲಕ ತಿಳಿಯಪಡಿಸಬೇಕು. ಈ ವೈಲಾ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಕೊಡುವ ಮಾಟಿಂಗಿಗೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ

40 ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸುವ ಪ್ರತಿ ವಿಷಯದಲ್ಲಿಯೂ ಒಬ್ಬ ಮೇಲು ರಿಗೆ ಒಂದು ಸಮ್ಮತಿ (ಒಪ್ಪಿಗೆ) ಅಥವಾ ಅಭಿಪ್ರಾಯವನ್ನು ಅಥವಾ ದೃಢೀಕರಣವನ್ನು ಅಥವಾ ಸಮ್ಮತಿಗಾಗಿ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿರ್ಧರಿಸುವುದೇ ಪ್ರತಿನಿಧಿಯಿಂದ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಬಾರದು.

41 ಸಾಲ್ ಅಸೈರ್ ಜಾರಿಗೆ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಕೆಲಸಗಳು ಸೇರಿರಬೇಕು

(1) ಪಂಚಾಯಿತಿಯು ಸಮಾನಾರ್ಥಕ ಒಪ್ಪಿಸಿದ (i) ವಾರ್ಷಿಕ ರಿಪೋರ್ಟು (ii) ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸುಷೀಟು ಮತ್ತು ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ ವರದಿ (iii) ಜಮಾ ಖರ್ಚು ಲೆಕ್ಕ ಮತ್ತು (iv) ಲಾಭ ನಷ್ಟದ ಪಟ್ಟಿ—ಇವುಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಜಾರಿಸಿ ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವುದು.

(2) ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿಗೆ ಪಂಚಾಯಿತಿಯನ್ನು ಮುಚ್ಚಾಯಿಸುವುದು.

(3) ಹಿಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಮೇಲುಗಾರರು ಪಡೆದ ಸಾಲುಗಳಿಂದ ಅವರಿಗೆ ಯಾವ ವಿಧವಾಗಿ ಅನುಕೂಲವಾಯಿತೆಂಬುದನ್ನು ಜಾರಿಸಿ, ಹೊಸದಾಗಿಂದ ಪಡೆಯಲ್ಪಟ್ಟ ಸಾಲವು ಮುಚ್ಚಾಂತ್ಯವಾಗಲಿ ಅಥವಾ ತಿರುಪತಿಗೆ ಮುಚ್ಚಾಂತ್ಯವಾಗಲಿ ಮುಂದಿನ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಗೆ ಉಂಟಾಗಬಹುದಾದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಗೊತ್ತುಮಾಡುವುದು.

(4) ಸೊಸೈಟಿಯು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ್ದಾದೆ ಇರುವ ಮೇಲುಗಾರಿಕೆ ತನಿಖೆ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಆರಿಸಿರುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಜಾರಿಗೆ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಮುಚ್ಚಾಯಿಸಬೇಕು ಹೀಗೆ ಮುಚ್ಚಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟವರು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿದಮೇಲೆಯೇ ಅವರ ರಿಪೋರ್ಟಿಗೆ ಒಂದು ಸಲಹೆಯನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಲು ಬೇಕು , ಮತ್ತೊಂದನ್ನು ಪಂಚಾಯಿತಿಗೆ ತೋರಿಸಬೇಕು.

(5) ಪ್ರೊವಿಷನಿಯಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಗೆ ಮತ್ತು ಫೆಡರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕಿಂಗ್ ಯೂನಿಯನ್‌ಗಾಗಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೇಲುಗಾರನಿದ್ದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಪರವಾಗಿ ಮತ್ತಿನ ಮೇಲುಗಾರಿಕೆ ತನಿಖೆ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕಾಯಿಸುವುದು.

43. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ಪಡೆದು ಸಂಸ್ಥಾಪಕರು ಅಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯ ಖರ್ಚು ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ನೊಬ್ಬರೊಳಗೆ ನಿರ್ಧರಿಸಬಹುದು. ಇದರಲ್ಲಿ ಸಾಲಗಾರರು ಸಾಲಿಗರು, ಶಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಧಿಕಾರಿಗಳು ಸೇರಿರಬಹುದು.

44. ಈ ಸೊಸೈಟಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಲಾಭವನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆಯೆಂದು ಜಿಲ್ಲಾ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಿಗೆ ಲೆಕ್ಕವಾಗಿ ಮೂರುಗಳಿಗೆ ಒಮ್ಮೆಯಾದರೂ ಆಗುವಂತೆ ಕ್ರಮ. ಲಾಭವನ್ನು ಗೊತ್ತು ಮಾಡುವುದರಲ್ಲಿ ಸಹಜವಾದ ಮೊಲಗಳು ಮಾತ್ರ ಜಮಾ ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿದೆ. ಸಹಜವಾಗಿ ಇರುವ ಮೊಬಲಗು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ಜಮಾ ಆಗುವುದಿಲ್ಲ. ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಹಗಲು ಬರುವ ಖರ್ಚನ್ನು ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತಾಮೆಟ್ಟಿಗರು ಇತರ ಸಾಲಗಾರರಿಗೂ ಕೊಡಬೇಕಾಗಿ ಬಿದ್ದಿರುವ ಹಣವನ್ನು ಮೊದಲು ತಗುಲಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಆಗಲೆ ಸಹಿ ಪೈಕಿ ಹೊರಗಿನಿಂದ ಬಂದ ಸಾಲದ ಮೇಲಿನ ಮತ್ತು ಶಿಸ್ತಾಮೆಟ್ಟಿನ ಪೂರ್ತಿ ಲಾಭವನ್ನು ಮತ್ತು ಹೇರು ಮೊಲಗಳಿಗಿಂತ ಬಂದ ಲಾಭದ ಪೈಕಿ ಶೇಕಡಾ ೩೩ ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಷ್ಟನ್ನು ರಿಸರ್ವ್ ಫಂಡಿಗೆ ಸೇರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಇದು ಜಾತಾ ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗಿನಲ್ಲಿ ಶೇಕಡಾ ೬ ಕ್ಕೆ ಕಮ್ಮಿ ಇಲ್ಲದಂತೆ ಅನ್ಯೋನ್ಯ ಸಹಾಯ ಸಂಘಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೂ ತಮ್ಮ ತಾಲ್ಲೂಕಿನಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟಾಮಿಸಬಹುದಾದ ಯೂನಿಯನ್ ಖರ್ಚಿಗೂ, ನಿರಿಸಬಹುದಾದ ಕಾರ್ಯಧರ್ಶಿಗಳ ಖರ್ಚಿಗೂ ಮತ್ತು ಇತರ ತಮ್ಮ ಸ್ವಾಮಿಗಳ ಪುರೋಭಿವೃದ್ಧಿಯ ಖರ್ಚಿಗೂ ಒಂದು ಫಂಡಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಉಳಿದಿದ್ದರಲ್ಲಿ ಸಹಜವಲ್ಲದ ಶೇಕಡಾ ೬ ಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚಲ್ಲದಂತೆ ಸಹಜವಾದ ಹೇರು ಮೊಲಗಳಿಗಿಂತಲೂ ಸಹಿಯು ಹಂಚಿಕೊಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಉಳಿದ ಮೊಬಲಗನ್ನು ರಿಸರ್ವ್ ಫಂಡಿಗಾಗಲಿ, ಡಿವಿಡೆಂಡ್ ಈಕ್ವಲೈಜೇಷನ್ ಫಂಡಿಗಾಗಲೀ ಇಡಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

44. ಪ್ರತಿ ಸಂವತ್ಸರದಲ್ಲಿಯೂ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ರೇಟಿವ್ ಮತ್ತು ಧರ್ಮಾದ ಫಂಡಿನ ಕೆಲವೆ ಮೊಬಲಗನ್ನು ಆ ಪಯೋಗಿಸಲು ಸಂಸ್ಥಾಪಕರಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವಿರುತ್ತೆ.

45. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆಗಿಂದಾಗ್ಗೆ ಸೊಸೈಟಿಯು ಅವಶ್ಯಕವೆಂದು ಭಾವಿಸಿದಷ್ಟು ಧನವನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡ್ ಎನ್ನುವುದು ಈ ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡನ್ನು ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ಪೋಸ್ಟ್ ಆಫೀಸ್ ಸೇವಿಂಗ್ಸ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿಯೂ ಅಥವಾ ಸೊಸೈಟಿಯು ಮೊದಲಾಗಿ ಸಾರಿರುವ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಕೋ ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಾಗಲೀ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿಯಂತೆ ಹಿಡಾಜಿಟ್ಟು ಮಾಡಬೇಕು. ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡು

46. ಸಹಕಾರಿ ಮುಂತಾದ್ದು ಕಲಿಸಿ ಯಾವ ವಿಧದಿಂದಲೂ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಲಾಭ ಇಲ್ಲದ ಸಾಲಗಳಿಂದ ಆ ಸಾಲಿನ ಸಖ್ಯನ್ನು ಗಾಧಕ್ಕಿಂತ ಜಾಸ್ತಿಯಾಗದ್ದಲ್ಲಿ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಅಂಥಾ ಬುತ್ತಾಸನ್ನು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರೇಷನ್ ಸಂಘದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗೆ ಸಮುದಾಗುವಷ್ಟು ಧನೀ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಆದರೆ ಯಾವ ಸಾಲ ಮನ್ನಾ ಸರಿಯಾದ ಕಾರಣ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾದ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಇದ್ದಿದ್ದರೆ ಮಾತ್ರ ಮಾಡಕೂಡದು.

47 ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡ್ ಮೊದಲಾದ ಫೈಂಡುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವಾಗಲೂ ಭಾಗಿಸಲ್ಪಡುವಿಲ್ಲ ಸೊಸೈಟಿ ವೈಂಡಪ್ ಆದರೆ ನ್ಯಾಯವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ರಿಜರ್ವ್ ಫಂಡಿನಿಂದ ಮಾಡಿ ಉಳಿದದ್ದು ಹೆಚ್ಚು ಮೆಂಬರುಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರರಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿದ ಧರ್ಮಾದ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸಲ್ಪಡುವುದು

48. ಈ ಸಂಘಕ್ಕೂ, ಇದರ ಮೆಂಬರುಗಳಿಗೂ, ಹಿಸ್ಸಾದಿಟ್ಟುದಾರರಿಗೂ, ಇದರ ಸಂಘಗಳಿಗೂ ಬೇರೆ ಜನರಿಗೂ ಸೇರಿ ಇಡೆಯುವ ಅಡಚಣೆಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ, ಲೇವಾದೇವಿಗಳ ವಿಷಯವಾಗಿಯೂ ಉಂಟಾಗುವುದಾದ ದಾವ, ವಿವಾದ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರವರಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಬೇಕ್ಕದ್ದು ಅವರ ತೀರ್ಪುಗಳನ್ನೂ, ತಿರ್ಮಾನಗಳನ್ನೂ ಹೆಚ್ಚುವಿ ಆರ್ಬಿಟರುಗಳು ಇಂಟಾಯುದ ಬಾಕಿಯಂತೆ ಮೇಲಾಗು ಮಾಡಲ್ಪಾಟಿ ಜಾರಿ ಮಾಡಬಹುದು. ಈ ದಾವ, ವಿವಾದ, ವ್ಯಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಅಪೀಲು ವಿಷಯಗಳಲ್ಲಿ ಸಿವಿಲ್ ಕೋರ್ಟುಗಳಿಗೆ ವಿಚಾರಿಸುವ ಮತ್ತು ತೀರ್ಮಾನ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವಿರುವುದಿಲ್ಲ ದಾವ, ವಿವಾದ ಮುಂತಾದ ವ್ಯಾಜ್ಯಗಳು

49 ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅಪ್ಪಣೆ ಪಡೆದು ಈ ಸೊಸೈಟಿಯು ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಪ್ರೊವಿನ್ಷಿಯಲ್ ಸೆಂಟ್ರಲ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮತ್ತು ಫೆಡರಲ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿರದಂತೆ ಪಡಿಯಬೇಕು.

50. ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ವಿಧಿಸುವ ನಮೂನೆಗಳಲ್ಲಿ ಸೊಸೈಟಿಯು ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಇಡಬೇಕಾದ್ದು ಜಮಾಖರ್ಚು ಮತ್ತು ಇತರರ ವಿವರಗಳ ಖಾತೆಗಳ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರು ಆಗೀ ಕ್ಷಿಸುವ ಮಾಡಿವಾರಿ ಇನ್ನಿತರ ಲೆಕ್ಕಗಳ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ಅವರು ವಿಧಿಸುವ ಕಾಲಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ತಪ್ಪಿಸಿಕೊಳ್ಳಾ ಬರಬೇಕು.

51 ಮೇಲೆಕಂಡ ನಿಬಂಧನೆಗಳು 1912 ನೆ ಇಸವಿ VII ನೇ ನಂಬರ್ ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಕಾಯಿದೆಯ ಮತ್ತು ಕೋ-ಆಪರೇಟಿವ್ ರೂಲ್ಸಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಡಲ್ಪಟ್ಟಿರುವುದನ್ನೆ ಕಾಲ ಕ್ರಮೇಣ ಈ ನಿಬಂಧನೆಗಳಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳು ಮಾಡಲು ಯುಕ್ತ ಕೋರಮಂಡಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಕಂಡ ಕಾಯಿದೆಗೂ ಮತ್ತು ರೂಲ್ಸಿಗೂ ವಿರೋಧವಿಲ್ಲದಂತೆ ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್ರವರ ಅನುಮತಿ ಪಡೆದು ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಬಹುದು.

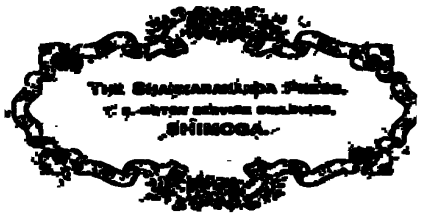
Approved.

(*Sd*) P A. KRISHNASWAMI IYER,
Assistant Registrar of
Co-operative Societies
Shimoga Division

SHIMOGA
2—11—1924.

Appendix 214

Proceedings in the General Meeting held
on 2nd September 19 85



Signed by RA Narasimha

Approved and Registered

Signed / R Ramachandrappa

Asst. Registrar of Co-operative Societies
Shimoga Division.

" Copy "

Asst. Registrar of Co-operative Societies,
Shimoga Division.

ML 29 3-27-28

Tel Address :-Deputy
CHITALDRUG.

In reply, please refer to
M.L.A.S.D.C.873/27-28.
Enclosures.

OFFICE OF THE DEPUTY COMMISSIONER,
CHITALDRUG DISTRICT

Dated, Chitaldrug 14th March 1928 192

4499
18 MAR 1928
L. S. D. BRANCH

FROM

C S KUPPUSWAMIENGAR, Esq.,
Deputy Commissioner,
Chitaldrug District.

To

R. Ranga Rao Esquire B.A.,B.L.,
General Secretary to Government,
B a n g a l o r e.

Sir,

With reference to your letter No.L.5488-5503 dated 12th March 1928 and D.O.No.L.5993-6000 dated 12th March 1928 requesting me to submit suitable proposals re the resolution moved by Mr. M. Venkatakrishniah in the Legislative Council pointing out the necessity for housing the working classes in Cities, Towns and villages, I have the honor to state that all the minor municipal councils in this District who were consulted in the matter are of opinion that the scheme need not be tried in their municipalities as there are not many labourers and as there are no industrial concerns in their towns. The President of Davangere Municipal council reports that the municipal council have resolved that 50 small houses at a cost of Rs 10000 might be constructed and disposed of to such of them as wish to purchase them, the value thereof being recovered in easy instalments and that in other cases the buildings might be let out for small rent. He has also reported that the scheme would be worked out after obtaining plans and estimates from the Municipal Engineer.

The President of the Chitaldrug Municipal council has reported that a site has been selected for the purpose and that necessary action would be taken as soon as the project is prepared It is reported by the President of Haribar Municipal council that only sites can be granted to the working classes and that the municipality cannot undertake the building of houses for want of funds.

In view of the fact that the financial condition of the municipal councils is as a rule not very satisfactory, I beg to propose that the working of the scheme might be taken up by Government in important towns where there are Industrial concerns and [illegible]

number of labourers and suitable buildings put up at Government cost to satisfy the requirements of the labouring classes, recovering a portion of the cost from the local municipalities wherever feasible. The buildings constructed might be sold to the intending purchasers on easy terms or let out for small rent.

As regards the model bye-laws of building cooperative societies, I may state that there are no such societies working in this District.

In regard to your enquiry as to the money advanced for the improvement of flooded towns in the District, I beg to state that a sum of Rs 6000 was advanced to Harihar municipality in Government order No.L.4014-6/R.M.3-24-178 dated 11th January 1925. Out of this, it is reported that a sum of Rs 4450 has been granted to the sufferers as loans repayable in six equal instalments The municipal council has repaid a sum of Rs 3000 to Government and has recovered from the sufferers a sum of Rs 1433-8-0 so far. It is also reported that 50 building sites were given free to the sufferers by the municipality.

I have the honor to be,
S I R,
Your most obedient servant,

For Deputy Commissioner,
Chitaldrug District.
(Absent from Head quarters)